

---

## Relatório Mensal Pedagógico

### CRECHE – PRIMEIROS PASSOS

### NÁDIA BERNAUDO

Abril – 2026



## Sumário

<b>1. Nº de alunos matriculados e frequência mensal</b>	<b>5</b>
<b>1.1. Nº de alunos matriculados e frequência mensal</b>	<b>6</b>
<i>Gráfico 1. Comparativo de alunos matriculados x Nº. alunos a alcançar por fase</i>	6
<i>Gráfico 2. Comparativo Nº alunos matriculados x média de frequência mensal por fase</i>	6
<b>1.2. Abandono, Desistências e Transferências x Matrículas novas</b>	<b>7</b>
<i>Quadro 1. Abandono e Desistências</i>	7
<i>Quadro 2. Alunos Transferidos</i>	7
<i>Quadro 3. Matrículas novas</i>	7
<b>1.3 Faltas consecutivas</b>	<b>8</b>
<i>Quadro 4. Faltas por mais de 10 dias</i>	8
<b>2. Nº de alunos matriculados e frequência mensal</b>	<b>9</b>
<b>2.1. Proposta pedagógica</b>	<b>10</b>
<b>2.2. Atividades e Projetos desenvolvidos dentro do mês</b>	<b>12</b>
<b>2.3. Eventos e confraternizações</b>	<b>14</b>
<b>2.4 Atividades diferenciadas</b>	<b>16</b>
<b>2.5 Supervisão pedagógica da própria Organização Social</b>	<b>18</b>
<b>2.6 Supervisão da Secretaria de Educação</b>	<b>22</b>
<b>3. Frequência dos funcionários</b>	<b>23</b>
<b>3.1 Controle de frequência dos funcionários</b>	<b>24</b>
<i>Quadro 5. Funcionários da unidade e respectivas faltas no mês</i>	24
<b>4. Formação e condições de trabalhos dos funcionários</b>	<b>26</b>
<b>4.1. Formação Acadêmica dos funcionários</b>	<b>27</b>
<i>Quadro 6. Funcionários CLTs e estagiários</i>	27
<i>Quadro 7. Funcionários Terceirizados</i>	29
<i>Quadro 8. Colaboradores Pessoa Jurídica e Autônomos</i>	29
<i>Quadro 9. Colaboradores Pessoa Jurídica e Autônomos</i>	29
<b>4.2. Atualização do quadro de funcionários</b>	<b>30</b>
<i>Quadro 10 - Atualização do quadro de funcionários - admissões e demissões realizadas durante o mês</i>	30
<b>4.3. Hora atividade de trabalho coletivo (HATC)</b>	<b>31</b>
<b>4.4. Cursos de capacitação e formação ou Assessoria Pedagógica</b>	<b>32</b>

<b>5. Saúde e higiene das crianças</b>	<b>33</b>
<b>5.1. Atividades do Time Multidisciplinar</b>	<b>34</b>
<b>5.1.1. Fisioterapeuta</b>	<b>34</b>
<b>5.1.2. Nutricionista</b>	<b>36</b>
<b>5.1.3. Psicopedagoga</b>	<b>38</b>
<b>5.1.4. Psicóloga</b>	<b>39</b>
<b>5.2 Manutenções relativas a saúde</b>	<b>41</b>
Quadro 11. Manutenções relativas a saúde	41
<b>6. Segurança, Limpeza, Salubridade e Conforto</b>	<b>42</b>
<b>6.1 Manutenções diversas</b>	<b>43</b>
<b>6.2 AVCB e/ ou Manutenção de extintores</b>	<b>43</b>
Quadro 12. AVCB e extintores	43
<b>6.3 Escala dos vigias de segurança</b>	<b>43</b>
<b>7. Da entrega pontual da documentação</b>	<b>44</b>
<b>8. ANEXOS</b>	<b>45</b>
<b>ANEXO 1 – DIÁRIO DE CLASSE</b>	
_____	_____
<b>ANEXO 2 – TERMO DE VISITA DO SUPERVISOR</b>	
_____	_____
<b>ANEXO 3 – FOLHA DE PONTO E ATESTADOS</b>	
_____	_____
<b>ANEXO 4 – DOCUMENTOS DE ADMISSÃO E DEMISSÃO</b>	
_____	_____
<b>ANEXO 5 – CÓPIA DOS HATC'S</b>	
_____	_____
<b>ANEXO 6 – CURSO DE CAPACITAÇÃO</b>	
_____	_____
<b>ANEXO 7 – AVCB e Manutenção de extintores</b>	
_____	_____
<b>ANEXO 8 – MANUTENÇÕES RELATIVAS À SAÚDE</b>	
_____	_____

Relatório Pedagógico Mensal referente a Abril de 2026 da unidade Creche “Primeiros Passos – Nadia Bernaudo”, gerenciada pela Organização Social Alcançando Vidas, sob o contrato de gestão N<sup>o</sup>020/2024, firmado com a Prefeitura do Município de Itapevi, conforme edital de chamamento público n<sup>o</sup>36/2023.

---

# 1

## MATRÍCULAS E FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

- 1.1. Nº de alunos matriculados e frequência mensal
- 1.2. Abandono, Desistências e Transferências x Matrículas novas
- 1.3. Faltas consecutivas

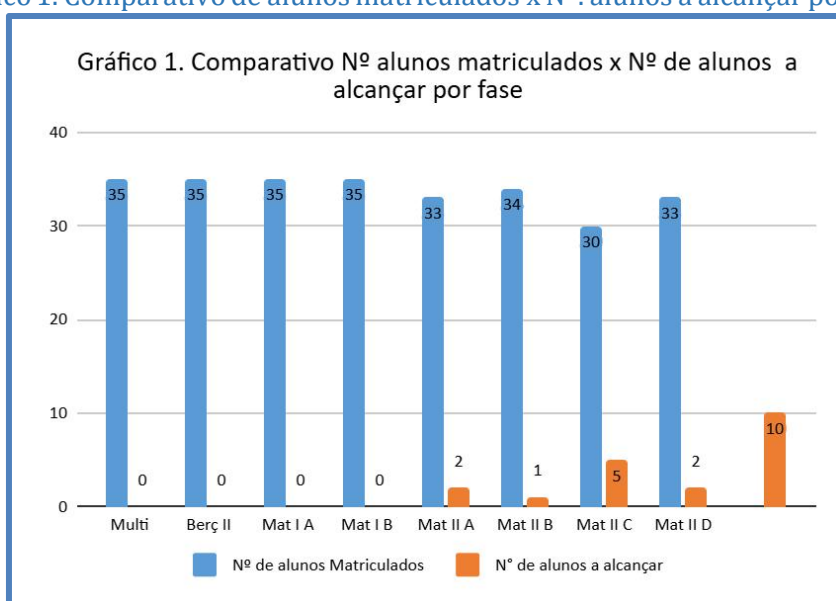
1 Matrículas e frequência dos alunos

1.1. Nº de alunos matriculados e frequência mensal

**Tabela 1. Nº alunos matriculados x meta a alcançar**

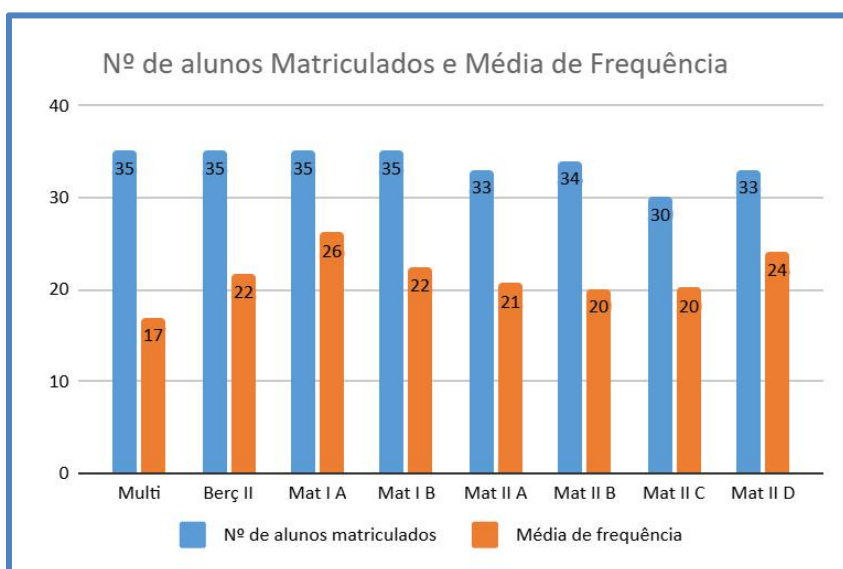
Meta	280	100%
Matriculados	270	96%
Percentual a alcançar	10	4%

Gráfico 1. Comparativo de alunos matriculados x Nº. alunos a alcançar por fase.



Fonte: Diário de Classe (ANEXO 1)

Gráfico 2. Comparativo Nº alunos matriculados x média de frequência mensal por fase



Fonte: Diário de Classe (ANEXO 1)

## 1.2. Abandono, Desistências e Transferências x Matrículas novas

Quadro 1. Abandono e Desistências

Data	Sala (fase)	Nome aluno abandono/desistência	Motivo
13/04/2026	BERÇÁRIO II-A	ELISA AUGUSTO DA SILVA	SAÚDE
13/04/2026	MULTISSERIADA	DOUGLAS ESTEVES NOGUEIRA	NÃO COMPARECIMENTO
13/04/2026	MULTISSERIADA	JORGE RABELLO DOS SANTOS	NÃO COMPARECIMENTO
13/04/2026	MULTISSERIADA	KALEB GOMES NOVAES	NÃO COMPARECIMENTO
13/04/2026	MULTISSERIADA	RAVI DE OLIVEIRA VERISSIMO	NÃO COMPARECIMENTO
13/04/2026	BERÇÁRIO II-A	BRENO ARAUJO RAZINI DE LIMA	NÃO COMPARECIMENTO
13/04/2026	BERÇÁRIO II-A	DEIRAH GEOGES	NÃO COMPARECIMENTO
13/04/2026	MATERNAL I-B	MAYA LUIZA GOMES AGUINELO ALVES	NÃO COMPARECIMENTO
13/04/2026	MATERNAL I-B	YASMIM PEREIRA AMORIM SILVA	NÃO COMPARECIMENTO
15/04/2026	MULTISSERIADA	DAVI ARAUJO DOS SANTOS	SAÚDE
22/04/2026	BERÇÁRIO II	LUIZA SANTOS BARROS	SAÚDE

Fonte: Diário de Classe (ANEXO 1)

