
Relatório Mensal Pedagógico

CEMEB – PRIMEIROS PASSOS
VEREADOR DR. PAULO IANACONI

Agosto – 2026



Sumário

1. Nº de alunos matriculados e frequência mensal	5
1.1. Nº de alunos matriculados e frequência mensal	6
Gráfico 1. Comparativo de alunos matriculados x Nº. alunos a alcançar por fase	6
Gráfico 2. Comparativo Nº alunos matriculados x média de frequência mensal por fase	6
1.2. Abandono, Desistências e Transferências x Matrículas novas	7
Quadro 1. Abandono e Desistências	7
Quadro 2. Alunos Transferidos	7
Quadro 3. Matrículas novas	7
1.3 Faltas consecutivas	8
Quadro 4. Faltas por mais de 10 dias	8
2. Nº de alunos matriculados e frequência mensal	9
2.1. Proposta pedagógica	10
2.2. Atividades e Projetos desenvolvidos dentro do mês	12
2.3. Eventos e confraternizações	14
2.4 Atividades diferenciadas	16
2.5 Supervisão pedagógica da própria Organização Social	18
2.6 Supervisão da Secretaria de Educação	22
3. Frequência dos funcionários	23
3.1 Controle de frequência dos funcionários	24
Quadro 5. Funcionários da unidade e respectivas faltas no mês	24
4. Formação e condições de trabalhos dos funcionários	26
4.1. Formação Acadêmica dos funcionários	27
Quadro 6. Funcionários CLTs e estagiários	27
Quadro 7. Funcionários Terceirizados	29
Quadro 8. Colaboradores Pessoa Jurídica e Autônomos	29
Quadro 9. Colaboradores Pessoa Jurídica e Autônomos	29
4.2. Atualização do quadro de funcionários	30
Quadro 10 - Atualização do quadro de funcionários - admissões e demissões realizadas durante o mês	30
4.3. Hora atividade de trabalho coletivo (HATC)	31
4.4. Cursos de capacitação e formação ou Assessoria Pedagógica	32

5. Saúde e higiene das crianças	33
5.1. Atividades do Time Multidisciplinar	34
5.1.1. Fisioterapeuta	34
5.1.2. Nutricionista	36
5.1.3. Psicopedagoga	38
5.1.4. Psicóloga	39
5.2 Manutenções relativas a saúde	41
Quadro 11. Manutenções relativas a saúde	41
6. Segurança, Limpeza, Salubridade e Conforto	42
6.1 Manutenções diversas	43
6.2 AVCB e/ ou Manutenção de extintores	43
Quadro 12. AVCB e extintores	43
6.3 Escala dos vigias de segurança	43
7. Da entrega pontual da documentação	44
8. ANEXOS	45

ANEXO 1 – DIÁRIO DE CLASSE

ANEXO 2 – TERMO DE VISITA DO SUPERVISOR

ANEXO 3 – FOLHA DE PONTO E ATESTADOS

ANEXO 4 – DOCUMENTOS DE ADMISSÃO E DEMISSÃO

ANEXO 5 – CÓPIA DOS HATC'S

ANEXO 6 – CURSO DE CAPACITAÇÃO

ANEXO 7 – AVCB e Manutenção de extintores

ANEXO 8 – MANUTENÇÕES RELATIVAS À SAÚDE

Relatório Pedagógico Mensal referente a Agosto de 2026 da unidade Creche “Primeiros Passos – Vereador Dr. Paulo Ianaconi”, gerenciada pela Organização Social **Alcançando Vidas**, sob o contrato de gestão **Nº020/2024**, firmado com a Prefeitura do Município de Itapevi, conforme edital de chamamento público **nº36/2023**.

1

MATRÍCULAS E FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

- 1.1. Nº de alunos matriculados e frequência mensal
- 1.2. Abandono, Desistências e Transferências x Matrículas novas
- 1.3. Faltas consecutivas

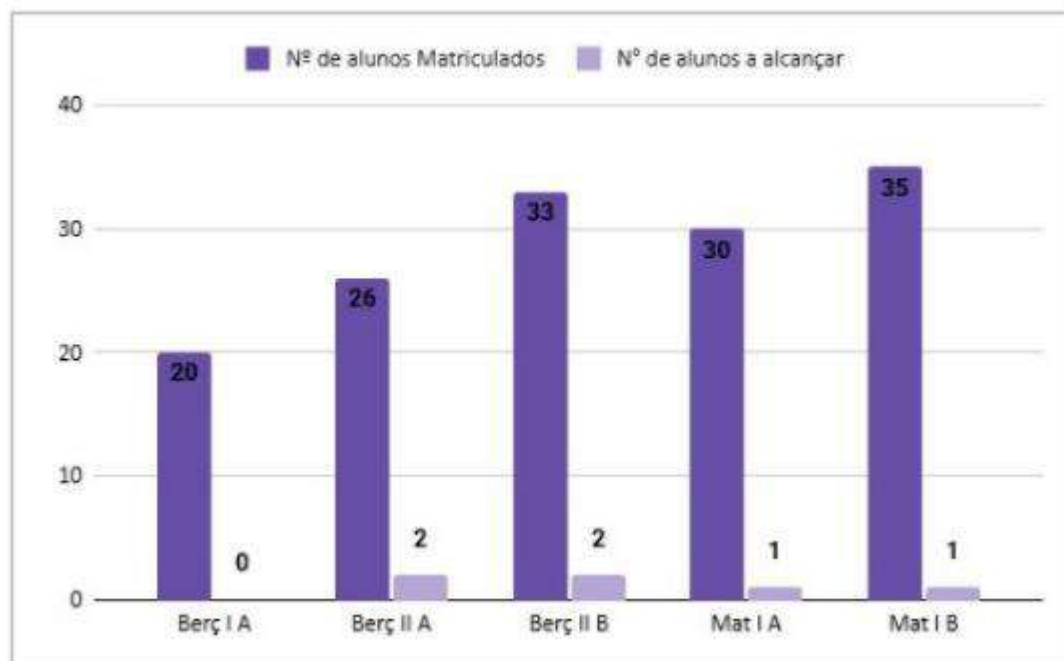
Matrículas e frequência dos alunos

1.1. Nº de alunos matriculados e frequência mensal

Tabela 1. Nº alunos matriculados x meta a alcançar

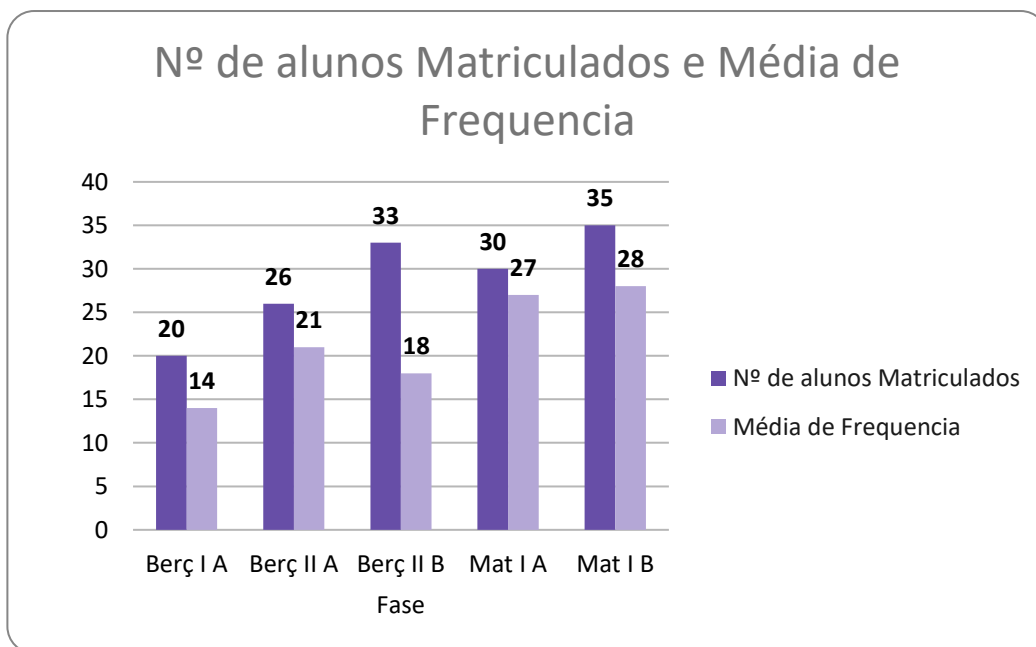
Meta	150	100%
Matriculados	144	96%
Percentual a alcançar	6	4%

Gráfico 1. Comparativo de alunos matriculados x Nº. alunos a alcançar por fase.



Fonte: Diário de Classe (ANEXO)

Gráfico 2. Comparativo Nº alunos matriculados x média de frequência mensal por fase



Fonte: Diário de Classe (ANEXO)

1 Matrículas e frequência dos alunos

1.2. Abandono, Desistências e Transferências x Matrículas novas

Quadro 1. Abandono e Desistências

Não houve abandono nem desistências.

Quant	Data	Sala (fase)	Nome aluno abandono/desistência	Motivo
1	03/08/2026	Maternal IA	Eloá Moura de Lira	Mão desistiu, por mudança de endereço
2	12/08/2026	Berçário II A	Anthony Willy de Lima Conceição	Perdeu a vaga, excedeu o limite de faltas
3	12/08/2026	Berçário II A	Enzo Lucca Pereira Goes	Perdeu a vaga, excedeu o limite de faltas
4	12/08/2026	Berçário II A	Isis Cristina Cardoso de Almeida	Perdeu a vaga, excedeu o limite de faltas
5	12/08/2026	Berçário II B	Anna Lavínia Rocha Araujo	Perdeu a vaga, excedeu o limite de faltas
6	12/08/2026	Berçário II B	Enzo Max Belmudes Cogo	Mão desistiu, por mudança de endereço
7	12/08/2026	Maternal I A	Noahn Rocha dos Santos	Perdeu a vaga, excedeu o limite de faltas

Fonte: Diário de Classe (ANEXO 1)

Quadro 2. Alunos Transferidos

Data	Sala (fase)	Nome aluno transferido	Motivo
1	Berçário II B	Luna dos Santos Lima	Mudança de endereço

Fonte: Diário de Classe (ANEXO)

Quadro 3. Matrículas novas.

Quant	Data da Matrícula	Sala (fase)	Nome aluno Nova Matrícula
1	27/08/2026	Berçário II A	Maitê Loretto Almeida Macedo
2	28/08/2026	Berçário II B	Liz Rocha Ribeiro
3	28/08/2026	Maternal I A	João Levy da Silva Fernandes
4	28/08/2026	Maternal I B	Antonella Martins Reis

Fonte: Diário de Classe (ANEXO 1)

Quadro 4. Faltas por mais de 10 dias

Quant	Turma	Nome	Motivo	Data	Qtde. dias
1	Berçário II A	Davi Miguel Barbosa	Atestado Médico	19/08 até 27/08/2026	12
2	Maternal I B	Davi Lorenzo Porfirio dos Santos Tavares	Atestado médico	20/08 até 28/08/2026	11

Fonte: Diário de Classe (Anexo 1)

2

PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E PROPOSTA PEDAGÓGICA

- 2.1. Proposta pedagógica
- 2.2. Atividades e Projetos desenvolvidos dentro do mês
- 2.3. Eventos e confraternizações
- 2.4. Atividades diferenciadas
- 2.5. Supervisão pedagógica da própria Organização Social
- 2.6. Supervisão da Secretaria de Educação

1 Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica

1.1. Proposta pedagógica

Durante o mês de Agosto, a proposta pedagógica da Educação Infantil foi desenvolvida com o objetivo de proporcionar experiências significativas, garantindo um ambiente acolhedor, seguro e estimulante para o desenvolvimento integral das crianças. As atividades foram planejadas considerando os interesses, necessidades e potencialidades de cada faixa etária, respeitando os diferentes ritmos de aprendizagem.

Visão Pedagógica - As práticas do mês foram desenvolvidas com base na abordagem construtivista, valorizando a criança como protagonista da aprendizagem. Por meio de brincadeiras, interações e experiências, as crianças ampliaram conhecimentos e desenvolveram habilidades, com o professor atuando como mediador e incentivador das descobertas.

Princípios Pedagógicos Vivenciados

Respeito à individualidade e diversidade das crianças - Durante o mês, foram desenvolvidas atividades que favoreceram a expressão das crianças, respeitando suas particularidades, interesses e formas de participação. As propostas promoveram a inclusão, o acolhimento e a valorização das diferenças.

Aprendizagem por meio do brincar - O brincar esteve presente em todos os momentos da rotina escolar, possibilitando experiências de imaginação, criatividade, socialização e resolução de problemas. As crianças participaram de brincadeiras dirigidas e livres, explorando diferentes espaços e materiais.

Integração entre as áreas do conhecimento - As propostas pedagógicas contemplaram experiências envolvendo linguagem oral e escrita, matemática, artes, movimento, natureza e sociedade. As atividades foram desenvolvidas de forma integrada, favorecendo aprendizagens significativas e contextualizadas.

Participação da família - A parceria entre escola e família foi fortalecida por meio da comunicação constante, registros pedagógicos, reuniões e momentos de interação, contribuindo para o acompanhamento do desenvolvimento das crianças e para a construção de vínculos entre a comunidade escolar.

Organização dos Ambientes e Materiais - Os espaços da unidade escolar foram organizados de maneira acolhedora e estimulante, favorecendo a autonomia, a exploração e a criatividade das crianças. Durante o mês de maio, foram utilizados diversos recursos pedagógicos, materiais estruturados e não estruturados, livros, jogos, brinquedos e elementos da natureza, ampliando as possibilidades de aprendizagem.

Rotina e Vivências Significativas - As crianças participaram de acolhida, rodas de conversa, contação de histórias, brincadeiras, atividades motoras e projetos pedagógicos, promovendo o desenvolvimento integral, a interação, a autonomia e o prazer em aprender.

2 Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica

1.2. Atividades e Projetos desenvolvidos dentro do mês

AGOSTO 2026	
Período	Conteúdo Trabalhado
Semana 1 – 03/08 à 07/08	Berçário I A - Explorando Gestos e Movimentos - Os bebês participaram de uma vivência com músicas e comandos, explorando diferentes gestos e movimentos corporais. Mariah participou com entusiasmo, imitando os movimentos e os comandos propostos durante a atividade. A proposta favoreceu a coordenação motora, a percepção corporal, a atenção e a expressão dos movimentos de forma lúdica. Berçário II A - As crianças demonstraram curiosidade e atenção durante a história, acompanhando os acontecimentos e observando os personagens. A atividade contribuiu para o desenvolvimento da escuta, da imaginação e da linguagem. Berçário II B - A atividade com massinha possibilitou às crianças explorar diferentes formas, cores e texturas, utilizando a criatividade para realizar suas próprias produções. A proposta contribuiu para o desenvolvimento da coordenação motora fina, da concentração e da imaginação, proporcionando uma experiência prazerosa e significativa.



Maternal I A - Brincadeira Livre

No espaço do parque, as crianças exploraram livremente o parque, utilizando os brinquedos disponíveis e interagindo com os colegas. A atividade proporcionará momentos de diversão, estimulando os movimentos corporais, o equilíbrio, a coordenação motora ampla e a socialização de forma espontânea e prazerosa.



Maternal I B - No espaço lego, as crianças irão manipular e montar de diferentes cores e tamanhos, explorando formas. A proposta estimula a criatividade, a coordenação motora fina e a imaginação, todos presente gostaram muito.

Semana 2 – 10/08 à 14/08



Berçário I A - Os bebês participaram de um circuito com colchonetes e obstáculos baixos, explorando diferentes formas de deslocamento e desafios corporais. João participou com interesse, mantendo-se de pé sobre o percurso e explorando os obstáculos com atenção e confiança. A proposta favoreceu o equilíbrio, a coordenação motora ampla e a autonomia durante os movimentos.



Berçário II A - A atividade com bolhas de sabão foi realizada de maneira divertida e envolvente. As crianças demonstraram curiosidade ao observar, acompanhar e tentar estourar as bolhas, desenvolvendo a atenção, a percepção visual e a coordenação motora. A proposta também favoreceu momentos de interação e diversão entre o grupo.

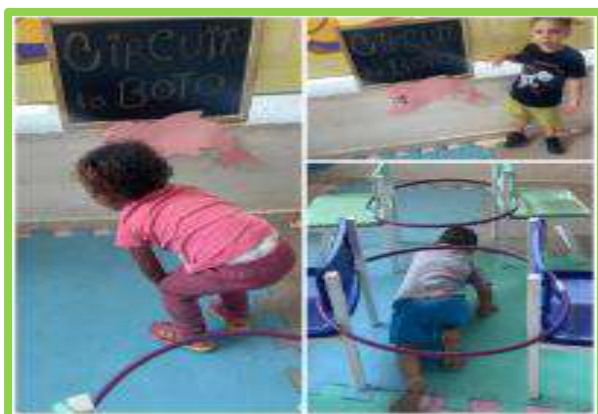


Berçário II B - A atividade com blocos de montar despertou o interesse e a curiosidade das crianças, favorecendo a criatividade e a imaginação. Durante a proposta, puderam explorar diferentes formas de encaixar e construir, desenvolvendo a coordenação motora fina, a percepção espacial e a concentração. A atividade também proporcionou momentos de interação e troca entre as crianças.

Maternal I A - Ao som de músicas infantis, convidei as crianças a imitar os movimentos dos animais: pular como sapo, andar como pato, engatinhar como gatinho e bater os braços como passarinho, eles demostraram muita alegria em dançar.

Maternal I B - Organizarei um circuito com bambolês, almofadas, túnel e obstáculos baixos. As crianças deverão passar pelo percurso imitando diferentes animais, pulando, engatinhando o Itallo e o Isaac não queria fazer o percurso queri ficar fazendo o percurso queria ficar pegando as almofadinhas dos bichos e ficar dendro do bambole.

Semana 3 – 17/08 à 21/08



Berçário I A - Os bebês exploraram um percurso com tecidos azuis, representando o rio, realizando diferentes formas de deslocamento até encontrar o boto. Maria Luiza, embora já caminhe, demonstrou preferência por engatinhar durante o percurso, seguindo com interesse até chegar ao boto. A proposta estimulou a coordenação motora ampla, a percepção espacial e a imaginação de forma lúdica.

Berçário II A - A atividade proporcionou momentos de diversão e interação, estimulando a coordenação motora, a atenção, a participação em grupo e o respeito à dinâmica da brincadeira.

Berçário II B - As crianças demonstraram interesse na proposta, explorando diferentes texturas e desenvolvendo a coordenação motora fina, a criatividade e a expressão artística.

Maternal I A - Foi montado um pequeno circuito inspirado no Boto-Cor-de-Rosa. As crianças foram convidadas a atravessar o espaço, passando pelo circuito, explorando diferentes movimentos e imaginando que estão mergulhando no rio para viver uma aventura com o Boto.



Maternal I B - Preparei um baú ou caixa surpresa com objetos e imagens relacionados ao folclore, como personagens, tecidos e outros materiais. Cada criança poderá retirar um objeto, eles ficaram empolgados em abrir o baú, foi muito divertido.

Semana 4 – 24/08 à 28/08



Berçário I A - Durante a vivência, os bebês participaram de um momento especial em comemoração ao Dia do Soldado. Foram disponibilizados chapéus e a bandeira do Brasil, ao som da música Marcha Soldado, proporcionando momentos de exploração, interação e diversão. Thomas ficou encantado com a bandeira do Brasil, demonstrando grande interesse e curiosidade durante a atividade.



Berçário II A - A atividade com massinha favoreceu a criatividade e a livre expressão das crianças, permitindo a exploração de formas, cores e texturas. A proposta contribuiu para o desenvolvimento da coordenação motora fina, da concentração e da imaginação de maneira lúdica e significativa.



Berçário II B - As crianças participaram com entusiasmo, desenvolvendo a coordenação motora, a interação com os colegas e a percepção dos movimentos e ritmos das músicas.



Maternal I A - Entregarei tnnns coloridos para as crianças dançarem ao som de músicas infantis, movimentando-os para cima, para baixo e para os lados. A proposta foi realizada de maneira livre e divertida, aonde todos fez demonstrando muit alegria



Maternal I B - Espalhei objetos coloridos pela sala e convidei as crianças a procurar aqueles que correspondem à cor indicada, vermelha foi um momento muito divertido, aonde todos presente quis procurar os brinquedos mais de uma vez.

Semana 5 -31/08



Berçário I A - Os bebês foram convidados a explorar as bolas, alcançando, pegando e rolando os objetos pelo espaço. A proposta favoreceu a percepção visual, a coordenação motora, a atenção e a interação de forma lúdica e prazerosa.



Berçário II A - As crianças participaram com entusiasmo, tentando observar, alcançar e estourar as bolhas, desenvolvendo a coordenação motora, a percepção visual e a interação com os colegas.



Berçário II B - A atividade com bolhas de sabão proporcionou momentos de diversão e exploração. As crianças observaram, tentaram alcançar e estourar as bolhas, desenvolvendo a coordenação motora, a percepção visual e a atenção. A proposta favoreceu também a interação entre as crianças e a participação de forma espontânea e prazerosa.



Maternal I A - As crianças foram organizadas em roda, como na foto, para um momento acolhedor de leitura. Apresentarei um livro infantil com imagens grandes e coloridas, explorando a capa e os personagens. Durante a contação, as crianças foram incentivadas a observar, apontar figuras e imitar sons, um momento muito bom o aluno Levi quis ficar no colo o tempo todo.



Maternal I B - No espaço da brinquedoteca as crianças foram convidadas a participar de uma brincadeira de faz de conta inspirada na personagem Cuca. Foi disponibilizados potes, colheres e tinta verdes para que as crianças possam misturar, mexer e criar sua própria “poção mágica”. Durante a brincadeira, estimei a imaginação e a participação coletiva.

2 Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica

Berçário I A

Mini Circuito. Os bebês participaram de um mini circuito com túnel, rampa e colchonete, explorando diferentes formas de deslocamento. Ayla participou com entusiasmo, percorrendo os desafios e demonstrando confiança em seus movimentos. A proposta favoreceu o equilíbrio, a coordenação motora e a autonomia.



Berçário II B

Pintura Divertida.

A atividade despertou a curiosidade e a imaginação das crianças, favorecendo a escuta, a atenção e o contato com personagens da cultura popular.



Maternal I A

A Caixa de Objetos.

Apresentei uma caixa com objetos com a cor amarela para que as crianças possam retirar, observar, tocar e explorar. Durante a brincadeira, nomearei a cor e incentivarei a participação, de todas.



Maternal I B

Os Animais.

Em roda, apresentei imagens de diferentes animais e seus respectivos sons. As crianças foram convidadas a observar, identificar e imitar os animais apresentados, como cachorro, gato, sapo e passarinho, todos presentes participaram com muita alegria. Habilidades desenvolvidas: atenção, linguagem oral, percepção auditiva, imaginação e interação.



1.3. Eventos e confraternizações

10 a 14/08 - Valorização profissional – Acolhimento com a Direção.

Nesta semana, a diretora Maiane promoveu um momento de acolhimento com os colaboradores por meio de um café de bate papo, proporcionando um espaço de escuta, diálogo e participação. Durante o encontro, os profissionais puderam compartilhar necessidades, sugestões e propostas de melhorias para a rotina da unidade escolar, fortalecendo uma gestão participativa e colaborativa. Em seguida, foi realizada uma dinâmica sobre pertencimento, incentivando a reflexão sobre o compromisso, a união e a importância de cada colaborador para o desenvolvimento da escola. O encontro foi encerrado com a entrega de lembranças pela direção, como forma de agradecimento, valorização e reconhecimento pelo empenho e dedicação de toda a equipe.



18/08 - Valorização Profissional – Capacitação Profissional

Foi realizada a capacitação mensal voltada à Educação Infantil, proporcionando à equipe um momento de crescimento, fortalecimento e aprendizado. A formação contribuiu para ampliar conhecimentos, compartilhar experiências e refletir sobre nossas práticas, buscando transformar os aprendizados em ações concretas para o dia a dia, favorecendo cada vez mais o desenvolvimento e o bem-estar das nossas crianças. A formadora Cristiana Gomes abordou o tema: Brincar e Interação na prática desenvolvendo nossas colaboradoras.



25/08 - Valorização profissional – Comemoração do Dia da Supervisora/Aniversário.

Celebramos com muito carinho o **Dia da Supervisora Escolar, Sheile**, em um delicioso café preparado especialmente pela diretora, secretaria e professoras. Foi um momento de confraternização, acolhimento e gratidão, no qual pudemos reconhecer e valorizar sua dedicação, parceria e contribuição diária para o trabalho desenvolvido em nossa unidade escolar. Uma manhã especial, marcada pelo carinho e pela alegria de estarmos juntas celebrando essa profissional tão importante para nossa equipe.



28/08 - Valorização profissional – Mostre seu Talento, Musicalização.

No momento **“Mostre Seu Talento”**, a professora Pamela e sua equipe de ADIs realizaram uma apresentação de musicalização com a música **“Lagarta Comilona”**. A proposta trouxe muita alegria, criatividade e interação, envolvendo toda a equipe e proporcionando um momento descontraído e especial de valorização dos talentos presentes em nossa escola.



2 Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica

1.4. Atividade diferenciadas

22/08 – Celebração do Folclore na Educação Infantil.

A celebração do **Folclore na Educação Infantil** é um momento de grande importância, pois possibilita às crianças conhecerem e valorizarem a cultura, as tradições, as lendas, as brincadeiras, as cantigas e os costumes que fazem parte da nossa história. Para tornar essa vivência significativa e prazerosa, as professoras realizaram **atividades lúdicas e diversificadas**, proporcionando às crianças momentos de exploração, criatividade, interação e descobertas. Por meio das brincadeiras e experiências propostas, as crianças puderam aprender de forma divertida, fortalecendo o sentimento de pertencimento e valorização da cultura brasileira.



24/08 – Celebração do dia da Psicóloga.

No dia em que celebramos o **Dia da Psicóloga**, a diretora e a secretaria prepararam com muito carinho um delicioso café para homenagear a psicóloga **Vanessa**. Foi um momento especial de acolhimento, reconhecimento e gratidão por sua dedicação, escuta e importante contribuição para o bem-estar de toda a comunidade escolar. Uma singela homenagem preparada com carinho para valorizar sua presença e o trabalho tão significativo que desenvolve em nossa unidade.



22 à 27/08 – Semana das Infâncias.

Durante a **Semana das Infâncias**, nossa unidade escolar proporcionou momentos especiais de alegria, interação e muitas descobertas. As professoras organizaram diversas **brincadeiras e atividades lúdicas**, planejadas de forma intencional para favorecer o desenvolvimento integral das crianças, estimulando a criatividade, a imaginação, a coordenação motora, a socialização e a autonomia. Foi uma semana repleta de experiências significativas, na qual cada criança teve a oportunidade de brincar, explorar, aprender e vivenciar momentos de diversão e encantamento, valorizando o brincar como uma importante ferramenta de aprendizagem na Educação Infantil.



26/08 – Reunião de Conselho Escolar.

Foi realizada uma **Reunião do Conselho Escolar**, conduzida pela diretora **Maiane**, com a participação dos pais e responsáveis, proporcionando um importante momento de diálogo, escuta e participação da comunidade escolar. O encontro teve como objetivo fortalecer a parceria entre **escola e família**, possibilitando a troca de ideias, sugestões e contribuições para, juntos, buscarmos melhorias para nossa unidade escolar. Acreditamos que, por meio da participação e do trabalho coletivo, podemos construir diariamente uma escola cada vez mais acolhedora, participativa e comprometida com o desenvolvimento e o bem-estar de nossas crianças.



25/08 – Celebração do dia da Nutricionista.

Em celebração ao **Dia da Nutricionista**, preparamos com muito carinho um delicioso café para prestigiar e homenagear a nutricionista **Valeria**, reconhecendo sua dedicação e a importância do seu trabalho em nossa unidade escolar. Foi um momento especial de confraternização, carinho e gratidão, valorizando sua contribuição para a promoção de uma alimentação saudável, equilibrada e adequada às necessidades das nossas crianças. Uma singela homenagem, preparada com muito afeto, para agradecer por todo o cuidado e compromisso com nossa comunidade escolar.



28/08 – Aniversário da Unidade de dois anos.

Celebramos com muita alegria e gratidão os **dois anos de inauguração da nossa unidade escolar**, uma trajetória construída diariamente com dedicação, compromisso, carinho e muitas aprendizagens. Para marcar essa data tão especial, realizamos um **almoço comemorativo com todos os colaboradores**, proporcionando um momento de confraternização, união e celebração. Foi uma ocasião especial para agradecer a cada pessoa que faz parte dessa história e que contribui, todos os dias, para que nossa escola continue crescendo e acolhendo nossas crianças com muito amor e dedicação.



28/08 – Ação Agosto Lilás.

Durante o **Agosto Lilás**, a diretora preparou um momento especial de acolhimento e reflexão para toda a equipe. Com muito carinho, foram elaboradas **frases especiais para cada colaboradora**, destacando a importância de cada uma e reforçando mensagens de respeito, valorização, força e cuidado. A ação teve como objetivo promover um ambiente de escuta, acolhimento e conscientização, lembrando que todas merecem ser respeitadas, valorizadas e se sentir seguras dentro e fora do ambiente escolar.



28/08 – Aniversariante do Mês

Realizamos o almoço dos aniversariantes do mês, proporcionando à equipe um momento especial de confraternização, alegria e celebração. Para tornar o encontro ainda mais divertido, promovendo a interação, a descontração e o fortalecimento dos vínculos entre as colaboradoras.



2.5 Supervisão pedagógica da própria Organização Social

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – SUPERVISORA PEDAGÓGICA

Escola: CEMEB "PRIMEIROS PASSOS" – Drº PAULO IANACONO, referente ao Contrato de Gestão 020/2024 FIRMADO COM O MUNICÍPIO DE ITAPEVI.

No mês de **AGOSTO/2026** foi realizado, o trabalho de Supervisão Pedagógica, com o objetivo observar e sugerir algumas ações para facilitar e organizar a prática, dentro da Unidade escolar, ter um planejamento estratégico sendo estes: atendimento aos Alunos, Pais, comunidade, funcionários e cumprimento de solicitações da Secretaria de Educação

Realizei visita in loco semanais, acompanhando rotina, organização de espaços pedagógicos, divisão de grupos, respeitando a Razão Adulto x criança. Orientando e criando estratégias junto com as Gestoras, para melhorias no atendimento e cumprimentos das atribuições na da Unidade escolar.

Acompanhei as atividades pedagógicas realizadas dentro do mês, garantindo o cumprimento do planejamento pedagógico e calendário interno do Instituto Alcançando Vidas.

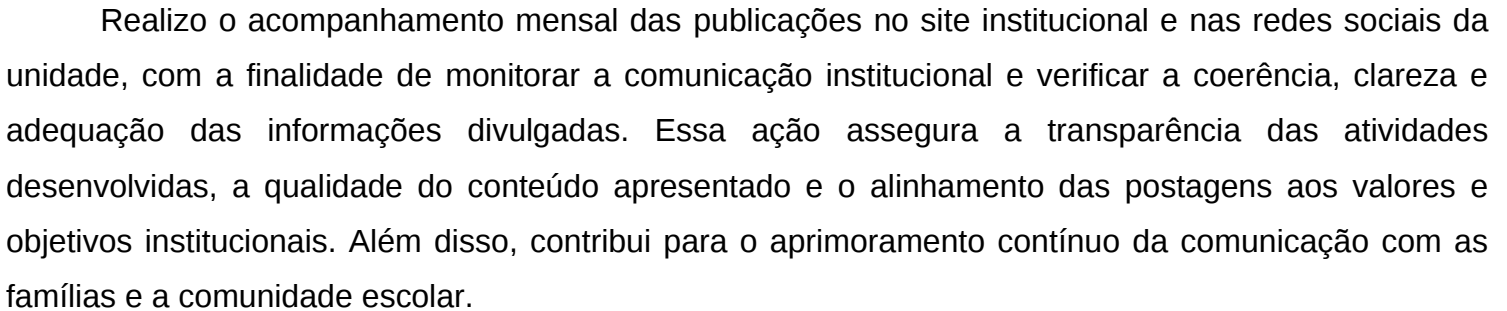


- ✓ Planejei e organizei cursos de Capacitação Profissional para as Adis e professoras, agendados para SETEMBRO/2026 em parceria com a empresa de Assessoria Pedagógica IDDJ TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANCA LTDA.
- ✓ . Também cuidei da organização e disponibilidade de materiais pedagógicos e de limpeza, além de supervisionar a entrega de alimentação.
- ✓ **Auxiliares de Desenvolvimento e Professoras – Capacitação Profissional**

SETEMBRO	Data: 22/09/2026			
	1º grupo Horário: 09h00 às 10h30			
	2º grupo Horário: 10h30 às 12h00			
	Como apoiar crianças com TEA ou outras necessidades de apoio			
				Fabiana Zucoli

- ✓ Acompanhei os comunicados enviados aos Pais, pelo WhatsApp Business, garantindo uma comunicação clara e objetiva.
- ✓ Acompanhei os prazos de entrega de documentos e metas estipuladas pelo contrato de gestão, e estive envolvido no processo de matrículas e na montagem das salas, sempre priorizando a qualidade no atendimento às crianças e à comunidade.
- ✓ Realizei o direcionamento administrativo e de processos, para a gestora da Unidade escolar, com objetivo de organizar os processos.
- ✓ Juntamente com a diretora, elaborei o relatório mensal, trimestral e semestral que será entregue, até 10 de SETEMBRO de 2026.

