

---

**Relatório Pedagógico Trimestral**

**CRECHE – PRIMEIROS PASSOS**

**VEREADOR DR. PAULO IANACONI**

**JANEIRO, FEVEREIRO E MARÇO.**

**2026**





<b>OBJETIVOS E METAS</b>	<b>4</b>
<b>1. MATRÍCULAS E FREQUÊNCIA DOS ALUNOS</b>	<b>8</b>
Quadro 1. Nº de alunos matriculados X Meta a alcançar	8
Quadro 2. Nº alunos matriculados x média de frequência mensal	8
<b>JANEIRO</b>	<b>8</b>
<b>FEVEREIRO</b>	<b>9</b>
_____	9
<b>MARÇO</b>	<b>9</b>
<b>2. Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica</b>	<b>11</b>
<b>2.1. Atividades desenvolvidas no período</b>	<b>11</b>
<b>JANEIRO</b>	<b>11</b>
<b>JANEIRO</b>	<b>13</b>
<b>FEVEREIRO</b>	<b>14</b>
<b>MARÇO</b>	<b>19</b>
<b>Garantir vivências cotidianas nas múltiplas linguagens e apropriação destas.</b>	<b>23</b>
<b>3. Frequência dos Funcionários</b>	<b>27</b>
3.1. Controle de frequência dos funcionários	27
Gráfico 1. Quantidades de funcionários CLT e estagiários que apresentaram faltas no trimestre/semestre.	27
<b>4. Formação e Condições de Trabalho</b>	<b>29</b>
4.1. Quadro 3. Quantidades de funcionários no período	29
4.2. Gráfico 2 – Admissões e demissões realizadas no período	30
<b>5. Saúde e Higiene das Crianças</b>	<b>Error! Indicador Não Definido .</b>
5.1. Atividades do Time Multidisciplinar	Error! Indicador Não Definido .
5.1.1. Psicopedagoga	Error! Indicador Não Definido .
5.1.2. Psicóloga	38
5.1.3. Fisioterapeuta	44
5.1.4. Nutricionista	48
<b>6. Segurança, Limpeza, Salubridade e Conforto</b>	<b>52</b>
6.1 Manutenções relativas à saúde	52
<b>7. Realização de 100% dos encontros semanais de duas horas sequenciais para o desenvolvimento do Plano de Formação.</b>	<b>53</b>
Anexo 1 - Folha de pagamento analítica dos funcionários	56
Anexo 2 - Demonstrativo dos contratos terceirizados	57

## Introdução

---

Relatório Pedagógico Trimestral referente aos meses de **Janeiro, Fevereiro e Março** de 2026 da Creche “**Primeiros Passos – Vereador Dr. Paulo Ianaconi**”, gerenciada pela Organização Social **Alcançando Vidas**, sob o contrato de gestão **Nº020/2024**, firmado com a Prefeitura do Município de Itapevi, conforme edital de chamamento público **nº36/2023**.

3

## OBJETIVOS E METAS

OBJETIVOS	METAS	Cumprimento de Metas
<b>1. Formação Integral das crianças</b>	<p>1. Garantir experiências para a elaboração da autonomia nas ações de cuidado pessoal, auto-organização, saúde e bem-estar. 2. Garantir experiências que promovam o conhecimento de si e do mundo e a imersão das crianças nas diferentes linguagens e seu progressivo domínio. 3. Garantir experiências de expressão da individualidade e respeito pelos ritmos e desejos.</p>	<p>Oferecemos experiências que promovem a autonomia das crianças em ações de cuidado pessoal, auto-organização, saúde e bem-estar. Proporcionamos experiências que incentivam o conhecimento de si mesmas e do mundo, além de imersão nas diferentes linguagens e seu domínio progressivo. Garantimos experiências que permitem a expressão da individualidade e respeitam os ritmos e desejos das crianças.</p> <p>Conforme apresentado no Item deste relatório: 5.1 Saúde e Higiene das Crianças</p>
<b>2. Promoção da aprendizagem</b>	<p>1. Utilizar metodologia de aprendizagem com Projetos Pedagógicos, sequências de atividades e atividades permanentes; PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Rua Professor Irineu Chaluppe, 65 – Centro   Itapevi   São Paulo   CEP: 06653-180 Tel.: (11) 4143-8400  sec.educacao@itapevi.sp.gov.br 28 Chamada Pública 36/2023 2. Possuir um planejamento de aprendizagem coerente com os princípios e proposta da Secretaria Municipal da Educação (SME) e da instituição (OS); 3. Elaboração de relatórios periódicos de cada aluno, em consonância com o plano de aprendizagem e legislação pertinente sobre documentação do ensino básico.</p>	<p>Implementamos uma metodologia de aprendizagem baseada em Projetos Pedagógicos, sequências de atividades e atividades permanentes. Mantemos um planejamento de aprendizagem alinhado aos princípios e à proposta da Secretaria Municipal da Educação (SME) e da instituição (OS). Elaboramos relatórios periódicos para cada aluno, em conformidade com o plano de aprendizagem e a legislação vigente sobre a documentação do ensino básico.</p> <p>Conforme apresentado no Item deste relatório: <b>2.1. Atividades desenvolvidas no período</b></p>