Quadro 2. Alunos Transferidos

Data	Sala (fase)	Nome aluno transferido	Motivo
13/04/2026	MATERNAL I-B	DIANA BRANDÃO RIBEIRO	DISTÂNCIA
29/04/2026	MATERNAL I-B	MARIA LUISA TRINDADE PINHEIRO OLIVEIRA	DISTÂNCIA

Fonte: Diário de Classe (ANEXO 1)

Quadro 3. Matrículas novas

Data da matrícula	Sala (fase)	Nome aluno Nova Matricula
06/04/2026	MULTISSERIADA	SAMMY DE SOUSA DA SILVA DOS SANTOS
06/04/2026	MULTISSERIADA	MELINA OLIVEIRA SANTOS

07/04/2026	BERÇÁRIO II	CELINE DE CARVALHO ALVES
14/04/2026	MULTISSERIADA	ELOA SOUZA SANTOS
15/04/2026	MATERNAL I	RAVI MIGUEL SILVA PEREIRA
15/04/2026	MATERNAL I	ZOE GUERRA RAMOS
15/04/2026	MULTISSERIADA	ESTHER ALMEIDA DOS SANTOS
16/04/2026	MATERNAL I	MIGUEL DE SÁ PEREIRA ARAUJO
22/04/2026	MATERNAL II	REBECA RODRIGUES DE CARVALHO
23/04/2026	BERÇÁRIO II	JOSE HARIEL NUNES CASTRO
23/04/2026	MATERNAL I	MARIA LUISA TRINDADE PINHEIRO OLIVEIRA
24/04/2026	BERÇÁRIO II	GABRIEL SANTOS MARIANO DE JESUS
27/04/2026	BERÇÁRIO II	LORENZO RAPHAEL SOUZA AGUIAR
28/04/2026	BERÇÁRIO II	LUNA MAYA OLIVEIRA DE SOUZA
30/04/2026	MATERNAL I	ROBSON OLIVEIRA SANTOS DA SILVA

Fonte: Diário de Classe (ANEXO 1)

### 1.3 Faltas consecutivas

#### Quadro 4. Faltas por mais de 10 dias

Turma	Nome	Motivo	Data	Qtde. dias
MULTISSERIADA	CECILIA FLORENCIA DA ROCHA	ATESTADO	01 A 16/04	11
MULTISSERIADA	GUSTAVO RAMIREZ TORANZO	ATESTADO	06 A 24/04	13
MULTISSERIADA	JADE BARBOSA DE LIMA	FICA MUITO DOENTE QUANDO VEM A ESCOLA	06 A 30/04	16
MULTISSERIADA	MANUELA NASCIMENTO OLIVEIRA	AOS CUIDADOS DOMICILIARES	01 A 30/04	18
MULTISSERIADA	MAVIE OLIVEIRA DE LIMA	AOS CUIDADOS DOMICILIARES	02 A 17/04	11
MULTISSERIADA	MAYTE VITORIA DE OLIVEIRA PRADO	NÃO TEM INTERESSE NA VAGA	08 A 30/04	14
MULTISSERIADA	NOAH DE ASSIS FONSECA ARAUJO		01 A 30/04	18
MULTISSERIADA	THAYLOR TIERRY SOUZA DE JESUS	INTERNADO	07 A 30/04	15
BERÇÁRIO II-A	ANA LAURA SOARES LEME	AOS CUIDADOS DOMICILIARES	06 A 24/04	13

BERÇÁRIO II-A	RAEL LUCCA MORAIS CORREA	ATESTADO	09 A 24/04	10
MATERNAL I-A	MIRELLA SOARES DA SILVA	DISTÂNCIA	01 A 30/04	18
MATERNAL I-B	LORRANY MARIANY DA SILVA MACIEL	MÃE COM PROBLEMAS DE SAÚDE	01 A 30/04	18
MATERNAL I-B	MAITE SCARLETT TEODORO LIMA	ATESTADO	06 A 17/04	11
MATERNAL I-B	MATTEO FEITOSA LOPES	ATESTADO	06 A 30/04	16
MATERNAL I-B	OLIVER TEODORO LIMA	ATESTADO	06 A 17/04	10
MATERNAL II-A	RAYSSA VAZ DA SILVA	SEM JUSTIFICATIVA	01 A 30/04	17
MATERNAL II-A	THOMAS OLIVER DOS SANTOS ALQUIMIM	HORÁRIO NÃO É COMPATÍVEL COM O TRABALHO	01 A 30/04	17
MATERNAL II-B	ALICE VALENTINA TORRES CASSIANO	SEM JUSTIFICATIVA	01 A 30/04	17
MATERNAL II-B	FERNANDO DE SANTANA SEBASTIÃO	AOS CUIDADOS DOMICILIARES	06 A 16/04	10
MATERNAL II-B	LUCAS VINICIUS SANTOS LUQUE	AOS CUIDADOS DOMICILIARES	01 A 30/04	17
MATERNAL II-B	LUCCA GABRIEL RODRIGUES DA SILVA	AOS CUIDADOS DOMICILIARES	08 A 24/04	11
MATERNAL II-B	MIGUEL TRINDADE ZAMORO	MATRICULADO EM ESCOLA PARTICULAR	01 A 30/04	17
MATERNAL II-C	ADDAM ANDRADE MOREIRA	AOS CUIDADOS DOMICILIARES	01 A 17/04	12
MATERNAL II-C	MARIA CECILIA DOS SANTOS BARROS	SEM JUSTIFICATIVA	01 A 30/04	17
MATERNAL II-C	SOPHYA MAITE OLIVEIRA SILVA	MÃE TEVE BEBÊ	01 A 30/04	17
MATERNAL II-D	DAVI VIEIRA MACHADO	PAI SOFREU UM INFARTO	01 A 30/04	17
MATERNAL II-D	MAYA CAROLINE PAIM CANDIDO	MUDANÇA DE CIDADE	01 A 30/04	17

Fonte: Diário de Classe (ANEXO 1)

# 2

## PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E PROPOSTA PEDAGÓGICA

- 2.1. Proposta pedagógica
- 2.2. Atividades e Projetos desenvolvidos dentro do mês
- 2.3. Eventos e confraternizações
- 2.4. Atividades diferenciadas
- 2.5. Supervisão pedagógica da própria Organização Social
- 2.6. Supervisão da Secretaria de Educação

## 2 Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica

---

### 2.1. Proposta pedagógica

A proposta pedagógica para a Educação Infantil é um documento norteador que busca estabelecer diretrizes e objetivos para a prática educativa com crianças na faixa etária de zero a cinco anos. O principal objetivo é proporcionar um ambiente seguro, afetivo e estimulante, que favoreça o desenvolvimento integral das crianças, considerando suas necessidades, interesses e potencialidades.

#### **Visão Pedagógica:**

Na nossa proposta pedagógica, adotamos uma abordagem construtivista, que entende a criança como protagonista do seu próprio aprendizado. Acreditamos que as crianças aprendem por meio da interação com o ambiente, das experiências vivenciadas e das relações estabelecidas com os outros e com os materiais educativos. O professor é visto como mediador, facilitador e observador atento, que valoriza e respeita as individualidades de cada criança.

#### **Princípios Pedagógicos:**

Respeito à individualidade e diversidade das crianças: Reconhecemos que cada criança é única, com características, interesses e ritmos de desenvolvimento próprios. Valorizamos e respeitamos suas diferenças, promovendo um ambiente inclusivo que acolhe a diversidade.

#### **Aprendizagem por meio do brincar:**

Entendemos que a brincadeira é a principal forma de expressão e aprendizado na infância. Proporcionamos um ambiente lúdico e desafiador, no qual as crianças possam explorar, experimentar, imaginar, criar e interagir com o mundo ao seu redor.

#### **Integração entre as diferentes áreas do conhecimento:**

Promovemos situações de aprendizagem que envolvem diferentes áreas, como linguagem, matemática, ciências, artes e corpo. Acreditamos na importância de uma abordagem holística, que considere o desenvolvimento cognitivo, socioemocional e motor das crianças.

#### **Participação ativa da família:**

Valorizamos a parceria com as famílias, reconhecendo-as como colaboradoras essenciais no processo educativo. Estabelecemos uma comunicação aberta e constante, promovendo a troca de informações, orientações e envolvimento dos familiares nas atividades da escola.

#### **Organização do Ambiente:**



Espaços diversificados: Criamos ambientes acolhedores e estimulantes, com diferentes áreas de atividades, como cantinhos de leitura, brinquedoteca, sala de artes, espaço para movimento, entre outros. Esses espaços são organizados de forma a possibilitar a livre exploração e escolha das crianças, incentivando sua autonomia e criatividade.

**Materiais pedagógicos adequados:**

Disponibilizamos materiais pedagógicos variados e adequados ao desenvolvimento infantil, que estimulem a manipulação, a experimentação, a imaginação e o raciocínio das crianças. Valorizamos materiais naturais, recicláveis e de diferentes texturas, proporcionando experiências sensoriais enriquecedoras.

Rotinas e momentos significativos.

2.2. Atividades e Projetos desenvolvidos dentro do mês

ABRIL 2026	
Período	Conteúdo Trabalhado
<p>Semana 1 – 01/04 à 10/04</p> 	<p><b>Multisseriada A</b></p> <p><b>Cheirinhos da Natureza</b></p> <p>Com o apoio da auxiliar, as crianças serão organizadas em um ambiente acolhedor, sentadas em pequenos grupos. A professora apresentará elementos naturais com aromas suaves, como folhas, e flores, previamente selecionados de forma segura. Os materiais serão oferecidos gradualmente, permitindo que as crianças sintam os cheiros de forma cuidadosa. A professora fará a mediação aproximando os elementos e incentivando a exploração, observando as reações das crianças. Durante a atividade, serão nomeadas as sensações (cheiro gostoso, forte, suave), favorecendo a percepção olfativa e a ampliação das experiências sensoriais. A proposta será conduzida de forma lúdica, respeitando o tempo, o interesse e as possibilidades de cada criança. A atividade favorecerá o desenvolvimento do sentido do olfato. A curiosidade e a descoberta de novos cheiros. A percepção e reação a diferentes estímulos sensoriais. A interação com o adulto e crianças durante a exploração. A vivência de experiências com elementos da natureza.</p>
<p>Semana 2– 13/04 à 17/04</p> 	<p><b>Berçário II A</b></p> <p><b>Sapo no Túnel</b></p> <p>Em sala de aula realizaremos a atividade Sapo no Túnel, na qual será montado um pequeno túnel utilizando tecido. As crianças serão convidadas a passar pelo túnel levando um sapinho de papel até chegar à lagoa do sapo. Durante a atividade, as crianças poderão engatinhar ou se abaixar para atravessar o túnel, vivenciando o movimento de forma lúdica e divertida. Ao final do percurso, colocarão o sapinho na lagoa. A proposta tem como objetivo estimular a coordenação motora, a noção de espaço, o equilíbrio e a exploração do ambiente, além de incentivar a participação e a interação entre as crianças.</p>

Semana 3–20/04 à 24/04



**Maternal I A**

### Explorando a Farinha de Mandioca

Em sala de aula realizaremos a atividade Explorando a farinha de mandioca, proporcionando às crianças uma rica experiência sensorial.