Realizei a validação do planejamento mensal elaborado pela gestão escolar, com o objetivo de monitorar e assegurar a conformidade das ações desenvolvidas na unidade. A análise garantiu o alinhamento das atividades aos objetivos institucionais, às diretrizes pedagógicas vigentes e aos princípios estabelecidos no Projeto Político-Pedagógico, contribuindo para a qualidade e efetividade dos processos pedagógicos e administrativos.



CEMEB Primeiros Passos – Vereador Dr. Paulo Ianaconi - Relatório Mensal Agosto 2026.



Publicado em 21 de Agosto de 2026

Na sexta-feira, 07/08, nossa unidade viveu um dia muito especial com a realização da Festa da Família, trazendo como tema "Meu Time Favorito". Foi um momento preparado com muito carinho para aproximar ainda mais as famílias da escola e proporcionar vivências significativas junto às crianças.

As famílias participaram da oficina de camisetas dos times favoritos, colocando a criatividade em campo e tornando o momento ainda mais divertido. Também tivemos muitas brincadeiras, sorrisos, interação e, principalmente, a alegria de ver pais e filhos compartilhando momentos de carinho, diversão e conexão.

Foi uma tarde de muita união, onde a maior time de todos entrou em campo: o time da família! ❤️👨‍👩‍👧

Agradecemos a todas as famílias pela presença, participação e parceria. Juntos, construímos memórias que

[institutoalcançandovidas.com.br/feira-da-familia-meu-time-favorito-2/](#)

Formação Continuada – Brincar e Interagir na Educação Infantil
Agosto 28, 2026

Semana do Folclore – Cultura, histórias e encantamento!
Agosto 28, 2026

Semana das Infâncias – Celebrando a magia de ser criança!
Agosto 28, 2026

Festa da Família: momentos que fortalecem vínculos e criam memórias!
Agosto 28, 2026

Planejamento - Google Drive X 0- PLANEJAMENTO SETEMBRO X Formação Continuada - Br X Enviados - supervisora.alcanca X

[institutoalcançandovidas.com.br/feira-da-familia-meu-time-favorito-2/](#)



Publicado em 28 de Agosto de 2026

Formação Continuada – Brincar e Interagir na Educação Infantil

No dia 18/07, nossas Professoras e Auxiliares de Desenvolvimento Infantil participaram de uma formação especial com a formadora Cristiana Gomes, com o tema "Brincar e Interagir – A Essência da Aprendizagem na Educação Infantil".

Foi um momento de reflexão, troca de experiências e fortalecimento da prática pedagógica, destacando a importância do brincar e das interações como elementos fundamentais para o desenvolvimento integral das crianças.

A formação possibilitou ampliar conhecimentos e pensar em novas estratégias para tornar as vivências na Educação Infantil ainda mais acolhedoras, significativas, lúdicas e repletas de aprendizagens.

[institutoalcançandovidas.com.br/feira-da-familia-meu-time-favorito-2/](#)

Cultura, histórias e encantamento!
Agosto 28, 2026

Semana do Folclore – Cultura, histórias e encantamento!
Agosto 28, 2026

Semana das Infâncias – Celebrando a magia de ser criança!
Agosto 28, 2026

Semana das Infâncias – Celebrando a magia de ser criança!
Agosto 28, 2026

Festa da Família: momentos que fortalecem vínculos e criam memórias!
Agosto 28, 2026

Festa da Família: momentos que fortalecem vínculos e criam memórias!
Agosto 28, 2026

Semana da Infância: aprender brincando e vivendo experiências!
Agosto 28, 2026

Semana da Infância: aprender brincando e vivendo experiências!
Agosto 28, 2026

Sheila F.C. Alcarde
SHEILA F.C. ALCARDE
Supervisora pedagógica
REG: 000051

Com o objetivo de assegurar um ambiente escolar limpo, seguro e organizado, acompanhei semanalmente o preenchimento e a análise da ficha de acompanhamento desenvolvida para a diretora da creche. Esse instrumento permite o monitoramento sistemático de aspectos como limpeza, estrutura física e organização geral da unidade. Durante as visitas, realizei a conferência dos itens registrados, garantindo que o ambiente esteja adequado para o bem-estar das crianças e da equipe. Cada vistoria foi registrada e validada com um carimbo, possibilitando um controle eficaz e a implementação de melhorias contínuas.

 FICHA DE ACOMPANHAMENTO ESTRUTURA/ LIMPEZA/ ORGANIZAÇÃO DIRETORA PEDAGÓGICA			
Escola			
Diretora			
Data da visita (Semanalmente):			
Estrutura/ limpeza/ Organização	SIM	NÃO	JUSTIFICATIVA
Lavagem do refeitório semanalmente			


SHEILA F.C. ALCARDE
 Supervisora pedagógica
 REG: 000051

Fortalecimento da Liderança e Cuidado com as Gestoras

Como supervisora, desenvolvi uma proposta de acompanhamento e fortalecimento das equipes gestoras, com foco no cuidado, na valorização das pessoas e na promoção de ambientes mais saudáveis dentro das unidades escolares. Diariamente, compartilho com as gestoras uma **mensagem de acolhimento acompanhada de uma dica prática do dia**, abordando temas relacionados à saúde emocional, liderança humanizada, comunicação, trabalho em equipe, escuta ativa, reconhecimento profissional e fortalecimento das relações interpessoais.

A proposta tem como objetivo apoiar as gestoras em sua rotina, oferecendo reflexões e estratégias que possam ser multiplicadas junto às equipes, contribuindo para um ambiente de trabalho mais leve, colaborativo e respeitoso. Além disso, as dicas incentivam ações simples de acolhimento, valorização e integração, fortalecendo os vínculos entre os profissionais e promovendo uma cultura de cuidado e pertencimento.

Essa iniciativa busca fortalecer o grupo de liderança, ampliar a consciência sobre a importância do bem-estar emocional no contexto escolar e contribuir para uma gestão mais humana, equilibrada e alinhada aos desafios do cotidiano educacional.




SHEILA F.C. ALCARDE
Supervisora pedagógica
REG: 000051

Foi realizada reunião on-line com as gestoras das unidades, com o objetivo de alinhar as demandas administrativas e pedagógicas, reforçar as orientações da supervisão e organizar os encaminhamentos necessários para o bom andamento das atividades. Durante o encontro, foram esclarecidas dúvidas, definidos prazos e reforçadas as responsabilidades relacionadas às demandas de cada unidade.



ENCONTRO COM A EQUIPE MULTIDISCIPLINAR – PLANEJAMENTO SEMESTRAL

Foi realizado encontro com a Equipe Multidisciplinar para planejamento das ações do semestre, com definição das principais demandas, organização do cronograma de atividades e alinhamento das propostas a serem desenvolvidas nas unidades. O momento possibilitou a integração entre os profissionais e a definição de estratégias para qualificar o acompanhamento e as ações junto às equipes, crianças e famílias.


SHEILA F.C. ALCARDE
Supervisora pedagógica
REG: 000051



PLANEJAMENTO SEMESTRAL COM AS GESTORAS

Foi realizado encontro com as gestoras das unidades para o planejamento semestral, com o objetivo de organizar as ações, estabelecer prioridades, alinhar demandas e definir estratégias para o desenvolvimento do trabalho ao longo do semestre. O momento também possibilitou a definição de prazos e encaminhamentos, fortalecendo a organização e o acompanhamento das ações em cada unidade.




SHEILA F.C. ALCARDE
Supervisora pedagógica
REG: 000051

A Supervisora Pedagógica, além de coordenar e acompanhar todas as ações pedagógicas da unidade educacional, exerce função estratégica de apoio à gestão administrativa. Entre suas atribuições, destaca-se o suporte aos setores **Financeiro, Recursos Humanos, Compras** e demais áreas de apoio institucional, contribuindo para o planejamento, execução e controle das atividades. Essa atuação integrada garante que as demandas pedagógicas estejam alinhadas às diretrizes administrativas e financeiras, fortalecendo a eficiência operacional e a qualidade do serviço educacional prestado à comunidade escolar.

Todo trabalho desenvolvido prioriza e visa a qualidade dos serviços prestados pela organização social Instituto Alcançando Vidas, em colaboração com a Secretaria de Educação de Itapevi.



SHEILA F.C. ALCARDE
Supervisora pedagógica
REG: 000051

2 Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica

2.6 Supervisão da Secretaria de Educação

Visita da Supervisora Roberta Garcia.

Segue o termo de visita da Supervisora no ANEXO 2.

3

FREQUÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS

3.1. Controle de frequência dos funcionários

2 Frequência dos funcionários

3. Controle de frequência dos funcionários

Quadro 5. Funcionários da unidade e respectivas faltas no mês

FUNCIONÁRIOS (CLT e estagiários)				Qtde FALTAS			Total faltas por func.
Qt	Nome Completo	Cargo	Observação	Ab	J	I	
GESTÃO							
PROFESSORES							
ASSISTENTES DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL (ADI'S)							
1	Brenda Torres Poli	Aux. De Desenvolvimento Infantil	Atestado 1 dia (28/08)	-	1	-	1
2	Evelyn Thauana Gomes De Proença	Aux. De Desenvolvimento Infantil	Atestado 1 dia (17/08) Falta 1 dia (04/08)	-	1	1	2
3	Geovana Gabrieli Da Silva Santos	Aux. De Desenvolvimento Infantil	Atestado 3 dias (10,11 e 28/08)	-	3	-	3
4	Jaqueline Dos Santos Mendes	Aux. De Desenvolvimento Infantil	Atestado 2 dias (07 e 26/08)	-	2	-	2
5	Rosemeire Lima Silva	Aux. De Desenvolvimento Infantil	Atestado 1 dia (07/08)	-	1	-	1
6	Rosemeire Lopes Silva Da Conceição	Aux. De Desenvolvimento Infantil	Atestado 1 dia (10/08)	-	1	-	1
7	Sheila Barbosa Serafim	Aux. De Desenvolvimento Infantil	Atestado 2 dias (17 e 18/08)	-	2	-	2
8	Thais Vidal Maravalha Silva	Aux. De Desenvolvimento Infantil	Declaração 1 dia (14/08) Atestado 1 dia (27/08)	-	2	-	2
Estagiários							
1	Emilly Eduarda Silva Dos Santos	Estágio Adm	Atestado 1 dia (07/08)	-	1	-	1
Cozinha, Limpeza, Segurança E Manutenção							
1	Ariane Malaquias Amaral	Auxiliar De Serviço Gerais	Atestado 2 dias (24 e 25/08)	-	2	-	2
2	Guilherme Conocchia Purper	Zelador Escolar	Atestado 7 dias (03,04,05,06,07,10 e 11)	-	7	-	7
3	Maria Aparecida Amorim De Oliveira	Merendeira	AFASTADA INSS	1	-	-	1
EQUIPE MULTIDISCIPLINAR							

* Ab: abonada; J: Justificada; I: Injustificada

Atualizado em: 31/08/2026

4

FORMAÇÃO E CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS FUNCIONÁRIOS

- 4.1. Formação acadêmica dos funcionários
- 4.2. Atualização do quadro de funcionários
- 4.3. Hora atividade de trabalho coletivo (HATC)
- 4.4. Cursos de capacitação e formação ou Assessoria Pedagógica

1 Formação Acadêmica dos funcionários

Quadro 6. Funcionários CLTs e estagiários

FUNCIONÁRIOS (CLTs e estagiários)				
Qt	Nome Completo	Cargo	Horário/Dias	Formação
GESTÃO				
1	Maiane Belarmino da Silva Damasceno	Diretora Pedagógica	07h00 às 16h00	Superior em pedagogia
2	Samantha Vieira Berti Cavalcante	Assistente Administrativo	07h00 às 16h48	Cursando ensino superior
PROFESSORES				
1	Daniela Maria da Costa	Professora de Ensino Infantil	07h00 às 16h48	Superior em pedagogia
2	Pamela Cristina Piva Cabral	Professora de Ensino Infantil	07h00 às 16h48	Superior em pedagogia
3	Rebeca Ferreira Rezende Suyama	Professora de Ensino Infantil	07h00 às 16h48	Superior em pedagogia
AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL				
1	Abigail Silva Andrade dos Santos	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
2	Brenda Torres Poli	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
3	Bruna Barbosa da Silva	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
4	Cassia Donizete Fernandes	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
5	Evelyn Thauana Gomes de Proença	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
6	Fabiana Alves Godoy da Silva	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
7	Geovana Gabrieli da	Aux. de	08h12 às 18h00	Ensino médio completo

FUNCIONÁRIOS (CLTs e estagiários)				
Qt	Nome Completo	Cargo	Horário/Dias	Formação
	Silva Santos	Desenvolvimento Infantil		
8	Ingrid de Andrade Ferreira	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
9	Isabella da Silva Gonçalves	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
10	Jaqueline dos Santos Mendes	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h30 às 17h18	Ensino médio completo
11	Jessica Mayara Assis José	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
12	Mikaely Santos Crispim de Lima	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
13	Raquel Vieira Lucena	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
14	Rosemeire Lima Silva	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
15	Rosemeire Lopes Silva da Conceição	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
16	Sheila Barbosa Serafim	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
17	Thais Vidal Maravalha Silva	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
ESTAGIÁRIOS				
1	Ana Julia Oliveira Borges Ramos	Estágio - ADM	12h00 às 18h00	Cursando superior em pedagogia

FUNCIONÁRIOS (CLTs e estagiários)				
Qt	Nome Completo	Cargo	Horário/Dias	Formação
2	Emilly Eduarda Silva dos Santos	Estágio - ADM	07h00 às 13h00	Cursando superior em pedagogia
COZINHA, LIMPEZA, SEGURANÇA E MANUTENÇÃO				
1	Ana Claudia da Silva Barbosa	Merendeira	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
2	Ariane Malaquias Amaral	Auxiliar de Limpeza	06h00 as 15h36 - 1 Sáb das 08h00 às 12h00	Ensino médio completo
3	Guilherme Conocchia Pereira	Zelador Escolar	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
4	Marcos Vinicius Dias Cavalcante	Porteiro Noturno	18h00 às 06h00	Ensino médio completo
5	Maria Aparecida Amorim de Oliveira	Merendeira	07h00 às 16h48	Fundamental completo
6	Regiane de Castro Leite	Merendeira	06h00 às 15h48	Ensino médio completo
7	Silvana França de Jesus	Auxiliar de Serviços Gerais	06h00 às 15h48	Ensino médio completo
8	Simone Azevedo Souza	Merendeira	06h00 às 15h48	Ensino médio completo
9	Wilson Pereira de Oliveira	Porteiro Noturno	18h00 às 06h00	Ensino médio completo
ATIVIDADES DIFERENCIADAS				
EQUIPE MULTIDISCIPLINAR				
1	Patricia Guimarães da Silva	Psicopedagoga	8 HORAS MENSAIS	Psicopedagoga
2	Sheila Fabiana Carvalho Alcarde	Supervisora Pedagógica	12 HORAS MENSAIS	Pedagogia
3	Valeria Martins Gomes da Silva	Nutricionista	10 HORAS MENSAIS	Nutrição
4	Vanessa Aparecida de Lima Azevedo	Psicóloga	10 horas mensais	Superior Completo

Quadro 7. Funcionários Terceirizados

FUNCIONÁRIOS TERCEIRIZADOS				
Qt	Nome Completo	Cargo	Horário/Dias	Formação

Quadro 8. Colaboradores Pessoa Jurídica e Autônomos

Colaboradores Pessoa Jurídica e Autônomos				
Qt	Nome Completo	Cargo	Horário/Dias	Formação
1	Patricia Guimarães da Silva	Psicopedagoga	8 HORAS MENSAIS	Psicopedagoga
2	Sheila Fabiana Carvalho Alcarde	Supervisora Pedagógica	12 HORAS MENSAIS	Pedagogia
3	Valeria Martins Gomes da Silva	Nutricionista	10 HORAS MENSAIS	Nutrição
4	Vanessa Aparecida de Lima Azevedo	Psicóloga	10 HORAS MENSAIS	Superior Completo

Quadros 6, 7 e 8 atualizados em: 31/08/2026

4.2. Atualização do quadro de funcionários

Quadro 10 - Admissões e demissões realizadas durante o mês.

Nome Completo	Cargo	Horário	Motivo	
ADMISSÃO				Data da Admissão
Ana Claudia da Silva Barbosa	Merendeira	08h12 às 18h00		26/08/2026
Isabella da Silva Gonçalves	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00		19/08/2026
Silvana França de Jesus	Auxiliar de Serviços Gerais	06h00 às 15h48		25/08/2026
DEMISSÃO				Data do Afastamento
Vitoria Garcia Ramos da Conceição	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00		07/08/2026
Rosimar Leite de Oliveira e Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	06h00 às 15h48		18/08/2026
Nathalia da Silva Menezes	Merendeira	08h12 às 18h00		18/08/2026
Andreza Luiza Gonçalves Pereira	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00		21/08/2026

Atualizado em: 31/08/2026

4.3. Hora atividade de trabalho coletivo (HATC)

A hora Atividade Coletiva é destinada a propiciar momentos de troca de experiências, reflexão, estudo, organização, tomada de decisão, coordenação das ações, visando solucionar problemas ou alcançar objetivos ao longo do ano letivo.

Neste mês, as docentes tiveram os seguintes encontros, tendo em pauta principal:

04/08/2026 – Alinhamento e Planejamento.

11/08/2026 – Direcionamento Pedagógico.

20/08/2026 – Organização e Planejamento.

28/08/2026 – Formação: As Cinco Linguagens do Amor e Planejamento.

- ✓ Aos quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis foi realizado o HTPC com a presença da diretora pedagógica e das professoras, neste momento foi proporcionado as professoras um direcionamento das datas comemorativas do mês de setembro, como dia das avós, secretaria, entre outras.
- ✓ Aos onze dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis foi realizado o HTPC com a presença da diretora pedagógica e das professoras, neste momento junto a diretora as professoras realizaram o alinhamento das datas comemorativas referente a semana das infâncias e folclore com atividades lúdicas.
- ✓ Aos vinte dias do mês de Agosto de dois mil e vinte e seis foi realizado o HTPC com a presença da diretora pedagógica e das professoras, neste momento o htpc foi direcionado o alinhamento do dia da supervisora do instituto para que possamos realizar o café em sua celebração.
- ✓ Aos vinte e oito dias do mês de Agosto de dois mil e vinte e seis foi realizado o HTPC com a presença da diretora Maiane junto as professoras, no primeiro momento a diretora aplicou a formação para as professoras na prática das cinco linguagens do amor voltada para educação infantil. Onde as professoras puderam realizar uma reflexão de suas práticas pedagógicas.

4 Formação e Condições de Trabalho

4.4. Cursos de capacitação e formação ou Assessoria Pedagógica

CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL – EQUIPE ESCOLAR (AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL/ PROFESSORAS)

A capacitação profissional foi realizada com a participação da convidada, explorando o tema pertinente à Educação Infantil. Este tema foi escolhido pela Equipe de Gestão em conjunto com a Equipe Escolar.

Tema: A Impotência da Interação na Organização da Rotina e no Cuidado com as Crianças.

Formador(a): Cristiana Gomes

Data: 18/08/2026

Na data recebemos a formadora Cristiana Gomes para um momento formativo com as professoras e auxiliares de desenvolvimento infantil. Foi realizada uma **capacitação com a formadora Cristiana Gomes**, com o tema “**Interagir e Brincar**”, voltada à importância das interações e das brincadeiras no desenvolvimento e na aprendizagem das crianças. O momento proporcionou às nossas colaboradoras uma experiência dinâmica e significativa, com **dinâmicas, brincadeiras e muita interação**, possibilitando vivenciar na prática estratégias que poderão ser aplicadas no cotidiano da unidade escolar. A formação contribuiu para ampliar os conhecimentos da equipe e reforçar a importância de proporcionar às crianças experiências lúdicas, afetivas e intencionais, valorizando o brincar como parte essencial da Educação Infantil.



No anexo 6 encontram-se os documentos e lista de presença.

5

SAÚDE E HIGIENE DAS CRIANÇAS

5.1. Atividades da equipe multidisciplinar

5.1.1. Fisioterapeuta

5.1.2. Nutricionista

5.1.3. Psicopedagoga

5.1.4. Psicóloga

5.2. Manutenções relativas a saúde

4 Saúde e Higiene das Crianças

4. Atividades do Time Multidisciplinar

5.1.1. Fisioterapeuta

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – FISIOTERAPIA

CEMEB VEREADOR DOUTOR PAULO IANACONI

referente ao contrato de Gestão 020/2024 firmado com a Prefeitura Municipal de Itapevi

No mês de AGOSTO de 2026, Estamos em fase de contratação.

5.1.2. Nutricionista

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – NUTRICIONISTA

CEMEB VEREADOR DOUTOR PAUL IANACONI

referente ao contrato de Gestão 020/2024 firmado com a Prefeitura Municipal de Itapevi

No mês de Agosto de 2026, ocorreu o trabalho de NUTRICIONISTA.

Durante o mês de agosto, foram realizadas visitas técnicas de acompanhamento nutricional na unidade, contemplando os diferentes momentos de alimentação das crianças, incluindo **desjejum, almoço, lanche e jantar**.

O acompanhamento foi realizado desde as etapas de pré-preparo e preparo dos alimentos até a distribuição das refeições, com o objetivo de acompanhar o cumprimento do cardápio, a qualidade das preparações, as condições higiênico-sanitárias e a adequada oferta alimentar às crianças.

Durante as visitas, foram realizadas orientações contínuas à equipe de cozinha quanto à importância da higiene dos alimentos, correta manipulação, armazenamento, organização e limpeza do ambiente, equipamentos e utensílios, bem como sobre a apresentação pessoal e utilização adequada dos uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).

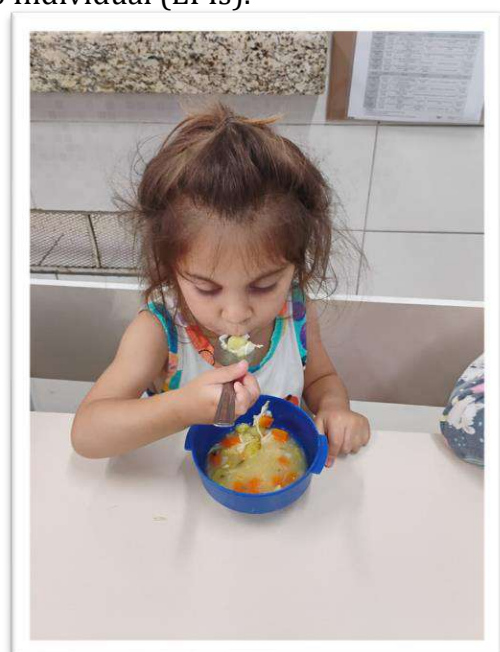


Foto: Acompanhamento do lanche e jantar das crianças da creche.

Ao longo do mês, foram reforçadas orientações relacionadas à rotina e à organização do serviço de alimentação, especialmente quanto à manutenção da higiene pessoal, utilização correta dos EPIs e organização e higienização da cozinha ao longo da rotina e ao final do expediente.

A equipe também foi orientada quanto à organização adequada do estoque, atenção às quantidades disponíveis e às necessidades da unidade, visando evitar desperdícios e favorecer o uso adequado dos gêneros alimentícios.

Foi reforçada a importância do cumprimento do cardápio planejado, bem como da atenção às quantidades e ao uso adequado de temperos nas preparações destinadas às crianças.

Em relação à alimentação dos funcionários, foram reforçadas orientações quanto ao cumprimento dos horários estabelecidos, manutenção das preparações aquecidas e organização adequada das refeições.

Também foi orientado que as saladas sejam preparadas e temperadas preferencialmente próximas ao horário de distribuição, contribuindo para a preservação da qualidade, aparência, textura e aceitação das preparações.

O acompanhamento teve como objetivo observar as necessidades individuais, a aceitação alimentar e as particularidades apresentadas pelas crianças, contribuindo, em conjunto com a equipe, para estratégias que favoreçam uma alimentação adequada, segura e respeitosa às necessidades de cada criança.



Foto: Acompanhamento do lanche e jantar das crianças.

Foi realizada participação na reunião mensal junto ao setor de compras, contribuindo para o planejamento das aquisições de gêneros alimentícios e definição das quantidades necessárias para atendimento da unidade.

Durante esse processo, foram consideradas as necessidades da unidade, o planejamento dos cardápios, número de crianças atendidas, estoque disponível e demanda prevista, buscando favorecer maior organização das compras, melhor utilização dos recursos e redução de desperdícios.

As atividades desenvolvidas durante o mês tiveram como foco a qualidade da alimentação oferecida às crianças, a segurança dos alimentos, o cumprimento do planejamento nutricional, a organização do serviço de alimentação e a redução de desperdícios.

O acompanhamento presencial possibilitou a supervisão das diferentes etapas do processo de produção das refeições, desde o recebimento, armazenamento e preparo até a distribuição, além da realização de orientações técnicas à equipe de cozinha.

O trabalho também envolveu acompanhamento individualizado de crianças em parceria com a equipe multidisciplinar, participação no planejamento de compras e desenvolvimento das atividades administrativas relacionadas à gestão da alimentação da unidade.

Dessa forma, destaca-se a importância da continuidade do acompanhamento nutricional e das orientações à equipe, fortalecendo as boas práticas de manipulação, a organização dos processos e a oferta de uma alimentação adequada, segura e de qualidade às crianças.

Ao final de cada visita técnica, foi realizada uma troca com a diretora da unidade, com o objetivo de compartilhar as observações realizadas durante o acompanhamento da cozinha, alinhar as necessidades identificadas, reforçar orientações pertinentes e estabelecer os encaminhamentos necessários para a melhoria contínua da rotina do serviço de alimentação.

Esse momento de alinhamento com a gestão da unidade contribuiu para fortalecer a comunicação entre a equipe de nutrição e a direção, favorecendo o acompanhamento das demandas, a resolução de situações identificadas e a continuidade das ações de melhoria.

Todo trabalho desenvolvido prioriza e visa a qualidade dos serviços prestados pela organização social Instituto Alcançando Vidas, em colaboração com a Secretaria de Educação de Itapevi.



Valéria Martins Gomes da Silva
Nutricionista
CRN-3 54433

5.1.3. Psicopedagoga

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – PSICOPEDAGOGA

CEMEB VEREADOR DOUTOR PAULO IANACONI

referente ao contrato de Gestão 020/2024 firmado com a Prefeitura Municipal de Itapevi

No mês de AGOSTO de 2026, ocorreu o trabalho de PSICOPEDAGOGA.

No mês de agosto de 2026, ocorreu o trabalho de Psicopedagoga.

O seguinte relatório tem como objetivo descrever as atividades propostas no período de atendimento do mês de agosto de 2026.

Durante o período, foi realizada uma visita mensal à unidade escolar, com o objetivo de acompanhar a rotina institucional, observar os alunos em diferentes contextos e identificar possíveis demandas relacionadas ao desenvolvimento e ao processo de aprendizagem. Durante a permanência na unidade, foi realizado o momento de entrada dos alunos, em conjunto com a comunidade escolar, gestão, secretaria e psicóloga, possibilitando a observação da chegada das crianças e da organização da rotina inicial. Após o momento da entrada, foram realizados acompanhamentos em diferentes espaços e momentos da rotina escolar, incluindo o refeitório, durante o café da manhã, com observação dos alunos do Berçário; acompanhamento dos espaços pedagógicos em sala de aula; e participação na rotina de “Bom Dia” das turmas do Maternal I e Berçário II. Esses momentos possibilitaram observar aspectos relacionados à participação, interação, autonomia, comunicação, comportamento e adaptação das crianças às propostas e à rotina institucional. No período acompanhado, não foram identificados registros de alunos pertencentes ao público-alvo da Educação Especial em processo de inclusão na unidade. Entretanto, foram identificadas algumas demandas relacionadas a alunos em processo de investigação médica, bem como situações pontuais relacionadas ao comportamento, que permanecem em acompanhamento pela equipe escolar.

De modo geral, a unidade apresenta uma rotina tranquila e organizada, não havendo, no período observado, demandas significativas que necessitassem de intervenções psicopedagógicas específicas. Permanecem indicados o acompanhamento contínuo das crianças e a articulação com a equipe escolar, especialmente diante de possíveis alterações comportamentais ou novas demandas relacionadas ao desenvolvimento infantil.



Foto: Registro de acompanhamento.

Patricia Durães da Silva
psicopedagoga
CBO: 2594-25

5.1.4. Psicologa

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – PSICOLOGA

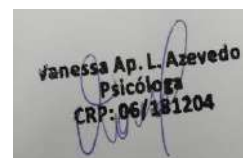
CEMEB NÁDIA BERNAUDO - referente ao Contrato de Gestão 020/2024 firmado com a Prefeitura Municipal de Itapevi.

No mês de AGOSTO de 2026, ocorreu o trabalho de PSICOLOGA,

O seguinte relatório tem como objetivo descrever as atividades realizadas como psicóloga no período de atendimento do mês de Agosto.

Durante o mês de agosto, foi realizada a recepção da comunidade escolar no período da manhã, promovendo o acolhimento das famílias e o acompanhamento da entrada dos alunos, com o objetivo de fortalecer o vínculo entre a equipe escolar e a comunidade. Após o acolhimento inicial, foram realizadas observações de alunos já acompanhados pela equipe multidisciplinar, contemplando diferentes momentos da rotina escolar, desde o café da manhã até as atividades desenvolvidas em sala de aula e nos demais espaços pedagógicos. Os alunos observados durante o período foram: Alícia Iazarov (Berçário II B), Benjamin Acaci (Berçário II A), Gael Bernardo (Berçário II B), Levi Pietro (Maternal I B), Ravi França (Maternal I A), Thomas Caleb (Maternal I B), Theo Izumi (Maternal I B), Yohan Souza (Maternal I B), Adriel Henrique (Maternal I A) e Arthur Guilherme (Berçário II A). Todos os alunos encontram-se em acompanhamento em decorrência de encaminhamentos realizados pelas professoras e/ou por estarem em processo de investigação médica para Transtorno do Espectro Autista (TEA). Algumas crianças são acompanhadas desde o início do ano letivo e vêm apresentando avanços significativos em seu desenvolvimento. No caso da aluna Alícia, observa-se que ainda apresenta alguns comportamentos repetitivos, como balançar frequentemente as mãos e levar as mãos aos ouvidos ou à cabeça. Entretanto, tem demonstrado evolução importante em diferentes áreas do desenvolvimento, respondendo melhor quando chamada pelo nome, atendendo aos comandos propostos, alimentando-se de forma funcional e autônoma e apresentando maior interação com os adultos e com a rotina da sala de aula. O aluno Benjamin também apresentou avanços significativos. Durante as observações realizadas, não foram identificadas crises de choro, demonstrando boa compreensão de comandos simples e respondendo prontamente quando chamado pelo nome. Yohan apresentou evolução expressiva em sua comunicação, emitindo maior quantidade de palavras e demonstrando intenção comunicativa mais frequente. Além disso, brinca de forma funcional e atende quando

chamado pelo nome. Embora ainda apresente preferência por brincadeiras solitárias, observa-se progresso em seu desenvolvimento global. Os alunos Gael Bernardo e Theo Izumi foram encaminhados inicialmente em razão de questões comportamentais, especialmente relacionadas a episódios de mordidas. Contudo, durante as observações realizadas neste período, não foram identificados comportamentos que interferissem significativamente em suas rotinas escolares. No caso de Theo, observou-se maior resistência e episódios de birra em momentos específicos da rotina, principalmente durante as refeições coletivas, quando solicitado a permanecer sentado junto aos demais colegas. Em relação ao aluno Adriel Henrique, a mãe informou à equipe escolar que ele se encontra em processo de investigação para TEA e Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH). O aluno apresenta um número elevado de faltas, o que limita a frequência das observações e o acompanhamento mais consistente de seu desenvolvimento. Durante uma das visitas em que esteve presente, Adriel interagiu espontaneamente comigo, demonstrando iniciativa comunicativa e intenção de comunicação compreensível, apesar de apresentar leves dificuldades na linguagem. Também respondeu adequadamente quando chamado pelo nome, atendeu aos comandos propostos e estabeleceu trocas positivas durante a interação. Entretanto, observou-se agitação motora significativa e dificuldade em permanecer sentado por períodos mais prolongados, aspecto que pode interferir em alguns momentos de sua rotina escolar. O aluno permanecerá em acompanhamento e, no decorrer do segundo semestre, será realizado novo atendimento com os responsáveis para atualização das informações referentes ao processo investigativo. Quanto ao aluno André, foram observadas algumas particularidades em seu comportamento durante a rotina escolar; contudo, não foram identificados aspectos que demandassem intervenção específica neste momento. Em conversa com a professora, foi relatado que não há necessidade de atendimento com os responsáveis até o presente momento. Os demais alunos acompanhados permanecem em observação sistemática durante as visitas realizadas na unidade, com o objetivo de monitorar seu desenvolvimento, oferecer orientações às professoras e, quando necessário, realizar atendimentos junto às famílias. De modo geral, as observações realizadas ao longo do mês de agosto evidenciam avanços importantes no desenvolvimento de grande parte dos alunos acompanhados, especialmente nas áreas de comunicação, interação social, compreensão de comandos e adaptação à rotina escolar. Embora algumas crianças ainda apresentem comportamentos que demandam monitoramento contínuo, observa-se evolução gradual e positiva em seus processos de desenvolvimento. Dessa forma, os alunos permanecerão em acompanhamento pela equipe multidisciplinar, por meio de observações sistemáticas, orientações às professoras e atendimentos às famílias sempre que necessário, visando favorecer seu desenvolvimento integral e promover estratégias que contribuam para sua participação e bem-estar no contexto escolar.