<b>3. Garantia da Infância</b>	1. Garantir vivências cotidianas nas múltiplas linguagens e apropriação destas.	Asseguramos experiências diárias que envolvem múltiplas linguagens e promovem a apropriação dessas linguagens.  Conforme apresentado no Item deste relatório: <b>2.1. Atividades desenvolvidas no período</b>
<b>4. Formação em Serviço</b>	1. Realização de 100% dos encontros semanais de duas horas sequenciais para o desenvolvimento do Plano de Formação.	Realizamos 100% dos encontros semanais de duas horas consecutivas para o desenvolvimento do Plano de Formação.  Conforme apresentado no Item deste relatório:  Quadro 6 .7
<b>5. Cooperação e troca com as famílias</b>	1. Realizar, no mínimo, todas as reuniões previstas na resolução do calendário anual.	Garantimos a realização de, no mínimo, todas as reuniões previstas na resolução do calendário anual.  Conforme apresentado no Item deste relatório: <b>2.1. Atividades desenvolvidas no período</b>
<b>6. Garantia do Acesso</b>	1. Oferecer atendimento a 100% da demanda proposta neste plano.	Garantimos o atendimento integral de toda a demanda apresentada neste plano, seguindo as orientações da Secretaria de educação de Itapevi.  Conforme apresentado no Item deste relatório:  1.1. Quadro 1. Nº de alunos matriculados x meta a alcançar
<b>7. Parceria com a Secretaria Municipal de Educação</b>	1. Participação da Equipe Gestora em 100% das reuniões realizadas e/ou agendadas; 2. Atendimento a 100% das solicitações e prazos designados e das orientações da SME; 3. Manter 100% do quadro de pessoal aprovado no Programa de Trabalho.	Realização de 100% das reuniões agendadas com participação da equipe gestora. Atendimento completo de todas as solicitações, prazos designados e orientações da SME.

5



Manutenção integral do quadro de pessoal aprovado conforme o Programa de Trabalho.

Conforme apresentado no Item deste relatório:

4.1 Quadro 3.

O Instituto buscou atingir um nível satisfatório na apresentação da prestação de contas da parceria, solucionando as inconsistências identificadas conforme os apontamentos e orientações fornecidas por esta comissão.

**8. Administração e gerenciamento dos recursos financeiros**

1. Executar gastos de 100% dos valores, item a item, menores ou iguais aos propostos em seu projeto apresentado no Chamamento Público; 2. 100% dos valores condizentes com os comprovantes apresentados de gastos da OS, dentro de cada trimestre; 3. Atingir nível satisfatório na apresentação da prestação de contas da parceria, sem ocorrências de inconsistências.

6

---

1

**MATRÍCULAS E FREQUÊNCIA DOS ALUNOS**

- 1.1. Quadro 1. Nº de alunos matriculados x meta a alcançar
- 1.2. Quadro 2. Nº de alunos matriculados x média de frequência mensal

## 1. Matrículas e frequência dos alunos

---

### 1.1 Quadro 1. Nº de alunos matriculados X Meta a alcançar

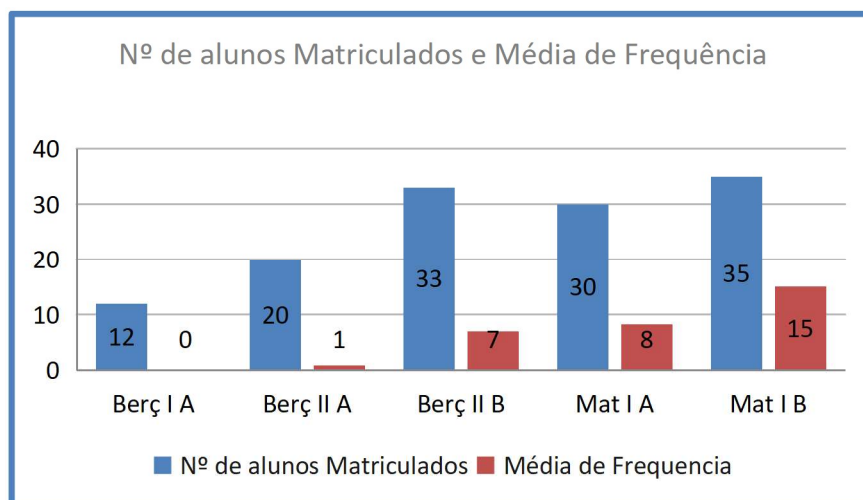
Mês	Meta	Matriculados	Potencial a alcançar
<b>Janeiro</b>	150	130	13%
<b>Fevereiro</b>	150	146	3%
<b>Março</b>	150	149	1%