Durante a proposta, os alunos serão convidados a manusear a farinha, observando sua textura, cor e leveza, explorando livremente com as mãos, potinhos e utensílios. A atividade estimula a curiosidade, a percepção tátil e a coordenação motora, além de favorecer momentos de descoberta e interação.

Será um momento lúdico e significativo, onde as crianças poderão experimentar, criar e aprender por meio do brincar e da exploração.

Semana 4–27/04 à 30/04



**Maternal I B**

### Liga da Saúde

Organizaremos as crianças em um ambiente prazeroso, acolhedor e seguro, favorecendo a participação e o envolvimento de todos. Iniciaremos o momento conversando, de forma simples, sobre a importância de cuidar da nossa saúde, destacando hábitos como beber água, praticar exercícios físicos e consumir alimentos saudáveis. Em seguida, as professoras realizarão uma apresentação lúdica, prazerosa e significativa para o processo de ensino e aprendizagem, a “Liga da Saúde”. Nesse momento, personagens conhecidos farão parte da proposta: o Homem-Aranha conduzirá um alongamento com as crianças; o Flash incentivará uma corrida no lugar; a Mulher-Maravilha promoverá um momento de relaxamento; e, por fim, o Super-Homem oferecerá melão para degustação, incentivando a experimentação de alimentos saudáveis. A atividade será conduzida de forma dinâmica, respeitando o tempo e o interesse das crianças, promovendo interação, movimento e descobertas. O objetivo da atividade é a conscientização sobre hábitos saudáveis, incentivando o cuidado com o corpo por meio da prática de atividades físicas, do relaxamento e da alimentação saudável, contribuindo para o desenvolvimento do bem-estar físico e emocional das crianças.

**MARÇO 2026**

**Maternal II A**



**Arte na folha de Bananeira**

Nesta proposta iremos mostrar a folha para as crianças e irei perguntar: Vocês sabem de onde vem essa folha? Então irei explicar a proposta. As crianças vão pintar direto na folha de bananeira com pincéis e até mesmo usando os dedos. O objetivo é explorar elementos da natureza, estimular a criatividade e a coordenação motora, valorizar a cultura e o contato com o meio ambiente.

**Maternal II B**



**Meu amigo do coração.**

Neste momento, será realizada uma roda de conversa sobre a amizade, incentivando as crianças a falarem sobre os colegas com quem mais gostam de brincar e conviver na escola. A professora conversará sobre o respeito, o carinho e a importância de cuidar dos amigos. Em seguida, cada criança poderá entregar um coração para o amigo de sua preferência, sendo incentivada a falar sobre ele. Durante a atividade, a professora mediará as interações, fortalecendo os vínculos e promovendo a convivência respeitosa entre o grupo. Essa proposta possibilita o desenvolvimento da linguagem oral, da socialização, da afetividade e da construção da identidade.

**Maternal II C**



**Siga o comando**

Nessa atividade iremos relembrar a música: cabeça, ombro, joelho e pé, em seguida iremos organizar uma roda com as crianças e começarei dando alguns comandos como: Quem está me ouvindo coloque a mão na cabeça, mão na cintura, e assim daremos início a brincadeira, depois irei passar a vez para uma criança dar os comandos, e assim um por vez fará o mesmo. O objetivo é reconhecer partes do corpo, desenvolver a atenção e coordenação e participação ativa da criança.

**Maternal II D**



**Viagem pelo Mundo Indígena.**

Realizaremos uma atividade especial sobre os povos indígenas, promovendo o conhecimento e o respeito à diversidade cultural. As crianças irão participar de uma exposição sobre o mundo indígena, onde terão a oportunidade de conhecer elementos da cultura indígena, como objetos, imagens, costumes e algumas comidas típicas, como mandioca e suco de abacaxi. Durante o percurso, a professora e as ADIs irão conversar com as crianças sobre o modo de vida dos povos indígenas, suas tradições, alimentação e forma de viver, incentivando a curiosidade, a escuta e a interação.

### 2.3. Eventos e confraternizações

#### 01/04 - Vivências de Páscoa: Entre Valores e Afetos

Na Educação Infantil, a Páscoa é abordada para além do sentido comercial, priorizando valores essenciais como partilha, cuidado e renovação. As propostas envolvem vivências lúdicas que estimulam atitudes de solidariedade, empatia e convivência, contribuindo para o desenvolvimento socioemocional das crianças. Como parte das ações realizadas, organizamos um momento de acolhida com a presença de um coelho na entrada da unidade, proporcionando encantamento e interação com as crianças. Também foi realizada a distribuição de ovos de Páscoa, reforçando o espírito de partilha e celebração. Além disso, promovemos um almoço especial dedicado aos colaboradores, valorizando a equipe e fortalecendo os vínculos no ambiente institucional.



## 08/04 - Mês de Conscientização do Autismo

Durante o mês dedicado à conscientização sobre o autismo, a unidade promoveu ações voltadas à informação, acolhimento e sensibilização da comunidade escolar. Foi realizada a entrega de folders informativos, com o objetivo de ampliar o conhecimento sobre o Transtorno do Espectro Autista e reforçar a importância do respeito às diferenças.

Como proposta de cuidado e valorização, também organizamos um momento de acolhimento com um café destinado às mães atípicas, pensado como espaço de escuta, troca e fortalecimento de vínculos. Embora não tenha havido participação neste momento, a iniciativa reafirma o compromisso da unidade em criar oportunidades de apoio e aproximação com as famílias.



## 17/04 - Dia dos Povos Indígenas

No Dia dos Povos Indígenas, trabalhamos a valorização da diversidade cultural, apresentando às crianças diferentes saberes, costumes e tradições de forma respeitosa e significativa. As propostas visam ampliar o olhar para a pluralidade cultural, promovendo o respeito, a identidade e o sentimento de pertencimento.

Como parte das vivências, foi realizada uma exposição temática, proporcionando às crianças contato com elementos culturais que favoreceram a ampliação de conhecimentos e reflexões sobre a riqueza dos povos originários. Também promovemos a degustação de alimentos como batata-doce e mandioca, possibilitando uma experiência sensorial significativa e aproximando as crianças de aspectos importantes da cultura alimentar indígena.



## 24/04 - Dia da saúde - Liga da Saúde / Saúde e nutrição

No Dia da Saúde, promovemos um momento especial de cuidado e bem-estar com a participação da Liga da Saúde. As docentes conduziram vivências de relaxamento, alongamento e atividades de cardio com musicalização, proporcionando movimento e leveza de forma lúdica e prazerosa; a ação também contou com a participação da nutricionista da unidade, que desenvolveu o momento “Saúde e Nutrição”, com a dinâmica *Adivinha das Frutas*, incentivando o reconhecimento dos alimentos de forma divertida. Para completar, as crianças participaram de uma degustação de melão, ampliando suas experiências com novos sabores.

A proposta teve como objetivo estimular hábitos alimentares saudáveis, promover a consciência corporal e valorizar o cuidado com a saúde desde a infância, de maneira significativa e acolhedora.



### 29/04 e 30/04 - Reunião de pais

A reunião de pais foi realizada como um importante momento de aproximação entre a unidade e as famílias, fortalecendo a parceria essencial para o desenvolvimento das crianças. Durante o encontro, foram alinhadas questões institucionais, compartilhadas orientações e reafirmado o compromisso com uma educação de qualidade.

Também promovemos a exposição de recursos pedagógicos e atividades desenvolvidas, possibilitando às famílias conhecerem de forma mais concreta as propostas vivenciadas no cotidiano escolar. Agradecemos a presença e a parceria das famílias, fundamentais para a construção de um ambiente educativo acolhedor e significativo.



#### 2.4. Atividade diferenciadas

##### 16/04 - Mostre o seu talento

As auxiliares de desenvolvimento realizaram um momento criativo com diversas propostas sendo, teatro, musicalização, contação de história entre outros. A proposta além de levar um momento lúdico e interativo para as crianças, promove, oportuniza e favorece o desenvolvimento da sensibilidade, da criatividade, do senso rítmico, da imaginação, memória, concentração, atenção e do respeito ao próximo, também contribuindo para uma interação afetiva.

Nesta data as Auxiliares do Maternal I B apresentaram de forma lúdica e intencional, a contação de história “Emília - a boneca que virou gente - Monteiro Lobato”



### 30/04 - “De Frente com as Dires”

No encontro “**De Frente com as Dires**”, realizamos a dinâmica *Proteja o Seu Balão*, proporcionando um momento de reflexão sobre autocuidado, respeito e equilíbrio nas relações. A proposta convidava cada participante a cuidar e proteger o próprio balão, reforçando a importância de olhar para si, preservar sua saúde emocional e compreender que o cuidado consigo não precisa acontecer à custa do outro.

A vivência destacou que, muitas vezes, o mais importante não é competir ou “estourar” o espaço do colega, mas sim aprender a cuidar de si com responsabilidade, empatia e consciência. Um momento leve, significativo e cheio de aprendizado sobre bem-estar e convivência.



## *2 Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica*

### 2.5 Supervisão pedagógica da própria Organização Social

#### **RELATÓRIO DE ATIVIDADES – SUPERVISORA PEDAGÓGICA**

**Escola: CEMEB "PRIMEIROS PASSOS" – Prof.<sup>a</sup> NÁDIA BERNAUDO, referente ao  
Contrato de Gestão 020/2024 FIRMADO COM O MUNICÍPIO DE ITAPEVI.**

**Todo trabalho desenvolvido prioriza e visa a qualidade dos serviços prestados pela organização social  
Instituto Alcançando Vidas, em colaboração com a Secretaria de Educação de Itapevi.**



**SHEILA F.C. ALCARDE**  
Supervisora pedagógica  
REG: 000051

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES – SUPERVISORA PEDAGÓGICA

**Escola: CEMEB "PRIMEIROS PASSOS" – Prof.ª NÁDIA BERNAUDO, referente ao Contrato de Gestão 020/2024 FIRMADO COM O MUNICÍPIO DE ITAPEVI.**

No mês de **ABRIL/2026** foi realizado, o trabalho de Supervisão Pedagógica, com o objetivo observar e sugerir algumas ações para facilitar e organizar a prática, dentro da Unidade escolar, ter um planejamento estratégico sendo estes: atendimento aos Alunos, Pais, comunidade, funcionários e cumprimento de solicitações da Secretaria de Educação

Realizei visita in loco semanais, acompanhando rotina, organização de espaços pedagógicos, divisão de grupos, respeitando a Razão Adulto x criança. Orientando e criando estratégias junto com as Gestoras, para melhorias no atendimento e cumprimentos das atribuições na da Unidade escolar.