Vanessa Ap. L. Azevedo
Psicóloga
CRP: 06/381204

5.2. Manutenções relativas a saúde

Quadro 11. Manutenções relativas a saúde

SERVIÇOS	DATA DE EXECUÇÃO	VALIDADE
Limpeza da caixa d'água	04/07/2026	06/01/2017
Desinsetização e desratização	05/08/2026	04/09/2026
Troca de filtros	12/11/2025	12/05/2026

No Anexo 10, encontra-se o laudo bimestral referente à verificação da **saúde e higiene das crianças**, controle de segurança, limpeza, salubridade e conforto e materiais pedagógicos variados preenchido pelo Supervisor(a) da Unidade.

6

SEGURANÇA, LIMPEZA, SALUBRIDADE E CONFORTO

- 6.1. Manutenções diversas
- 6.2. AVCB e/ou manutenção de extintores
- 6.3. Escala dos vigias de segurança

5 Segurança, limpeza, salubridade e conforto

6.1 AVCB e/ou Manutenção de extintores Quadro 12. AVCB e extintores

SERVIÇOS	DATA DE EXECUÇÃO	VALIDADE
Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB)	05/05/2023	19/04/2026
Manutenção dos extintores	12/11/ 2026	Nov/2026

No Anexo 10, encontra-se o laudo bimestral referente à verificação da saúde e higiene das crianças, **controle de segurança, limpeza, salubridade e conforto** e materiais pedagógicos variados preenchido pelo Supervisor(a) da Unidade.

6.3. Escala dos vigias de segurança

Setembro / 2026	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
DÍAS DA SEMANA	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D
FUNCIONÁRIOS																														
Marcos Vinicius Dias Cavalcante	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR
Wilson Pereira de Oliveira	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG	TR	FG

DIA TRABALHADO = TR
FOLGA= FG

7

DA ENTREGA PONTUAL DA DOCUMENTAÇÃO

6 Da entrega pontual da documentação

Conforme prazos de entrega definidos pela Secretaria de Educação, o relatório mensal deve ser entregue até dia 10 ou útil seguinte.

8

ANEXOS

ANEXO 1 – DIÁRIO DE CLASSE

Diário de Classe


Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.257-6

CEMEB- PRIMEIROS PASSOS - PROFESSORA NÁDIA BERNAUDO

Período: 01/08/2026 a 31/08/2026

Dias letivos: 21

CEMEB - PRIMEIROS PASSOS - DR. PAULO																											
PERÍODO 01/08/2026 - 31/08/2026																											
21 dias letivos																											
Sala	Fase	Nome Professoras	Nº Assistentes na sala(ctf)	Nº Assistentes na sala (estagiários)	Nº Matriculados	3-ago.	4-ago.	5-ago.	6-ago.	7-ago.	10-ago.	11-ago.	12-ago.	13-ago.	14-ago.	17-ago.	18-ago.	19-ago.	20-ago.	21-ago.	24-ago.	25-ago.	26-ago.	27-ago.	28-ago.	31-ago.	Média Frequência
1	Berç I A	REBECA	3	0	20	13	19	20	17	17	12	13	16	15	11	17	18	16	17	16	13	14	13	15	13	13	14
2	Berç II A	PAMELA	2	2	26	22	19	21	21	20	19	20	20	22	20	20	20	19	19	19	16	20	20	20	19	17	20
3	Berç II B	PAMELA	3	1	33	26	29	31	31	27	19	26	25	26	26	24	28	25	27	20	21	22	27	222	20	21	18
4	Mat I A	DANIELA	2	2	30	24	24	24	26	20	13	18	21	23	24	22	23	26	26	24	20	20	23	24	25	22	27
5	Mat I B	DANIELA	3	2	35	28	27	26	28	25	23	25	27	29	24	21	26	26	25	24	19	22	22	22	21	26	28
Total		11	13	7	144	113	118	122	123	109	86	102	109	115	105	104	115	112	114	85	89	98	105	103	98	99	106

Meta	150	100%
Matriculados	144	96%
Percentual a alcançar	6	4%

ANEXO 2 – TERMOS DE VISITA

*Termos de Visita do Supervisor
(Secretaria de Educação)*



Marlene Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.257-6

CEMEB Primeiros Passos – Vereador Dr. Paulo Ianaconi - Relatório Mensal Agosto 2026.

[illegible]

Gilvania Oliveira
Diretora Pedagógica
RG 19.989-962-7



CEMEB Primeiros Passos "Vereador Dr. Paulo Ianaconi"

CHAMADA MÊS DE JULHO 2025

MATERNAL | A - ANO LETIVO 2025 - PERÍODO: INTEGRAL - PROFESSORA REBECA

[illegible]

[illegible]

Gilvania Oliveira
Diretora Pedagógica
RG 24.94.962-7

 Digitalizada com CamScanner

[illegible]



23	MAIK THOMAS MENDES MOTA	FREQUENTE	F	F	F	F	F	C	C	C	-	-	-	-	C	C	C	C	C	04
24	MAITÉ ALMEIDA LACERDA	FREQUENTE	C	F	C	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	06
25	MAITÉ DE OLIVEIRA ROSARIO SENA	FREQUENTE	F	C	F	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	08
26	MAITÉ SOPHIA SOUZA DOS SANTOS	FREQUENTE	F	C	C	C	C	C	C	C	-	C	-	C	C	C	C	C	C	01
27	MANUELLA GIOVANA RODRIGUES DA SILVA	FREQUENTE	C	C	C	F	C	C	C	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	03
28	MARIA ALICE OLIVEIRA DE ESPINDOLA	FREQUENTE	C	F	F	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	07
29	MARIAH CLARA MARIANO DOS SANTOS	FREQUENTE	C	C	F	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	07
30	NICOLAS MACHADO DE OLIVEIRA	FREQUENTE	C	C	F	F	C	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	04
31	PEDRO MIGUEL MENEZES MOREIRA	FREQUENTE	C	C	C	F	F	C	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	03
32	PIERRY LUCCA SOUZA LIMA	FREQUENTE	C	F	C	F	C	C	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	06
33	THALYSSON GOMES DA SILVA	FREQUENTE	F	F	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11
34	ISRAEL RODRIGUES MONTEIRO	FREQUENTE	C	C	C	F	F	F	F	-	-	C	-	-	-	-	-	-	-	05
35	MAISA RIBEIRO PAIVA	FREQUENTE	C	C	C	C	F	C	C	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	05
36	MARIA HELENA SANTOS COELHO	FREQUENTE	C	C	C	C	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	03
37	HENRY JESUS SANTOS COELHO	FREQUENTE	C	C	C	C	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	03

Silvania Oliveira
Diretora Pedagógica
8903-952-7



Digitalizada com CamScanner



CEMEB Primeiros Passos "Vereador Dr. Paulo Ianaconi

CHAMADA MÊS DE JULHO 2025

BERCÁRIO II A - ANO LETIVO 2025 - PERÍODO: INTEGRAL - PROFESSORA PAMELA

		SITUAÇÃO	T Q Q S S T Q S S T Q Q S S T Q Q S S T Q Q S S T Q Q																															TOTAL FALTAS					
CH	NOME		1	2	3	4	7	8	10	11	14	15	16	17	18	21	22	23	24	25	28	29	30	31															
1	ALLAND HENRIQUE PEREIRA CAMPOS	FREQUENTE	C	C	C	F	C	C	C	-	-	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	1				
2	ANDREIA VITORIA DA SILVA MARQUES	FREQUENTE	C	C	C	F	C	C	C	-	-	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	1				
3	AUGUSTO KOLLE	FREQUENTE	C	C	F	F	C	C	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2				
4	CALEBE QUEIROZ BONIFACIO	FREQUENTE	C	C	C	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5					
5	CAROLINE MARTINS SOUZA SANTOS	FREQUENTE	C	F	F	F	C	F	F	-	-	C	-	C	-	C	-	C	C	-	C	F	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	6				
6	DAVI HENRIQUE CARDOSO REIS	DESISTÊNCIA																																					
7	ELOA MOURA DE LIRA	FREQUENTE	F	C	C	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6					
8	EMANUELLY PEREIRA DIAS	FREQUENTE	C	C	C	F	F	C	F	-	C	C	C	C	C	C	C	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3					
9	GEOVANA VITORIA MARTINS SIMOES	FREQUENTE	F	F	C	F	F	C	F	-	C	C	C	C	-	-	C	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6					
10	HENRIQUE MANOEL DA SILVA	FREQUENTE	C	C	C	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5					
11	HENRY DE ABREU DOS SANTOS	FREQUENTE	C	F	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8					
12	LETICIA OLIVEIRA RODRIGUES DA SILVA	FREQUENTE	C	F	C	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7					
13	LIVIA BORGES SOARES	FREQUENTE	C	C	C	F	C	C	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1					
14	MARIA FLOR FERREIRA DA SILVA	FREQUENTE	C	C	F	C	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8					
15	MARIA HELENA AFONSO DOS SANTOS	FREQUENTE	F	C	F	C	F	F	C	-	-	-	-	-	-	-	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7					
16	MARTIN CORDEIRO DO NASCIMENTO	DESISTÊNCIA																																					
17	MAYA GABRIELLY DE SOUZA MEDEIROS	FREQUENTE	C	C	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8					
18	MAYA SILVA PEREIRA DOS SANTOS	FREQUENTE	C	C	C	F	C	C	C	-	-	C	C	C	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2					
19	MIGUEL LEAL SOARES	FREQUENTE	C	C	C	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5					
20	NAOMY FILIA LUNES	FREQUENTE	C	C	C	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5					
21	NICOLAS LEONIDAS PRADO	FREQUENTE	C	C	C	F	F	C	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2					



22	NOAH CARMONO DOS SANTOS	FREQUENTE	C	C	C	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	C	C	C	C	4
23	NOAH RAVI FERNANDES PRIMOCENA	FREQUENTE	C	C	F	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	E	C	F	C	7
24	RAEL FELIPHE DOS SANTOS FERREIRA	FREQUENTE	F	C	C	F	F	F	F	C	-	-	C	-	-	-	-	-	-	-	C	C	C	C	4
25	RAEL LEVI NUNES DA COSTA	FREQUENTE	C	C	C	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	F	F	F	F	8
26	RAVI FRANÇA DE OLIVEIRA	FREQUENTE	C	F	C	F	F	F	C	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	C	F	C	C	5
27	RAVI MOREIRA DE CARVALHO	ERDEU A VAGA																							
28	SAMUEL AVERY DE MORAIS	FREQUENTE	C	F	C	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	F	E	C	C	7
29	SOPHIA NEVES DE BRITO	FREQUENTE	C	C	C	F	F	F	C	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	F	C	C	C	2
30	WENDELL BRAYAN MAGALHAES	FREQUENTE	C	C	F	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	F	F	F	F	9
31	JADY YASMIM BARBOSA DA SILVA	FREQUENTE	F	F	F	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	F	F	F	F	11
32	ADRIEL HENRIQUE SILVA COSTA	FREQUENTE																							
33	CHLOE ROCHA DE OLIVEIRA	FREQUENTE																							

Gilvania Oliveira
Diretora Pedagógica
RG 93014-9/2017

TERMO DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DA SUPERVISÃO DE ENSINO Nº 04/2026.

Compareci na presente data 21/08/2026 das 09h00 às 09h30 no exercício de minhas funções em visita à Escola Primeiros Passos CEMEB Ver. Dr. Paulo Ianaconi sendo recebido (a) por Maiane, cargo de Diretora de Escola.

I- Gestão Pedagógica: () PPP- Projeto Político Pedagógico () Regimento interno (x) Outros Assuntos
II- Gestão Participativa: () APM () Conselhos () Parcerias () Mediação de Conflitos () Livro Ponto (X) Outros
III- Gestão de Pessoas: () Horários Afixados () Reunião Equipe Gestora () Atas () Docente/ Documentação
IV- Gestão de Serviços e Recursos: () Ambientes () Patrimônio () Tecnologia () Financeiro () Outros

Estive em visita à escola para acompanhamento da rotina escolar, fui recebida pela Diretora Maiane.

Assuntos tratados:

- Estudante Luna Palusco: A estudante iniciou na Unidade Escolar no início de maio e iniciará o acompanhamento psicoterapêutico (tratado com a escola e maio). A Psicóloga responsável e a escola alinharam como será o acompanhamento/observação dentro da Unidade Escolar.
- Visitei as salas. Assim que cheguei, as turmas estavam finalizando as refeições e se organizando para dormir. Algumas turmas, inclusive, já estavam com os bebês dormindo.
- Estudante Heloá sofreu um traumatismo craniano (em casa), ficou internada durante 3 meses, passou por cirurgia e está se recuperando muito bem. Inclusive, a mãe da Heloá se tornou uma parceira da escola.
- Troca de funcionários: A Diretora Maiane informou que recentemente houveram 2 trocas de funcionárias (limpeza e cozinha).
Deixo registrado minhas observações quanto à limpeza, organização e decoração da escola, que está muito bonita, com espaços lúdicos de incentivo ao brincar e às experimentações, tão presentes na Educação Infantil. A secretaria da escola está cuidadosamente organizada, bem como todos os espaços visitados.

Sem mais e à disposição.

Itapevi, 21 de agosto de 2026.

Supervisor de Ensino


Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 460.019.267-6
Gestor Escolar

Secretária Municipal de Educação

ANEXO 3 – FOLHA DE PONTO E ATESTADOS

Folhas de ponto e atestados (Equipe CLT, Estagiários e Terceirizados)


Marlene Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.267-6

Anexo 3

Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: WILSON PEREIRA DE OLIVEIRA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 10665309357

NOME DO CARGO: PORTEIRO NOTURNO

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 91306035872

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 10/11/2025

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANACONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	18:00	22:00	23:00	06:00
TER	18:00	22:00	23:00	06:00
QUA	18:00	22:00	23:00	06:00
QUI	18:00	22:00	23:00	06:00
SEX	18:00	22:00	23:00	06:00
SAB	18:00	22:00	23:00	06:00
DOM	18:00	22:00	23:00	06:00

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	17:57	00:00	01:00	06:00						
03/08/2026 - SEG	Folga									
04/08/2026 - TER	17:57	00:00	01:00	06:00			09:34			
05/08/2026 - QUA	Folga									
06/08/2026 - QUI	17:55	00:00	01:00	06:00			09:34			
07/08/2026 - SEX	Folga									
08/08/2026 - SAB	17:55	00:00	01:00	06:00			09:34			
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	17:57	00:00	01:00	06:00			09:34			
11/08/2026 - TER	Folga									
12/08/2026 - QUA	17:57	00:00	01:00	06:00			09:34			
13/08/2026 - QUI	Folga									
14/08/2026 - SEX	17:55	00:00	01:00	06:00			09:34			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	17:56	00:00	01:00	06:00						
17/08/2026 - SEG	Folga									
18/08/2026 - TER	17:58	00:00	01:00	06:00			09:34			
19/08/2026 - QUA	Folga									
20/08/2026 - QUI	17:56	00:00	01:00	06:00			09:34			
21/08/2026 - SEX	Folga									
22/08/2026 - SAB	17:57	00:00	01:00	06:00			09:34			
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	17:56	00:00	01:00	06:00			09:34			
25/08/2026 - TER	Folga									
26/08/2026 - QUA	17:57	00:00	01:00	06:00			09:34			
27/08/2026 - QUI	Folga									
28/08/2026 - SEX	17:56	00:00	01:00	06:00			09:34			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	17:58	00:00	01:00	06:00						
31/08/2026 - SEG	Folga									

TOTAIS

114:48

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iFace/iDFlex)

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 46993257-6

WILSON PEREIRA DE OLIVEIRA

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: THAIS VIDAL MARAVALHA SILVA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 20354280478

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 42796673812

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 06/11/2024

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANACONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:55	11:02	12:02	16:48			08:48			
04/08/2026 - TER	06:55	11:00	12:00	16:50			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:55	11:01	12:01	16:50			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:55	11:00	12:01	16:49			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:55	11:00	12:00	16:50			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:55	11:01	12:01	16:48			08:48			
11/08/2026 - TER	06:55	11:02	12:04	16:48			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:55	11:02	12:04	16:48			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:57	11:02	12:02	16:48			08:48			
14/08/2026 - SEX	Declaração		Declaração						08:18	00:30
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:55	11:05	12:05	16:48			08:48			
18/08/2026 - TER	06:56	11:02	12:02	16:48			08:48			
19/08/2026 - QUA	06:55	11:03	12:03	16:48			08:48			
20/08/2026 - QUI	RECESSO		RECESSO							
21/08/2026 - SEX	06:55	11:04	12:04	16:50			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:56	11:02	12:02	16:48			08:48			
25/08/2026 - TER	06:56	11:03	12:03	16:48			08:48			
26/08/2026 - QUA	07:04	11:01	12:01	16:48			08:48			
27/08/2026 - QUI	Atestado Médico		Atestado Médico							
28/08/2026 - SEX	06:55	11:00	12:04	16:52			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	06:55	11:00	12:00	16:48			08:48			
TOTAIS							158:24		08:18	00:30

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Abonar quantidade de horas: 00:30 hora(s) em 14/08/2026 (Declaração)
- RECESSO em 20/08/2026
- Atestado Médico em 27/08/2026 (CID 0)

Thais Vidal Maravalha Silva
THAIS VIDAL MARAVALHA SILVA

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RS 16.046.157-6

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS



Paciente:

Thais Vidal Maravalha Silva

CPF do Paciente:
427.966.738-12

Nascimento:
17/04/1995

Emissão:
27/08/2026 - 07:48:55

Documento emitido via
Mevo
Para verificar a validade da
assinatura, siga os passos:

Token MPCMMM



- 1 Acesse o site do ITI
<https://validar.it.gov.br>
- 2 Escolha o arquivo no seu dispositivo ou tela o
QRCode
- 3 Seu código de acesso é: 1007
- 4 Verifique a assinatura e se os dados
correspondem ao documento.

Atestado Médico

CID: A09

Esteve sob cuidados profissionais no dia 27/08/2026 e Foi orientado a permanecer em repouso hoje (27/08/2026) .

Observação: Atendimento realizado via Telemedicina, conforme Lei nº 14.510 e Resolução CFM nº 2.314/2022



Importante: Verifique a autenticidade e integridade do documento em: validar.it.gov.br Assinado digitalmente conforme ICP Brasil (MP nº 2.200-2/2001) por Dr(a): Isabela Ferreira Enciso em 27/08/2026 - 07:48:55

Dr(a). Isabela Ferreira Enciso CRM 249176 SP

Rua Flávio Roberto Sabbadini, 590 São Vicente - Gravataí RS - CEP 94155450 Telefone: (51) 98314-0497
A exibição do CID no atestado médico foi solicitada pelo paciente (ou representante legal), conforme Art. 5º CFM 1658/02.

Paciente, acesse sua receita digital em r.mevo.saude.com.br/MPCMMM



PRONTO ATENDIMENTO ITAPEVI
R AGNALDO JOSE DOS SANTOS, 27 - VILA AURORA
ITAPEVI - SP CEP 06657-020 Telefone (85)4002-3633

Declaração de Acompanhamento

Declaro para os devidos fins que o(a) Sr(a) THAIS VIDAL MARAVILHA SILVA compareceu à emergência deste hospital, no dia 14/08/2026 as 07:38 até as 07:55 como acompanhante do(a) Sr(a) MILENA VIDAL MARAVALHA DA SILVA, CPF 598.701.518-92, para atendimento com o(a) médico(a) MAYARA CONDE E SILVA, na especialidade PEDIATRIA

ITAPEVI, 14 de Agosto de 2026.

Assinatura do médico

Dr(a) Mayara Conde E Silva
CRM 224872-SP

R3001DC

14/08/2026 07:55

10.1.26.85

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: SIMONE AZEVEDO SOUZA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 16625064476

NOME DO CARGO: MERENDEIRA

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 3098323888

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 15/09/2025

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	06:00	12:00	13:00	15:48
TER	06:00	12:00	13:00	15:48
QUA	06:00	12:00	13:00	15:48
QUI	06:00	12:00	13:00	15:48
SEX	06:00	12:00	13:00	15:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	05:57	11:01	12:02	15:49			08:48			
04/08/2026 - TER	05:58	11:01	12:00	15:48			08:48			
05/08/2026 - QUA	05:59	11:00	12:01	15:50			08:48			
06/08/2026 - QUI	05:59	11:03	12:01	15:52			08:48			
07/08/2026 - SEX	05:57	11:00	12:01	15:52			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	05:59	11:00	12:00	15:51			08:48			
11/08/2026 - TER	05:57	11:00	12:00	15:49			08:48			
12/08/2026 - QUA	05:59	11:02	12:00	15:52			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:00	11:01	12:01	15:49			08:48			
14/08/2026 - SEX	05:57	11:00	12:01	15:49			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:00	11:03	12:03	15:58			08:48			
18/08/2026 - TER	05:57	11:03	12:01	15:48			08:48			
19/08/2026 - QUA	05:58	11:00	12:00	15:49			08:48			
20/08/2026 - QUI	05:57	11:01	12:00	15:51			08:48			
21/08/2026 - SEX	05:56	11:01	12:01	15:52			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	05:58	11:00	12:00	15:49			08:48			
25/08/2026 - TER	05:56	11:01	12:00	15:50			08:48			
26/08/2026 - QUA	05:57	11:00	12:01	15:50			08:48			
27/08/2026 - QUI	06:00	11:01	12:01	15:48			08:48			
28/08/2026 - SEX	05:57	11:01	12:01	15:50			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	05:56	11:00	12:00	15:49			08:48			
TOTAIS							184:48			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

SIMONE AZEVEDO SOUZA
Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 480192526

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: SILVANA FRANÇA DE JESUS

PIS DO FUNCIONÁRIO: 20657204670

NOME DO CARGO: AUXILIAR DE LIMPEZA

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 40345565878

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 25/08/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	06:00	12:00	13:00	15:48
TER	06:00	12:00	13:00	15:48
QUA	06:00	12:00	13:00	15:48
QUI	06:00	12:00	13:00	15:48
SEX	06:00	12:00	13:00	15:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	-									
02/08/2026 - DOM	-									
03/08/2026 - SEG	-									
04/08/2026 - TER	-									
05/08/2026 - QUA	-									
06/08/2026 - QUI	-									
07/08/2026 - SEX	-									
08/08/2026 - SAB	-									
09/08/2026 - DOM	-									
10/08/2026 - SEG	-									
11/08/2026 - TER	-									
12/08/2026 - QUA	-									
13/08/2026 - QUI	-									
14/08/2026 - SEX	-									
15/08/2026 - SAB	-									
16/08/2026 - DOM	-									
17/08/2026 - SEG	-									
18/08/2026 - TER	-									
19/08/2026 - QUA	-									
20/08/2026 - QUI	-									
21/08/2026 - SEX	-									
22/08/2026 - SAB	-									
23/08/2026 - DOM	-									
24/08/2026 - SEG	-									
25/08/2026 - TER	08:22	11:23	12:23	15:48			06:26			
26/08/2026 - QUA	06:00	11:31	12:31	15:50			08:48			
27/08/2026 - QUI	05:59	11:30	12:30	15:49			08:48			
28/08/2026 - SEX	06:00	11:31	12:31	15:52			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	07:17	11:40	12:40	15:49			07:32		01:06	
TOTAIS							40:22		01:06	

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 25/08/2026 (CADASTRO)

Silvana França de Jesus
SILVANA FRANÇA DE JESUS

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.945.257-8

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: SHEILA BARBOSA SERAFIM

PIS DO FUNCIONÁRIO: 14014259907

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 45483486830

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 11/09/2024

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:55	11:02	12:02	16:48			08:48			
04/08/2026 - TER	06:59	11:00	12:00	16:49			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:55	11:00	12:01	16:51			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:58	11:00	12:01	16:51			08:48			
07/08/2026 - SEX	07:00	11:02	12:01	16:48			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	07:07	12:06	13:07	16:48			08:40			
11/08/2026 - TER	07:02	12:08	13:06	16:48			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:57	11:05	12:07	16:48			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:57	11:02	12:03	16:48			08:48			
14/08/2026 - SEX	07:04	11:06	12:05	16:48			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	Atestado Médico		Atestado Médico							
18/08/2026 - TER	Atestado Médico		Atestado Médico							
19/08/2026 - QUA	06:59	11:04	12:03	16:48			08:48			
20/08/2026 - QUI	06:56	11:01	12:03	16:50			08:48			
21/08/2026 - SEX	07:01	11:04	12:04	16:49			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	RECESSO		RECESSO							
25/08/2026 - TER	RECESSO		RECESSO							
26/08/2026 - QUA	07:06	11:00	12:01	16:48			08:41			
27/08/2026 - QUI	07:09	11:02	16:48	Falta			03:53		04:55	
28/08/2026 - SEX	06:59	11:04	12:04	16:50			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	06:56	11:00	12:00	16:48			08:48			
TOTAIS							144:26		04:55	

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/IDFlex)

Alterações

- Atestado Médico em 17/08/2026 (CID 0)
- Atestado Médico em 18/08/2026 (CID 0)
- RECESSO em 24/08/2026
- RECESSO em 25/08/2026

Sheila B Serafim
SHEILA BARBOSA SERAFIM

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46915257-6
INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS



Paciente:

Sheila Barbosa Serafim

CPF do Paciente:
454.834.888-30

Nascimento:
17/05/1996

Emissão:
18/08/2026 - 07:46:41

Documento emitido via
Mevo
Para verificar a validade da
assinatura, siga os passos:

TOKEN M7GBIAE



- 1 Acesse o site do ITI
<https://validar.iti.gov.br>
- 2 Escolha o arquivo no seu dispositivo ou leia o
QRCode
- 3 Seu código de acesso é: 5007
- 4 Verifique a assinatura e se os dados
correspondem ao documento.

Atestado Médico

CID: R51

Esteve sob cuidados profissionais no dia **18/08/2026** e Foi orientado a permanecer em repouso hoje
(18/08/2026) .

Observação: Consulta médica realizada via Telemedicina, conforme Lei nº 14.510 e Resolução
CFM nº 2.314/2022

Prescrição realizada via Telemedicina, conforme Lei nº 14.510 e Resolução CFM nº 2.314/2022



Importante: Verifique a autenticidade e integridade do documento em: validar.iti.gov.br Assinado
digitalmente conforme ICP-Brasil (MP 2.200-2/2001) por Dr(a). Maria Laura de Oliveira em
18/08/2026 - 07:46:41

Dr(a). Maria Laura de Oliveira CRM 114375 MG

Rua Flávio Roberto Sabbadini, 590 São Vicente - Gravataí RS - CEP 94155450 Telefone: (51) 98314-0497
A exibição do CID no atestado médico foi solicitada pelo paciente (ou representante legal), conforme Art. 5º CFM 1658/02.

Paciente, acesse sua receita digital em r.mevo.saude.com.br/M7GBIAE



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI

SECRETARIA DE SAÚDE

DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA

UNIDADE DE ATENDIMENTO _____ SUS

46.523.031/0001 - 28

PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE ITAPEVI

RUA JOSÉ MICHELOTTI N° 30

CIDADE SAUDE - CEP: 06893-000

TEL: 4143 - 9900 - 0800 - 770071

ITAPEVI - SP

ATESTADO MÉDICO

O(a) Sr. (a)

Shirley Benício Sampaio

RG: _____

Compareceu nesta Unidade, da(s) _____ h(s) às _____ h(s),

no dia 17 de junho de 2026, por motivo de:

- ☒ a - Consulta
☐ b - Acompanhar familiar
☐ c - Fazer exame de laboratório
☐ d - Fazer tratamento

Outrossim, comunicamos que:

- ☐ 1 - Pode voltar ao trabalho
☒ 2 - Deverá ficar afastado(a) do trabalho no dia de hoje
☐ 3 - Deverá ficar afastado(a) do trabalho no período de ____/____/____ a ____/____/____

CID

R51

José Paulo de Faria
CRM nº 257286

Médico - CRM n.º

Itapevi, 17 de junho de 2026

Rua Dimarães Antonio Sandei, 1233 - Vila Nova I Itapevi I São Paulo I Tel.: (11) 4143-8499

PREENCHIMENTO É REGULAMENTADO PELA LEI 5991 DE 17/12/73 CAP. IV A SER PRESCRITA
PELO NOME GENÉRICO (LEI 9787 DE 10/02/99)

PMI - Alm. Saude - Nº 001

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: I

NOME DO FUNCIONÁRIO: SAMANTHA VIEIRA BERTI CAVALCANTE

CPF DO FUNCIONÁRIO: 41452533681

PIS DO FUNCIONÁRIO: 20625564434

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 15/05/2025

NOME DO CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: ADMINISTRATIVO

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANACONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	07:02	12:03	13:03	16:49			08:48			
04/08/2026 - TER	06:58	12:02	13:00	16:56			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:59	12:06	13:02	16:51			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:56	12:00	13:00	16:53			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:59	11:57	12:55	16:10			08:13			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	07:30	12:02	13:00	16:50			08:22		00:16	
11/08/2026 - TER	07:06	12:02	13:02	16:49			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:59	12:01	13:00	16:50			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:56	11:58	14:09	16:50			07:43		00:55	
14/08/2026 - SEX	07:00	12:00	13:00	16:49			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:56	11:26	13:27	16:50			07:53		00:45	
18/08/2026 - TER	06:57	12:07	13:03	16:53			08:48			
19/08/2026 - QUA	07:00	12:05	13:03	16:48			08:48			
20/08/2026 - QUI	06:59	12:02	13:00	16:51			08:48			
21/08/2026 - SEX	07:00	12:03	13:03	16:48			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:59	12:03	13:01	16:51			08:48			
25/08/2026 - TER	07:05	12:02	13:01	16:52			08:48			
26/08/2026 - QUA	07:01	12:27	13:24	16:48			08:48			
27/08/2026 - QUI	07:02	11:58	12:56	16:50			08:48			
28/08/2026 - SEX	06:57	12:07	13:01	16:53			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	06:55	12:05	13:06	16:49			08:48			
TOTAIS							181:47		01:56	

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 07/08/2026 (Declaração)

SAMANTHA VIEIRA BERTI CAVALCANTE

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.916.257-6
INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI

SECRETARIA DE SAÚDE

PS MUNICIPAL ARNALDO FIGUEIREDO FF PRONTO ATENDIMENTO CAMARGO

**VIA PAIÁGUAS, 160 - JARDIM SILVEIRA - 06434200 - BARUERI/SP
IBGE 350570**

Emitido em: 07.08.2026

Emissor: MARIA APARECIDA DA SILVA

CNES: 2024381

CNPJ: 45.523.015/0001-35

Tel.: COMERCIAL: (011) 4194-1145

Declaração de Comparecimento

Declaramos que o(a) Sr(a). SAMANTHA VIEIRA BERTI CAVALCANTE, portador(a) do RG/CPF nº 414.525.338-81, compareceu a este serviço no período de 07/08/2026 16:40 à 07/08/2026 16:58 para acompanhar o(a) paciente LEONARDO VALENTIN VIEIRA CAVALCANTE em atendimento de ATENDIMENTO URGÊNCIA. Conforme Ficha de Atendimento Ambulatorial nº 5599757.