**Fonte:** Dados extraídos dos Relatórios mensais do período

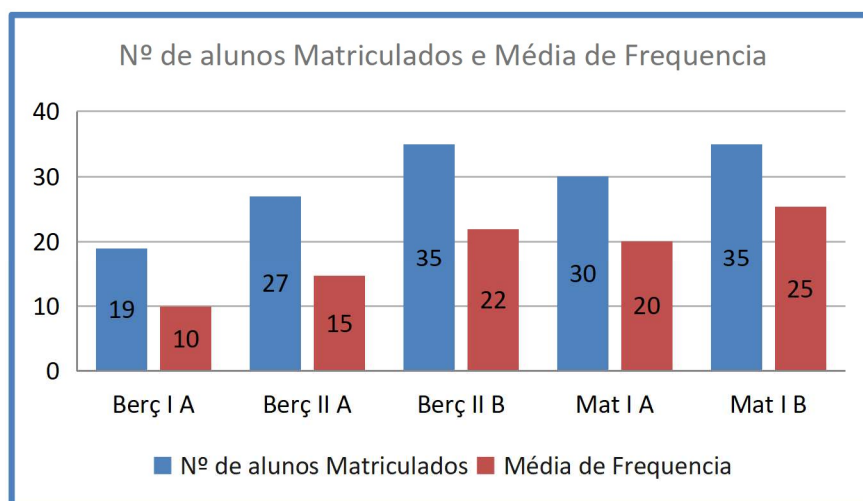
## 2. Matrículas e frequência dos alunos

### 1.2. Quadro2. Nº Alunos Matriculados x Média de frequência mensal

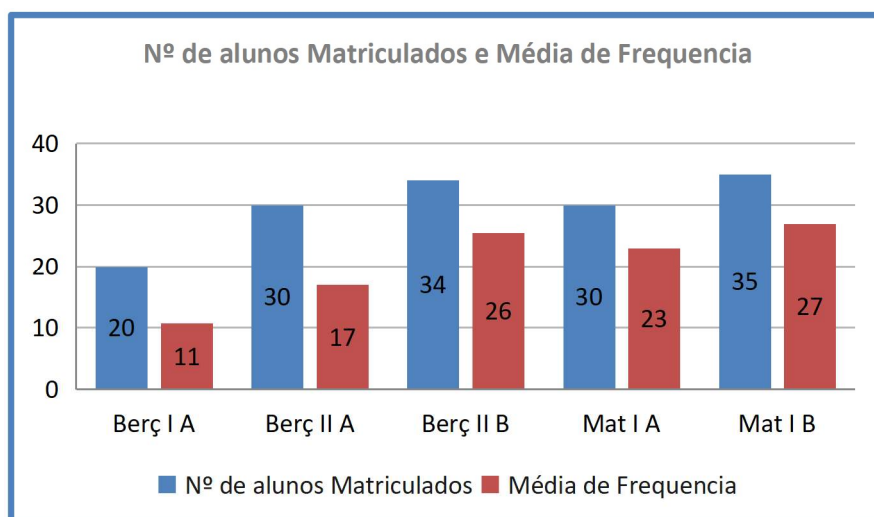
#### Janeiro



#### Fevereiro



#### Março



---

# 2

## PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E PROPOSTA PEDAGÓGICA

### 2.1. Atividades desenvolvidas no período

## 2. Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica

### 2.1. Atividades desenvolvidas no período

JANEIRO

11

#### **Berçário II A**

**Projeto:** Planilha recreativa de férias  
**Atividade:** Atividade contação de história



#### **Berçário II B**

**Projeto:** Planilha recreativa de férias  
**Atividade:** Coordenação motora – passa a bola.



#### **Maternal I A**

**Projeto:** Planilha recreativa

Atividade: leitura de imagem



12

### **Maternal I B**

**Projeto:** Planilha recreativa

**Atividade:** Caixa musical



**JANEIRO**

- **05/01/2026** - Ornamentação da escola



13

- **23/01/2026** - Ação Janeiro Branco



### Berçário I A

**Projeto:** Adaptação, amparando os primeiros passos  
Atividade de frente ao espelho



14

### Berçário II A

**Projeto:** Adaptação, amparando os primeiros passos  
Atividade: Contação de história



### **Berçário II B**

**Projeto:** Adaptação, amparando os primeiros passos  
**Atividade:** Roda musical



15

### **Maternal I A**

**Projeto:** Adaptação, amparando os primeiros passos  
**Atividade:** coordenação motora, (música enrola, enrola)



## Maternal I B

**Projeto:** Adaptação, amparando os primeiros passos



Atividade: Pintura livre

16

- **04/02/2026** – Reunião de pais.