Acompanhei as atividades pedagógicas realizadas dentro do mês, garantindo o cumprimento do planejamento pedagógico e calendário interno do Instituto Alcançando Vidas.





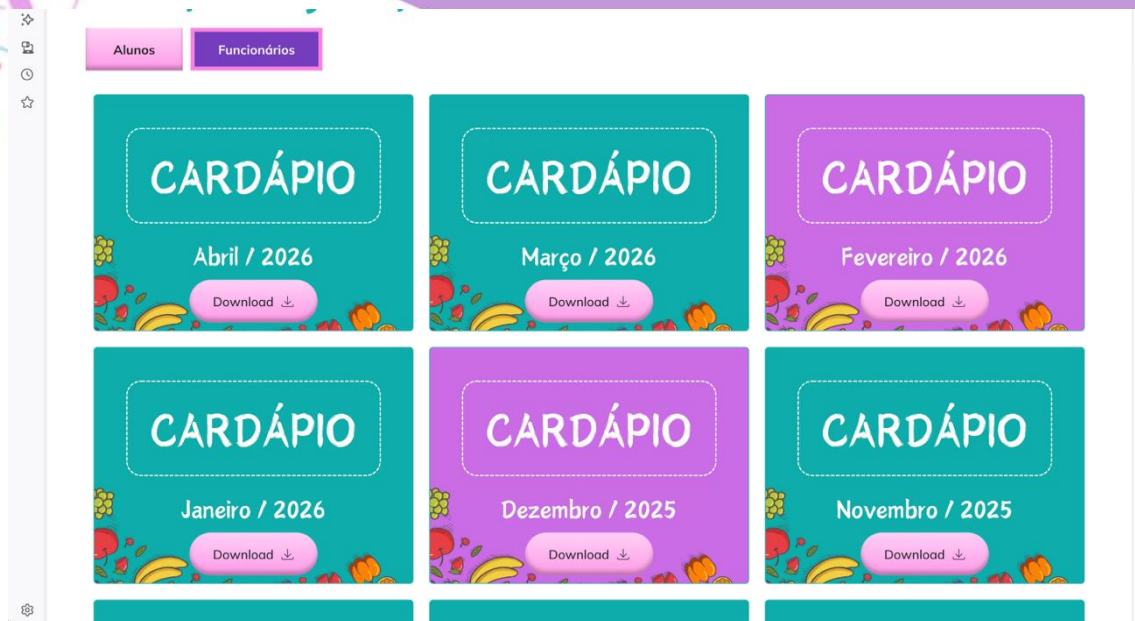
- ✓ Planejei e organizei cursos de Capacitação Profissional para as Adis e professoras, agendados para MAIO/2026 em parceria com a empresa de Assessoria Pedagógica IDDJ TREINAMENTOS E DESENVOLVIMENTO DE LIDERANCA LTDA.
  - ✓ . Também cuidei da organização e disponibilidade de materiais pedagógicos e de limpeza, além de supervisionar a entrega de alimentação.
  - ✓ **Auxiliares de Desenvolvimento e Professoras – Capacitação Profissional**
- 
- ✓ Acompanhei os comunicados enviados aos Pais, pelo WhatsApp Business, garantindo uma comunicação clara e objetiva.
  - ✓ Acompanhei os prazos de entrega de documentos e metas estipuladas pelo contrato de gestão, e estive envolvido no processo de matrículas e na montagem das salas, sempre priorizando a qualidade no atendimento às crianças e à comunidade.
  - ✓ Realizei o direcionamento administrativo e de processos, para a gestora da Unidade escolar, com objetivo de organizar os processos.
  - ✓ Juntamente com a diretora, elaborei o relatório mensal e trimestral que será entregue, até 10 de maio de 2026.

✓ Planejamento Mensal

Realizei a validação do planejamento mensal elaborado pela gestão escolar, com o objetivo de monitorar e assegurar a conformidade das ações desenvolvidas na unidade. A análise garantiu o alinhamento das atividades aos objetivos institucionais, às diretrizes pedagógicas vigentes e aos princípios estabelecidos no Projeto Político-Pedagógico, contribuindo para a qualidade e efetividade dos processos pedagógicos e administrativos.



Realizo o acompanhamento mensal das publicações no site institucional e nas redes sociais da unidade, com a finalidade de monitorar a comunicação institucional e verificar a coerência, clareza e adequação das informações divulgadas. Essa ação assegura a transparência das atividades desenvolvidas, a qualidade do conteúdo apresentado e o alinhamento das postagens aos valores e objetivos institucionais. Além disso, contribui para o aprimoramento contínuo da comunicação com as famílias e a comunidade escolar.



Com o objetivo de assegurar um ambiente escolar limpo, seguro e organizado, acompanhei semanalmente o preenchimento e a análise da ficha de acompanhamento desenvolvida para a diretora da creche. Esse instrumento permite o monitoramento sistemático de aspectos como limpeza, estrutura física e organização geral da unidade. Durante as visitas, realizei a conferência dos itens registrados, garantindo que o ambiente esteja adequado para o bem-estar das crianças e da equipe. Cada vistoria foi registrada e validada com um carimbo, possibilitando um controle eficaz e a implementação de melhorias contínuas.

 <b>FICHA DE ACOMPANHAMENTO ESTRUTURA/ LIMPEZA/ ORGANIZAÇÃO</b> <b>DIRETORA PEDAGÓGICA</b>			
<b>Escola</b>			
<b>Diretora</b>			
<b>Data da visita (Semanalmente):</b>			
Estrutura/ limpeza/ Organização	SIM	NÃO	JUSTIFICATIVA
Lavagem do refeitório semanalmente			

Particpei da formação com as gestoras das unidades, construída em conjunto com a formadora, com a temática “**Gestão Inteligente e Leve**”, voltada ao aprimoramento das práticas de gestão escolar.

O encontro abordou **organização de processos, comunicação eficaz, tomada de decisão e condução de equipes**, promovendo alinhamento entre as unidades e fortalecimento do trabalho em rede.

A ação contribuiu para maior **clareza nas rotinas, otimização do tempo e melhoria na condução das demandas pedagógicas e administrativas**, refletindo em uma gestão mais eficiente e equilibrada.



  
SHEILA F.C. ALCARDE  
Supervisora pedagógica  
REG: 000051



A Supervisora Pedagógica, além de coordenar e acompanhar todas as ações pedagógicas da unidade educacional, exerce função estratégica de apoio à gestão administrativa. Entre suas atribuições, destaca-se o suporte aos setores Financeiro, Recursos Humanos, Compras e demais áreas de apoio institucional, contribuindo para o planejamento, execução e controle das atividades. Essa atuação integrada garante que as demandas pedagógicas estejam alinhadas às diretrizes administrativas e financeiras, fortalecendo a eficiência operacional e a qualidade do serviço educacional prestado à comunidade escolar

**Todo trabalho desenvolvido prioriza e visa a qualidade dos serviços prestados pela organização social Instituto Alcançando Vidas, em colaboração com a Secretaria de Educação de Itapevi.**

  
SHEILA F.C. ALCARDE  
Supervisora pedagógica  
REG: 000051

---

## *2 Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica*

### 2.6 Supervisão da Secretaria de Educação

Visita da Supervisora Adriana Ferreira em Abril dois mil e vinte e seis.

Segue o termo de visita da Supervisora no ANEXO 2.

---

# 3

## FREQUÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS

### 3.1. Controle de frequência dos funcionários

### 3 Frequência dos funcionários

#### 3. Controle de frequência dos funcionários

Quadro 5. Funcionários da unidade e respectivas faltas no mês

FUNCIONÁRIOS (CLT e estagiários)				Qtde FALTAS			Tota l falta s por func .
Qt	Nome Completo	Cargo	Observação	Ab	J	I	
<b>GESTÃO</b>							
	SUELEM DE CASSIA CHAGAS BARROS	DIRETORA PEDAGÓGICA	ATESTADO 1 DIA (28/04)	-	1	-	1
<b>PROFESSORES</b>							
	MARIA CRISTINA OKAMOTO LOPES	PROFESSORA DE ENSINO INFANTIL	AFASTADA INSS	1	-	-	1
	LARISSA BRUNA DE OLIVEIRA PEREIRA DA SILVA	PROFESSORA DE ENSINO INFANTIL	ATESTADO ÓBITO 1 DIA (22/04)	-	1	-	1
	NATHALIE BALTAZAR DA COSTA SILVA	PROFESSORA DE ENSINO INFANTIL	ATESTADO 1 DIA (10/04)	-	1	-	1
<b>ASSISTENTES DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL (ADI'S)</b>							
	CARLA SILVA DO NASCIMENTO	AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	ATESTADO 8 DIAS (02,08,09,10,13,14,15,16/04)	-	8	-	8
	DELBIA PEREIRA DA ROCHA	AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	ATESTADO 1 DIA (17/04)				
	JAQUELINE DOS SANTOS MENDES	AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	ATESTADO 1 DIA (08/04)	-	1	-	1
	JESSICA CARLA MUNIZ	AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	FALTA 3 DIAS (28,29,30/04)	-	-	3	3
	MARIA EDUARDA DE OLIVEIRA	AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	ATESTADO 1 DIA(06/04) DECLARAÇÃO 1 DIA (22/04)	-	2	-	2
	MARIA JOSÉ DA COSTA MACHADO	AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	LICENÇA MATERNIDADE	1	-	-	1
	MARINALVA MARTILIANO DOS SANTOS	AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	ATESTADO 2 DIAS (10,27/04) DECLARAÇÃO 1 DIA (06/04)	-	3	-	3
	TAINAN FREITAS BRITO	AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL	ATESTADO FILHO 1 DIA (14/04)	-	1	-	1
	TALITA REGINA RODRIGUES LIMA	AUX. DE DESENVOLVIMENTO	ATESTADO 2 DIAS (07,08/04)	-	2	-	2

		INFANTIL					
<b>ESTAGIÁRIOS</b>							
<b>COZINHA, LIMPEZA, SEGURANÇA E MANUTENÇÃO</b>							
	FRANCISCO DE ASSIS DA CRUZ COSTA	CONTROLADOR DE ACESSO	ATESTADO 2 DIAS (07,08/04)	-	2	-	2
	IZABEL ROSA FILOMENO	AUXILIAR DE LIMPEZA	ATESTADO 1 DIA (13/04) DECLARAÇÃO 1 DIA (14/04)	-	2	-	2
<b>EQUIPE MULTIDISCIPLINAR</b>							

\* Ab: abonada; J: Justificada; I: Injustificada  
Atualizado em: 30/04/2026

No ANEXO 3 encontram se as folhas de ponto (CLT, estagiários e equipe terceirizada), atestados e declarações de comparecimento.