Observações

Pronto Socorro Municipal
Arnaldo de Figueiredo Freitas
CEJAM

MARIA APARECIDA DA SILVA

R1300450011

Docway

Paciente:

ROSEMEIRE L SILVA CONCEICAO

CPF do Paciente:

339.536.118-79

Nascimento:

13/11/1985

Emissão:

10/08/2026 - 12:09:04

Endereço:

Rua Sebastiao Mamede, 210, Conjunto Habitacional - Setor D - 06663055,
Itapevi - SP

Documento emitido via
Mevo
Para verificar a validade da
assinatura, siga os passos:

Token MQ5EWXJ



1. Acesse o site do ITI
<https://validar.iti.gov.br>
2. Escolha o arquivo no seu dispositivo ou leia o
QRCode
3. Seu código de acesso é: 1279
4. Verifique a assinatura e se os dados
correspondem ao documento.

Atestado Médico

CID: A09

Esteve sob cuidados profissionais no dia **10/08/2026** e Foi orientado a permanecer em repouso hoje
(10/08/2026) .



Importante. Verifique a autenticidade e integridade do documento em: validar.iti.gov.br Assinado
digitalmente conforme ICP-Brasil (MP 2.200-2/2001) por Dr(a). Ramiro Lopes em 10/08/2026 -
12:09:04

Dr(a). Ramiro Lopes CRM 34350 SC

operacao@docway.co Alameda Santos, 2101 Jardim Paulista - São Paulo SP - CEP 01419100 Telefone: 30036291
A exibição do CID no atestado médico foi solicitada pelo paciente (ou representante legal), conforme Art. 5º CFM 1658/02.

Paciente, acesse sua receita digital em r.mevo.saude.com.br/MQ5EWXJ

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: ROSEMEIRE LOPES SILVA DA CONCEIÇÃO

CPF DO FUNCIONÁRIO: 33953611879

PIS DO FUNCIONÁRIO: 20400692060

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 28/08/2024

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ⁽¹⁾	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:56	11:02	12:02	16:48			08:48			
04/08/2026 - TER	06:55	11:00	12:00	16:50			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:57	11:01	12:00	16:50			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:58	11:00	12:01	16:49			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:55	11:02	12:00	16:48			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	Atestado Médico		Atestado Médico							
11/08/2026 - TER	06:58	11:01	12:02	16:48			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:56	11:08	12:07	16:48			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:58	11:01	12:02	16:49			08:48			
14/08/2026 - SEX	11:00	12:01	16:48	ESQUECEU			01:01		02:59	04:48
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:55	11:02	12:02	16:48			08:48			
18/08/2026 - TER	06:58	11:31	12:30	16:48			08:48			
19/08/2026 - QUA	07:01	11:04	12:02	16:48			08:48			
20/08/2026 - QUI	06:57	11:01	12:01	16:50			08:48			
21/08/2026 - SEX	07:14	11:04	12:04	16:50			08:36		00:02	
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:57	11:05	12:03	16:48			08:48			
25/08/2026 - TER	06:57	11:03	12:02	16:48			08:48			
26/08/2026 - QUA	06:55	11:32	12:29	17:41			08:48			
27/08/2026 - QUI	06:55	11:01	12:03	16:48			08:48			
28/08/2026 - SEX	06:55	11:55	12:59	15:55			07:56			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	06:55	11:30	12:31	16:48			08:48			
TOTAIS							167:09		03:01	04:48

(1)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/IDFlex)

Alterações

- Atestado Médico em 10/08/2026 (CID 0)
- Abonar quantidade de horas: 04:48 hora(s) em 14/08/2026 (ESQUECEU)
- Abonar ausência no período em 28/08/2026 (COMPENSAÇÃO)

Rosemeire L. S. Conceição
ROSEMEIRE LOPES SILVA DA CONCEIÇÃO

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 48913-257-6

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDIRA
9753753 - UPA JANDIRA
AV ALBERTO RUFOLLO, nº 312 - VL ANITA COSTA

ATESTADO MÉDICO

Atesto que Sr(a) ROSEMEIRE LIMA SILVA, portador(a) do CPF: 326.022.468-83 e do Prontuário nº 772933, necessita de 1 (Um) dia(s) de afastamento do Trabalho a partir desta data por motivo de doença.

Data/Hora Entrada: 07/08/2026 08:21:23

1º CID: I84.2 HEMORROIDAS INTERNAS SEM COMPLICAÇÕES

2º CID:

3º CID:

4º CID:

Unidade: 9753753 - UPA JANDIRA

Jandira-SP, 07 de Agosto de 2026

Eu, ROSEMEIRE LIMA SILVA autorizo o registro do diagnóstico codificado no CID 10 ou por extenso neste atestado.

Assinatura do paciente / responsável

Dra. Júlia Santos de Brito
Médica
CRM-SP: 290217

JULIA SANTOS DE BRITO
CRM 290217

Assinatura e Carimbo do Profissional

Nota 1) Este atestado é válido para as finalidades no At. 86 do RGPS e aprovado pelo Decreto nº 60.501, de 14/03/67 e será expedido para justificativa de 1 a 15 dias de afastamento do trabalho.

Nota 2) De acordo com a Portaria MPAS 1722 de 25/07/79 esse atestado é válido para todos os fins trabalhistas.

Endereço: AV ALBERTO RUFOLLO, nº 312 - VL ANITA COSTA - JANDIRA
CEP: 06.600-170

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: ROSEMEIRE LIMA SILVA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 579

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 32602246883

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 06/11/2024

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	08:10	12:07	13:07	18:00			08:48			
04/08/2026 - TER	08:11	12:05	13:05	18:00			08:48			
05/08/2026 - QUA	08:10	12:05	13:10	18:01			08:48			
06/08/2026 - QUI	08:11	12:06	13:06	18:01			08:48			
07/08/2026 - SEX	Atestado Médico		Atestado Médico							
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	08:09	12:04	13:04	18:01			08:48			
11/08/2026 - TER	08:11	12:03	13:03	18:00			08:48			
12/08/2026 - QUA	08:12	12:04	13:05	18:00			08:48			
13/08/2026 - QUI	08:10	12:06	13:06	18:01			08:48			
14/08/2026 - SEX	08:08	12:05	13:07	18:00			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	08:12	12:06	13:06	18:02			08:48			
18/08/2026 - TER	08:12	12:00	13:00	18:01			08:48			
19/08/2026 - QUA	08:10	12:15	13:15	18:01			08:48			
20/08/2026 - QUI	08:12	12:05	13:06	18:00			08:48			
21/08/2026 - SEX	08:12	12:06	13:06	18:04			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	08:11	12:07	13:07	18:00			08:48			
25/08/2026 - TER	08:12	12:05	13:05	18:08			08:48			
26/08/2026 - QUA	08:11	11:31	12:31	18:00			08:48			
27/08/2026 - QUI	RECESSO		RECESSO							
28/08/2026 - SEX	RECESSO		RECESSO							
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	08:10	11:35	12:35	18:00			08:48			
TOTAIS							158:24			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDFlex)

Alterações

- Atestado Médico em 07/08/2026 (CID 0)
- RECESSO em 27/08/2026
- RECESSO em 28/08/2026



ROSEMEIRE LIMA SILVA



Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 46.945.267-5
INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: REGIANE DE CASTRO LEITE

PIS DO FUNCIONÁRIO: 16617843739

NOME DO CARGO: MERENDEIRA

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 33705342827

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 28/08/2024

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:56	11:30	12:21	16:48			08:48			
04/08/2026 - TER	06:54	09:17	10:30	11:29	12:21	16:49	07:50			
05/08/2026 - QUA	06:52	11:30	12:24	16:50			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:54	11:30	12:20	17:18			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:55	11:29	12:23	16:49			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:54	11:30	12:30	16:48			08:48			
11/08/2026 - TER	06:53	11:29	12:30	16:48			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:56	11:30	12:23	16:48			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:57	11:31	12:23	16:49			08:48			
14/08/2026 - SEX	09:33	11:30	12:30	16:18			05:45			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:56	12:08	12:56	17:31			08:48			
18/08/2026 - TER	06:56	11:30	12:24	17:25			08:48			
19/08/2026 - QUA	07:27	12:03	12:51	17:18			08:48			
20/08/2026 - QUI	07:26	12:03	12:54	17:18			08:48			
21/08/2026 - SEX	07:43	12:03	12:54	17:18			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	07:26	12:01	12:52	17:18			08:48			
25/08/2026 - TER	07:23	12:01	12:57	17:19			08:48			
26/08/2026 - QUA	07:35	11:32	12:27	17:19			08:48			
27/08/2026 - QUI	06:56	11:30	12:24	16:48			08:48			
28/08/2026 - SEX	06:53	11:32	12:25	15:30			07:44			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	07:59	11:34	12:25	16:48			07:58		00:40	
TOTAIS							178:53		00:40	

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDFlex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 04/08/2026 (Declaração)
- Abonar ausência no período em 14/08/2026 (Compensação)
- Abonar ausência no período em 28/08/2026 (COMPENSAÇÃO)

REGIANE DE CASTRO LEITE
Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 48.946.252-8

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: REBECA FERREIRA REZENDE SUYAMA

CPF DO FUNCIONÁRIO: 35879730632

PIS DO FUNCIONÁRIO: 13430456818

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 28/08/2024

NOME DO CARGO: PROFESSORA DE ENS. INFANTIL

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:57	12:02	13:02	16:49			08:48			
04/08/2026 - TER	06:59	12:02	13:06	16:50			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:56	12:48	14:01	16:51			08:42			
06/08/2026 - QUI	06:54	12:02	13:02	16:53			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:57	12:02	13:03	17:26			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:58	12:01	13:05	15:13			07:11			
11/08/2026 - TER	07:00	12:01	13:01	16:49			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:58	12:02	13:01	16:49			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:59	12:07	13:07	16:49			08:48			
14/08/2026 - SEX	06:59	12:01	13:05	16:50			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:58	12:00	13:01	16:48			08:48			
18/08/2026 - TER	06:55	12:00	13:05	16:51			08:48			
19/08/2026 - QUA	07:00	12:08	13:05	16:49			08:48			
20/08/2026 - QUI	11:59	13:02	16:51	ESQUECEU			01:03		03:54	03:51
21/08/2026 - SEX	06:57	12:02	13:04	16:50			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:59	12:02	13:06	16:49			08:48			
25/08/2026 - TER	06:59	12:01	13:05	16:50			08:48			
26/08/2026 - QUA	06:58	12:02	13:03	16:52			08:48			
27/08/2026 - QUI	06:56	12:01	13:03	16:48			08:48			
28/08/2026 - SEX	07:00	12:02	13:01	14:36			06:37			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	07:00	12:03	13:06	16:48			08:48			
TOTAIS							173:09		03:54	03:51

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 10/08/2026 (Declaração)
- Abonar quantidade de horas: 03:51 hora(s) em 20/08/2026 (ESQUECEU)
- Abonar ausência no período em 28/08/2026 (COMPENSAÇÃO)

Rebeca F. Rezende Suyama
REBECA FERREIRA REZENDE SUYAMA

Malane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 48.045.287-8

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: RAQUEL VIEIRA LUCENA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 20109276919

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 43147594882

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 13/04/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	07:05	11:01	12:01	16:48			08:48			
04/08/2026 - TER	06:55	11:00	12:00	16:50			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:55	11:00	12:00	16:48			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:55	11:00	12:00	16:49			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:55	11:00	12:00	16:50			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:55	11:01	12:01	16:48			08:48			
11/08/2026 - TER	06:55	11:00	12:00	16:48			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:55	11:02	12:02	16:49			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:55	11:02	12:02	16:49			08:48			
14/08/2026 - SEX	07:04	11:00	12:00	16:49			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:55	11:02	12:02	16:48			08:48			
18/08/2026 - TER	06:55	11:01	12:01	16:48			08:48			
19/08/2026 - QUA	RECESSO		RECESSO							
20/08/2026 - QUI	06:55	11:00	12:00	16:51			08:48			
21/08/2026 - SEX	07:03	11:02	12:02	16:49			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:55	11:04	12:04	16:48			08:48			
25/08/2026 - TER	06:56	11:02	12:02	16:50			08:48			
26/08/2026 - QUA	06:55	11:00	12:00	16:48			08:48			
27/08/2026 - QUI	06:55	11:35	12:35	16:48			08:48			
28/08/2026 - SEX	06:55	11:02	12:02	17:47			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	RECESSO		RECESSO							
TOTAIS							167:12			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- RECESSO em 19/08/2026
- RECESSO em 31/08/2026

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 48.916.257-6

RAQUEL VIEIRA LUCENA

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS



Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: PAMELA CRISTINA PIVA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 16551256229

NOME DO CARGO: PROFESSORA DE ENS. INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 22960366867

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 03/09/2024

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:56	12:02	13:02	16:49			08:48			
04/08/2026 - TER	06:58	12:01	13:01	16:50			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:59	12:02	13:05	16:50			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:58	12:01	13:03	16:52			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:57	12:02	13:03	16:49			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:58	12:01	13:05	16:49			08:48			
11/08/2026 - TER	07:00	12:01	13:02	16:48			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:57	12:03	13:01	16:49			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:58	12:01	13:02	16:49			08:48			
14/08/2026 - SEX	06:58	12:01	13:04	16:50			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:58	12:00	13:01	16:48			08:48			
18/08/2026 - TER	11:28	12:09	13:08	16:50			04:23		04:15	
19/08/2026 - QUA	07:00	12:03	13:03	16:48			08:48			
20/08/2026 - QUI	06:57	12:03	13:02	16:51			08:48			
21/08/2026 - SEX	06:57	12:02	13:03	18:00			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:58	12:01	13:02	16:49			08:48			
25/08/2026 - TER	06:59	12:03	13:05	16:53			08:48			
26/08/2026 - QUA	06:58	12:01	13:03	16:52			08:48			
27/08/2026 - QUI	06:55	12:01	13:03	16:49			08:48			
28/08/2026 - SEX	06:59	12:02	13:01	15:39			07:41			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	07:00	12:02	13:03	16:48			08:48			
TOTAIS							179:16		04:15	

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/IDFlex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 28/08/2026 (COMPENSAÇÃO)

Pamela Cristina Piva
PAMELA CRISTINA PIVA

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.267-8

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: MIKAELY SANTOS CRISPIM DE LIMA

CPF DO FUNCIONÁRIO: 43798303819

PIS DO FUNCIONÁRIO: 20661150598

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 13/04/2026

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	08:09	12:06	13:06	18:00			08:48			
04/08/2026 - TER	08:11	12:06	13:06	18:00			08:48			
05/08/2026 - QUA	08:10	12:08	13:06	18:01			08:48			
06/08/2026 - QUI	08:11	12:06	13:06	18:00			08:48			
07/08/2026 - SEX	08:12	12:06	13:06	18:00			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	08:10	12:03	13:03	18:00			08:48			
11/08/2026 - TER	08:10	12:05	13:05	18:00			08:48			
12/08/2026 - QUA	08:10	12:03	13:03	18:00			08:48			
13/08/2026 - QUI	08:10	12:06	13:06	18:00			08:48			
14/08/2026 - SEX	08:10	12:04	13:04	18:00			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	08:11	12:06	13:06	18:00			08:48			
18/08/2026 - TER	08:10	12:03	13:03	18:01			08:48			
19/08/2026 - QUA	08:10	12:04	13:04	18:00			08:48			
20/08/2026 - QUI	08:10	12:05	13:05	18:00			08:48			
21/08/2026 - SEX	08:10	12:07	13:07	18:00			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	08:10	12:06	13:06	18:00			08:48			
25/08/2026 - TER	08:11	12:05	13:05	18:00			08:48			
26/08/2026 - QUA	08:10	12:05	13:05	18:01			08:48			
27/08/2026 - QUI	08:10	12:06	13:06	18:00			08:48			
28/08/2026 - SEX	08:10	12:06	13:06	18:00			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	08:12	12:06	13:06	18:00			08:48			
TOTAIS							184:48			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

MIKAELY SANTOS CRISPIM DE LIMA

RG: 46.915.257-6

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: MARIA APARECIDA AMORIM DE OLIVEIRA

CPF DO FUNCIONÁRIO: 26496080801

PIS DO FUNCIONÁRIO: 12431245359

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 28/08/2024

NOME DO CARGO: MERENDEIRA

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	AFASTAMENTO INSS									
02/08/2026 - DOM	AFASTAMENTO INSS									
03/08/2026 - SEG	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
04/08/2026 - TER	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
05/08/2026 - QUA	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
06/08/2026 - QUI	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
07/08/2026 - SEX	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
08/08/2026 - SAB	AFASTAMENTO INSS									
09/08/2026 - DOM	AFASTAMENTO INSS									
10/08/2026 - SEG	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
11/08/2026 - TER	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
12/08/2026 - QUA	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
13/08/2026 - QUI	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
14/08/2026 - SEX	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
15/08/2026 - SAB	AFASTAMENTO INSS									
16/08/2026 - DOM	AFASTAMENTO INSS									
17/08/2026 - SEG	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
18/08/2026 - TER	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
19/08/2026 - QUA	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
20/08/2026 - QUI	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
21/08/2026 - SEX	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
22/08/2026 - SAB	AFASTAMENTO INSS									
23/08/2026 - DOM	AFASTAMENTO INSS									
24/08/2026 - SEG	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
25/08/2026 - TER	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
26/08/2026 - QUA	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
27/08/2026 - QUI	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
28/08/2026 - SEX	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
29/08/2026 - SAB	AFASTAMENTO INSS									
30/08/2026 - DOM	AFASTAMENTO INSS									
31/08/2026 - SEG	AFASTAMENTO INSS		AFASTAMENTO INSS							
TOTAIS										

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDFace/iDFlex)

Alterações

- AFASTAMENTO INSS de 01/08/2026 a 31/08/2026

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.257-6

MARIA APARECIDA AMORIM DE OLIVEIRA

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: MARCOS VINICIUS DIAS CAVALCANTE

CPF DO FUNCIONÁRIO: 40813613809

PIS DO FUNCIONÁRIO: 16463242730

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 07/04/2026

NOME DO CARGO: PORTEIRO NOTURNO

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	18:00	22:00	23:00	06:00
TER	18:00	22:00	23:00	06:00
QUA	18:00	22:00	23:00	06:00
QUI	18:00	22:00	23:00	06:00
SEX	18:00	22:00	23:00	06:00
SAB	18:00	22:00	23:00	06:00
DOM	18:00	22:00	23:00	06:00

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	18:00	21:58	22:55	06:00			11:51			
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	18:02	22:01	22:56	06:00			11:51			
04/08/2026 - TER	Folga									
05/08/2026 - QUA	17:56	22:03	22:50	06:00			11:51			
06/08/2026 - QUI	Folga									
07/08/2026 - SEX	17:57	22:00	22:55	06:00			11:51			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	18:00	22:00	22:58	06:00						
10/08/2026 - SEG	Folga									
11/08/2026 - TER	17:56	22:11	22:54	06:00			11:51			
12/08/2026 - QUA	Folga									
13/08/2026 - QUI	17:57	22:03	23:01	06:00			11:51			
14/08/2026 - SEX	Folga									
15/08/2026 - SAB	17:56	21:57	22:55	06:00			11:51			
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	17:58	21:58	22:50	06:00			11:51			
18/08/2026 - TER	Folga									
19/08/2026 - QUA	17:58	21:58	22:56	06:00			11:51			
20/08/2026 - QUI	Folga									
21/08/2026 - SEX	18:00	22:00	23:00	06:00			11:51			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	17:56	21:58	22:49	06:00						
24/08/2026 - SEG	Folga									
25/08/2026 - TER	17:57	22:00	22:50	06:00			11:51			
26/08/2026 - QUA	Folga									
27/08/2026 - QUI	17:56	22:00	22:59	06:00			11:51			
28/08/2026 - SEX	Folga									
29/08/2026 - SAB	18:01	22:00	23:30	06:00			11:17			
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	17:57	22:07	23:00	06:00			11:51			
TOTAIS							165:20			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/IDFlex)

Maiana Belarmino da Silva
Secretaria Escolar
RG: 46.915.257-6

MARCOS VINICIUS DIAS CAVALCANTE

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: MAIANE BELARMINO DA SILVA DAMASCENO

CPF DO FUNCIONÁRIO: 38826490899

PIS DO FUNCIONÁRIO: 20215953751

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 08/04/2026

NOME DO CARGO: DIRETORA PEDAGÓGICA

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: ADMINISTRATIVO

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:00
TER	07:00	12:00	13:00	16:00
QUA	07:00	12:00	13:00	16:00
QUI	07:00	12:00	13:00	16:00
SEX	07:00	12:00	13:00	16:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:55 (M)	11:59 (M)	12:54 (M)	16:30 (M)			08:00			
04/08/2026 - TER	07:03 (M)	11:55 (M)	12:53 (M)	16:26 (M)			08:00			
05/08/2026 - QUA	06:52 (M)	11:53 (M)	12:53 (M)	16:33 (M)			08:00			
06/08/2026 - QUI	07:06 (M)	12:00 (M)	12:54 (M)	16:22 (M)			08:00			
07/08/2026 - SEX	06:59 (M)	11:58 (M)	12:55 (M)	17:44 (M)			08:00			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:53 (M)	12:02 (M)	13:00 (M)	16:12 (M)			08:00			
11/08/2026 - TER	06:55 (M)	11:59 (M)	13:30 (M)	16:29 (M)			08:00			
12/08/2026 - QUA	06:55 (M)	12:04 (M)	12:56 (M)	16:25 (M)			08:00			
13/08/2026 - QUI	06:56 (M)	11:56 (M)	12:57 (M)	16:23 (M)			08:00			
14/08/2026 - SEX	06:57 (M)	13:00 (M)	14:00 (M)	16:53 (M)			08:00			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	09:17 (M)	11:59 (M)	13:14 (M)	16:20 (M)			05:48			
18/08/2026 - TER	06:56 (M)	12:31 (M)	16:12 (M)				05:35			
19/08/2026 - QUA	07:00 (M)	11:08 (M)	12:04 (M)	16:03 (M)			08:00			
20/08/2026 - QUI	06:56 (M)	12:01 (M)	13:01 (M)	16:39 (M)			08:00			
21/08/2026 - SEX	06:53 (M)	12:19 (M)	13:50 (M)	16:29 (M)			08:00			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:51 (M)	12:05 (M)	13:01 (M)	16:19 (M)			08:00			
25/08/2026 - TER	06:12 (M)	12:04 (M)	13:01 (M)	15:20 (M)			08:00			
26/08/2026 - QUA	06:53 (M)	11:57 (M)	12:58 (M)	16:24 (M)			08:00			
27/08/2026 - QUI	06:58 (M)	12:08 (M)	13:00 (M)	16:31 (M)			08:00			
28/08/2026 - SEX	07:40 (M)	12:34 (M)	16:08 (M)				04:54			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	06:56 (M)	11:59 (M)	12:52 (M)	16:22 (M)			08:00			
TOTAIS							160:17			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

MAIANE BELARMINO DA SILVA DAMASCENO

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 0.915.257-6

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: JAQUELINE DOS SANTOS MENDES

CPF DO FUNCIONÁRIO: 48444093874

PIS DO FUNCIONÁRIO: 26756339298

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 23/08/2024

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANACONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:30	12:00	13:00	17:18
TER	07:30	12:00	13:00	17:18
QUA	07:30	12:00	13:00	17:18
QUI	07:30	12:00	13:00	17:18
SEX	07:30	12:00	13:00	17:18
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^M	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	CADASTRO		CADASTRO							
04/08/2026 - TER	16:04	16:53	CADASTRO				00:49			
05/08/2026 - QUA	06:59	11:03	12:03	16:57			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:55	08:33	Atestado Médico				01:38			
07/08/2026 - SEX	Atestado Médico		Atestado Médico							
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:57	11:39	12:43	16:50			08:48			
11/08/2026 - TER	06:56	11:37	12:39	16:54			08:48			
12/08/2026 - QUA	07:06	11:35	12:36	13:15	14:55	16:55	07:08			
13/08/2026 - QUI	06:55	11:35	12:41	16:55			08:48			
14/08/2026 - SEX	06:56	12:05	13:09	16:58			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	10:25	11:36	12:48	16:54			05:17			
18/08/2026 - TER	06:56	12:04	13:05	17:05			08:48			
19/08/2026 - QUA	RECESSO		RECESSO							
20/08/2026 - QUI	RECESSO		RECESSO							
21/08/2026 - SEX	06:56	11:05	12:06	16:59			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:56	11:07	12:07	17:00			08:48			
25/08/2026 - TER	06:59	08:35	08:50	11:04	12:05	13:46	05:31			
26/08/2026 - QUA	Atestado Médico		Atestado Médico							
27/08/2026 - QUI	07:08	11:03	12:05	16:52			06:42			
28/08/2026 - SEX	06:56	11:32	12:39	17:41			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	RECESSO		RECESSO							
TOTAIS							108:17			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/IDFlex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 03/08/2026 (CADASTRO)
- Abonar ausência no período em 04/08/2026 (CADASTRO)
- Atestado Médico em 06/08/2026 (CID 0)
- Atestado Médico em 07/08/2026 (CID 0)
- Abonar ausência no período em 12/08/2026 (Declaração)
- Abonar ausência no período em 17/08/2026 (Declaração)
- RECESSO em 19/08/2026
- RECESSO em 20/08/2026
- Atestado Médico em 25/08/2026 (CID 0)
- Atestado Médico em 26/08/2026 (CID 0)
- RECESSO em 31/08/2026

ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que **JAQUELINE DOS SANTOS MENDES**, CPF 484.440.938-74, recebeu atendimento na Pronto Socorro Municipal no dia 26/08/2026 às 07:20, com o diagnóstico segundo CID10 M545. Em decorrência, deverá permanecer em afastamento de suas atividades laborativas por um período de 1 (um) dia a partir desta data.


Dr. Jose Luis Arias S
ORTOPEDISTA
CRM-SP 121737 - REG. 1994

Itapevi - SP, 26 de agosto de 2026

Jose Luis Arias Sandoval - CRM - SP 121737
MÉDICO ORTOPEDISTA E TRAUMATOLOGISTA
Itapevi - SP, 26 de agosto de 2026

Eu, Jaqueline dos Santos Mendes, autorizo o(a) Dr.(a) Jose Luis Arias Sandoval a registrar o diagnóstico codificado CID10 neste atestado.

ASSINATURA DO CIDADÃO OU RESPONSÁVEL



46.523.031/0001 - 28

PRONTUÁRIO SOCORRO MUNICIPAL DE ITAPEVI

RUA JOSÉ MICHELOTTI Nº 30

CIDADE SAUDE - CEP: 09013-00

TEL: 4143-5555 - 4800 - 7790



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI

SECRETARIA DE SAÚDE

DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA

UNIDADE DE ATENDIMENTO _____ SUS

ATESTADO MÉDICO

O(a) Sr. (a) Jaqueline dos Santos Mendes

RG.: _____ Compareceu nesta Unidade, da(s) _____ h(s) às _____ h(s),

no dia 25 de 08 de 2026, por motivo de:

- ☒ a - Consulta
☐ b - Acompanhar familiar
☐ c - Fazer exame de laboratório
☐ d - Fazer tratamento

Outrossim, comunicamos que:

- ☐ 1 - Pode voltar ao trabalho
☒ 2 - Deverá ficar afastado(a) do trabalho no dia de hoje
☐ 3 - Deverá ficar afastado(a) do trabalho no período de _____

CID _____

Dra. Janny de Vasquez M.
Médica - CRM nº 106346
25 AGO 2026

Médico - CRM n.º

Itapevi, 25 de Agosto de 2026

Rua Dimarães Antonio Sandei, 1233 - Vila Nova I Itapevi I São Paulo I Tel.: (11) 4143-8499
PREENCHIMENTO É REGULAMENTADO PELA LEI 5991 DE 17/12/73 CAP. IV A SER PRESCRITA
PELO NOME GENÉRICO (LEI 9787 DE 10/02/99)

9 - Anuário Saúde - Nº 001

DECLARAÇÃO DE HORAS

Declaro para os devidos fins que JAQUELINE DOS SANTOS MENDES esteve nesta clínica para realização de exame radiológico odontológico (bucal), no período das 08:45 ÀS 09:50.

Sem mais para o momento.

Itapevi, 17 de AGOSTO de 2026.

IX RADIOLOGIA ODONTOLÓGICA LTDA. (CRO: 13616 SP)

IX DIAG. IMAGEM
CNPJ: 18.643.799/0001-74
CRO-SP 13.616

 **IX Radiologia:** Av. Brasil 121 - Centro - Itapevi - SP | CEP: 06655-420

 **IX Express:** Av. Cesário de Abreu, 220, piso superior, sala 20
Itapevi - SP - CEP: 06655-420

 contato@ixradiologia.com.br
www.ixradiologia.com.br.br

 (11) 4141-1905



CES Odontologia Integrada Itapevi

12/08/2026

Rodovia Engenheiro Renê Benedito da Silva, 200, Dentista dentro do
Lopes
São João - Itapevi - SP
06683-000
(11) 97363-8893

DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Atesto, com o fim específico de dispensa de atividades trabalhistas (ou escolares, ou judiciárias), que Jaqueline Dos Santos Mendes esteve sob meus cuidados profissionais no dia 12/08/2026 das 13:28 às 14:35 horas.