No ANEXO4 encontram se os registros de presença dos colaboradores Pessoa Jurídica e Autônomos.

---

# 4

## FORMAÇÃO E CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS FUNCIONÁRIOS

- 4.1. Formação acadêmica dos funcionários
- 4.2. Atualização do quadro de funcionários
- 4.3. Hora atividade de trabalho coletivo (HATC)
- 4.4. Cursos de capacitação e formação ou Assessoria Pedagógica

## 4 Formação e Condições de Trabalho

### 4.1 Formação Acadêmica dos funcionários Quadro 6. Funcionários CLTs e estagiários

<b>FUNCIONÁRIOS (CLTs e estagiários)</b>				
<b>Qt</b>	<b>Nome Completo</b>	<b>Cargo</b>	<b>Horário/Dias</b>	<b>Formação</b>
<b>GESTÃO</b>				
1	Gabriela Vale Alves	Assistente Administrativo	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
2	Suelem de Cassia Chagas Barros	Diretora Pedagógica	07h00 às 16h00	Superior completo
<b>PROFESSORES</b>				
1	Larissa Bruna de Oliveira Pereira da Silva	Professora de ensino infantil	07h00 às 16h48	Superior em pedagogia
2	Maria Cristina Okamoto Lopes	Professora de ensino infantil	07h00 às 16h48	Superior em pedagogia
3	Marilucia Silva Gomes	Professora de Ensino Infantil	07h00 às 16h48	Superior em pedagogia
4	Nathalie Baltazar da Costa Silva	Professora de Ensino Infantil	07h00 às 16h48	Superior em pedagogia
5	Roseli Cardoso Marques	Professora de Ensino Infantil	07h00 às 16h48	Superior em pedagogia
<b>AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL</b>				
1	Ana Cristina de Oliveira da Silva	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
2	Carla Silva do Nascimento	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
3	Claudivane Maria Pereira dos Santos	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
4	Cristiane Vieira Benevides Pinto	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
5	Delbia Pereira da Rocha	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
6	Deliane do Amaral Ferreira	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
7	Edna Mercês Santos	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
8	Jaqueline dos Santos Mendes	Aux. de Desenvolvimento	07h00 às 16h48	Ensino médio

		Infantil		completo
9	Jessica Carla Muniz	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
10	Jessica da Silva Oliveira	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
11	Jessica Lima de Miranda	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
12	Júlia Santos de Souza	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
13	Laurita das Neves Souza	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h32 as 17h20	Ensino médio completo
14	Maria Eduarda de Oliveira	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
15	Maria José da Costa Machado	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
16	Marinalva Martiliano dos Santos	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
17	Paloma Amaral de Oliveira	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
18	Paula Silva de Mello	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
19	Rosilda Nascimento Souza	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 as 18h00	Ensino médio completo
20	Talita Regina Rodrigues Lima	Aux. de Desenvolvimento Infantil	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
21	Tamires Sousa da Silva	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
22	Thalita Monteiro Querino Pereira	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00	Ensino médio completo
<b>ESTÁGIARIOS</b>				
1	Danubia Roberta Silva Campos	Estágio - ADM	12h00 às 18h00	Superior em pedagogia cursando
2	Gabriela Carvalho Santana	Estágio - ADM	07h00 às 13h00	Superior em pedagogia cursando

<b>COZINHA, LIMPEZA, SEGURANÇA E MANUTENÇÃO</b>				
1	Adeilda Maria da Silva	Auxiliar de Limpeza	08h24 às 18h00 / 1 Sáb 08h00 as 12h00	Ensino médio completo
2	Francisco de Assis da Cruz Costa	Controlador de Acesso	06h00 às 15h48	Ensino médio completo
3	Izabel Rosa Filomeno	Merendeira	07h00 às 16h48	Ensino médio completo
4	Jerosina Ricardo da Silva	Merendeira	06h00 às 15h48	Fundamental completo
5	Lucielma Pinho Pereira	Auxiliar de Limpeza	06h00 às 15h36 / 1 Sáb 08h00 as 12h00	Ensino médio completo
6	Nilza Aparecida dos Reis	Auxiliar de Limpeza	07h00 às 16h36 / 1 Sáb 08h00 as 12h00	Ensino médio completo
7	Tainan Freitas Brito	Merendeira	06h00 às 15h48	Ensino médio completo
<b>ATIVIDADES DIFERENCIADAS</b>				
<b>EQUIPE MULTIDISCIPLINAR</b>				
1	Carla Shirlene Santos Santana	Coordenadora Pedagógica	30 Horas Semanais	Pedagogia
2	Patricia Durães da Silva	Psicopedagoga	10 Horas Semanais	Psicopedagogia
3	Richard Antony da Silva José	Fisioterapeuta	10 Horas Semanais	Fisioterapia
4	Sheila Fabiana Carvalho Alcarde	Supervisora Pedagógica	12 Horas Semanais	Pedagogia
5	Valeria Martins Gomes da Silva	Nutricionista	15 Horas Semanais	Nutrição
6	Vanessa Aparecida de Lima Azevedo	Psicóloga	15 Horas Semanais	Psicologia

Quadro 7. Funcionários Terceirizados

<b>FUNCIONÁRIOS TERCEIRIZADOS</b>				
Qt	Nome Completo	Cargo	Horário/Dias	Formação

### Quadro 8. Colaboradores Pessoa Jurídica e Autônomos

Colaboradores Pessoa Jurídica e Autônomos				
Qt	Nome Completo	Cargo	Horário/Dias	Formação
1	Carla Shirlene Santos Santana	Coordenadora Pedagógica	30 HORAS MENSAIS	Pedagogia
2	Patricia Guimarães da Silva	Psicopedagoga	11 HORAS MENSAIS	Psicopedagogia
3	Richard Antony da Silva José	Fisioterapeuta	11 HORAS MENSAIS	Fisioterapia
4	Sheila Fabiana Carvalho Alcarde	Supervisora Pedagógica	12 HORAS MENSAIS	Pedagogia
5	Valeria Martins Gomes da Silva	Nutricionista	15 HORAS MENSAIS	Nutrição
6	Vanessa Aparecida de Lima Azevedo	Psicóloga	15 HORAS MENSAIS	Psicologia

Quadros 6, 7 e 8 atualizados em: 30/04/2026

### Quadro 9. Contratos de serviços terceirizados

Qt	Nome completo	Objeto do contrato
1	GSO-Consultoria	Assessoria trabalhista RH
2	FREEDOM SERVICOS S.A.	Locação de Impressora e copiadora
3	MIXCOM Soluções em T.I LTDA	Manutenção Computadores PABX e Sistemas
4	ATIVAdministradoradeBenefícios	Benefício Saúde
5	MC Consultoria Empresarial LTDA	Assessoria jurídica
6	THE BEST Contabilidade Empresarial EIRELI	Processamento de Folha
7	IDDJ Treinamento e Desenvolvimento de Liderança LTDA	Curso de Capacitação
8	Sheila Fabiana Carvalho Alcarde	Supervisora Pedagógica
9	Patrícia Duraes da Silva	Psicopedagoga
10	RA Prevenir e Tratar LTDA	Fisioterapeuta
11	Clínica Saúde Psique	Psicóloga
12	Valeria Martins Gomes da Silva	Nutricionista
13	VAPHIDO Desentupidora e Dedetizadora EIRELI	Dedetização- Limpeza de caixa D'água
14	CONTROLID Industria, comercio de hardware e serviços de tecnologia.	Ponto eletrônico
15	JG- Manutenção	Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos
16	CARLA SHIRLENE SANTOS SANTANA	Coordenadora Pedagógica

#### 4 Formação e Condições de Trabalho

#### 4.2. Atualização do quadro de funcionários

Quadro 10 - Admissões e demissões realizadas durante o mês.

Nome Completo	Cargo	Horário	Motivo	Data da Admissão
<b>ADMISSÃO</b>				
Adeilda Maria da Silva	Auxiliar de Limpeza	08h24 as 18h00 / 1 Sáb 08h00 as 12h00		06/04/2026
Jessica Carla Muniz	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00		23/04/2026
Lucielma Pinho Pereira	Auxiliar de Limpeza	06h00 às 15h36 / 1 Sáb 08h00 as 12h00		06/04/2026
Thalita Monteiro Querino Pereira	Aux. de Desenvolvimento Infantil	08h12 às 18h00		23/04/2026

Nome Completo	Cargo	Horário	Motivo	Data da Demissão
<b>DEMISSÃO</b>				
Mariane Silva dos Santos	Aux. de Desenvolvimento Infantil			01/04/2026
Kethelyn Franciely da Silva	Aux. de Desenvolvimento Infantil			21/04/2026

Atualizado em: 30/04/2026

## 4 Formação e Condições de Trabalho

### 4.3. Hora atividade de trabalho coletivo (HATC)

A hora Atividade Coletiva é destinada a propiciar momentos de troca de experiências, reflexão, estudo, organização, tomada de decisão, coordenação das ações, visando solucionar problemas ou alcançar objetivos ao longo do ano letivo.

Nesta semana, as docentes tiveram os seguintes encontros, tendo em pauta principal:

**07/04/2026-** “Direcionamentos e preenchimento PRFP”

**15/04/2026-** “Planejamento Mensal Maio 2026”

**23/04/2026-** “Pequenos cientistas - Explorando o STEM na primeira infância”

**27/04/2026-** “Entre singularidade e necessidades: Um olhar atento e sensível”

Aos sete dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis foi realizado o HTPC com a presença da diretora pedagógica e professoras, com os direcionamentos relacionados ao preenchimento do PRFP constituído como um instrumento organizador da prática pedagógica, com o objetivo de assegurar o planejamento, o acompanhamento e a intencionalidade educativa no cotidiano escolar.

Aos quinze dias do mês de Abril de dois mil e vinte e seis foi realizado o HTPC com a presença da coordenadora pedagógica e professoras, referente ao planejamento mensal Maio 2026, seguindo calendário anual 2026.

Aos vinte e três dias do mês de Abril de dois mil e vinte e seis foi realizado o HTPC com a presença da diretora pedagógica, professoras e Formadora Shierley Isa, Com o objetivo de promover a reflexão e o alinhamento das práticas pedagógicas a partir da apostila Pequenos Cientistas, que traz como eixo central a valorização da curiosidade infantil como motor da aprendizagem.

A proposta fundamenta-se na abordagem STEM (Ciência, Tecnologia, Engenharia e Matemática), compreendida na Educação Infantil de forma integrada, lúdica e contextualizada, por meio de experiências cotidianas de exploração, investigação e descoberta.

Aos vinte e sete dias do mês de Março de dois mil e vinte e seis foi realizado o HTPC com a presença da coordenadora pedagógica e professoras, abordando o tema entre singularidade e necessidades: um olhar atento e sensível.

Tema que propõe conciliar a singularidade de cada criança (história, interesses e modos de aprender) com suas necessidades educativas (apoios, adaptações e recursos). Exige observação cuidadosa, escuta empática e intervenção intencional.

#### 4.4. Cursos de capacitação e formação ou Assessoria Pedagógica

### **CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL – EQUIPE ESCOLAR (AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL/ PROFESSORAS)**

A capacitação profissional foi realizada com a participação de convidadas, explorando temas pertinentes à Educação Infantil. Estes temas foram escolhidos pela Equipe de Gestão em conjunto com a Equipe Escolar.

**Tema:** “Pequenos cientistas - Explorando o STEM na primeira infância”

**Formador(a):** Shirley Isa

**Data:** 23/04/2026

**Mês de referência:** Abril 2026

Com o objetivo de promover a reflexão e o alinhamento das práticas pedagógicas a partir da apostila *Pequenos Cientistas*, que traz como eixo central a valorização da curiosidade infantil como motor da aprendizagem.

A proposta fundamenta-se na abordagem STEM (Ciência, Tecnologia, Engenharia e Matemática), compreendida na Educação Infantil de forma integrada, lúdica e contextualizada, por meio de experiências cotidianas de exploração, investigação e descoberta.

Durante o estudo, destaca-se o papel do educador como **mediador sensível**, que observa, escuta e intervém de maneira intencional, favorecendo o protagonismo da criança. Mais do que conduzir respostas, é essencial **provocar o pensamento**, incentivar hipóteses e valorizar o processo de aprendizagem, compreendendo o erro como parte constitutiva do desenvolvimento.

As atividades propostas na apostila evidenciam que situações simples — como explorar água, construir, misturar elementos ou observar a natureza — já contemplam conceitos importantes relacionados aos campos de experiência, promovendo o desenvolvimento integral das crianças.

Além disso, o material reforça a importância de:

- Organizar ambientes que convidem à exploração e à autonomia;
- Utilizar perguntas investigativas como estratégia pedagógica;
- Reconhecer o comportamento da criança como forma de comunicação;
- Garantir um ambiente emocionalmente seguro, onde a criança se sinta acolhida para experimentar e aprender.

#### **Para reflexão da equipe:**

- Temos oportunizado momentos reais de investigação e descoberta?
- Estamos observando mais ou interferindo de forma imediata?
- Nossos espaços favorecem a curiosidade e a autonomia?
- Como temos registrado esses momentos no cotidiano?

Este momento formativo visa fortalecer práticas mais intencionais, sensíveis e alinhadas ao desenvolvimento infantil, reafirmando que **toda criança é, por natureza, um pequeno cientista**, e que cabe a nós potencializar essas descobertas no dia a dia.

---

# 5

## SAÚDE E HIGIENE DAS CRIANÇAS

### 5.1. Atividades da equipe multidisciplinar

5.1.1. Fisioterapeuta

5.1.2. Nutricionista

5.1.3. Psicopedagoga

5.1.4. Psicóloga

### 5.2. Manutenções relativas a saúde

## *5 Saúde e Higiene das Crianças*

---

### 5. Atividades do Time Multidisciplinar

5.1.1. Fisioterapeuta

5.1.2. Nutricionista

5.1.3. Psicopedagoga

5.1.4. Psicóloga



## RELATÓRIO DE ATIVIDADES – FISIOTERAPIA

### CEMEB NÁDIA BERNAUDO – referente ao Contrato de Gestão 020/2024 firmado com a Prefeitura Municipal de Itapevi

No mês de **ABRIL** de 2026, ocorreu o trabalho de FISIOTERAPIA,

#### DESCREVER A ATIVIDADE REALIZADA E COLOCAR FOTOS

No dia 08 de abril de 2026, foi realizado o acompanhamento da entrada dos alunos na unidade escolar, em conjunto com a equipe multidisciplinar, ocasião em que foram entregues folders informativos referentes à campanha de conscientização pelo **Dia Mundial do Transtorno do Espectro Autista (TEA)**, com o objetivo de promover sensibilização e informação à comunidade escolar.

Na sequência, foi realizada a organização de um momento de acolhimento destinado às famílias atípicas, por meio de café receptivo, visando proporcionar escuta, integração e fortalecimento do vínculo entre escola e responsáveis. Contudo, não houve comparecimento de familiares no horário reservado para a atividade.

Posteriormente, foi realizado momento de observação de alguns alunos previamente acompanhados.

O aluno **João Miguel**, do Berçário II A, mantém interação quando estimulado, porém ainda apresenta tendência ao isolamento em relação aos pares. Nos momentos de rotina, como a alimentação, aguarda a oferta do adulto, demonstrando pouca iniciativa para autonomia. Nos espaços pedagógicos, manipula brinquedos adequadamente, porém mantém preferência por brincadeiras individuais.

A aluna **Isis Araújo**, nascida prematura (36 semanas) e próxima de completar 1 ano de idade, encontra-se dentro dos marcos esperados do desenvolvimento motor para a faixa etária. Ainda não apresenta marcha independente consolidada, porém já demonstra sinais de aquisição, permanecendo em pé e realizando deslocamento com apoio.

O aluno **Rael Lucca**, do Berçário II A, apresenta marcha em desenvolvimento, ainda necessitando de maior estímulo para ampliação da autonomia no deslocamento.

A aluna **Isis Eloah** apresenta padrão de marcha com leve assimetria, sem impacto funcional no deslocamento. Realiza marcha com autonomia e participa das atividades propostas de forma independente, com bom desempenho durante a rotina escolar. Não foram observadas limitações que interfiram em sua funcionalidade.

No aspecto alimentar, realiza alimentação de forma independente, apresentando uso parcial do talher, com preferência por alimentar-se com as mãos. Entretanto, quando incentivada, utiliza o utensílio de forma autônoma.







No dia 24 de abril de 2026, foi realizado o acompanhamento da entrada dos alunos do período da tarde, bem como a entrega de folders informativos às famílias, em alusão à **Semana da Saúde e Nutrição**, com o objetivo de promover orientações e conscientização sobre hábitos saudáveis no contexto familiar e escolar.

Na sequência, por mim foi desenvolvida atividade com as duas turmas do Maternal II do período da tarde. A proposta, elaborada pela nutricionista, consistiu em dinâmica educativa na qual os alunos, por meio de características descritas, deveriam adivinhar qual fruta estava sendo representada.

De modo geral, os alunos participaram de forma ativa e entusiasmada, demonstrando boa compreensão das descrições apresentadas, raciocínio adequado e elevado índice de acertos durante a atividade. A ação mostrou-se positiva, favorecendo o aprendizado lúdico sobre alimentação saudável e incentivando o interesse das crianças pelos alimentos naturais.

Em seguida, foi acompanhada a proposta desenvolvida pelas professoras, intitulada **Liga da Saúde**, na qual personagens lúdicos como Flash, Homem-Aranha, Mulher-Maravilha e Superman conduziram diferentes momentos relacionados ao tema saúde e bem-estar.

Cada personagem representou uma área específica, contemplando atividades como alongamentos, movimentos funcionais (correr no lugar, agachar e deitar), além de breve momento de relaxamento, no qual as crianças foram estimuladas a reduzir a intensidade dos estímulos por meio da concentração e da respiração guiada. Ao final da atividade,

foi realizado momento voltado à alimentação saudável, sendo ofertado a cada aluno um pedaço de melão.

A proposta apresentou excelente adesão e participação das turmas do Maternal I e II, sendo observados entusiasmo, envolvimento e boa resposta às atividades propostas.

Para as turmas do berçário, sugeri uma adaptação da atividade, considerando a faixa etária, nível de interação e compreensão das crianças. As professoras apresentaram os personagens de forma lúdica e, no momento prático, adequaram a proposta conforme as necessidades de cada grupo.

No **Berçário I**, em razão da menor faixa etária, foi realizado principalmente o momento de oferta do melão, proporcionando estímulos visuais, gustativos e sensoriais, além do incentivo à autonomia, uma vez que o alimento foi entregue diretamente nas mãos das crianças, ao invés de ser ofertado pelo adulto.

No **Berçário II**, a proposta seguiu formato semelhante, sendo acrescentados pequenos movimentos corporais antes da oferta do alimento, de forma compatível com o nível de desenvolvimento das crianças, favorecendo participação ativa e integração com a temática proposta.









## RELATÓRIO DE ATIVIDADES – PSICÓLOGA

**CEMEB PROF<sup>a</sup> NÁDIA BERNAUDO – referente ao Contrato de Gestão 020/2024 firmado com a Prefeitura Municipal de Itapevi.**

O seguinte relatório tem como objetivo descrever as atividades realizadas como psicóloga no período de atendimento do mês de Abril.

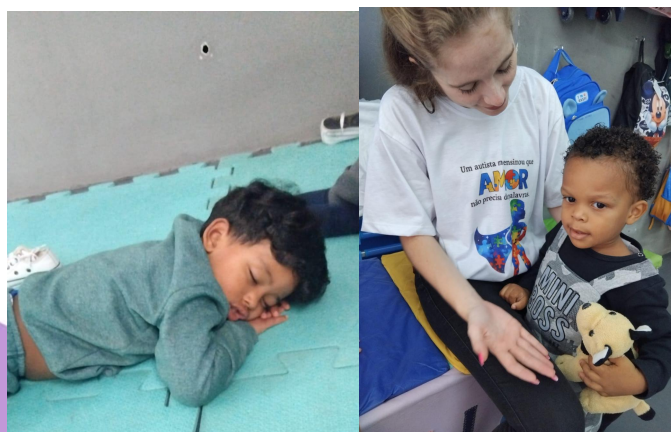
**Dia 08 de Abril:** Durante o período da manhã e da tarde, foi realizada a recepção das crianças na unidade escolar, organizada em conjunto pela equipe multidisciplinar e pela equipe gestora, em alusão à campanha do Dia Mundial de Conscientização sobre o Autismo. A ação teve como objetivo sensibilizar a comunidade escolar quanto à importância da inclusão, do respeito às diferenças e da valorização das potencialidades de cada criança, fortalecendo uma cultura de acolhimento, respeito e empatia no ambiente educacional. A entrada das crianças foi realizada com a entrega de folders informativos e camisetas temáticas, além de um acolhimento atencioso às famílias, buscando proporcionar um momento significativo de escuta, orientação e aproximação entre a escola e a comunidade. A proposta visou garantir um início de período pautado no cuidado, na construção de vínculos e na promoção de um ambiente seguro e acolhedor para todos. Na sequência, a equipe multidisciplinar promoveu um café da manhã com os pais e responsáveis de alunos com laudo para Transtorno do Espectro Autista (TEA) ou que se encontram em processo de investigação diagnóstica, com o objetivo de fortalecer a parceria entre família e escola, oferecendo um espaço de diálogo, escuta qualificada e apoio mútuo. Embora o convite tenha sido estendido às famílias, não houve comparecimento dos responsáveis. Dessa forma, o momento teve continuidade com a participação da equipe multidisciplinar, equipe gestora e equipe docente, favorecendo trocas de experiências e alinhamento de estratégias de acompanhamento escolar. Após a finalização do café, em parceria com a psicopedagoga, foi elaborado o relatório do aluno Anthony de Almeida, do Maternal II B. Também foram realizadas observações dos alunos Isaac Rodrigues,