Atenciosamente,
Gisele Dias Carvalho

Dra. Gisele Carvalho
Ortodontia e Harmonização Orofacial
CR 105.898



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI

SECRETARIA DE SAÚDE ITAPEVI - SP
DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA

46.523.031/0001 - 28

PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE ITAPEVI
RUA JOSÉ MICHELOTTI Nº 36

CIDADE SAÚDE - CEP: 06633-000

TEL: 4143 - 9900 - 0800 - 770676

UNIDADE DE ATENDIMENTO _____ SUS

ATESTADO MÉDICO

O(a) Sr. (a)

Jaguelma do Santos Silva

RG.:

Compareceu nesta Unidade, da(s) _____ h(s) às _____ h(s),

no dia *04* de *08* de *16*, por motivo de:

- () a - Consulta
() b - Acompanhar familiar
() c - Fazer exame de laboratório
() d - Fazer tratamento

Outrossim, comunicamos que:

- () 1 - Pode voltar ao trabalho
(*8*) 2 - Deverá ficar afastado(a) do trabalho no dia de hoje
() 3 - Deverá ficar afastado(a) do trabalho no período de ____/____/____ a ____/____/____

CID

1154.5

Médico - CRM n.º

02 de *08* de *16*Rua Dimarães Antonio Sandei, 1233 - Vila Nova I Itapevi I São Paulo I Tel.: (11) 4143-8499
PREENCHIMENTO É REGULAMENTADO PELA LEI 5991 DE 17/12/73 CAP. IV A SER PRESCRITA
PELO NOME GENÉRICO (LEI 9787 DE 10/02/99)

PMI - Almox. Saúde - Nº 001



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI

SECRETARIA DE SAÚDE
DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA

46.523.031/0001 - 28

PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE ITAPEVI

RUA JOSÉ MICHELOTTI Nº 3

Cidade de Itapevi - SP CEP: 06633-000

TEL: 4143 - 9900 - 0800 - 770071

UNIDADE DE ATENDIMENTO _____ SUS

ATESTADO MÉDICO

O(a) Sr. (a) José Roberto S. Mendes

RG: _____ Compareceu nesta Unidade, da(s) _____ h(s) às _____ h(s),

no dia 06 de 08 de 2016, por motivo de:

- ☒ a - Consulta
☐ b - Acompanhar familiar
☐ c - Fazer exame de laboratório
☐ d - Fazer tratamento

Outrossim, comunicamos que:

- ☐ 1 - Pode voltar ao trabalho
☒ 2 - Deverá ficar afastado(a) do trabalho no dia de hoje
☐ 3 - Deverá ficar afastado(a) do trabalho no período de ____/____/____ a ____/____/____

CID

M54.5Dr. Renato Lavanente Koch
CRM 101556
550-0241

Médico - CRM n.º

06 de 08 de 2016Rua Dimarães Antonio Sandei, 1233 - Vila Nova | Itapevi | São Paulo | Tel.: (11) 4143-8499
PREENCHIMENTO É REGULAMENTADO PELA LEI 5991 DE 17/12/73 CAP. IV A SER PRESCRITA
PELO NOME GENÉRICO (LEI 9787 DE 10/02/99)

PMI - Anex. Saúde - Nº 001



CLINICA DIMEG ITAPEVI
Endereço: Rua Leopoldina de Camargo, 190 - (Itapevi)
CNPJ: 05328032000134
Tel.: 1127300500 | www.dimeg.com.br

DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro para os devidos fins, a pedido, que o(a) Sr(a) **Jaqueline Dos Santos Mendes**, inscrito(a) no CPF sob o nº **484.440.938-74**, esteve realizando "**Consulta, Exames ou Procedimentos**" no dia **03/08/2026** das **[15:00]** até as **16:04:35**, e pode voltar a exercer suas atividades normalmente.

segunda-feira, 3 de agosto de 2026

CNPJ: 05.328.032/0001-34
DIMEG SERVIÇOS
MÉDICOS HOSPITALARES
Rua Leopoldina de Camargo, 190
Itapevi - SP



Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: ISABELLA DA SILVA GONÇALVES

PIS DO FUNCIONÁRIO: 26927158365

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 43476629805

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 19/08/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANACONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMALIS ^H	DIA FALTA	HORAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB	-									
02/08/2026 - DOM	-									
03/08/2026 - SEG	-									
04/08/2026 - TER	-									
05/08/2026 - QUA	-									
06/08/2026 - QUI	-									
07/08/2026 - SEX	-									
08/08/2026 - SAB	-									
09/08/2026 - DOM	-									
10/08/2026 - SEG	-									
11/08/2026 - TER	-									
12/08/2026 - QUA	-									
13/08/2026 - QUI	-									
14/08/2026 - SEX	-									
15/08/2026 - SAB	-									
16/08/2026 - DOM	-									
17/08/2026 - SEG	-									
18/08/2026 - TER	-									
19/08/2026 - QUA	08:40	11:37	12:34	18:00			08:23			
20/08/2026 - QUI	08:10	11:39	12:33	18:00			08:48			
21/08/2026 - SEX	08:17	12:07	13:07	18:00			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	08:11	12:07	13:07	18:00			08:48			
25/08/2026 - TER	08:11	12:05	13:04	18:00			08:48			
26/08/2026 - QUA	08:10	12:02	13:04	18:00			08:48			
27/08/2026 - QUI	08:10	12:08	13:07	18:00			08:48			
28/08/2026 - SEX	08:10	12:07	13:07	18:00			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	08:10	12:06	13:05	18:00			08:48			
TOTAIS							78.47			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 19/08/2026 (CADASTRO)

Isabella da Silva G.
ISABELLA DA SILVA GONÇALVES

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 48.945.237-6

INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: INGRID DE ANDRADE FERREIRA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 2067841830

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 52144196669

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 12/08/2025

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:56	11:02	12:03	16:49			08:48			
04/08/2026 - TER	06:59	11:00	12:01	16:48			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:57	11:02	12:02	15:43			07:46			
06/08/2026 - QUI	06:59	11:02	12:03	16:49			08:48			
07/08/2026 - SEX	07:00	11:00	12:00	16:48			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:55	11:00	12:01	16:15			08:19			
11/08/2026 - TER	06:56	11:02	12:02	16:48			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:58	11:03	12:05	16:49			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:56	11:35	12:35	16:48			08:48			
14/08/2026 - SEX	06:55	11:00	12:01	16:48			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:56	11:31	12:31	18:00			08:48			
18/08/2026 - TER	07:04	12:01	13:02	16:48			08:48			
19/08/2026 - QUA	06:59	11:09	12:09	16:48			08:48			
20/08/2026 - QUI	06:55	11:01	12:02	15:39			07:43			
21/08/2026 - SEX	RECESSO		RECESSO							
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:56	11:04	12:04	16:48			08:48			
25/08/2026 - TER	06:56	11:02	12:04	16:48			08:48			
26/08/2026 - QUA	07:06	11:00	12:01	16:48			08:41			
27/08/2026 - QUI	07:05	11:02	12:02	16:48			08:48			
28/08/2026 - SEX	06:56	11:02	12:04	17:36			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	06:56	11:02	12:02	16:12			08:16			
TOTAIS							172:45			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDFace/iDFlex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 05/08/2026 (Declaração)
- Abonar ausência no período em 10/08/2026 (Declaração)
- Abonar ausência no período em 20/08/2026 (COMPENSADO)
- RECESSO em 21/08/2026
- Abonar ausência no período em 31/08/2026 (Compensação)

Ingrid de Andrade Ferreira
INGRID DE ANDRADE FERREIRA

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 48815.257-6

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS



CES Odontologia Integrada Itapevi

10/08/2026

Rodovia Engenheiro Renê Benedito da Silva, 200, Dentista dentro do
Lopes
São João - Itapevi - SP
06683-000
(11) 97363-8893

DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Atesto, com o fim específico de dispensa de atividades trabalhistas (ou escolares, ou judiciárias), que Ingrid de Andrade Ferreira esteve sob meus cuidados profissionais no dia 10/08/2026 das 16:30 às 17:15 horas.

Atenciosamente,
Gisele Dias Carvalho


Dra. Gisele Carvalho
Ortodontista e Higiene Bucal Profissional
CRM-103638



CES Odontologia Integrada Itapevi

05/08/2026

Rodovia Engenheiro Renê Benedito da Silva, 200, Dentista dentro do
Lopes
São João - Itapevi - SP
06683-000
(11) 97363-8893

DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Atesto, com o fim específico de dispensa de atividades trabalhistas (ou escolares, ou judiciárias), que Ingrid de Andrade Ferreira esteve sob meus cuidados profissionais no dia 05/08/2026 das 16:00 às 18:15 horas.



Atenciosamente,
Gisele Dias Carvalho

Dra. Gisele Carvalho
Ortodontia e Harmonização Orofacial
CRO-104898

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: GUILHERME CONOCCHIA PURPER

PIS DO FUNCIONÁRIO: 15028627421

NOME DO CARGO: ZELADOR ESCOLAR

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: I

CPF DO FUNCIONÁRIO: 45135137807

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 06/03/2025

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Atestado Médico									
02/08/2026 - DOM	Atestado Médico									
03/08/2026 - SEG	Atestado Médico		Atestado Médico							
04/08/2026 - TER	Atestado Médico		Atestado Médico							
05/08/2026 - QUA	Atestado Médico		Atestado Médico							
06/08/2026 - QUI	Atestado Médico		Atestado Médico							
07/08/2026 - SEX	Atestado Médico		Atestado Médico							
08/08/2026 - SAB	Atestado Médico									
09/08/2026 - DOM	Atestado Médico									
10/08/2026 - SEG	Atestado Médico		Atestado Médico							
11/08/2026 - TER	Atestado Médico		Atestado Médico							
12/08/2026 - QUA	08:13	12:02	13:00	18:01			08:48			
13/08/2026 - QUI	08:09	12:10	13:03	18:01			08:48			
14/08/2026 - SEX	08:18	12:00	13:01	18:01			08:42			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	08:07	12:18	13:10	18:01			08:48			
18/08/2026 - TER	08:05	12:03	13:01	18:04			08:48			
19/08/2026 - QUA	08:12	12:03	13:02	18:01			08:48			
20/08/2026 - QUI	11:34	12:14	13:08	18:01			05:33			
21/08/2026 - SEX	08:12	12:03	13:03	18:12			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	08:06	12:05	13:05	18:00			08:48			
25/08/2026 - TER	08:10	12:01	13:01	18:09			08:48			
26/08/2026 - QUA	08:08	12:01	13:03	18:01			08:48			
27/08/2026 - QUI	08:11	12:06	13:01	18:01			08:48			
28/08/2026 - SEX	08:10	12:04	13:04	18:01			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	08:11	12:00	13:01	18:02			08:48			
TOTAIS							119:51			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDFace/iDFlex)

Alterações

- Atestado Médico de 29/07/2026 a 11/08/2026 (CID 0)
- Abonar ausência no período em 20/08/2026 (EXTERNO)

GUILHERME CONOCCHIA PURPER

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 48.915.257-6

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: GEOVANA GABRIELI DA SILVA SANTOS

PIS DO FUNCIONÁRIO: 16345474399

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 58503992833

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 08/06/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	08:14	12:07	13:07	18:00			08:48			
04/08/2026 - TER	08:14	12:05	13:05	18:00			08:48			
05/08/2026 - QUA	08:12	12:05	13:05	18:01			08:48			
06/08/2026 - QUI	08:38	12:06	13:06	18:00			08:22		00:16	
07/08/2026 - SEX	08:24	12:06	13:06	18:00			08:36		00:02	
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	Atestado Médico		Atestado Médico							
11/08/2026 - TER	Atestado Médico		Atestado Médico							
12/08/2026 - QUA	08:21	12:07	13:07	18:00			08:39			
13/08/2026 - QUI	08:11	12:07	13:07	18:00			08:48			
14/08/2026 - SEX	08:16	12:07	13:07	18:01			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	08:11	12:08	13:07	18:00			08:48			
18/08/2026 - TER	08:48	11:58	13:01	18:01			08:10		00:28	
19/08/2026 - QUA	08:43	12:05	13:06	18:01			08:17		00:21	
20/08/2026 - QUI	08:15	12:05	13:06	18:00			08:48			
21/08/2026 - SEX	RECESSO		RECESSO							
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	08:17	12:05	13:05	18:00			08:48			
25/08/2026 - TER	08:20	12:06	13:05	18:01			08:42			
26/08/2026 - QUA	RECESSO - SINDICATO		RECESSO - SINDICATO							
27/08/2026 - QUI	08:12	12:06	13:05	18:00			08:48			
28/08/2026 - SEX	Atestado Médico		Atestado Médico							
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	08:23	12:07	13:07	18:00			08:37		00:01	
TOTAIS							138:35		01:08	

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/iDFlex)

Alterações

- Atestado Médico de 10/08/2026 a 11/08/2026 (CID 0)
- RECESSO em 21/08/2026
- Abonar ausência no período em 26/08/2026 (RECESSO - SINDICATO)
- Atestado Médico em 28/08/2026 (CID 0)

Geovana gabrieli da Silva
GEOVANA GABRIELI DA SILVA SANTOS

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
Régua 915.257,6

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS



Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: FABIANA ALVES GODOY DA SILVA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 12651118232

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 15756625828

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 11/06/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANACONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAL. 1	ENT. 2	SAL. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAL. 1	ENT. 2	SAL. 2	ENT. 3	SAL. 3	TOTAL NORMALIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	08:10	12:06	13:06	18:00			08:48			
04/08/2026 - TER	11:12	12:05	13:05	18:00			05:48			
05/08/2026 - QUA	08:10	12:07	13:06	18:01			08:48			
06/08/2026 - QUI	08:10	12:06	13:06	18:00			08:48			
07/08/2026 - SEX	08:12	12:06	13:06	18:00			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	08:11	12:05	13:05	18:00			08:48			
11/08/2026 - TER	08:10	12:06	13:06	18:01			08:48			
12/08/2026 - QUA	08:11	12:07	13:07	18:00			08:48			
13/08/2026 - QUI	12:08	12:20	13:20	18:00			04:52			
14/08/2026 - SEX	08:12	12:04	13:04	18:00			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	08:10	12:06	13:06	18:00			08:48			
18/08/2026 - TER	08:11	12:00	16:16	18:00			05:33			
19/08/2026 - QUA	08:11	11:32	12:30	18:00			08:48			
20/08/2026 - QUI	08:12	12:05	13:05	18:01			08:48			
21/08/2026 - SEX	08:10	11:33	12:31	18:01			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	08:11	12:08	13:08	18:00			08:48			
25/08/2026 - TER	08:11	12:06	13:06	18:00			08:48			
26/08/2026 - QUA	08:11	12:04	13:04	18:00			08:48			
27/08/2026 - QUI	08:12	11:31	12:30	18:00			08:48			
28/08/2026 - SEX	RECESSO		RECESSO							
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	08:11	11:04	12:01	18:00			08:48			
TOTAIS							165:49			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/IDFlex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 04/08/2026 (Declaração)
- Abonar ausência no período em 13/08/2026 (Declaração)
- Abonar ausência no período em 18/08/2026 (Declaração)
- RECESSO em 28/08/2026

FABIANA ALVES GODOY DA SILVA

Maiara Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 46.045.1257-8

INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS



Instituto de Responsabilidade Social Sírio Libanês
Hospital Regional Rota dos Bandeirantes

Declaração de Comparecimento

Declaramos para os devidos fins que Fabiana Alves Godoy da Silva, CPF 15756625828.

Esteve no dia 18/08/2026, das 13 hr 15 min às 14 hr 40 min em atendimento hospitalar.

Barueri, 18 de agosto de 2026.

09.538.688/0014-57
ORGANIZAÇÃO SOCIAL ISSL
H. R. ROTA DOS BANDEIRANTES
AV. ANIBAL CORREIA 1341
VOTUPOCA - CEP 06447-010
BARUERI - SP

58 108 126
[Handwritten signature]

Hospital Regional Rota dos Bandeirantes
Av. Anibal Correia, 1341 - Parque Viana, Barueri - SP, 06447-010



UNO DR. NICANOR ANTONIO DE OLIVEIRA
AV. VERDE, FRANCISCO RIBEIRO CHAVES, Nº 30
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI
SECRETARIA DE SAÚDE
Jardim da Boa Vista - Itapevi - SP - CEP: 06653-150
Rua Dimarães Antonio Sandoz, 1233 - Vila Nova - Itapevi - São Paulo - CEP: 06693-130
Tel: (11) 4143-8888 / 4143-9988 / CNES 2748646

DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro para os devidos fins que Tobiano Alves Godoy
do Sela

esteve neste serviço no dia 13 das 9:53 às 11:48 para

- ☒ Consulta Médica
☐ Tratamento Médico
☐ Exames Laboratoriais
☐ Acompanhamento Familiar

Itapevi, 13 de Agosto de 2026

Paulo F. de Mello
Carimbo e Assinatura



UBS DR. NICANOR ANTONIO GOMES DE OLIVEIRA
Av. Vereador Francisco Benedito Chaves, Nº 39
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI
Jardim da Rainha - Itapevi - SP - CEP: 06693-130
Rua Dimerães Antonio Sander, 1233 - Vila Nova I Itapevi I São Paulo I CEP: 06693-130
Tel: (11) 5459-8499 / e-mail: sec.saude@itapevi.sp.gov.br

DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro para os devidos fins que Fabiano Alves
Goncalves do Silva
esteve neste serviço no dia 04/08 das 09:40 às 10:51 para

- ☒ Consulta Médica
☐ Tratamento Médico
☐ Exames Laboratoriais
☐ Acompanhamento Familiar

Itapevi, 04 de agosto de 20 26

Valdir L. V.
Carimbo e Assinatura

DECLARAÇÃO

Itapevi, 04 de Agosto de 2026.

Declaro para os devidos fins que a Sra. REGIANE DE CASTRO LEITE DOS SANTOS portadora do CPF:337.053.428-27, compareceu à Agência de Itapevi, para solicitar uma mudança de titularidade, no período das: 09:20 às 10:15 horas.

Sem mais,



SABESP

Agência de Itapevi



sabesp

Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo
Unidade de Negócio Oeste
Divisão Escritório Regional de Cotia – MONR.01
R. José Michelotti, 347 – Cidade Saúde – Itapevi/SP – CEP 06693-005

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: EVELYN THAUANA GOMES DE PROENÇA

CPF DO FUNCIONÁRIO: 49156247818

PIS DO FUNCIONÁRIO: 21207932212

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 12/03/2026

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	08:12	12:06	13:06	18:00			08:48			
04/08/2026 - TER	Falta	Falta	Falta	Falta				1		
05/08/2026 - QUA	08:10	12:06	13:06	18:00			08:48			
06/08/2026 - QUI	08:11	12:06	13:06	18:00			08:48			
07/08/2026 - SEX	08:14	12:06	13:06	18:00			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	08:10	12:05	13:05	18:00			08:48			
11/08/2026 - TER	08:17	12:06	13:06	18:00			08:48			
12/08/2026 - QUA	08:15	12:07	13:07	18:00			08:48			
13/08/2026 - QUI	08:11	12:06	13:06	18:00			08:48			
14/08/2026 - SEX	08:14	12:04	13:04	18:00			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	Atestado Médico		Atestado Médico							
18/08/2026 - TER	08:12	12:05	13:05	18:00			08:48			
19/08/2026 - QUA	08:11	12:12	13:12	18:00			08:48			
20/08/2026 - QUI	08:22	12:05	13:05	18:00			08:38			
21/08/2026 - SEX	08:14	12:07	13:07	18:00			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	08:12	12:08	13:08	18:00			08:48			
25/08/2026 - TER	08:15	12:06	13:06	18:00			08:48			
26/08/2026 - QUA	08:13	12:04	13:04	18:00			08:48			
27/08/2026 - QUI	08:12	12:06	13:06	18:00			08:48			
28/08/2026 - SEX	08:16	12:06	13:06	18:00			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	08:12	12:06	13:06	18:00			08:48			
TOTAIS							167:02	1		

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDFlex)

Alterações

- Atestado Médico em 17/08/2026 (CID 0)

EVELYN THAUANA GOMES DE PROENÇA

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 48.916.267-8
INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS



PRONTO ATENDIMENTO AMADOR BUENO (4)

RUA: BAMBINA AMAPILE CHALUPPE, 200 - VILA SANTA FLORA - ITAPEVI/SP
CNPJ: 05.942.989/0001-76 - TEL: (11) 4144-2468 - CE: 041/2026



ATESTADO MÉDICO

ATESTO PARA OS DEVIDOS FINS, A PEDIDO, QUE O(A) SR(A) EVELYN THAUANA GOMES DE PROENÇA, INSCRITO(A) NO CPF SOB Nº , PACIENTE SOB MEUS CUIDADOS, FOI ATENDIDO(A) NO DIA 17/08/2026 ÀS 19:00 PARA TRATAMENTO, NECESSITANDO DE 1 DIA(S) DE REPOUSO.

CID: A09 - DIARREIA E GASTROENTERITE DE ORIGEM INFECCIOSA PRESUMIVEL

EU AUTORIZO A EMISSÃO DESTES ATESTADOS CONTENDO O CID.

ASSINATURA DO

RAFAEL DOMENI ALMEIDA

CRM: 283692

ITAPEVI, 17 DE AGOSTO DE 2026

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: EMILLY EDUARDA SILVA DOS SANTOS

CPF DO FUNCIONÁRIO: 48788148882

PIS DO FUNCIONÁRIO: 23696799714

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 09/04/2026

NOME DO CARGO: ESTAGIO - ADM

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: ADMINISTRATIVO

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	10:00	10:15	13:00
TER	07:00	10:00	10:15	13:00
QUA	07:00	10:00	10:15	13:00
QUI	07:00	10:00	10:15	13:00
SEX	07:00	10:00	10:15	13:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:58	11:45	12:01	13:00			05:45			
04/08/2026 - TER	07:01	11:45	12:00	13:00			05:45			
05/08/2026 - QUA	07:01	11:25	11:40	12:02			04:46		00:59	
06/08/2026 - QUI	06:58	11:45	12:00	13:00			05:45			
07/08/2026 - SEX	Atestado Médico		Atestado Médico							
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	07:06	11:01	11:14	13:03			05:45			
11/08/2026 - TER	06:55	08:32	08:40	11:48	12:03	13:04	05:45			
12/08/2026 - QUA	06:57	11:56	12:11	13:04			05:45			
13/08/2026 - QUI	07:04	11:50	12:04	13:05			05:45			
14/08/2026 - SEX	07:08	11:45	12:00	13:05			05:45			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:57	11:50	12:05	13:11			05:45			
18/08/2026 - TER	06:57	12:07	12:23	13:07			05:45			
19/08/2026 - QUA	06:58	11:02	11:17	13:04			05:45			
20/08/2026 - QUI	07:39	11:36	11:50	13:08			05:15		00:30	
21/08/2026 - SEX	07:12	11:50	12:01	13:07			05:45			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:57	11:47	12:00	13:01			05:45			
25/08/2026 - TER	07:59	11:46	11:59	13:02			04:50		00:55	
26/08/2026 - QUA	07:31	12:05	12:19	13:04			05:19		00:26	
27/08/2026 - QUI	07:00	11:53	12:08	13:07			05:45			
28/08/2026 - SEX	06:58	12:05	12:19	13:05			05:45			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	07:08	11:45	11:59	13:02			05:45			
TOTAIS							112:10		02:50	

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Atestado Médico em 07/08/2026 (CID 0)


EMILLY EDUARDA SILVA DOS SANTOS


Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 48.515.252-8
INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

**Mariliane Miranda Fernandes**

MÉDICA CRM 52-1317865RJ

Emilly Eduarda Silva dos Santos**CPF: 487.881.488-82****Data e hora: 07/08/2026 - 16:09:22 (GMT-3)****Atestado**

Atesto para os devidos fins, que Emilly Eduarda Silva dos Santos, portador(a) do CPF 48788148882, paciente sob meus cuidados, foi atendido(a) no dia 07/08/2026 às 16:00 via telemedicina e necessita de 1(um) dia(s) de repouso.

CID 10 G43 (autorizado pelo paciente acima citado):

Dra Mariliane Miranda Fernandes**CRM RJ 52-1317865****(21) 97488-9417****Rua Joaquim Tavora, n72, Sala 303, Icarai- Niterói, RJ****CEP: 24230541****dramarilianemiranda@gmail.com****Atendimento médico, conforme resolução CFM N° 2.314/2022****Valide este atestado em <https://validar.iti.gov.br/>****MEMED - Acesso à sua receita digital via QR Code****Endereço: Rua Joaquim Tavora, N72, Sala 303, Icarai- Niterói****Assinado digitalmente por Mariliane Miranda Fernandes - CRM 1317865 RJ****Token (Farmácia): GAuNuk - Código de desbloqueio (Paciente): 6206****Atendimento médico, conforme resolução CFM N° 2.314/2022**

*Para validar assinatura deste documento, acesse <https://validar.iti.gov.br/> e Token: GAuNuk

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: DANIELA MARIA DA COSTA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 16015514389

NOME DO CARGO: PROFESSORA DE ENS. INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 33293614841

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 28/08/2024

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^{NI}	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:56	12:09	13:11	16:49			08:48			
04/08/2026 - TER	06:58	12:02	13:06	16:51			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:59	12:02	13:07	16:50			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:54	12:01	13:02	16:52			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:57	12:03	13:02	17:26			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:58	12:01	13:05	16:49			08:48			
11/08/2026 - TER	06:58	12:02	13:01	16:49			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:58	12:02	13:01	16:50			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:58	12:01	13:01	16:49			08:48			
14/08/2026 - SEX	06:59	12:02	13:05	16:02			08:00			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:57	12:11	13:12	16:49			08:48			
18/08/2026 - TER	06:55	12:00	13:05	16:51			08:48			
19/08/2026 - QUA	07:00	12:03	13:04	16:48			08:48			
20/08/2026 - QUI	06:57	12:04	13:03	16:52			08:48			
21/08/2026 - SEX	06:57	12:02	13:03	16:51			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:59	12:01	13:06	16:50			08:48			
25/08/2026 - TER	06:59	12:02	13:05	16:54			08:48			
26/08/2026 - QUA	06:57	12:01	13:00	16:52			08:48			
27/08/2026 - QUI	07:00	12:01	13:02	16:48			08:48			
28/08/2026 - SEX	06:59	12:02	13:01	16:55			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	06:58	12:02	13:03	16:49			08:48			
TOTAIS							184:00			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDFace/iDFlex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 14/08/2026 (Compensação)

Daniela Maria da Costa
DANIELA MARIA DA COSTA

Maiara Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 48.915.257-6

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS



Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: CASSIA DONIZETE FERNANDES

PIS DO FUNCIONÁRIO: 39028031855

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 39028031855

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 21/05/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMALISN	DIA FALTA	HORAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:55	11:04	12:04	16:48			08:48			
04/08/2026 - TER	06:55	11:03	12:04	16:49			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:56	11:06	12:06	16:48			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:55	11:03	12:03	16:48			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:55	11:02	12:02	16:48			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:57	11:01	12:01	16:48			08:48			
11/08/2026 - TER	06:55	11:02	12:02	16:48			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:55	11:01	12:01	16:48			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:55	11:03	12:03	16:50			08:48			
14/08/2026 - SEX	06:55	11:01	12:01	16:48			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:55	11:04	12:04	16:48			08:48			
18/08/2026 - TER	06:55	11:01	12:01	16:48			08:48			
19/08/2026 - QUA	06:55	11:02	12:02	16:48			08:48			
20/08/2026 - QUI	06:55	11:02	12:02	16:50			08:48			
21/08/2026 - SEX	06:55	11:04	12:04	16:48			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	RECESSO		RECESSO							
25/08/2026 - TER	RECESSO		RECESSO							
26/08/2026 - QUA	06:56	11:03	12:03	16:49			08:48			
27/08/2026 - QUI	06:55	11:04	12:04	16:48			08:48			
28/08/2026 - SEX	06:55	11:03	12:03	17:45			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	06:55	11:03	12:03	15:51			07:56			
TOTAIS							166:20			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/IDFlex)

Alterações

- RECESSO em 24/08/2026
- RECESSO em 25/08/2026
- Abonar ausência no período em 31/08/2026 (Compensação)

Cassia Donizete Fernandes
CASSIA DONIZETE FERNANDES

Maiara Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 40.915.297-6

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: BRUNA BARBOSA DA SILVA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 16817151393

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 12520729457

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 05/05/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANACONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:55	11:04	12:04	16:48			08:48			
04/08/2026 - TER	06:55	11:02	12:02	16:50			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:55	11:02	12:02	16:48			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:55	11:03	12:03	16:49			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:55	12:05	13:05	16:48			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:55	11:04	12:04	16:48			08:48			
11/08/2026 - TER	06:55	11:04	12:04	16:48			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:56	11:09	12:09	16:48			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:55	11:04	12:04	16:49			08:48			
14/08/2026 - SEX	06:55	11:01	12:01	16:49			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:56	11:33	12:33	16:48			08:48			
18/08/2026 - TER	06:55	12:01	13:01	16:48			08:48			
19/08/2026 - QUA	06:55	11:07	12:07	16:48			08:48			
20/08/2026 - QUI	06:57	11:06	12:06	16:49			08:48			
21/08/2026 - SEX	06:55	11:06	12:06	16:48			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:55	11:06	12:06	16:48			08:48			
25/08/2026 - TER	06:56	11:04	12:04	16:48			08:48			
26/08/2026 - QUA	RECESSO - SINDICATO		RECESSO - SINDICATO							
27/08/2026 - QUI	06:55	11:34	12:34	16:48			08:48			
28/08/2026 - SEX	06:57	11:44	12:44	17:47			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	06:56	11:04	12:04	15:48			07:52			
TOTAIS							175:04			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/IDFlex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 26/08/2026 (RECESSO - SINDICATO)
- Abonar ausência no período em 31/08/2026 (Compensação)

BRUNA BARBOSA DA SILVA
Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RECEBIDA 257-B

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: BRENDA TORRES POLI

PIS DO FUNCIONÁRIO: 23663304074

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 48255269651

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 06/05/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	08:12	11:33	12:33	18:00			08:48			
04/08/2026 - TER	08:12	11:34	12:34	18:01			08:48			
05/08/2026 - QUA	09:55	11:34	12:34	18:00			07:05			
06/08/2026 - QUI	10:16	11:33	12:33	18:00			06:44			
07/08/2026 - SEX	08:12	12:06	13:06	18:00			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	08:11	11:34	12:34	18:00			08:48			
11/08/2026 - TER	08:11	11:32	12:32	18:00			08:48			
12/08/2026 - QUA	08:10	11:33	12:33	18:00			08:48			
13/08/2026 - QUI	08:11	11:34	12:34	18:00			08:48			
14/08/2026 - SEX	08:10	11:02	12:02	18:00			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	08:11	11:32	12:32	18:00			08:48			
18/08/2026 - TER	08:12	12:03	13:03	18:00			08:48			
19/08/2026 - QUA	08:11	11:32	12:32	18:00			08:48			
20/08/2026 - QUI	08:12	11:41	12:41	18:00			08:48			
21/08/2026 - SEX	08:11	11:35	12:35	18:00			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	08:11	11:04	12:04	18:00			08:48			
25/08/2026 - TER	08:12	11:02	12:02	18:00			08:48			
26/08/2026 - QUA	08:11	11:31	12:31	18:00			08:48			
27/08/2026 - QUI	08:11	11:31	12:31	18:00			08:48			
28/08/2026 - SEX	Atestado Médico		Atestado Médico							
29/08/2026 - SAB	Atestado Médico									
30/08/2026 - DOM	Atestado Médico									
31/08/2026 - SEG	Atestado Médico		Atestado Médico							
TOTAIS							163:25			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 05/08/2026 (Declaração)
- Abonar ausência no período em 06/08/2026 (Declaração)
- Atestado Médico de 28/08/2026 a 01/09/2026 (CID.)

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 45.945.257-6

BRENDA TORRES POLI

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS



DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro que BRENDA TORRES POLI, CPF 482.552.698-51, permaneceu na UBS Cardoso no dia 06/08/2026 das 07:00 até às 09:59.

Itapevi - SP, 06 de agosto de 2026.



Marlucci da Silva Capelos

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Itapevi - SP, 06 de agosto de 2026



DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro que BRENDA TORRES POLI, CPF 482.552.698-51, permaneceu na UBS Cardoso no dia 05/08/2026 das 08:40 até às 09:39.

Itapevi - SP, 05 de agosto de 2026.



Marlucci da Silva Capelos

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Itapevi - SP, 05 de agosto de 2026



Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000367

NOME DO FUNCIONÁRIO: ARIANE MALAQUIAS AMARAL

PIS DO FUNCIONÁRIO: 16104271236

NOME DO CARGO: AUXILIAR DE LIMPEZA

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 39551301854

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 05/05/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANACONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HÓRAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	08:12	11:33	12:33	18:00			08:48			
04/08/2026 - TER	08:12	11:41	12:41	18:00			08:48			
05/08/2026 - QUA	08:12	11:42	12:42	18:00			08:48			
06/08/2026 - QUI	08:12	11:31	12:31	18:01			08:48			
07/08/2026 - SEX	08:12	11:34	12:34	18:00			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	08:12	11:30	12:30	18:00			08:48			
11/08/2026 - TER	08:12	11:31	12:31	18:00			08:48			
12/08/2026 - QUA	08:12	11:38	12:38	18:00			08:48			
13/08/2026 - QUI	08:12	11:31	12:31	18:00			08:48			
14/08/2026 - SEX	08:12	11:30	12:30	17:35			08:23			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	08:12	11:32	Atestado Médico				03:20			
18/08/2026 - TER	08:12	11:55	12:55	18:00			08:48			
19/08/2026 - QUA	08:12	11:44	12:44	18:00			08:48			
20/08/2026 - QUI	08:23	11:30	12:30	18:00			08:37			
21/08/2026 - SEX	08:12	11:31	12:31	18:00			08:48			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	Atestado Médico Filho		Atestado Médico Filho							
25/08/2026 - TER	Atestado Médico Filho		Atestado Médico Filho							
26/08/2026 - QUA	10:29	11:30	12:30	18:00			06:31			
27/08/2026 - QUI	08:12	11:30	12:30	18:00			08:48			
28/08/2026 - SEX	08:12	11:30	12:30	18:00			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	08:12	11:40	12:40	18:00			08:48			
TOTAIS							158:51			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 14/08/2026 (Declaração)
- Atestado Médico em 17/08/2026 (CID 0)
- Abonar ausência no período em 20/08/2026 (Declaração)
- Atestado Médico de 24/08/2026 a 25/08/2026 (Atestado Médico Filho) (CID 0)
- Abonar ausência no período em 26/08/2026 (Declaração)

Ariane Malaquias Amaral
ARIANE MALAQUIAS AMARAL

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 16.916.257-6

INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que HELOISA MALAQUIAS AMARAL, CPF 528.966.908-67, recebeu atendimento na Pronto Socorro Infantil Maria Eduarda Martins Borges no dia 24/08/2026 às 08:31. Em decorrência, deverá permanecer em afastamento de suas atividades laborativas por um período de 3 (três) dias a partir desta data.