Wendel Miguel, Samuel Araujo, Amós Sena e Matteo, com foco no acompanhamento do desenvolvimento e das demandas apresentadas em sala de aula. No caso do aluno Isaac Rodrigues, o acompanhamento foi solicitado pela professora devido ao fato de o aluno chegar diariamente à unidade com muito sono, apresentando dificuldade em permanecer acordado durante a rotina escolar e baixa participação nas atividades propostas. Durante a observação, foi possível constatar que o aluno permanece deitado ou dormindo durante grande parte do período, demonstrando dificuldade significativa para despertar, mesmo com a tentativa de intervenção do adulto, chegando inclusive a permanecer sonolento durante os momentos de alimentação. Em relação ao aluno Wendel Miguel, a solicitação partiu da professora diante do processo de separação dos pais, considerando a possibilidade de impactos emocionais e comportamentais decorrentes dessa vivência familiar. Durante a observação, foi possível perceber que o aluno apresenta boa socialização com as demais crianças, aceita aproximação e interação dos colegas, porém demonstra preferência por permanecer em seu espaço, brincando sozinho na maior parte do tempo. No caso do aluno Samuel Araújo, a professora relatou a presença de comportamentos considerados atípicos. Em observação, verificou-se que o aluno atende quando chamado pelo nome, porém nem sempre responde aos comandos e orientações propostas. Demonstra preferência por permanecer sozinho, embora não apresente resistência à aproximação ou interação das outras crianças. O aluno permanecerá em acompanhamento pela equipe multidisciplinar. Ainda nesse mesmo dia, foi realizado o atendimento com a mãe da aluna Mayslla Kauane, do Maternal II C. A responsável compareceu à unidade em busca da direção escolar para relatar uma fala da filha ocorrida em casa. Segundo a mãe, no dia anterior, a criança teria mencionado que uma “tia” havia tocado em suas partes íntimas. A responsável apresentava-se bastante apreensiva e emocionalmente abalada, buscando compreender a situação. O atendimento foi conduzido em conjunto com a diretora, coordenadora e professora responsável pela turma. Durante a conversa, foi explicado à mãe como funciona a rotina da aluna na unidade escolar e que, por se tratar de uma criança já desfraldada, as auxiliares não possuem acesso às suas partes íntimas, exceto em situações em que a própria criança solicita ajuda. A mãe relatou ainda que, ao chegar em casa, percebeu a região íntima da filha avermelhada e que a criança demonstrou receio em retornar à escola. Durante o atendimento, a aluna encontrava-se presente, demonstrando comportamento habitual, estando tranquila, agitada e animada para retornar à sala de aula. Ao ser

questionada sobre qual funcionária teria realizado tal ação, não soube identificar. Quando foram apresentadas fotos de diferentes funcionárias da unidade, a criança apontava de forma aleatória para todas elas, sem consistência na resposta. Diante disso, foi realizado um acolhimento cuidadoso à mãe, esclarecendo que, nessa faixa etária, é comum que a criança crie narrativas fantasiosas a partir de situações vivenciadas ou conteúdos trabalhados no ambiente escolar. Foi explicado também que o tema da proteção do corpo e prevenção de situações de abuso é frequentemente abordado de forma educativa na unidade, inclusive com ações previstas para a campanha do Maio Laranja, o que pode ter contribuído para a construção dessa fala pela criança. Ao final do atendimento, a mãe relatou compreender a situação com maior tranquilidade e mencionou acreditar que a fala da filha poderia estar relacionada à imaginação infantil, especialmente após observar parte da rotina escolar e constatar que, de fato, as ADIs não acompanham os alunos do Maternal II no banheiro. De modo geral, o atendimento transcorreu de forma tranquila, com escuta, acolhimento e fortalecimento da parceria entre escola e família.



Acompanhamento dos alunos: Samuel Araújo e Wendel Miguel - Mat II C



Acompanhamento dos alunos: Isaac - Mat II B e Amós - Mat I



Momentos da Ação do TEA.

**Dia 24 de Abril:** Nos períodos da manhã e da tarde, realizou-se a recepção da comunidade escolar para acolhimento das famílias, em conjunto com a equipe multidisciplinar, equipe gestora e equipe docente, em alusão ao Dia Mundial da Saúde. Na ocasião, foram distribuídos folders informativos à comunidade escolar, com o objetivo de promover conscientização sobre a importância dos cuidados com a saúde, bem-estar e qualidade de vida, fortalecendo o vínculo entre escola e família por meio de ações de orientação e acolhimento. Após o momento de entrada, deram-se início às demandas de atendimento. Em parceria com a psicopedagoga e a docente responsável pelo aluno, foi realizado o atendimento aos responsáveis pelo aluno João Miguel, do Berçário II. O aluno apresenta comportamentos de choro frequente ao longo de sua rotina escolar, o que interfere diretamente em sua alimentação, participação nas atividades propostas e interação com os colegas. Durante os momentos de refeição, observa-se que João somente aceita se alimentar quando está com um brinquedo nas mãos e quando o alimento é ofertado diretamente em sua boca por um adulto. Durante o atendimento, a mãe informou que, em casa, João realiza as refeições no sofá, em frente à televisão. Relatou ainda que, embora tente estimular que ele se alimente sozinho, acaba oferecendo o alimento diretamente em sua boca devido à demora no processo e à grande quantidade de sujeira gerada durante a tentativa de autonomia. Os pais também relataram que, no ambiente familiar, o aluno não se comunica de forma verbal e, quando deseja algo, geralmente busca sozinho no armário e leva até os responsáveis para que eles ofereçam o alimento. Foi relatado ainda que a criança não possui contato frequente com outras crianças fora do ambiente escolar. Diante disso, os responsáveis foram orientados quanto aos impactos da alimentação em frente às telas, à importância do estímulo da autonomia durante as refeições, ao fortalecimento da comunicação funcional e também sobre o período prolongado de

permanência da criança na unidade escolar, considerando a necessidade de observação de possíveis fatores que possam estar contribuindo para o comportamento apresentado. Também foi realizado o atendimento com a mãe do aluno Amós, do Maternal I B. O aluno apresenta choro frequente durante sua rotina escolar, recusando-se muitas vezes a se alimentar, brincar e socializar com os colegas. Observa-se que não participa das atividades propostas e não estabelece trocas funcionais com outras crianças nem com as profissionais da sala. Durante o atendimento, a mãe relatou que, em casa, o aluno apresenta comportamentos diferentes dos observados na escola, comunicando-se com facilidade, interagindo com outras crianças e realizando brincadeiras funcionais, com atribuição adequada de sentido aos brinquedos e às situações de faz de conta. Diante dessa divergência entre os contextos, a responsável foi orientada a procurar um pediatra e relatar os comportamentos observados no ambiente escolar, para que o profissional possa avaliar a necessidade de investigação mais aprofundada, especialmente em relação a possíveis sensibilidades sensoriais, como hipersensibilidade sonora, considerando que na escola o aluno demonstra agitação intensa, choro frequente, dificuldade de comunicação e necessidade recorrente de saída antecipada da unidade. Ainda nesse dia, foi realizada, em conjunto com a psicopedagoga, a elaboração e emissão de três relatórios de acompanhamento escolar, referentes aos alunos Brayan Luiz, do Maternal II C, Ana Júlia, do Maternal I A, e João Miguel, do Maternal II C, com o objetivo de registrar observações pedagógicas, comportamentais e aspectos relacionados ao desenvolvimento de cada aluno. Também foi possível acompanhar os alunos Milena Dantas, do Maternal I A, e João Miguel, do Berçário II, ambos já inseridos no acompanhamento da equipe multidisciplinar. No caso da aluna Milena, observou-se um avanço significativo em seu desenvolvimento global, especialmente em aspectos relacionados à participação nas atividades, interação social e adaptação à rotina escolar, não sendo necessário, neste momento, o agendamento de atendimento com os responsáveis, mantendo-se apenas o acompanhamento de rotina pela equipe. Também foi possível acompanhar a atividade desenvolvida pelas professoras em alusão à Semana da Saúde para as turmas do Maternal, na qual as docentes se caracterizaram como a “Liga da Saúde”, apresentando de forma lúdica e interativa hábitos essenciais para a promoção da saúde e do bem-estar, como a importância do alongamento, da prática de atividades físicas, do descanso adequado e de uma alimentação saudável. A proposta foi conduzida de maneira dinâmica, atrativa e adequada à faixa etária das crianças, favorecendo o envolvimento e a participação

ativa dos alunos. A atividade mostrou-se bem estruturada e significativa, proporcionando a abordagem de temas importantes relacionados aos cuidados com a saúde de forma acessível, contribuindo para a construção de hábitos saudáveis desde a primeira infância.



Momento da atividade com as professoras.



Momento de observação do aluno João Miguel - Berçário II.

Vanessa Ap. L. Azevedo  
Psicóloga  
CRP: 06/181204



## **RELATÓRIO DE ATIVIDADES – PSICOPEDAGOGA**

**CEMEB NÁDIA BERNAUDO - referente ao Contrato de Gestão 020/2024 firmado com a Prefeitura Municipal de Itapevi.**

No mês de abril de 2026, ocorreu o trabalho de Psicopedagoga.

O seguinte relatório tem como objetivo descrever as atividades propostas no período de atendimento do mês de abril.

No dia 08 de abril, estive na unidade no período das 07h às 12h30. Na ocasião, foi realizada uma ação em alusão ao Transtorno do Espectro Autista (TEA), com o objetivo de promover a conscientização sobre o autismo infantil.