Itapevi - SP, 24 de agosto de 2026

DRA KAREN MANASFI
CRM 105283

Karen Manasfi de Souza - CRM - SP 105283

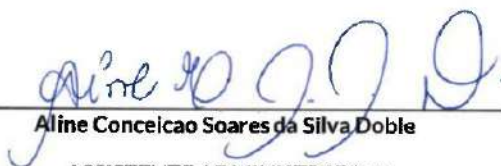
MÉDICO PEDIATRA

Itapevi - SP, 24 de agosto de 2026

DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro que ARIANE MALAQUIAS AMARAL, CPF 395.513.018-54, permaneceu na Unidade de Saúde da Família Parque Suburbano no dia 26/08/2026 das 07:19 até às 10:15.

Itapevi - SP, 26 de agosto de 2026.



Aline Conceicao Soares da Silva Doble

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Itapevi - SP, 26 de agosto de 2026

USF PQ. SUBURBANO - CNES 3380866
Rua. Alphélia Josefina Giminato Moreno, 4
CEP: 00663-420 - ITAPEVI - SP
Tel: 4143-6582



PREFEITURA DE



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI
Cidade de Itapevi - SP
CEP: 06693-000
TEL: 4143 - 9900 - 0800 - 770071

SECRETARIA DE SAÚDE
DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA

UNIDADE DE ATENDIMENTO _____ SUS

ATESTADO MÉDICO

O(a) Sr. (a) Ana Maria Meliquen Amarel

RG.: _____ Compareceu nesta Unidade, da(s) 13 h(s) às 15 h(s),

no dia 17 de agosto de 2026, por motivo de:

- (☒) a - Consulta
() b - Acompanhar familiar
() c - Fazer exame de laboratório
() d - Fazer tratamento

Outrossim, comunicamos que:

- () 1 - Pode voltar ao trabalho
(☒) 2 - Deverá ficar afastado(a) do trabalho no dia de hoje
() 3 - Deverá ficar afastado(a) do trabalho no período de ____/____/____ a ____/____/____

CID

J06.9

Jose Roberto
Médico
CRM nº 122.009

Médico - CRM n.º

Itapevi, 17 de agosto de 2026

Rua Dimarães Antonio Sandei, 1233 - Vila Nova I Itapevi I São Paulo I Tel.: (11) 4143-8499
PREENCHIMENTO É REGULAMENTADO PELA LEI 5991 DE 17/12/73 CAP. IV A SER PRESCRITA
PELO NOME GENÉRICO (LEI 9787 DE 10/02/99)

PMI - Atmex Saúde - Nº 001

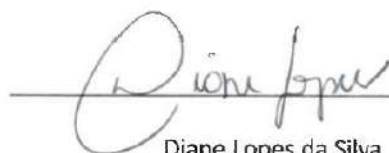
DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaramos, para os devidos fins, que
Arione Maloguer Amaral, compareceu ao Instituto Cacau
Show para atendimento junto ao Serviço Social, referente ao(a) educando(a)
Fernando Maloguer Amaral, com a finalidade de acompanhamento das
atividades institucionais.

Data: 20 de agosto de 2026

Horário: 07:50 às 08:20

Sem mais,



Diane Lopes da Silva
Assistente Social
CRESS/SP 9ª Região Nº 72757



11 878 898/0001-11
INSTITUTO CACAU SHOW
Estrada Velha de Itu, nº 437
Ambulância - CEP: 06695-570
ITAPEVI - SP



DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro que ARIANE MALAQUIAS AMARAL, CPF 395.513.018-54, permaneceu na Pronto Socorro Municipal no dia 14/08/2026 das 17:44 até às 19:28.

Itapevi - SP, 14 de agosto de 2026.


Fernanda Vaz da Silva
RECEPCIONISTA, EM GERAL

Itapevi - SP, 14 de agosto de 2026

PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE ITAPEVI - SP
RUA JOSÉ MICHELLOTTI Nº 30
CIDADE SAÚDE - CEP: 06693-000
TEL: 4143-8900 - 0800-770073
ITAPEVI - SP



Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: ANA JULIA OLIVEIRA BORGES RAMOS

CPF DO FUNCIONÁRIO: 53637784831

PIS DO FUNCIONÁRIO: 53637784831

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 15/05/2025

NOME DO CARGO: ESTAGIO - ADM

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: ADMINISTRATIVO

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	12:00	15:00	15:15	18:00
TER	12:00	15:00	15:15	18:00
QUA	12:00	15:00	15:15	18:00
QUI	12:00	15:00	15:15	18:00
SEX	12:00	15:00	15:15	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ¹	DIA FALTA	HORAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	12:00	15:35	18:02	Falta			03:35		02:10	
04/08/2026 - TER	12:00	15:36	15:51	18:09			05:45			
05/08/2026 - QUA	11:59	15:37	15:52	18:02			05:45			
06/08/2026 - QUI	12:00	15:35	15:50	18:00			05:45			
07/08/2026 - SEX	11:56	15:05	15:21	18:00			05:45			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	12:00	15:35	15:50	18:01			05:45			
11/08/2026 - TER	11:59	15:36	15:52	18:00			05:45			
12/08/2026 - QUA	12:00	15:35	15:50	18:01			05:45			
13/08/2026 - QUI	12:01	15:41	15:56	18:06			05:45			
14/08/2026 - SEX	12:17	15:38	15:53	18:00			05:28			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	12:00	15:48	16:05	18:01			05:45			
18/08/2026 - TER	12:00	15:46	16:01	18:03			05:45			
19/08/2026 - QUA	12:01	15:40	15:56	18:02			05:45			
20/08/2026 - QUI	11:57	15:39	15:55	18:00			05:45			
21/08/2026 - SEX	12:00	15:36	15:52	18:11			05:45			
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	11:58	15:40	15:56	18:01			05:45			
25/08/2026 - TER	12:01	15:42	15:57	18:10			05:45			
26/08/2026 - QUA	12:01	15:37	15:52	18:02			05:45			
27/08/2026 - QUI	12:00	15:37	15:52	18:01			05:45			
28/08/2026 - SEX	12:00	15:40	15:55	18:01			05:45			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	12:01	15:35	15:51	18:00			05:45			
TOTAIS							118:18		02:10	

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDFace/iDFlex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 14/08/2026 (Declaração)

Ana Julia Oliveira Borges Ramos
ANA JULIA OLIVEIRA BORGES RAMOS

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 40.010.1257-6

INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS



DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO

Declaro que o(a) Sr.(a) Ana Julia O. Bages Ramos Portador(a) do
RG Nº 62.036.288-1 compareceu a este serviço no dia 14/08/2026 no
horário das 11:03 h às 12:05 h para:

() Consulta Médica.

(x) Acompanhante: Sara Oliveira Bages Ramos

() Outros: _____

Itapevi/SP, 14 de Agosto de 2026.

Ass. do Profissional
Pronto Socorro Luiz Carlos Marques
Instituto Diretrizes

1
Esta unidade é pública, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerida por Organização Social
FO.MED.PSVLCM.ID.0005 - Versão 1.0 - Vigência: 13/05/2023

CNPJ: 10.946.361/0001-89
Rua Bambina Amabile Chaluppe, 277 - Amador Bueno
CEP: 06680-420 - Itapevi/SP

www.institutodiretrizes.com.br





Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: ANA CLAUDIA DA SILVA BARBOSA

CPF DO FUNCIONÁRIO: 36270036836

PIS DO FUNCIONÁRIO: 13530025770

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 26/08/2026

NOME DO CARGO: MERENDEIRA

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ^N	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB	-									
02/08/2026 - DOM	-									
03/08/2026 - SEG	-									
04/08/2026 - TER	-									
05/08/2026 - QUA	-									
06/08/2026 - QUI	-									
07/08/2026 - SEX	-									
08/08/2026 - SAB	-									
09/08/2026 - DOM	-									
10/08/2026 - SEG	-									
11/08/2026 - TER	-									
12/08/2026 - QUA	-									
13/08/2026 - QUI	-									
14/08/2026 - SEX	-									
15/08/2026 - SAB	-									
16/08/2026 - DOM	-									
17/08/2026 - SEG	-									
18/08/2026 - TER	-									
19/08/2026 - QUA	-									
20/08/2026 - QUI	-									
21/08/2026 - SEX	-									
22/08/2026 - SAB	-									
23/08/2026 - DOM	-									
24/08/2026 - SEG	-									
25/08/2026 - TER	-									
26/08/2026 - QUA	09:14	12:02	13:00	18:00			07:48			
27/08/2026 - QUI	08:12	12:03	13:00	18:00			08:48			
28/08/2026 - SEX	08:10	12:04	13:03	18:00			08:48			
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	08:10	12:02	13:00	18:00			08:48			
TOTAIS							34:12			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/DFlex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 26/08/2026 (CADASTRO)

Ana Claudia da S. Barbosa
ANA CLAUDIA DA SILVA BARBOSA

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 146.915.257-6

INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

Cartão
de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 31/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

NOME DO FUNCIONÁRIO: ABIGAIL SILVA ANDRADE DOS SANTOS

CPF DO FUNCIONÁRIO: 47867563857

PIS DO FUNCIONÁRIO: 21350457363

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 28/08/2024

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	07:00	12:00	13:00	16:48
TER	07:00	12:00	13:00	16:48
QUA	07:00	12:00	13:00	16:48
QUI	07:00	12:00	13:00	16:48
SEX	07:00	12:00	13:00	16:48
SAB				
DOM				

DIA	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS ⁽¹⁾	DIA FALTA	HORAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB	Folga									
02/08/2026 - DOM	Folga									
03/08/2026 - SEG	06:55	11:03	12:03	16:48			08:48			
04/08/2026 - TER	06:55	11:02	12:02	16:51			08:48			
05/08/2026 - QUA	06:55	11:03	12:03	16:49			08:48			
06/08/2026 - QUI	06:55	11:02	12:02	16:48			08:48			
07/08/2026 - SEX	06:55	11:03	12:03	16:49			08:48			
08/08/2026 - SAB	Folga									
09/08/2026 - DOM	Folga									
10/08/2026 - SEG	06:56	11:00	12:00	16:48			08:48			
11/08/2026 - TER	06:55	11:00	12:01	16:49			08:48			
12/08/2026 - QUA	06:55	11:00	12:00	16:51			08:48			
13/08/2026 - QUI	06:55	11:03	12:03	16:48			08:48			
14/08/2026 - SEX	06:55	11:03	12:03	16:49			08:48			
15/08/2026 - SAB	Folga									
16/08/2026 - DOM	Folga									
17/08/2026 - SEG	06:55	11:05	12:04	16:51			08:48			
18/08/2026 - TER	06:55	11:00	12:00	16:32			08:37		00:01	
19/08/2026 - QUA	06:56	11:07	12:07	16:30			08:34		00:04	
20/08/2026 - QUI	06:55	11:02	12:02	16:31			08:36		00:02	
21/08/2026 - SEX	06:57	11:02	12:02	16:31			08:34		00:04	
22/08/2026 - SAB	Folga									
23/08/2026 - DOM	Folga									
24/08/2026 - SEG	06:55	11:05	12:05	16:54			08:48			
25/08/2026 - TER	08:01	11:01	12:01	16:32			07:31		01:07	
26/08/2026 - QUA	06:55	11:00	12:00	16:32			08:37		00:01	
27/08/2026 - QUI	RECESSO		RECESSO							
28/08/2026 - SEX	06:57	11:01	12:01	16:30			08:33		00:05	
29/08/2026 - SAB	Folga									
30/08/2026 - DOM	Folga									
31/08/2026 - SEG	06:55	11:00	12:00	16:52			08:48			
TOTAIS							173:26		01:24	

(1)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (IDFace/IDFlex)

Alterações

- RECESSO em 27/08/2026

ABIGAIL SILVA ANDRADE DOS SANTOS

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 16.945.297-6

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Documentos de Admissão e Demissão de funcionários


Marlene Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.267-6

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO					
IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADOR					
01 CNPJ/CEI 17.795.933/0003-87		02 Razão Social/Nome INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS			
03 Endereço (logradouro, nº, andar, apartamento) Rua Terça 154					04 Bairro Jardim Andir
05 Município Barueri		06 UF SP	07 CEP 06433-030	08 CNAE 9430800	09 CNPJ/CEI do empregador/Obrigações Paulo Ianaconi 020/2024
IDENTIFICAÇÃO DO TRABALHADOR					
10 PIS/PASEP 16684544659		11 Nome VITÓRIA GARCIA RAMOS DA CONCEICAO			
12 Endereço (logradouro, nº, andar, apartamento) R José Maria Rodrigues Viana 333 CASA 02					13 Bairro Jardim Gioia
14 Município Itapevi		15 UF SP	16 CEP 06680-110	17 C.T.P.S. (nº, série, UF) 5013140 / 7813 / SP	18 CPF 501.314.078-13
19 Data de Nascimento 22/09/2004		20 Nome da Mãe ROBERTA GARCIA RAMOS			
DADOS DO CONTRATO					
21 Tipo de Contrato 3. Contrato de trabalho por prazo determinado sem cláusula assecuratória de direito recíproco de rescisão antecipada					
22 Causa do Afastamento Rescisão contratual a pedido do empregado					
23 Remuneração Mês Ant. 0,00		24 Data de Admissão 05/03/2026		25 Data do Aviso Prévio 07/08/2026	
				26 Data de Afastamento 07/08/2026	
				27 Cód. Afastamento SJ1	
28 Pensão Alim. (%) TRCT 0,00		29 Pensão Alim. (%) FGTS 0,00		30 Categoria do Trabalhador 01 - Empregado	
31 Código Sindical 000506038688		32 CNPJ e Nome da Entidade Sindical Laboral 65.690.455/0001-21 - SEACOTURH			
DISCRIMINAÇÃO DAS VERBAS RESCISÓRIAS					
VERBAS RESCISÓRIAS					
Rubrica	Valor	Rubrica	Valor	Rubrica	Valor
50 Saldo de 7 dias Salário (líquido de 2 faltas e DSR)	340,16	51 Comissões	0,00	52 Gratificação	0,00
53 Adicional de Insalubridade %	0,00	54 Adicional de Periculosidade %	0,00	55 Adicional Noturno - Horas a %	0,00
56,1 Horas Extras - Horas a %	0,00	57 Gorjetas	0,00	58 Descanso Semanal Remunerado (DSR)	0,00
59 Reflexo do DSR sobre Salário Variável	0,00	60 Multa Art. 477, § 8º/CLT	0,00	61 Multa Art. 479/CLT	0,00
62 Salário-Família	0,00	63 13º Salário Proporcional 5/12 avos	850,40	64,1 13º Salário Exercício /12 avos	0,00
65 Férias Proporcionais 5/12 avos	850,40	66,1 Férias Vencidas Per. Ac. a	0,00	68 Terço Constitucional de Férias	283,47
69 Aviso Prévio Indenizado dias	0,00	70 13º Salário (Aviso-Prévio Indenizado)	0,00	71 Férias (Aviso-Prévio Indenizado)	0,00
				TOTAL BRUTO	2.324,43
DEDUÇÕES					
Desconto	Valor	Desconto	Valor	Desconto	Valor
100 Pensão Alimentícia	0,00	101 Adiantamento Salarial	0,00	102 Adiantamento de 13º Salário	0,00
103 Aviso -Prévio Indenizado dias	0,00	104 Indenização Art. 480 CLT	0,00	105 Empréstimo em Consignação	0,00
106 Vale -Transporte	28,57	112.1 Previdência Social	25,51	112.2 Previdência Social - 13º Salário	63,78
114.1 IRRF	0,00	114.2 IRRF sobre 13º Salário	0,00	115.4 Contribuição Assistencial	40,82
				TOTAL DEDUÇÕES	158,68
				VALOR LÍQUIDO	2.165,75

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO

EMPREGADOR				
01 CNPJ/CEI 17.795.933/0003-87		02 Razão Social/Nome INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS		
TRABALHADOR				
10 PIS/PASEP 16684544659		11 Nome VITORIA GARCIA RAMOS DA CONCEICAO		
17 C.T.P.S (nº, série, UF) 5013140 / 7813 / SP	18 CPF 501.314.078-13	19 Data de Nascimento 22/09/2004	20 Nome da Mãe ROBERTA GARCIA RAMOS	
CONTRATO				
22 Causa do Afastamento Rescisão contratual a pedido do empregado				
24 Data de Admissão 05/03/2026	25 Data do Aviso Prévio 07/08/2026	26 Data de Afastamento 07/08/2026	27 Cód. Afast SJ1	29 Pensão Alimentícia (%) FGTS 0,00
30 Categoria do Trabalhador 01 - Empregado				
31 Código Sindical 000506038688		32 CNPJ e Nome da Entidade Sindical Laboral 65.690.455/0001-21 - SEACOTURH		

Foi prestada, gratuitamente, assistência na rescisão do contrato de trabalho, nos termos do artigo n.º 477, § 1º, da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), sendo comprovado neste ato o efetivo pagamento das verbas rescisórias especificadas no corpo do TRCT, no valor líquido de R\$2.165,75, o qual, devidamente rubricado pelas partes, é parte integrante do presente Termo de Homologação.

As partes assistidas no presente ato de rescisão contratual foram identificadas como legítimas conforme previsto na Instrução Normativa/SRT n.º 15/2010.

Fica ressalvado o direito de o trabalhador pleitear judicialmente os direitos informados no campo 155, abaixo.

_____ de _____ de _____

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

150 Assinatura do Empregador ou Preposto
INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

Vitoria Garcia

151 Assinatura do Trabalhador

152 Assinatura do Responsável Legal do Trabalhador

153 Carimbo e Assinatura do Assistente

154 Nome do Órgão Homologador

155 Ressalvas

156 Informações à CAIXA:

A ASSISTÊNCIA NO ATO DE RESCISÃO CONTRATUAL É GRATUITA.

Pode o trabalhador iniciar ação judicial quanto aos créditos resultantes das relações de trabalho até o limite de dois anos após a extinção do contrato de trabalho (Inc. XXIX, Art. 7º da Constituição Federal/1988).

Control iD

Página 01 de 01
Emitido em 10/08/2026 às 14:28

Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 07/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: VITÓRIA GARCIA RAMOS DA CONCEIÇÃO

PIS DO FUNCIONÁRIO: 16684544659

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 50131407813

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 05/03/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAONI

HORÁRIO DE TRABALHO

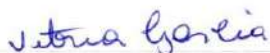
	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	PREVISTO	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	ENT. 3	SAÍ. 3	TOTAL NORMAIS	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB		Folga									
02/08/2026 - DOM		Folga									
03/08/2026 - SEG	08:12-12:00 13:00-18:00	08:09	12:06	13:06	18:00			08:48			
04/08/2026 - TER	08:12-12:00 13:00-18:00	08:09	12:05	13:06	18:00			08:48			
05/08/2026 - QUA	08:12-12:00 13:00-18:00	08:09	12:05	13:05	13:16	14:39	18:00	07:28			
06/08/2026 - QUI	08:12-12:00 13:00-18:00	08:09	12:06	13:06	18:00			08:48			
07/08/2026 - SEX	08:12-12:00 13:00-18:00	Falta	Falta	Falta	Falta				1		
TOTAIS								33:52	1		

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 05/08/2026



VITÓRIA GARCIA RAMOS DA CONCEIÇÃO


INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS
INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO									
IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADOR									
01 CNPJ/CEI 17.795.933/0003-87		02 Razão Social/Nome INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS							
03 Endereço (logradouro, nº, andar, apartamento) Rua Terça 154								04 Bairro Jardim Audir	
05 Município Barueri		06 UF SP	07 CEP 06433-030	08 CNAE 9430800	09 CNPJ/CEN Tomador/Obra				
IDENTIFICAÇÃO DO TRABALHADOR									
10 PIS/PASEP 20484373662		11 Nome NATHALIA DA SILVA MENEZES							
12 Endereço (logradouro, nº, andar, apartamento) R Belarmino Antônio 25 CS 1								13 Bairro Vila Doutor Cardoso	
14 Município Itapevi		15 UF SP	16 CEP 06654-410	17 CTP S (nº, série, UF) 5665 / 401 / SP			18 CPF 451.856.638-63		
19 Data de Nascimento 05/06/1995	20 Nome da Mãe ELUZIANA JOSE DA SILVA								
DADOS DO CONTRATO									
21 Tipo de Contrato 1. Contrato de trabalho por prazo indeterminado.									
22 Causa do Afastamento Despedida sem justa causa, pelo empregador									
23 Remuneração Mês Ant. 2.217,00	24 Data de Admissão 28/08/2024	25 Data do Aviso Prévio 18/08/2026	26 Data de Afastamento 18/08/2026	27 Cod. Afastamento SJ2					
28 Pensão Alim. (%) TRCT 0,00	29 Pensão Alim. (%) FGTS 0,00	30 Categoria do Trabalhador 01 - Empregado							
31 Código Sindical 000506038688		32 CNPJ e Nome da Entidade Sindical Laboral 65.690.455/0001-21 - SEACOTURH							
DISCRIMINAÇÃO DAS VERBAS RESCISÓRIAS									
VERBAS RESCISÓRIAS									
Rubrica	Valor	Rubrica	Valor	Rubrica	Valor	Rubrica	Valor	Rubrica	Valor
50 Saldo de 18/dias Salário (líquido de 0 faltas e DSR)	1.135,68	51 Comissões	0,00	52 Gratificação	0,00	53 Adicional de Insalubridade 20%	194,52	54 Adicional de Periculosidade %	0,00
56.1 Horas Extras Horas a %	0,00	57 Gorjetas	0,00	55 Adicional Noturno Horas a %	0,00	58 Descanso Semanal Remunerado (DSR)	0,00	56.1 Horas Extras Horas a %	0,00
59 Reflexo do DSR sobre Salário Variável	0,00	60 Multa Art. 477, § 8º/CLT	0,00	61 Multa Art. 479/CLT	0,00	62 Salário-Família	0,00	63 13º Salário Proporcional 8/12 avos	1.478,00
65 Férias Proporcionais 12/12 avos	2.217,00	66.1 Férias Vencidas Per. Aq. a	0,00	64.1 13º Salário Exercício /12 avos	0,00	68 Terço Constitucional de Férias	800,58	69 Aviso Prévio Indenizado 30 dias	2.650,40
70 13º Salário (Aviso-Prévio Indenizado) 1/12 avos	184,75	71 Férias (Aviso-Prévio Indenizado) 1/12 avos	184,75						
				TOTAL BRUTO		8.855,68			
DEDUÇÕES									
Desconto	Valor	Desconto	Valor	Desconto	Valor	Desconto	Valor	Desconto	Valor
100 Pensão Alimentícia	0,00	101 Adiantamento Salarial	0,00	102 Adiantamento de 13º Salário	0,00	103 Aviso -Prévio Indenizado dias	0,00	104 Indenização Art. 480 CLT	0,00
106 Vale -Transporte	68,14	112.1 Previdência Social	99,76	105 Empréstimo em Consignação	1.386,07	114.1 IRRF	0,00	112.2 Previdência Social - 13º Salário	125,32
114.1 IRRF	0,00	114.2 IRRF sobre 13º Salário	0,00	115.22 Assistência Odontológica	16,00	115.68 MENSALIDADE ASSOCIATIVA	37,00	TOTAL DEDUÇÕES	1.732,29
				VALOR LÍQUIDO		7.123,39			

ALCANCANDO VIDAS
028/2024
Paulo Ianaconi

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO					
EMPREGADOR					
01 CNPJ/CEI 17.795.933/0003-87		02 Razão Social/Nome INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS			
TRABALHADOR					
10 PIS/PASEP 20484373662		11 Nome NATHALIA DA SILVA MENEZES			
17 C.T.P.S (nº, série, UF) 5665 / 401 / SP		18 CPF 451.856.638-63		19 Data de Nascimento 05/06/1995	
				20 Nome da Mãe ELUZIANA JOSE DA SILVA	
CONTRATO					
22 Causa do Afastamento Despedida sem justa causa, pelo empregador					
24 Data de Admissão 28/08/2024		25 Data do Aviso Prévio 18/08/2026		26 Data de Afastamento 18/08/2026	
				27 Cód. Afast SJ2	
30 Categoria do Trabalhador 01 - Empregado				29 Pensão Alimentícia (%) FGTS 0,00	
31 Código Sindical 000506038688		32 CNPJ e Nome da Entidade Sindical Laboral 65.690.455/0001-21 - SEACOTURH			
Foi prestada, gratuitamente, assistência na rescisão do contrato de trabalho, nos termos do artigo n.º 477, § 1º, da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), sendo comprovado neste ato o efetivo pagamento das verbas rescisórias especificadas no corpo do TRCT, no valor líquido de R\$7.123,39, o qual, devidamente rubricado pelas partes, é parte integrante do presente Termo de Homologação. As partes assistidas no presente ato de rescisão contratual foram identificadas como legítimas conforme previsto na Instrução Normativa/SRT n.º 15/2010. Fica ressalvado o direito de o trabalhador pleitear judicialmente os direitos informados no campo 155, abaixo.					
_____ de _____ de _____					
INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS 150 Assinatura do Empregador ou Preposto INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS					
151 Assinatura do Trabalhador			152 Assinatura do Responsável Legal do Trabalhador		
153 Carimbo e Assinatura do Assistente			154 Nome do Órgão Homologador		
155 Ressalvas					
156 Informações à CAIXA:					
A ASSISTÊNCIA NO ATO DE RESCISÃO CONTRATUAL É GRATUITA.					

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins que a Srª Nathalia da Silva Menezes, portadora do CPF: 451.865.638-63 teve início no INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS, inscrito no CNPJ 17.795.933/0003-87 no Creche "Primeiros Passos" Vereador Paulo Ianaconi, iniciou no dia 28/08/2024 a mesma foi dispensada no dia 18/08/2026, não comparecendo posteriormente para assinatura da rescisão.


INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS
17.795.933/0003-87
Rua terça, 154 – 06433-030

Cartão
de PontoPágina 01 de 01
Emitido em 19/08/2026 às 14:13

DE 01/08/2026 ATÉ 18/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: NATHALIA DA SILVA MENEZES

PIS DO FUNCIONÁRIO: 20184373662

NOME DO CARGO: MERENDEIRA

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 45185663863

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 28/08/2024

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANACONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	PREVISTO	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	TOTAL NORMAIS	DIA FALTA	HORAS ATRASSO	ABONO
01/08/2026 - SAB		Folga							
02/08/2026 - DOM		Folga							
03/08/2026 - SEG	08:12-12:00 13:00-18:00	08:07	12:03	13:00	18:00	08:48			
04/08/2026 - TER	08:12-12:00 13:00-18:00	08:07	12:05	13:02	18:00	08:48			
05/08/2026 - QUA	08:12-12:00 13:00-18:00	08:07	12:05	13:02	17:55	08:48			
06/08/2026 - QUI	08:12-12:00 13:00-18:00	08:07	12:04	Declaração de horas		03:57			
07/08/2026 - SEX	08:12-12:00 13:00-18:00	08:13	12:03	13:01	18:00	08:48			
08/08/2026 - SAB		Folga							
09/08/2026 - DOM		Folga							
10/08/2026 - SEG	08:12-12:00 13:00-18:00	08:07	12:01	13:00	18:00	08:48			
11/08/2026 - TER	08:12-12:00 13:00-18:00	08:09	12:02	13:00	18:00	08:48			
12/08/2026 - QUA	08:12-12:00 13:00-18:00	08:07	12:02	12:59	18:00	08:48			
13/08/2026 - QUI	08:12-12:00 13:00-18:00	08:07	12:05	13:02	18:00	08:48			
14/08/2026 - SEX	08:12-12:00 13:00-18:00	08:07	12:02	13:01	18:00	08:48			
15/08/2026 - SAB		Folga							
16/08/2026 - DOM		Folga							
17/08/2026 - SEG	08:12-12:00 13:00-18:00	Atestado Médico		Atestado Médico					
18/08/2026 - TER	08:12-12:00 13:00-18:00	08:08	12:03	13:00	15:37	06:32			
TOTAIS						89:41			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 06/08/2026 (Declaração de horas)
- Atestado Médico em 17/08/2026 (CID.)
- Abonar ausência no período em 18/08/2026 (DISPENSAS)

NATHALIA DA SILVA MENEZES

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS
INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

ALCANCANDO
VIDAS
020/2024
Paulo
Ianaconi
Bairro
Ordin. Audit
CNPJ/CPF Tomador/Obra

ANEXO
020/2024

Paulo
Ianaconi

09 CNPJ/CNPJ Tomador/Obra

IDENTIFICAÇÃO DO EMPREGADOR					
01 CNPJ/CEI 17.795.933/0003-87		02 Razão Social/Nome INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS			
03 Endereço (logradouro, nº, andar, apartamento) Rua Terça 154				04 Bairro Jardim Audir	
05 Município Barueri		06 UF SP	07 CEP 06433-030	08 CNAE 9430800	09 CNPJ/CNPJ Tomador/Obra
IDENTIFICAÇÃO DO TRABALHADOR					
10 PIS/PASEP 12555229541		11 Nome ROSIMAR LEITE DE OLIVEIRA E SILVA			
12 Endereço (logradouro, nº, andar, apartamento) R Valdete Carmo Silva 88				13 Bairro Jardim Rosemary	
14 Município Itapevi		15 UF SP	16 CEP 06657-260	17 C.T.P.S (nº, série, UF) 63654 / 242 / SP	18 CPF 186.831.608-40
19 Data de Nascimento 19/05/1976		20 Nome da Mãe EDILETE ALVES DOS SANTOS			
DADOS DO CONTRATO					
21 Tipo de Contrato 1. Contrato de trabalho por prazo indeterminado.					
22 Causa do Afastamento Despedida sem justa causa, pelo empregador					
23 Remuneração Mês Ant. 2.054,90		24 Data de Admissão 03/09/2024	25 Data do Aviso Prévio 18/08/2026	26 Data do Afastamento 18/08/2026	27 Cód. Afastamento SJ2
28 Pensão Alm. (%) TRCT 0,00		29 Pensão Alm. (%) FGTS 0,00	30 Categoria do Trabalhador 01 - Empregado		
31 Código Sindical 000506038688		32 CNPJ e Nome da Entidade Sindical Laboral 65.690.455/0001-21 - SEACOTURH			
DISCRIMINAÇÃO DAS VERBAS RESCISÓRIAS					
Rubrica	Valor	Rubrica	Valor	Rubrica	Valor
50 Saldo de 18/dias Salário (líquido de 0 faltas e DSR)	1.135,68	51 Comissões	0,00	52 Gratificação	0,00
53 Adicional de Insalubridade 10%	97,26	54 Adicional de Periculosidade %	0,00	55 Adicional Noturno Horas a %	0,00
56.1 Horas Extras Horas a %	0,00	57 Gorjetas	0,00	58 Descanso Semanal Remunerado (DSR)	0,00
59 Reflexo do DSR sobre Salário Variável	0,00	60 Multa Art. 477, § 8º/CLT	0,00	61 Multa Art. 479/CLT	0,00
62 Salário-Família	0,00	63 13º Salário Proporcional 8/12 avos	1.369,93	64.1 13º Salário Exercício /12 avos	0,00
65 Férias Proporcionais 12/12 avos	1.095,95	66.1 Férias Vencidas Per. Acq. a	0,00	68 Terço Constitucional de Férias	422,40
69 Aviso Prévio Indenizado 36 dias	2.466,88	70 13º Salário (Aviso-Prévio Indenizado) 1/12 avos	171,24	71 Férias (Aviso-Prévio Indenizado) 1/12 avos	171,24
95.22 Aviso Prévio Dias	1.027,45				
				TOTAL BRUTO	7.957,03
DEDUÇÕES					
Desconto	Valor	Desconto	Valor	Desconto	Valor
100 Pensão Alimentícia	0,00	101 Adiantamento Salarial	0,00	102 Adiantamento de 13º Salário	0,00
103 Aviso -Prévio Indenizado dias	0,00	104 Indenização Art. 480 CLT	0,00	105 Empréstimo em Consignação	1.232,68
112.1 Previdência Social	89,96	112.2 Previdência Social - 13º	115,58	114.1 IRRF	0,00
114.2 IRRF sobre 13º Salário	0,00	115.5 Atrasos/Saldas (Horas)	33,47	115.68 MENSALIDADE ASSOCIATIVA	37,00
				TOTAL DEDUÇÕES	1.508,69
				VALOR LÍQUIDO	6.448,34



DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins que a Sr^a Rosimar Leite de Oliveira e Silva, portadora do CPF: 186.831.608-40 teve início no INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS, inscrito no CNPJ 17.795.933/0003-87 no Creche "Primeiros Passos" Vereador Paulo Ianaconi, iniciou no dia 03/09/2024 a mesma foi dispensada no dia 18/08/2026, não comparecendo posteriormente para assinatura da rescisão.


INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS
17.795.933/0003-87
Rua terça, 154 – 06433-030

Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 18/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000307

NOME DO FUNCIONÁRIO: ROSIMAR LEITE DE OLIVEIRA E SILVA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 12555229511

NOME DO CARGO: AUXILIAR DE LIMPEZA

NOME DO DEPARTAMENTO: OPERACIONAL

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 18683160840

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 03/09/2024

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANAÇONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	06:00	12:00	13:00	15:48
TER	06:00	12:00	13:00	15:48
QUA	06:00	12:00	13:00	15:48
QUI	06:00	12:00	13:00	15:48
SEX	06:00	12:00	13:00	15:48
SAB				
DOM				

DIA	PREVISTO	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	TOTAL NORMAIS	DIA FALTA	HORAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB		Folga							
02/08/2026 - DOM		Folga							
03/08/2026 - SEG	06:00-12:00 13:00-15:48	05:55	11:33	12:33	15:43	08:48			
04/08/2026 - TER	06:00-12:00 13:00-15:48	05:55	11:41	12:41	15:44	08:48			
05/08/2026 - QUA	06:00-12:00 13:00-15:48	05:57	11:42	12:42	15:45	08:48			
06/08/2026 - QUI	06:00-12:00 13:00-15:48	06:00	11:31	12:31	15:46	08:48			
07/08/2026 - SEX	06:00-12:00 13:00-15:48	05:58	11:35	12:35	15:45	08:48			
08/08/2026 - SAB		Folga							
09/08/2026 - DOM		Folga							
10/08/2026 - SEG	06:00-12:00 13:00-15:48	09:45	11:30	12:30	15:48	05:03		03:35	
11/08/2026 - TER	06:00-12:00 13:00-15:48	06:00	11:31	12:31	15:44	08:48			
12/08/2026 - QUA	06:00-12:00 13:00-15:48	06:00	11:38	12:38	15:44	08:48			
13/08/2026 - QUI	06:00-12:00 13:00-15:48	06:00	11:31	12:31	13:04	06:04			
14/08/2026 - SEX	06:00-12:00 13:00-15:48	06:00	11:32	12:32	15:48	08:48			
15/08/2026 - SAB		Folga							
16/08/2026 - DOM		Folga							
17/08/2026 - SEG	06:00-12:00 13:00-15:48	06:00	11:32	12:32	15:44	08:48			
18/08/2026 - TER	06:00-12:00 13:00-15:48	06:00	11:56	12:56	15:14	08:14			
TOTAIS						98:33		03:35	

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDflex)

Alterações

- Abonar ausência no período em 13/08/2026 (Declaração de horas)
- Abonar ausência no período em 18/08/2026 (Dispensa)

ROSIMAR LEITE DE OLIVEIRA E SILVA

INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS
INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO**

EMPREGADOR				
01 CNPJ/CEI 17.795.933/0003-87		02 Razão Social/Nome INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS		
TRABALHADOR				
10 PIS/PASEP 12555229541		11 Nome ROSIMAR LEITE DE OLIVEIRA E SILVA		
17 C.T.P.S (nº, série, UF) 63654 / 242 / SP	18 CPF 186.831.608-40	19 Data de Nascimento 19/05/1976	20 Nome da Mãe EDILETE ALVES DOS SANTOS	
CONTRATO				
22 Causa do Afastamento Despedida sem justa causa, pelo empregador				
24 Data de Admissão 03/09/2024	25 Data do Aviso Prévio 18/08/2026	26 Data de Afastamento 18/08/2026	27 Cód. Afast SJ2	29 Pensão Alimentícia (%) FGTS 0,00
30 Categoria do Trabalhador 01 - Empregado				
31 Código Sindical 000506038688		32 CNPJ e Nome da Entidade Sindical Laboral 65.690.455/0001-21 - SEACOTURH		

Foi prestada, gratuitamente, assistência na rescisão do contrato de trabalho, nos termos do artigo n.º 477, § 1º, da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), sendo comprovado neste ato o efetivo pagamento das verbas rescisórias especificadas no corpo do TRCT, no valor líquido de R\$6.448,34, o qual, devidamente rubricado pelas partes, é parte integrante do presente Termo de Homologação.

As partes assistidas no presente ato de rescisão contratual foram identificadas como legítimas conforme previsto na Instrução Normativa/SRT n.º 15/2010.

Fica ressalvado o direito de o trabalhador pleitear judicialmente os direitos informados no campo 155, abaixo.

_____ de _____ de _____

INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

150 Assinatura do Empregador ou Preposto
INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

151 Assinatura do Trabalhador

152 Assinatura do Responsável Legal do Trabalhador

153 Carimbo e Assinatura do Assistente

154 Nome do Órgão Homologador

155 Ressalvas

156 Informações à CAIXA:

A ASSISTÊNCIA NO ATO DE RESCISÃO CONTRATUAL É GRATUITA.

Nota: o trabalhador informa aqui judicialmente os créditos rescisórios dos salários de trabalho até o limite de dois anos.

ALCANTANDO
VIDAS
020/2024
Paulo
Limaconi
P.J./CEMador/Obra

CEMEB Primeiros Passos – Vereador Dr. Paulo Ianaconi - Relatório Mensal Agosto 2026.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO				
EMPREGADOR				
01 CNPJ/CEI 17.795.933/0003-87		02 Razão Social/Nome INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS		
TRABALHADOR				
10 PIS/PASEP 26765227553		11 Nome ANDREZA LUIZA GONÇALVES PEREIRA		
17 C T P S (nº, série, UF) 4889956 / 5813 / SP		18 CPF 488.995.658-13	19 Data de Nascimento 01/12/1998	20 Nome da Mãe JANDIRA PEREIRA
CONTRATO				
22 Causa do Afastamento Rescisão antecipada, pelo empregador, do contrato de trabalho por prazo determinado				
24 Data de Admissão 10/06/2026	25 Data do Aviso Prévio 21/08/2026	26 Data de Afastamento 21/08/2026	27 Cód. Afast RA2	29 Pensão Alimentícia (%) FGTS 0,00
30 Categoria do Trabalhador 01 - Empregado				
31 Código Sindical 000506038688		32 CNPJ e Nome da Entidade Sindical Laboral 65.690.455/0001-21 - SEACOTURH		
Foi prestada, gratuitamente, assistência na rescisão do contrato de trabalho, nos termos do artigo n.º 477, § 1º, da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), sendo comprovado neste ato o efetivo pagamento das verbas rescisórias especificadas no corpo do TRCT, no valor líquido de R\$2.825,32, o qual, devidamente rubricado pelas partes, é parte integrante do presente Termo de Homologação. As partes assistidas no presente ato de rescisão contratual foram identificadas como legítimas conforme previsto na Instrução Normativa/SRT n.º 15/2010. Fica ressalvado o direito de o trabalhador pleitear judicialmente os direitos informados no campo 155, abaixo.				
_____ de _____ de _____  INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS 150 Assinatura do Empregador ou Preposto INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS				
151 Assinatura do Trabalhador		152 Assinatura do Responsável Legal do Trabalhador		
153 Carimbo e Assinatura do Assistente		154 Nome do Órgão Homologador		
155 Ressalvas				
156 Informações à CAIXA:				
A ASSISTÊNCIA NO ATO DE RESCISÃO CONTRATUAL É GRATUITA. Desde que o trabalhador não tenha recebido indenização por danos materiais decorrentes da rescisão do trabalho até o limite de três vezes o valor do salário.				



DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins que a Srª Andreza Luiza Gonçalves Pereira , portadora do CPF: 488.995.658-13 teve início no INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS, inscrito no CNPJ 17.795.933/0003-87 no Creche "Primeiros Passos" Vereador Paulo Ianaconi, iniciou no dia 10/06/2026 a mesma foi dispensada no dia 21/08/2026, não comparecendo posteriormente para assinatura da rescisão.


INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS

INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS
17.795.933/0003-87
Rua terça, 154 – 06433-030

Cartão de Ponto

DE 01/08/2026 ATÉ 21/08/2026

NOME DA EMPRESA: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

CNPJ DA EMPRESA: 17795933000387

NOME DO FUNCIONÁRIO: ANDREZA LUIZA GONÇALVES PEREIRA

PIS DO FUNCIONÁRIO: 26765227553

NOME DO CARGO: AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL

NOME DO DEPARTAMENTO: PEDAGÓGICO

INSCRIÇÃO ESTADUAL DA EMPRESA: 1

CPF DO FUNCIONÁRIO: 48899565813

DATA DE ADMISSÃO DO FUNCIONÁRIO: 10/06/2026

NÚMERO DE MATRÍCULA: 0

NOME DO CENTRO DE CUSTO: PAULO IANACONI

HORÁRIO DE TRABALHO

	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2
SEG	08:12	12:00	13:00	18:00
TER	08:12	12:00	13:00	18:00
QUA	08:12	12:00	13:00	18:00
QUI	08:12	12:00	13:00	18:00
SEX	08:12	12:00	13:00	18:00
SAB				
DOM				

DIA	PREVISTO	ENT. 1	SAÍ. 1	ENT. 2	SAÍ. 2	TOTAL NORMAIS	DIA FALTA	HORAS ATRASO	ABONO
01/08/2026 - SAB		Folga							
02/08/2026 - DOM		Folga							
03/08/2026 - SEG	08:12-12:00 13:00-18:00	08:12	12:11	13:11	18:00	08:48			
04/08/2026 - TER	08:12-12:00 13:00-18:00	08:12	12:07	13:07	18:00	08:48			
05/08/2026 - QUA	08:12-12:00 13:00-18:00	08:11	12:08	13:08	18:01	08:48			
06/08/2026 - QUI	08:12-12:00 13:00-18:00	Atestado Médico		Atestado Médico					
07/08/2026 - SEX	08:12-12:00 13:00-18:00	Atestado Médico		Atestado Médico					
08/08/2026 - SAB		Folga							
09/08/2026 - DOM		Folga							
10/08/2026 - SEG	08:12-12:00 13:00-18:00	08:10	11:44	12:44	18:00	08:48			
11/08/2026 - TER	08:12-12:00 13:00-18:00	08:12	12:08	13:08	18:00	08:48			
12/08/2026 - QUA	08:12-12:00 13:00-18:00	08:12	12:13	13:13	18:00	08:48			
13/08/2026 - QUI	08:12-12:00 13:00-18:00	08:12	12:08	13:08	18:00	08:48			
14/08/2026 - SEX	08:12-12:00 13:00-18:00	08:11	12:05	13:04	18:00	08:48			
15/08/2026 - SAB		Folga							
16/08/2026 - DOM		Folga							
17/08/2026 - SEG	08:12-12:00 13:00-18:00	08:12	12:05	13:05	18:00	08:48			
18/08/2026 - TER	08:12-12:00 13:00-18:00	08:12	11:57	12:57	18:00	08:48			
19/08/2026 - QUA	08:12-12:00 13:00-18:00	08:12	12:09	13:09	18:00	08:48			
20/08/2026 - QUI	08:12-12:00 13:00-18:00	08:12	12:07	13:07	18:00	08:48			
21/08/2026 - SEX	08:12-12:00 13:00-18:00	08:12	12:12	13:12	15:04	05:52			
TOTAIS						111:28			

(I)=Incluído, (P)=Pré-assinalado, (M)=Coletor REP-P Mobile/Web, (C)=Coletor REP-P (iDface/iDFlex)

Alterações

- Atestado Médico de 06/08/2026 a 07/08/2026 (CID 0)
- Abonar ausência no período em 21/08/2026 (DISPENSA)

ANDREZA LUIZA GONÇALVES PEREIRA

INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS
INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS

ANEXO 5 – CÓPIA DOS HATC'S

Cópias dos HATC's

(Hora Atividade de Trabalho Coletivo)


Marlene Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.267-6



IDJJ – TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA

CNPJ 34.769.204/0001-03

CEMEB – PRIMEIROS PASSOS – DR. PAULO IANACONI
HATPCTEMA: Alinhamento e Planejamento.
DATA: 04/08/2026

Aos quatro dias do mês de agosto de 2026, realizou-se a reunião de **HTPC**, conduzida pela Diretora **Maiane**, com a participação das professoras da unidade escolar, com o objetivo de realizar os alinhamentos pedagógicos e organizacionais referentes às ações previstas para o mês de agosto. Inicialmente, foi apresentado o cronograma da **Festa da Família**, que acontecerá no dia **07/08**, sendo organizado da seguinte forma: **Berçário IA às 15h30; Berçário IIA e Berçário IIB às 16h00; e Maternal IA e Maternal IB às 16h30**. A diretora reforçou a importância da organização dos espaços, do acolhimento às famílias e da participação de toda a equipe para que o evento ocorra de forma harmoniosa e significativa. Na sequência, foi realizado o alinhamento do **Planejamento Mensal**, destacando as atividades referentes ao **Dia do Folclore**, que serão desenvolvidas durante a semana de **17 a 21 de agosto**. As professoras foram orientadas a elaborar propostas pedagógicas lúdicas e significativas, valorizando a cultura popular brasileira por meio de histórias, músicas, brincadeiras, personagens folclóricos, artes e demais experiências adequadas à faixa etária das crianças. Também foi abordado o evento **"Mostre Seu Talento"**, previsto para o dia **28/08**, ocasião em que a **turma do Berçário IIB** realizará sua apresentação. A diretora reforçou a importância da organização antecipada dos ensaios, da participação das famílias e do planejamento dos materiais necessários para a realização da atividade. Em seguida, foi informado que a comemoração dos **Aniversariantes do Mês** também acontecerá no dia **28/08**, proporcionando um momento de integração, valorização e convivência entre as crianças e a equipe escolar. Outro assunto tratado foi a comemoração do **Dia da Supervisora**, que ocorrerá em **25/08**, data em que está prevista a visita da Supervisora Escolar à unidade. Foi solicitado que todos os ambientes permaneçam organizados, com documentações pedagógicas atualizadas, registros completos e espaços preparados para recebê-la. Por fim, foi realizado o alinhamento referente ao funcionamento das **Oficinas Pedagógicas**. Ficou definido que o horário de funcionamento será **das 8h30 às 11h00**, com retorno das atividades **das 13h00 às 15h30**. Foi reforçado que, **às terças-feiras**, as oficinas acontecerão **somente no período da tarde, a partir das 13h00**, em razão da utilização da sala para a realização do HTPC. A diretora informou ainda que esse alinhamento também foi realizado com a equipe responsável pelas oficinas, reforçando a necessidade de que, ao término das atividades, **a sala seja sempre entregue limpa, organizada e com os materiais devidamente guardados**, garantindo que o espaço esteja adequado para o desenvolvimento das atividades pedagógicas, elaboração de planejamentos, registros e demais documentos utilizados pelas professoras. Nada mais havendo a tratar, a Diretora Maiane agradeceu o comprometimento de todas, reforçando a importância do trabalho em equipe, da organização e do planejamento para o sucesso das ações propostas no mês de agosto. A reunião foi encerrada, sendo lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

Assinaturas Daniela MaeisAssinaturas Daniela Cristina SilvaAssinaturas Rebeca Ferreira Rezende CuryamaMaiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 146.915.257-6



IDJJ – TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA

CNPJ 34.769.204/0001-03

CEMEB – PRIMEIROS PASSOS – DR. PAULO IANACONI

HATPC

TEMA: Alinhamento e Planejamento.**DATA:** 11/08/2026

Aos onze dias do mês de agosto de 2026, nas dependências da unidade escolar, foi realizada a reunião de HTPC, conduzida pela Diretora Maiane, com a participação das professoras presentes. O encontro teve como objetivo promover alinhamento, direcionamento pedagógicos e organizacionais bem como compartilhar informações e sanar dúvidas referente à rotina escolar. Inicialmente foram realizados os alinhamentos referentes às comemorações dos dois anos da unidade escolar, prevista para o dia 28/08, bem como sobre a comemoração do Dia da Supervisora e seu aniversário, que será realizado no dia 25/08. Foi realizado também o alinhamento da organização das ADI's do Berçário I A no horário de saída, visando garantir a organização da rotina, a segurança e o atendimento adequado às crianças e às famílias. Na sequência, foi abordado a ação referente ao Agosto Lilás, Prevista para o dia 28/08, com orientações para a Organização e desenvolvimento da proposta junto à comunidade escolar. Foi realizada uma devolutiva sobre a Festa da Família, realizada na sexta-feira anterior, destacando-se o sucesso do evento, a participação das famílias e a importância da parceria de toda a equipe. A Diretora Maiane agradeceu especialmente às professoras pelo empenho, dedicação, organização e comprometimento para que a festa acontecesse de forma acolhedora e significativa. Também foi alinhada a comunicação e organização das oficinas nos painéis confeccionados, definindo-se a necessidade de organizar previamente as propostas, suas respectivas datas e a montagem dos materiais, garantindo melhor planejamento e apresentação das atividades. Em seguida, foram discutidas as ações referentes a Semana da Infância, que acontecerá entre os dias 17/08 e 21/08, com propostas lúdicas e diversificadas para as crianças, incluindo bolinhas de sabão, bambolês, bolas e diferentes brincadeiras, proporcionando momentos de interação, movimento, exploração e diversão. Foi abordada ainda a celebração do Folclore, com atividade programada para o dia 24/08, reforçando a importância de valorizar a cultura popular brasileira por meio de experiências adequadas à faixa etária das crianças. Durante o encontro, foram esclarecidas e sanadas dúvidas relacionadas ao atendimento multidisciplinar dos alunos, incluindo os encaminhamentos e acompanhamentos de crianças como Ravi e Alicia, entre outros casos, reforçando-se a importância da observação, dos registros e da comunicação entre os profissionais envolvidos, sempre visando ao desenvolvimento integral das crianças. As professoras Daniela e Pamela



IDJJ – TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA

CNPJ 34.769.204/0001-03

CEMEB – PRIMEIROS PASSOS – DR. PAULO IANACONI

apresentaram a sugestão de promover um atendimento profissional voltado aos colaboradores, com o objetivo de contribuir para o bem-estar da equipe, fortalecer as relações profissionais e favorecer melhorias no ambiente de trabalho. A sugestão foi acolhida para avaliação e possível encaminhamentos. Também foram realizados alinhamentos referentes às auxiliares da professora Rebeca, reforçando a importância da organização, comunicação e parceria entre os membros da equipe. Da mesma forma, foram discutidas orientações relacionadas à equipe da professora Pamela, buscando fortalecer o trabalho coletivo, a organização da rotina e a atuação integrada entre professores e auxiliares. Por fim, a Diretora Maiane reforçou a importância da comunicação, do trabalho em equipe, do compromisso com as crianças e da parceria entre todos os profissionais da unidade, destacando que os alinhamentos realizados têm como objetivo garantir uma rotina organizada, acolhedora e de qualidade para as crianças. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e a presente ata foi lavrada para registro. Após lida e estando de acordo, segue para assinatura dos presentes. Sem mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada, ficando registrados os encerramentos e orientações apresentados.

Assinaturas Daniela MariaAssinaturas Pamela G. SilvaAssinaturas Rebeca F. Rezende Luzano

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.945.257-8



TEMA: Formação "As Cinco Linguagens do Amor" com a Diretora e Planejamento
DATA: 28/08/2026

Aos vinte e oito dias do mês de agosto, nas dependências do CEMEB Vereador Doutor Paulo Ianaoni, a Diretora Maiane Belarmino reuniu-se com as professoras da unidade escolar para a realização do HTPC - Horário de Trabalho Pedagógico Coletivo. No primeiro momento, foi realizado o alinhamento relacionado às melhorias e aos apontamentos específicos de cada sala, considerando as necessidades observadas na rotina escolar. As professoras tiveram um momento de fala e escuta, podendo compartilhar situações específicas relacionadas à atuação de algumas auxiliares de desenvolvimento infantil, bem como aspectos que necessitam de melhoria no cumprimento de suas atribuições. A Diretora Maiane realizou uma escuta atenta junto às professoras, buscando compreender as situações apresentadas e, coletivamente, alinhar possibilidades e estratégias que contribuam para a melhoria da rotina, da organização e do trabalho desenvolvido em cada sala. Ressaltou-se a importância do diálogo, da parceria e da corresponsabilidade entre os profissionais para que as ações sejam realizadas de maneira harmoniosa e em benefício das crianças. Na sequência, foi realizado o planejamento referente ao mês de setembro, contemplando as datas comemorativas e as propostas pedagógicas a serem desenvolvidas. Também foi realizado o alinhamento sobre a organização e a atuação das oficinas pedagógicas dentro da unidade escolar. As professoras foram organizadas em equipes para selecionar e definir as produções que serão realizadas, considerando a participação, a produtividade, a criatividade e a intencionalidade pedagógica das propostas. No segundo momento do HTPC, a Diretora Maiane realizou uma formação com o tema "As Cinco Linguagens do Amor Adaptadas à Educação Infantil", proporcionando às professoras um momento de reflexão sobre as relações, os vínculos e a forma como demonstramos cuidado e afeto no cotidiano escolar. Durante a formação, as professoras participaram de momentos de escuta, diálogo e autorreflexão sobre suas atribuições e competências enquanto líderes imediatas das salas em que estão atribuídas, refletindo sobre suas práticas e sobre a importância de uma postura acolhedora, responsável e comprometida. Ao finalizar a formação, a Diretora Maiane trouxe uma reflexão sobre a importância de desenvolver, em todas as ações pedagógicas, o cuidado, o zelo, o compromisso e o sentimento de pertencimento, destacando que cada atitude realizada no cotidiano contribui diretamente para a construção de um ambiente educativo mais acolhedor, organizado e significativo para as crianças. As professoras tiveram a oportunidade de expressar, de forma descritiva, suas percepções e reflexões a partir do tema trabalhado, compartilhando sentimentos, aprendizados e possibilidades de melhoria em suas práticas. Por fim, a Diretora Maiane agradeceu a participação, o envolvimento e a contribuição de todas as professoras durante o encontro, reforçando a importância da parceria, do diálogo e do trabalho coletivo. Agradeceu também por poder contar com as professoras sempre que necessário, ressaltando que a união e o comprometimento da equipe são fundamentais para o fortalecimento das ações da unidade escolar e para a qualidade do atendimento oferecido às crianças. Sem mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada, ficando registrados os encaminhamentos e orientações apresentados.

Assinatura:

Assinatura:

Assinatura:

Maiane Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.257-8



IDJJ - TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA

CNPJ 34.769.204/0001-03

CEMEB - PRIMEIROS PASSOS - DR. PAULO IANACONI

HATPC

TEMA: Alinhamento e Palnejamento
DATA: 20/08/2026

Aos vinte dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, realizou-se a HTPC - Hora de Trabalho Pedagógico Coletivo, com a presença da Diretora Maiane Belarmino e das professoras da unidade escolar, para tratar de direcionamentos pertinentes aos meses de agosto e setembro, bem como realizar o planejamento prévio de ações e atividades a serem desenvolvidas futuramente. Inicialmente, foi realizado o alinhamento referente à Semana da Infância, destacando-se a ação da entrada divertida, na qual as colaboradoras utilizarão meias coloridas e divertidas, além de acessórios, proporcionando um momento de acolhimento alegre e descontraído para as crianças e suas famílias. A proposta tem como objetivo fortalecer os vínculos, promover um ambiente acolhedor e tornar a chegada das crianças ainda mais especial. Na sequência, foi abordada a comemoração do Dia da Supervisora, celebrado no dia 25/08/2026, juntamente com o aniversário da supervisora Sheila. Como forma de reconhecimento e valorização, ficou acordada a realização de um café coletivo às 8h, envolvendo a Administração, Gestão e professoras. Como sugestão para o presente, foi proposta a organização de uma cesta com itens diversos, sendo combinado que as auxiliares e professoras poderão contribuir com itens para sua composição. Também foi alinhada a comemoração do Dia da Psicóloga, que será realizada na unidade escolar no dia 24/08/2026, segunda-feira, por meio de um café especial e exclusivo com a participação das professoras, como forma de reconhecimento e valorização pelo trabalho desenvolvido. Como parte da organização pedagógica e do acompanhamento das crianças, ficou acordada a elaboração de uma planilha de organização e registros de sala, contendo os seguintes campos: nome da criança, data, horário, ocorrido e observação, possibilitando maior organização das informações e acompanhamento das situações vivenciadas no cotidiano escolar. A Diretora Maiane também orientou as professoras quanto à necessidade de organização e entrega da pasta de atividades de passagem, com prazo previsto para 20/09/2026, conforme as orientações estabelecidas. Informou, ainda, que serão encaminhadas sugestões no grupo de comunicação da equipe, para que cada professora possa desenvolver e organizar a pasta de acordo com sua proposta pedagógica, respeitando as orientações gerais. Em relação ao Dia 07 de setembro, conforme as orientações recebidas, foi informado que a unidade escolar estará presente no desfile cívico, representando a instituição. A Diretora comunicou que ainda está aguardando a confirmação do horário para posterior compartilhamento com a equipe e organização da participação. Por fim, a Diretora Maiane reforçou a importância do planejamento antecipado, da organização coletiva e da comunicação entre a equipe, destacando que os alinhamentos realizados durante a HTPC têm como objetivo garantir maior qualidade nas ações pedagógicas e fortalecer o trabalho coletivo da unidade escolar.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a HTPC, sendo lavrada a presente ata para registro dos assuntos discutidos e dos encaminhamentos acordados.

Assinaturas

Daniela Maria da Costa

Assinaturas

Ranilda F. Piva

Assinaturas

Rebeca F. R. Siqueira

Cursos de Capacitação


Marlene Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.267-6

EMPRESA: IDJ - TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA - CNPJ: CNPJ 34.769.204/0001-03					
CEMEB - PRIMEIROS PASSOS - VEREADOR DR. PAULO IANAONI					
Curso de Capacitação Profissional					
Público - Alvo: - Equipe escolar - Auxiliares de desenvolvimento infantil/ Professoras					
TEMA: A ESSÊNCIA DA APRENDIZAGEM NA EDUCAÇÃO INFANTIL				MÊS DE REFERÊNCIA: AGOSTO	
FORMADOR (A): CRISTINA GOMES DE LIMA NUNES		DATA: 18/08/2026		HORÁRIO: 09H ÀS 12H	
QUANT.	NOME	RG	CPF	CARGO	ASSINATURA
1	Abigail Silva Andrade dos Santos	56.041.198-4	478.675.638-57	Auxiliar de Des. Infantil	Abigail Silva Andrade dos Santos
2	Andeiza Luiza Golçalves Pereira	57.329.796-0	488.995.658-13	Auxiliar de Des. Infantil	Andeiza L. G. Pereira
3	Brenda Torres Poli	39.667.168-8	482.552.698-51	Auxiliar de Des. Infantil	Brenda Torres Poli
4	Bruna Barbosa da Silva	68.080.439-0	125.207.294-57	Auxiliar de Des. Infantil	Bruna Barbosa da Silva
5	Cassia Donizte Fernandes	48.475.174-8	390.280.318-55	Auxiliar de Des. Infantil	Cassia Donizte Fernandes
6	Evelyn Thauana Gomes de Proença	59.620.734-7	491.562.478-18	Auxiliar de Des. Infantil	Evelyn Thauana
7	Fabiana Alves Godoy da Silva	35.007.811-7	157.566.258-28	Auxiliar de Des. Infantil	Fabiana A. Godoy
8	Geovana Gabrieli da Silva Santos	59.673.002-0	585.039.928-33	Auxiliar de Des. Infantil	Geovana Gabrieli da Silva
9	Ingrid de Andrade Ferreira	59.731.434-2	521.441.968-69	Auxiliar de Des. Infantil	Ingrid de A. Ferreira
10	Jaqueline dos Santos Mendes	46.028.816-7	484.440.938-74	Auxiliar de Des. Infantil	Jaqueline dos Santos Mendes
11	Jessica Mayara Assis Jose	46.150.034-6	379.091.678-14	Auxiliar de Des. Infantil	Jessica Assis
12	Mikaely Santos Crispim de Lima	49.212.381-0	437.983.038-19	Auxiliar de Des. Infantil	Mikaely Santos Crispim de Lima
13	Raquel Vieira Lucena	46.743.778-6	431.475.948-82	Auxiliar de Des. Infantil	Raquel Vieira Lucena
14	Rosemeire Lima Silva	34.306.562-9	326.022.468-83	Auxiliar de Des. Infantil	Rosemeire Lima Silva
15	Rosemeire Lopes Silva da Conceição	45.451.184-5	339.536.118-79	Auxiliar de Des. Infantil	Rosemeire L. S. Conceição
16	Sheila Barbosa Serafim	46.743.994-1	454.834.888-30	Auxiliar de Des. Infantil	Sheila Barbosa Serafim
17	Thais Vidal Maravalha Silva	18.684.298-8	427.966.738-12	Auxiliar de Des. Infantil	Thais Vidal M. Silva
18	Daniela Maria da Costa	43.167.101-1	332.936.148-41	Professora	Daniela Maria
19	Pamela Cristina Piva	40.716.387-6	229.603.668-67	Professora	Pamela Cristina Piva
20	Rebeca Ferreira Rezende	41.011.963-5	358.797.308-32	Professora	Rebeca F. F. Rezende


Formador(a)


DIREÇÃO

EMPRESA: IDJ - TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA
ISRAEL DAMIÃO DIAS JUNIOR

**IDJJ – TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA****CNPJ 34.769.204/0001-03****CEMEB – PRIMEIROS PASSOS – DR. PAULO IANAONI**

HATPC

TEMA: BRINCAR E INTERAGIR – A ESSÊNCIA DA APRENDIZAGEM NA EDUCAÇÃO INFANTIL.

DATA: 18/08/2026

FORMADOR (A): Cristiana Gomes de Lima Nunes

Nossa unidade escolar teve o prazer de receber a formadora Cristiana Gomes para um momento de formação e reflexão com toda a equipe, trazendo como tema “Brincar e Interagir – A Essência da Aprendizagem na Educação Infantil”.

Para iniciar esse momento de aprendizagem, Cristiana realizou uma dinâmica com nossas colaboradoras, proporcionando descontração, interação e participação de toda a equipe. A proposta inicial possibilitou que as profissionais vivenciassem, na prática, a importância do brincar, da escuta, da interação e da construção coletiva.

Ao longo da formação, o tema foi aprofundado a partir da compreensão de que, na Educação Infantil, brincar não é apenas diversão: é uma das principais formas pelas quais a criança conhece o mundo, expressa sentimentos, desenvolve sua autonomia, criatividade, linguagem, imaginação, coordenação motora e habilidades sociais. Por meio das brincadeiras e das interações, as crianças experimentam, descobrem, fazem escolhas, resolvem desafios, aprendem a conviver e constroem conhecimentos de maneira significativa.

A formação também destacou o papel do educador como mediador das experiências, observando as crianças, valorizando suas iniciativas, organizando espaços e materiais e proporcionando situações que favoreçam a exploração, a curiosidade e a aprendizagem. Cada brincadeira pode se transformar em uma oportunidade pedagógica, quando planejada com intencionalidade e respeitando o tempo, os interesses e as necessidades de cada criança.

Foi um momento de muito aprendizado, troca de experiências e reflexão sobre nossas práticas, reforçando que brincar e interagir são direitos fundamentais da criança e caminhos essenciais para uma Educação Infantil acolhedora, significativa e de qualidade.



IDJJ – TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA

CNPJ 34.769.204/0001-03

CEMEB – PRIMEIROS PASSOS – DR. PAULO IANAONI




FORMADOR (A)




Maiana Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG 46.915.257-6
DIREÇÃO

ISRAEL DAMIÃO DIAS JUNIOR
EMPRESA: IDJJ – TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA

ANEXO 7 – AVCB e Manutenção de extintores

AVCB e Manutenção de extintores


Marlene Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.257-6

Anexo 7



Manutenções relativas à saúde


Marlene Belarmino da Silva
Diretora Escolar
RG: 46.915.267-6

 **VAPHIDRO**
DESENTUPIDORA
DEDETIZADORA

 11 94017-3983 E-mail: vaphidro@gmail.com Site: vaphidro.com.br

CERTIFICADO DE DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO

A empresa VAPHIDRO EIRELI - ME, inscrita no CNPJ 19.851.977/0001-40 certifica que executou o serviço de DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO para INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS | Razão Social: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS, localizada na Rua: Terça, 154 - Jardim Audir, Barueri - SP

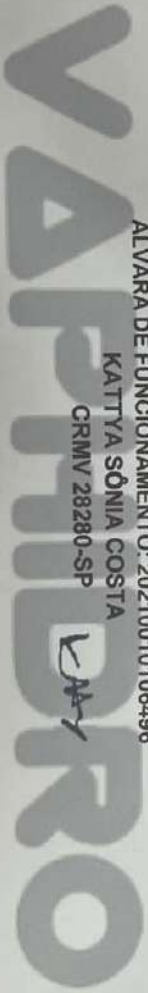
portadora do CNPJ: 17.795.933/0003-87 CEMEB "PRIMEIROS PASSOS" VEREADOR DR. PAULO LANACONI - Rua Arlindo Venturi, 292

De acordo com as leis do município e das normas exigidas pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA E20210006113

Esta certificação é válida até 06 Outubro de 2026.