No momento da entrada, a equipe multidisciplinar realizou a entrega de folders informativos à comunidade escolar, contendo orientações e informações relevantes acerca da temática. Além disso, foi organizado um painel informativo para registros fotográficos, com placas de apoio à causa, incentivando a participação e o engajamento dos presentes. Após a entrada, a equipe organizou um café da manhã com o intuito de recepcionar as famílias e proporcionar um momento de aproximação e troca. No entanto, infelizmente, as famílias convidadas não compareceram ao café atípico preparado pela escola e equipe. Ressalta-se que esse tipo de ação é de extrema importância, uma vez que fortalece o vínculo entre família e escola, sendo essa parceria fundamental para o desenvolvimento dos alunos. Dando continuidade às atividades do dia, foram realizadas observações e acompanhamentos dos seguintes alunos: Milena D. Venâncio – Maternal I A;

Amôs Sena da C. Palma – para este aluno, foi realizado o agendamento de atendimento com os responsáveis para a próxima visita, no dia 24/04; João Miguel – Berçário II B, para o qual também foi solicitado atendimento na data de 24/04.

No mesmo dia, foram elaborados relatórios dos seguintes alunos: Arthur Xavier de Oliveira – Maternal II B (aluno com laudo de TEA – autismo infantil); Arthur Silvestre Lima – Maternal II C. Essas foram as principais demandas realizadas durante a visita à unidade.



**Foto:** Registro da ação na entrada “entrega de folder”.



**Foto:** Registro do “café da manhã.”

No dia 24 de abril, estive na unidade realizando a entrada junto à comunidade escolar por aproximadamente 15 minutos, em parceria com a nutricionista e a psicóloga, com a entrega de folders em alusão à Semana da Saúde. Na sequência, foi realizado atendimento direcionado aos responsáveis do aluno João Miguel, do

Berçário II B. O atendimento contou com a participação da psicóloga e da professora, com o objetivo de orientar a família quanto ao desenvolvimento do aluno, bem como às barreiras observadas no ambiente escolar. Após o atendimento, dei continuidade às demandas de observação dos alunos Anthony de Almeida Mendonça e Arthur Xavier de Oliveira, ambos do Maternal II B, sendo este último com laudo de TEA. Acompanhei os alunos durante o café da manhã e, posteriormente, na atividade conduzida pela nutricionista da equipe em alusão ao Dia da Saúde. Ambos apresentaram bom nível de atenção, estando focados e participativos durante a proposta. Posteriormente, foram elaborados relatórios em parceria com a psicóloga, referentes aos alunos Brayan Luiz M. Soares (Maternal II C), João Miguel da Silva (Maternal II C) e Ana Júlia S. Belo (Maternal I A).

Também acompanhei a apresentação teatral realizada pelas professoras, intitulada “Liga da Saúde”, na qual foi abordada a temática de práticas de alimentação saudável e exercícios físicos, incluindo demonstrações de alongamento e atividades corporais. Ao final, foi realizado atendimento com a mãe do aluno Amós Sena da C. Palma, do Maternal I B, com o objetivo de oferecer orientações acerca do bem-estar do aluno, que vem apresentando choro frequente e dificuldades em seu processo de adaptação. Durante o atendimento, a psicóloga realizou encaminhamento ao pediatra para avaliação. Essas foram as demandas previstas e executadas no período.



**Foto:** Registro de observação e acompanhamento.



**Foto: Registro da ação.**

Patricia Durães da Silva  
Psicopedagoga  
CBO: 2394-25



## **RELATÓRIO DE ATIVIDADES – Nutricionista**

**CONFORME CONTRATO DE GESTÃO Nº020/2024 –  
CEMEB NÁDIA BERNAUDO, FIRMADO COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE  
ITAPEVI.”**

Durante o mês de abril, foram desenvolvidas diversas atividades relacionadas à área de nutrição na unidade escolar, com foco na promoção da alimentação saudável, no acompanhamento do desenvolvimento das crianças e no fortalecimento da integração entre equipe escolar, equipe multiprofissional e famílias. Ao longo de todo o período, a nutricionista esteve presente na unidade, realizando o acompanhamento da rotina alimentar das crianças, especialmente nos momentos de desjejum e almoço, observando a aceitação dos alimentos, o comportamento alimentar e a organização do momento das refeições, garantindo que tudo ocorresse conforme as orientações nutricionais e sanitárias. Também foi realizada visita específica para acompanhamento da oferta do lanche, reforçando a importância da qualidade dos alimentos oferecidos e da correta execução do cardápio planejado.

Durante o mês, houve organização contínua dos processos relacionados ao abastecimento da unidade, sendo realizados pedidos de hortifruti, carnes, leite e demais gêneros alimentícios de acordo com a necessidade da creche, garantindo a regularidade no fornecimento das refeições. Além disso, foi realizado o acompanhamento do controle de estoque, com orientações sobre armazenamento adequado dos alimentos, organização de geladeiras e freezers, verificação de

validade e rotatividade dos produtos, contribuindo para a segurança alimentar e evitando desperdícios. Também foi realizada reunião voltada aos itens estocáveis e à organização geral dos insumos, bem como a elaboração e finalização de relatórios mensais.

A nutricionista manteve comunicação constante com a equipe da cozinha, orientando as cozinheiras sobre a importância de seguir corretamente o cardápio proposto, esclarecendo dúvidas e explicando os motivos das alterações nas preparações quando necessário. Foi reforçada a importância do preparo adequado dos alimentos, respeitando as quantidades, os modos de preparo e as necessidades nutricionais das crianças, garantindo, assim, maior qualidade nas refeições oferecidas.



**Foto:** Acompanhamento do almoço das crianças da creche.

Em parceria com o setor de compras e a equipe da cozinha, foi organizado um momento especial denominado “café das mães atípicas”, que teve como principal objetivo acolher as famílias, promover escuta e fortalecer o vínculo entre a creche e os responsáveis. Durante esse momento, foi possível compartilhar informações importantes sobre o acompanhamento das crianças laudadas, destacando o compromisso da unidade com o desenvolvimento integral e o cuidado individualizado. Antes da realização do café, foi organizada uma recepção, em parceria com a equipe multiprofissional, na qual foram entregues folders informativos sobre o autismo, contribuindo para a conscientização, orientação e apoio às famílias.



**Foto:** Mesa de café das mães atípicas.

Ainda ao longo do mês, foi realizada outra ação em parceria com a equipe multiprofissional, durante a entrada das crianças e responsáveis, com a entrega de folders informativos relacionados à Semana da Saúde, tendo como principal objetivo reforçar a importância da construção de hábitos alimentares saudáveis desde a infância, sensibilizando as famílias sobre o papel da alimentação no crescimento, desenvolvimento e prevenção de doenças. Nesse contexto, a nutricionista também desenvolveu uma atividade lúdica com as crianças, denominada “Adivinhe a fruta”, na qual as crianças participaram de forma ativa, interagindo, identificando e nomeando as frutas apresentadas, estimulando o aprendizado, o reconhecimento dos alimentos e o interesse por uma alimentação



mais saudável, de forma leve e adequada à faixa etária.

**Foto:** Atividade da adivinha frutas com as crianças da creche.

De modo geral, o mês de abril foi marcado por um trabalho contínuo, integrado e organizado, envolvendo acompanhamento da rotina alimentar, planejamento de cardápios, organização de estoque, orientação da equipe da cozinha, desenvolvimento de ações educativas e fortalecimento da parceria com as famílias. A nutricionista encerra o período com os pedidos de açougue, hortifruti, leite e demais itens devidamente realizados e entregues, cardápios executados conforme planejamento, relatórios concluídos, organização dos insumos garantida e participação ativa nas ações desenvolvidas na unidade, contribuindo de forma significativa para a promoção da saúde e qualidade alimentar das crianças atendidas.

Todo trabalho desenvolvido prioriza e visa a qualidade dos serviços prestados pela organização social Instituto Alcançando Vidas, em colaboração com a Secretaria de Educação de Itapevi.

  
Valéria Martins Gomes da Silva  
Nutricionista  
CRN-3 54433

## 5.2. Manutenções relativas a saúde

### Quadro 11. Manutenções relativas a saúde

SERVIÇOS	DATA DE EXECUÇÃO	VALIDADE
Limpeza da caixa d'água	10/01/2026	15/07/2026
Desinsetização e desratização	04/04/2026	05/05/2026

No Anexo 10, encontra-se o laudo bimestral referente à verificação da **saúde e higiene das crianças**, controle de segurança, limpeza, salubridade e conforto e materiais pedagógicos variados preenchido pelo Supervisor(a) da Unidade (Nome Supervisor). (Inserir essa informação somente nos meses de envio do laudo).

---

# 6

## SEGURANÇA, LIMPEZA, SALUBRIDADE E CONFORTO

- 6.1. Manutenções diversas
- 6.2. AVCB e/ou manutenção de extintores
- 6.3. Escala dos vigias de segurança

## 6 Segurança, limpeza, salubridade e conforto

---

### 6.1. Manutenções diversas

Não houve

### 6.2. AVCB e/ou Manutenção de extintores

#### Quadro 12. AVCB e extintores

SERVIÇOS	DATA DE EXECUÇÃO	VALIDADE
Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB)	04/09/2025	02/09/2028
Manutenção dos extintores	19/02/2026	19/02/2027

No Anexo 10, encontra-se o laudo bimestral referente à verificação da saúde e higiene das crianças, **controle de segurança, limpeza, salubridade e conforto** e materiais pedagógicos variados preenchido pelo Supervisor(a) da Unidade (Nome Supervisor). (Inserir essa informação somente nos meses de envio do laudo).

### 6.3. Escala dos vigias de segurança

Não temos

---

# 7

## DA ENTREGA PONTUAL DA DOCUMENTAÇÃO

### *7 Da entrega pontual da documentação*

---

Conforme prazos de entrega definidos pela Secretaria de Educação, o relatório mensal deve ser entregue até dia 10 ou útil seguinte.

---

# 8

# ANEXOS

## ANEXO 1 – DIÁRIO DE CLASSE

---

### *Diário de Classe*

## ANEXO 3 – FOLHA DE PONTO E ATESTADOS

*Folhas de ponto e atestados (Equipe CLT, Estagiários e Terceirizados)*

## ANEXO 4 – DOCUMENTOS DE ADMISSÃO E DEMISSÃO

---

*Documentos de Admissão e Demissão de funcionários*

## ANEXO 5 – CÓPIA DOS HATC'S

---

*Cópias dos HATC's*  
*(Hora Atividade de Trabalho Coletivo)*

## ANEXO 6 – CURSO DE CAPACITAÇÃO

---

### *Cursos de Capacitação*

## ANEXO 7 – AVCB e Manutenção de extintores

---

### *AVCB e Manutenção de extintores*

## ANEXO 8 – MANUTENÇÕES RELATIVAS À SAÚDE

---

*Manutenções relativas à saúde*



*Creche Primeiros Passos – Nadia Bernaudo*

*Rua São Judas Tadeu, Nº179 – Bairro Jardim Santo Antônio – Itapevi SP*

*Telefone: 11 4141-6334*