Para DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO.

ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO: 20210010106496
KATTYA SÔNIA COSTA
CRMV 28280-SP

 **VAPHIDRO**

VAPHIDRO - Compromisso e qualidade em Saneamento Ambiental



VAPHIDRO

VAPHIDRO DESENTUPIDORA E DEDETIZADORA EIRELI
Telefone: 011 94017-3983 / CNPJ 19.851.977/0001-40 | Email: vaphidro@gmail.com
Rua Viariz, 60 - Jd. Mitsutani - Cep: 05791-260 - SP

VAPHIDRO DESENTUPIDORA E DEDETIZADORA EIRELI
Nº 2021727
Via do Cliente

Nome Fantasia: INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS | Razão Social: INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS | CNPJ: 17.795.933/0003-87 | Cod. Cliente: 156 | IE:
Endereço: Rua Arlindo Venturi, nº 282, Jardim Portela, Lote 1A Quadra J, Itapevi - SP | CEP: 06695-080 - Ref: CEMEB PRIMEIROS PASSOS VEREADOR DR.
PAULO LANACONI | (Francisca) | (Salas)

Telefone(s):

Serv. 796 de 05/09/2026 das 09:00 às 09:40 | Dt real: ____/____/____ | Hr real: ____:____:____ às ____:____:____ | Tp Ida: ____ | Tp Volta: ____

Confirmou/Procurar:

Serviço(s):

Dependências:

Técnico(s) Operador(es):

Vendedor:

Não especificado

Controle de Pragas

Sem Dependências

Alexandre Biepo Ferreira

Priscilla A Louzavio

Praga(s)

Informações de Produtos e Aplicação

Garantia

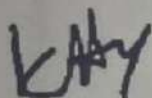
Praga(s)	Produto	Modo de aplicação (equipamento) e local	Registro	Diluição/ Qt. Aplicada	Garantia
Ratos	Rato Bloco Parafinado (do grupo quím. Hidroxicumarinas --- em)	()	3.2396.0006.001-0	06/10/20	1 mês
Baratas	ALFATEK (do grupo quím. Fipetróide --- em)	()	3.0425.0098.001-4	06/10/20	1 mês

Antídotos dos produtos aplicados/ Período de Segurança para Afastamento/ Ação Toxicológica

Alfa-cipermetrina - Antídoto: Não há antídoto específico / Tratamento Sintomático | Rato| Bloco Parafinado - Antídoto: Vitamina K1 e tratamento sintomático |

Observações do técnico sobre serviço (vide-verso):

Observações do Orçamento para OS:



RT: KATTYA SÔNIA COSTA
CRMV - SP 28280

 05/09/26

Técnico Operador VAPHIDRO Ass. do representante do(a) INSTITUTO ALCANÇANDO VIDAS
Nome Completo:
RG:



Abrir essa OS Online

OS SIS nº 796



11 94017-3983 E-mail: vaphidro@gmail.com Site: vaphidro.com.br

CERTIFICADO DE LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA

A empresa **VAPHIDRO EIRELI – ME**, inscrita no CNPJ 19.851.977/0001-40 certifica que executou o serviço de **LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA** para **INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS | Razão Social: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS**, localizada na Rua: Terça, 154 - Jardim Audir, Barueri - SP portadora do CNPJ: 17.795.933/0003-87 CEMEB "PRIMEIROS PASSOS" VEREADOR DR. PAULO LANACONI - Rua Arlindo Venturi, 292

De acordo com as leis do município e das normas exigidas pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA E20210006113

Esta certificação é válida até 06 de Janeiro de 2027.

Para LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA.

ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO: 20210010106496

KATTYA SÔNIA COSTA

CRMV 28280-SP



VAPHIDRO - Compromisso e qualidade em Saneamento Ambiental

CS Digitalizada com CamScanner



VAPHIDRO

VAPHIDRO DESENTUPIDORA E DEDETIZADORA EIRELI
Telefone: 011 94017-3983 / CNPJ 19.851.977/0001-40 | Email: vaphidro@gmail.com
Rua Viariz, 60 - Jd. Mitsutani - Cep: 05791-260 - SP

VAPHIDRO DESENTUPIDORA E DEDETIZADORA EIRELI
Nº 2021693
Via do Cliente

Nome Fantasia: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS | Razão Social: INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS | CNPJ: 17.795.933/0003-87 | Cod. Cliente: 156 | IE:
Endereço: Rua Arlindo Venturi, n° 292, Jardim Portela, Lote 1A Quadra J, Itapevi - SP | CEP: 06695-080 - Ref: CEMEB PRIMEIROS PASSOS VEREADOR DR. PAULO LANACONI | (Francisca) | (Salas)

Telefone(s):

Serv. 758 de 04/07/2026 das 08:00 às 08:30 | Dt real: ____/____/____ | Hr real: ____:____ às ____:____ | Tp Ida: ____ | Tp Volta: ____

Confirmou/Procurar:

Serviço(s):

Controle de Pragas, LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA

Dependências:

Sem Dependências

Técnico(s) Operador(es):

Alexandre Bispo Ferreira

Vendedor:

Priscilla A Louzavio

Praga(s)	Informações de Produtos e Aplicação	Modo de aplicação (equipamento) e local	Registro	Diluição/ Qt. Aplicada	Garantia
Ratos	Produto Ratol Bloco Parafinado (do grupo quim. Hidroxicumarinas --- em)	()	3.2398.0006.001-0	1 mês 04/08/2026	
Baratas	Produto ALFATEK (do grupo quim. Piretróide --- em)	()	3.0425.0098.001-4	1 mês 04/08/2026	
Reservatório Informações de Produtos e Aplicação					
1 x Caixa D'água 5.000L	Produto Clorin 10.000	Qt. Aplicada ____ un	Garantia ☐ Tampa Quebrada ☐ Tampa Mal Vedada ☐ Boia Danificada ☐ Boia Envelhecida ☐ Boia com Vedação Ruim ☐ Caixa Trincada ☐ Encanamentos com Vazamento ☐ Caixa Quebrada ☐ Água Fétida ☐ Água com Lodo ☐ Água com Animais/ Insetos mortos ☐ Água com Aparência de Limpa ☐ Caixa Bem Vedada ☐ Outros:		

Antídotos dos produtos aplicados/ Período de Segurança para Afastamento/ Ação Toxicológica

Ratol Bloco Parafinado - Antídoto: Vitamina K1 e tratamento sintomático | Alfa-cipermetrina - Antídoto: Não há antídoto específico / Tratamento Sintomático |

Observações do técnico sobre serviço (vide-verso):

Observações do Orçamento para OS:

RT: KATTYA SÔNIA COSTA
CRMV - SP 28280

Técnico Operador VAPHIDRO

Ass. do representante do(a) INSTITUTO ALCANCANDO VIDAS
Nome Completo:
RG:



Abrir essa OS Online

OS SIS nº 758



POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE SÃO PAULO

CORPO DE BOMBEIROS

AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS

AVCB Nº 637458

O CORPO DE BOMBEIROS EXPEDE O PRESENTE AUTO DE VISTORIA, POR MEIO DO SISTEMA ELETRÔNICO VIA FÁCIL BOMBEIROS, PARA A EDIFICAÇÃO OU ÁREA DE RISCO ABAIXO, NOS TERMOS DO REGULAMENTO DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO DO ESTADO DE SÃO PAULO.

Projeto Nº 076760/3522505/2023
Endereço: RUA MANOEL BRANCO
Complemento: CEMEB DIMARÃES
ANTÔNIO SANDEI
Município: ITAPEVI
Ocupação: PRÉ ESCOLA (E-5)
Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI - SP
Responsável pelo Uso: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI - SP
Responsável Técnico: LARISSA CARDOSO ZIMMERMANN
CREA/CAU: 5069812516-SP
Área Total (m²): 350,60
Validade: 19/04/2026
Vistoriador: 2. SGT PM CRISTIANO ROBERTO FAZOLIM
Homologação: CAP PM RUBIA QUEIROZ CURIONI
OBSERVAÇÕES:

Nº: 276
Bairro: JARDIM PORTELA
ART/RRT: 28027230230553195
Área Aprovada (m²): 350,60

NOTAS: 1) O AVCB deve ser afixado na entrada principal da edificação, em local visível ao público. 2) Compete ao proprietário ou responsável pelo uso da edificação a responsabilidade de renovar o AVCB e de manter as medidas de segurança contra incêndio em condições de utilização, providenciando a sua adequada manutenção, sob pena de cassação do AVCB, independente das responsabilidades civis e criminais.

Itapevi, 5 de Maio de 2023



Documento emitido eletronicamente pelo Sistema Via Fácil Bombeiros. Para verificar sua autenticidade acesse a página do Corpo de Bombeiros www.corpodebombeiros.sp.gov.br , ou utilize o aplicativo para dispositivos móveis "Bombeiros SP".

cs Digitalizada com CamScanner

Berçário II e Maternal I e II

Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 14/09	Leite e pão de banha com manteiga	Arroz, feijão carioca, omelete com tomate e cenoura e salada de repolho refogado Melão	Leite e biscoito de polvilho	Poenta com frango desfiado ao molho	Chá e Rosquinha de coco
Terça-feira 15/09	Leite e pão de banha com requeijão	Arroz, feijão carioca, frango com abobrinha e salada de pepino e beterraba Maça sem casca	Chá e bolo de fubá	Sopa de abóbora com frango desfiado	Leite e pão de banha com manteiga
Quarta-feira 16/09	Leite e pão de banha com manteiga	Arroz, feijoadinha (feijão preto e file mignon suíno), couve refogada com tomate Laranja	Chá e biscoito de melancia	Caldão de feijão branco com espinafre e carne desfiada	Vitamina de abacate com banana
Quinta-feira 17/09	Leite e pão de banha com requeijão	Arroz, feijão carioca, frango desfiado com abóbora e purê de mandioca Melancia	Mingau de chocolate 70%	Carja (batata, cenoura) com frango desfiado desfiado	Chá e pão de banha com manteiga
Sexta-feira 18/09	Leite e pão de banha com manteiga	Macarrão a bolonhesa, abobrinha (carne moída), feijão carioca e salada de alface Banana	Chá e pão de banha com ovos mexidos	Sopa de macarrão com cenoura, tomate e carne moída	Chá e biscoito cream cracker
Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 21/09	Leite e pão de banha com manteiga	Arroz, feijão carioca, ovo mexido com escarola e salada de azeitona refogada Melancia	Chá e rosquinha de coco	Macarrão com frango desfiado e cenoura ao molho	Mingau de aveia
Terça-feira 22/09	Leite e pão de banha com requeijão	Arroz, feijão carioca, escondidinho de mandioca com frango e salada de tomate Maça sem casca	Chá e bolo de cenoura	Fubá com couve e frango desfiado	Chá e pão de banha com manteiga
Quarta-feira 23/09	Leite e pão de banha com manteiga	Arroz, feijão carioca, carne em cubos com tomate e salada de couve picadinha Laranja	Chá e biscoito de polvilho	Sopa de feijão com chuchu, cenoura e carne desfiada	Vitamina de mamão e banana
Quinta-feira 24/09	Leite e pão de banha com requeijão	Porco, feijão carioca, frango desfiado com batata-doce e salada de tomate e cenoura Melão	Mingau de banana	Sopa de batata com espinafre e frango desfiado	Chá e pão de banha com manteiga
Sexta-feira 25/09	Leite e pão de banha com manteiga	Macarrão, com brócolis feijão carioca, carne moída e salada de alface Banana	Chá e pão de banha com ovos mexidos	Caldão verde (batata e couve) e carne moída	Leite de biscoito cream cracker integral

Orientações:
Não liquidificar ou penetrar as papinhas, apenas amassar bem.
Os legumes devem ser bem cozidos
As carnes devem ser desfiadas e picadas e não adicionar açúcar nas preparações


Valéria M. S. da Silva
Coordenadora de Saúde
Zona 3 - Saúde

Berçário II e Maternal I e II

Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 28/09	Leite e pão de banha com manteiga	Arroz, feijão carioca, omelete com tomate e cenoura e salada de repolho refogado Melão	Chá e bolo de fubá	Polenta com frango desfiado ao molho	Chá e Rosquinha de coco
Terça-feira 29/09	Leite e pão de banha com queijão	Arroz, feijão carioca, frango com abobrinha e salada de pepino e beterraba Maçã sem casca	Chá e biscoito de polvilho	Sopa de abóbora com frango desfiado	Leite e pão de banha com manteiga
Quarta-feira 30/09	Leite e pão de banha com manteiga	Arroz, feijoadinha (feijão preto e file mignon suíno), couve refogada com tomate Laranja	Chá e biscoito de maisena	Caldo de feijão branco com espinafre e carne desfiada	Vitamina de abacate com banana

Orientações:

Não liquidificar ou peneiras as papinhas, apenas amassar bem.

Os legumes devem ser bem cozidos

As carnes devem ser desfiadas e picadas e não adicionar açúcar nas preparações



Valéria Márcia Gomes da Silva
Nutricionista
CRN-3 54413

Scanned with
CamScanner

CARDÁPIO CRECHE INTOLERANTES

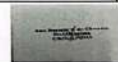
Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Terça-feira 01/09	Leite 0 lactose ou soja e pão de banha com Manteiga vegetal	Arroz, feijão carioca, frango com chuchu e salada de alface Banana	Mingau de aveia (Leite 0 lactose ou a base de soja)	Caldo verde (batata e couve) com carne	Chá e pão de banha com margarina vegetal
Quarta-feira 02/09	Leite 0 lactose ou soja e pão de banha com Manteiga vegetal	Arroz, feijoadinha (feijão preto e file mignon suíno), couve refogada e salada de tomate Laranja	Chá e bolo de chocolate 70% (sem gluten e sem lactose)	Sopa de feijão com macarrão, chuchu, cenoura e frango desfiado	Bolinho de arroz e cenoura assado (Leite 0 lactose ou a base de soja)
Quinta-feira 03/09	Leite 0 lactose ou soja e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijão carioca, frango desfiado com salsa e purê de mandioca Maçã	Chá e rosquinha de coco (Leite 0 lactose ou a base de soja)	Canja (batata, cenoura e frango)	Leite 0 lactose ou a base de soja com cacau e pão de banha com manteiga vegetal
Sexta-feira 04/09	Leite 0 lactose ou soja e pão de banha com Manteiga vegetal	Macarrão a bolonhesa (carne moída), abobrinha e salada de alface Melão	Chá e pão de banha com manteiga vegetal	Polenta de carne moída ao molho	Chá e biscoito integral (sem gluten e sem lactose)
Segunda-feira 07/09		FERIADO			
Terça-feira 08/09	(Leite 0 lactose ou a base de soja) e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijão carioca, escondidinho de frango e salada de alface Melancia	Mingau de aveia (Leite 0 lactose ou a base de soja)	Caldo de mandioca com carne frango	Chá e pão de banha com manteiga vegetal
Quarta-feira 09/09	Leite 0 lactose ou soja e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijão preto, carne em cubos e salada de tomate Laranja	Chá e bolo de coco (sem gluten e sem lactose)	Sopa de batata e cenoura com carne	Vitamina de abacate (Leite 0 lactose ou a base de soja)
Quinta-feira 10/09	(Leite 0 lactose ou a base de soja) e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijão carioca, frango desfiado com abobrinha e salada de pepino com beterraba Maçã	Chá e rosquinha de chocolate (Leite 0 lactose ou a base de soja)	Caldo de batata-doce com tomate e frango	Leite (Leite 0 lactose ou a base de soja) e pão de banha com manteiga vegetal
Sexta-feira 11/09	Leite 0 lactose ou soja e pão de banha com manteiga vegetal	Macarrão com brócolis, feijão carioca e carne moída Banana	Chá e pão de banha com manteiga vegetal	Sopa de feijão com batata e carne	Chá e biscoito integral (sem gluten e sem lactose)

Orientações:

Não liquidificar ou peneiras as papinhas, apenas amassar bem.

Os legumes devem ser bem cozidos.

As carnes devem ser desfiadas e picadas e não adicionar açúcar nas preparações.



Valéria Márcia Gomes da Silva
Nutricionista
CRN-3 54413

Scanned with
CamScanner

CARDÁPIO CRECHE INTOLERANTES

Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 14/09	Chá e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijão carioca, omelete com tomate e cenoura e salada de repolho refogado Banana	Leite e biscoito de polvilho (sem gluten e sem lactose)	Polenta com frango desfiado ao molho	Chá e bolo de coco (sem gluten e sem lactose)
Terça-feira 15/09	Leite 0 lactose ou soja e pão de banha com manteiga	Arroz, feijão carioca, frango com abobrinha e salada de pepino e beterraba Melancia	Chá e bolo de fubá (sem gluten e sem lactose)	Sopa de abóbora com frango	Leite (Leite 0 lactose ou a base de soja) e pão de banha com manteiga
Quarta-feira 16/09	Chá e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijoadinha (feijão preto e file mignon suiño), couve refogada e salada de tomate Laranja	(Leite 0 lactose ou a base de soja) e biscoito de maisena (sem gluten e sem lactose)	Caldo de feijão branco com espinafre e carne	Vitamina de abacate com banana (Leite 0 lactose ou a base de soja)
Quinta-feira 17/09	Leite e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijão carioca, frango desfiado com abóbora e purê de mandioca Melão	Mingau de chocolate 70% (Leite 0 lactose ou a base de soja)	Canja (batata e cenoura) com frango desfiado	Chá e pão de banha com manteiga vegetal
Sexta-feira 18/09	Chá e pão de banha com manteiga vegetal	Macarrão a bolonhesa (carne moída com abobrinha), feijão carioca e salada de alface Maça sem casca	Chá e pão de banha com manteiga vegetal	Sopa de macarrão com cenoura, tomate e carne moída	Chá e biscoito cream cracker (Leite 0 lactose ou a base de soja)
Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 21/09	Chá e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijão carioca, ovo mexido com cará e escarola e salada de acelga refogada Melancia	Leite e rosquinha de coco (Leite 0 lactose ou a base de soja)	Macarrão com frango desfiado e cenoura ao molho	Mingau de aveia (Leite 0 lactose ou a base de soja)
Terça-feira 22/09	Leite e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijão carioca, escondidinho de mandioca com frango e salada de tomate Maça sem casca	Chá e bolo de cenoura (Leite 0 lactose ou a base de soja)	Fubá com couve e frango desfiado	Chá e pão de banha com manteiga
Quarta-feira 23/09	Chá e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijão carioca, carne em cubos com tomate e salada de couve picadinho Laranja	Leite e biscoito de polvilho (Leite 0 lactose ou a base de soja)	Sopa de feijão com chuchu, cenoura e carne	Mamão polvilho com aveia (Leite 0 lactose ou a base de soja)
Quinta-feira 24/09	Leite e pão de banha com manteiga vegetal	Arroz, feijão carioca, frango desfiado com batata-doce e salada de tomate e cenoura Melão	Mingau de banana (Leite 0 lactose ou a base de soja)	Sopa de batata com espinafre e frango desfiado	Leite e pão de banha com manteiga vegetal
Sexta-feira 25/09	Chá e pão de banha com manteiga vegetal	Macarrão, com brócolis feijão carioca, carne moída e salada de alface Banana	Chá e pão de banha com manteiga vegetal	Caldo verde (batata e couve) e carne moída	Leite de biscoito integral (Leite 0 lactose ou a base de soja)

Orientações:

Não liquidificar ou peneiras as papinhas, apenas amassar bem.

Os legumes devem ser bem cozidos

As carnes devem ser desfiadas e picadas e não adicionar açúcar nas preparações



Valéria Márcia Gomes da Silva
Nutricionista
CRN 3 54833

Scanned with
CamScanner

CARDÁPIO CRECHE INTOLERANTES

Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 28/09	Leite e pão de banha com manteiga	Arroz, feijão carioca, omelete com tomate e cenoura e salada de repolho refogado Melão	Chá e bolo de fubá	Polenta com frango desfiado ao molho	Chá e Rosquinha de coco
Terça-feira 29/09	Leite e pão de banha com queijão	Arroz, feijão carioca, frango com abobrinha e salada de pepino e beterraba Maça sem casca	Chá e biscoito de polvilho	Sopa de abóbora com frango desfiado	Leite e pão de banha com manteiga
Quarta-feira 30/09	Leite e pão de banha com manteiga	Arroz, feijoadinha (feijão preto e file mignon suiño), couve refogada com tomate Laranja	Chá e biscoito de maisena	Caldo de feijão branco com espinafre e carne desfiada	Vitamina de abacate com banana

Orientações:

Não liquidificar ou peneiras as papinhas, apenas amassar bem.

Os legumes devem ser bem cozidos

As carnes devem ser desfiadas e picadas e não adicionar açúcar nas preparações



Valéria Márcia Gomes da Silva
Nutricionista
CRN 3 54833

Scanned with
CamScanner

Cardápio Mensal - Colaboradores

Refeição	Almoço	Sobremesa
Terça-feira (01/09)	Arroz, feijão carioca, carne de panela com batata e cenoura e salada de açafrão	Gelatina
Quarta-feira (02/09)	Arroz, feijão preto, bifeiteira acobolada e vinagrete	Laranja
Quinta-feira (03/09)	Arroz, feijão carioca, filé de frango empanado, creme de abóbora	Doce
Sexta-feira (04/09)	Arroz, feijão carioca, stroganoff de carne, batata palha	Gelatina
Refeição	Almoço	Sobremesa
Segunda-feira (07/09)	FERIADO	
Terça-feira (08/09)	Arroz, feijão carioca, panqueca de frango e salada de alface com cenoura	Gelatina
Quarta-feira (09/09)	Arroz, feijão carioca, quibe de forno e salada de couve	Banana
Quinta-feira (10/09)	Arroz, feijão carioca, iscas de frango empanada e salada de agrião e cenoura	Gelatina
Sexta-feira (11/09)	Arroz, macarrão alho e óleo, feijão carioca, carne moída ao sugo e salada de repolho	Doce
Refeição	Almoço	Sobremesa
Segunda-feira (14/09)	Arroz, feijão carioca e escondidinho de linguiça toscana	Doce
Terça-feira (15/09)	Arroz, feijão carioca, stroganoff de frango, batata palha	Gelatina
Quarta-feira (16/09)	Arroz, feijão preto, bifeiteira com pimentão e farofa de couve	Melancia
Quinta-feira (17/09)	Arroz, feijão carioca, filé de frango grelhado, creme de milho	Doce
Sexta-feira (18/09)	Arroz, feijão carioca, carne de panela com mandioca e salada de repolho	Gelatina
Refeição	Almoço	Sobremesa
Segunda-feira (21/09)	Arroz, feijão carioca, iscas de carne acobolada e salada de açafrão	Doce
Terça-feira (22/09)	Arroz, feijão carioca, fricassê de frango e salada de rúcula	Gelatina
Quarta-feira (23/09)	Arroz, feijão carioca, panqueca de carne e salada de couve	Banana
Quinta-feira (24/09)	Arroz, macarrão alho e óleo, feijão carioca, frango ao sugo e salada de tomate	Doce
Sexta-feira (25/09)	Arroz, feijão carioca, sobrecoxa assada e salada de maionese	Bolo do aniversariante (Brigadeiro)
Refeição	Almoço	Sobremesa
Segunda-feira (28/09)	Arroz, feijão carioca, linguiça toscana acobolada e salada de açafrão	Doce
Terça-feira (29/09)	Arroz, feijão carioca, frango no molho, polenta e salada de tomate	Gelatina
Quarta-feira (30/09)	Arroz, feijão preto, bifeiteira e farofa de couve	Laranja

Valéria Márcia Gomes da Silva
Nutricionista
CRN-3 54433

Scanned with
CamScanner

Berçário

Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Terça-feira 01/09	Fórmula infantil ou Leite Materno	Arroz, feijão carioca, frango com chuchu e salada de alface	Fórmula infantil ou Leite Materno	Caldo verde (batata e couve) com frango	Fórmula infantil ou Leite Materno
		Banana amassadinha			
Quarta-feira 02/09		Arroz, feijoadinha (feijão preto e file mignon suíno), couve refogada e salada de tomate		Sopa de feijão com macarrão, chuchu, cenoura e carne desfiada	
		Papa de laranja			
Quinta-feira 03/09		Arroz, feijão carioca, frango desfiado com salsa e purê de mandioca		Canja (batata, cenoura e frango)	
		Maça raspadinha			
Sexta-feira 04/09		Macarrão à bolonhesa (carne moída), abobrinha e salada de alface		Sopa de feijão com cenoura e carne	
		Papa de melão			
Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 07/08	Fórmula infantil ou Leite Materno	FERIADO	Fórmula infantil ou Leite Materno		Fórmula infantil ou Leite Materno
Terça-feira 08/09		Arroz, feijão carioca, escondidinho de frango e salada de alface		Caldo de mandioca com frango desfiado	
		Papa de melancia			
Quarta-feira 09/09		Arroz, feijão preto, carne em cubos e salada de tomate		Sopa de batata e cenoura com carne	
		Papa de laranja			
Quinta-feira 10/09		Arroz, feijão carioca, frango desfiado com abobrinha e salada de pepino com beterraba		Caldo de batata-doce com frango e cheiro verde	
		Papa de maçã			
Sexta-feira 11/09		Macarrão com brócolis, feijão carioca e carne moída		Sopa de feijão com batata e carne moída cozida	
		Papa de banana			
Orientações: Não liquidificar ou peneiras as papinhas, apenas amassar bem. Os legumes devem ser bem cozidos As carnes devem ser desfiadas e picadas e não adicionar açúcar em nas frutas					

Valéria Márcia Gomes da Silva
Nutricionista
CRN-3 54433

Scanned with
CamScanner

Berçário

Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 14/09	Fórmula infantil ou Leite Materno	Arroz, feijão carioca, omelete com tomate e cenoura e salada de repolho refogado	Fórmula infantil ou Leite Materno	Polenta com frango desfiado ao molho	Fórmula infantil ou Leite Materno
Terça-feira 15/09		Papa de melão		Sopa de abóbora com frango desfiado	
Quarta-feira 16/09		Arroz, feijoadinha (feijão preto e file mignon suíno), couve refogada e salada de tomate		Caldo de feijão branco com espinafre e carne desfiada	
Quinta-feira 17/09		Papa de laranja		Canja (batata e cenoura) com frango desfiado	
Sexta-feira 18/09		Arroz, feijão carioca, frango desfiado com abóbora e purê de mandioca		Sopa de macarrão com cenoura, tomate e carne moída	
		Papa de melancia			
		Macarrão a bolonhesa abobrinha (carne moída), feijão carioca e salada de alface			
				Maçã banana	

Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 21/09	Fórmula infantil ou Leite Materno	Arroz, feijão carioca, ovo mexido com cará e escarola e salada de azeitona refogada	Fórmula infantil ou Leite Materno	Macarrão com frango desfiado e cenoura ao molho	Fórmula infantil ou Leite Materno
Terça-feira 22/09		Papa de melancia		Fubá com couve e frango desfiado	
Quarta-feira 23/09		Arroz, feijão carioca, escondidinho de mandioca com frango e salada de tomate		Sopa de feijão com chuchu, cenoura e carne desfiada	
		Maçã raspadinha			
		Arroz, feijão carioca, carne em cubos com tomate e salada de couve picadinho			
Quinta-feira 24/09		Papa de laranja		Sopa de batata com espinafre e frango desfiado	
		Arroz, feijão carioca, frango desfiado com batata-doce e salada de tomate e cenoura refogada		Caldo verde (batata e couve) e carne moída	
Sexta-feira 25/09		Papa de melão			
		Macarrão, com brócolis feijão carioca, carne moída e salada de alface			
		Banana amassadinha			

Orientações:
Não liquidificar ou peneiras as papinhas, apenas amassar bem.
Os legumes devem ser bem cozidos
As carnes devem ser desfiadas e picadas e não adicionar açúcar nas frutas


Valéria Maciel J. Gomes da Silva
Matrícula: 34433
CRM: 3 54833

Scanned with
CamScanner

Berçário

Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 28/09	Fórmula infantil ou Leite Materno	Arroz, feijão carioca, omelete com tomate e cenoura e salada de repolho refogado	Fórmula infantil ou Leite Materno	Polenta com frango desfiado ao molho	Fórmula infantil ou Leite Materno
		Melão			
Terça-feira 29/09		Arroz, feijão carioca, frango com abobrinha e salada de pepino e beterraba		Sopa de abóbora com frango desfiado	
		Maçã sem casca			
Quarta-feira 30/09		Arroz, feijoadinha (feijão preto e file mignon suíno), couve refogada com tomate		Caldo de feijão branco com espinafre e carne desfiada	
		Laranja			

Orientações:
Não liquidificar ou peneiras as papinhas, apenas amassar bem.
Os legumes devem ser bem cozidos
As carnes devem ser desfiadas e picadas e não adicionar açúcar nas preparações

Ass. Nutricional de Infância
Valéria Maciel J. Gomes da Silva
CRM: 3 54833

Valéria Maciel J. Gomes da Silva
Nutricionista
CRM: 3 54833

Scanned with
CamScanner

Berçário II e Maternal I e II

Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Terça-feira 01/09	Leite e pão de banha com requeijão	Arroz, feijão carioca, frango com chuchu e salada de alface Banana	Mingau de aveia	Macarrão ao molho de frango com cenoura e abobrinha	Chá e pão de banha com requeijão
Quarta-feira 02/09	Leite e pão de banha com manteiga	Arroz, feijoadinha (feijão preto e filé mignon suíno), couve refogada Laranja	Chá e bolo de chocolate 70%	Sopa de feijão preto, chuchu, cenoura e carne desfiado	Bolinho de arroz com cenoura assado
Quinta-feira 03/09	Leite e pão de banha com requeijão	Arroz, feijão carioca, frango desfiado com tomate e purê de mandioca Maçã	Chá e rosquinha de coco	Canja (batata, cenoura e frango)	Leite com cacau e pão de banha com manteiga
Sexta-feira 04/09	Leite e pão de banha com manteiga	Macarrão a bolonhesa (carne moída), brócolis e salada de alface Melão	Chá e pão de banha com ovos mexidos	Polenta de carne moída com abobrinha ao molho	Chá e biscoito cream cracker integral
Refeição	Desjejum	Almoço	Lanche da Tarde	Jantar	Ceia
Segunda-feira 07/09		FERIADO			
Terça-feira 08/09	Leite com cacau e pão de banha com requeijão	Arroz, feijão carioca, escondidinho de frango e salada de alface Melancia	Mingau de banana	Sopa de abóbora com macarrão e frango desfiado	Chá e pão de banha com manteiga
Quarta-feira 09/09	Leite e pão de banha com manteiga	Arroz, feijão carioca, carne em cubos com mandioca e salada de tomate Laranja	Chá e bolo de coco	Sopa de batata e cenoura com carne desfiada	Chá e biscoito de maisena
Quinta-feira 10/09	Leite e pão de banha com requeijão	Arroz, feijão carioca, frango desfiado com abobrinha e salada de pepino com beterraba Maçã sem casca	Chá e rosquinha de chocolate	Caldo de batata-doce e tomate com frango	Leite e pão de banha com manteiga
Sexta-feira 11/09	Leite e pão de banha com manteiga	Macarrão com brócolis, feijão carioca e carne moída Banana	Chá e pão de banha com ovos mexidos	Sopa de feijão com batata e carne	Chá e biscoito cream cracker integral
Orientações: Não liquidificar ou peneiras as papinhas, apenas amassar bem. Os legumes devem ser bem cozidos. As carnes devem ser desfiadas e picadas e não adicionar açúcar nas preparações.					



Valéria Nêscya Gomes da Silva
Nutricionista
CRM-3.548.33



Creche Primeiros Passos – Nadia Bernaudo

Rua São Judas Tadeu, Nº179 – Bairro Jardim Santo Antônio – Itapevi SP

Telefone: 11 4141-6334