- 05/02/2026 – Primeiro dia de aula.



17



- 23 a 27/08/2025 – Dia de Folia e alegria (Carnaval)



- 29/02/2026 –Dia Do auxiliar de serviços gerais.



MARÇO

### **Berçário I A**

**Projeto:** Sensorial -Pequenas descobertas  
**Atividade de** sombras



19

### **Berçário II A**

**Projeto:** Musicalização – Cantando e aprendendo  
**Atividade:** personagens do circo



### **Berçário II B**

**Projeto:** Coordenação motora – corpo em ação  
**Atividade:** apresentação musical



## Maternal I A

**Projeto:** Pequenos Ouvintes, grandes descobertas  
**Atividade:** As cores do semáforo.



20

## Maternal I B

**Projeto:** Musicalização – Sons que fazem sorrir  
**Atividade:** Dentes do jacaré



- **06/03/2026** – Ação dia da mulher



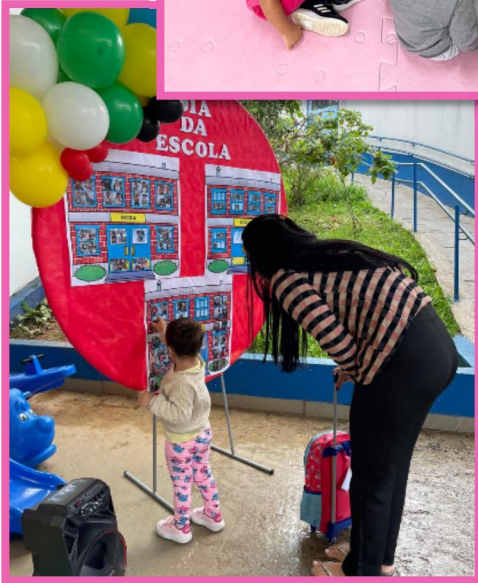
21

- **15/03/202** – Dia da escola





22



- 20/03/202 – Dia da água



- 27/03/202 – Dia da escola



23



Garantir vivências cotidianas nas múltiplas linguagens e apropriação destas.

### ATELIÊ

Despertar a sensibilidade da criança, para o fluir artístico e para torná-la uma apreciadora de arte; oportunizar a manipulação e exploração de diferentes materiais resultando em uma ampliação do conhecimento de mundo que a criança possui, estimular motricidade fina.

24



### BRINQUEDOTECA



Promover um espaço voltado às brincadeiras, com função lúdica não diretiva e não interventiva da ação docente, objetivando nesta possibilitar inúmeras vivências e experiências para desenvolver as potencialidades do educando.

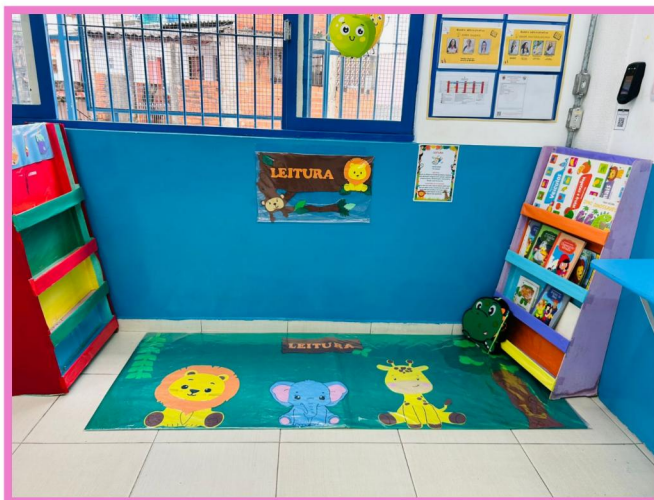
25

## PARQUE



Experimentar na interação com o mundo físico experiências que propiciem a exploração de causa e efeito. Experimentar os espaços ao deslocar-se em diferentes situações: para frente, para trás e para os lados. Ampliar habilidades motoras nas diferentes situações das quais participa.

## LEITURA



---

# 3

## FREQUÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS

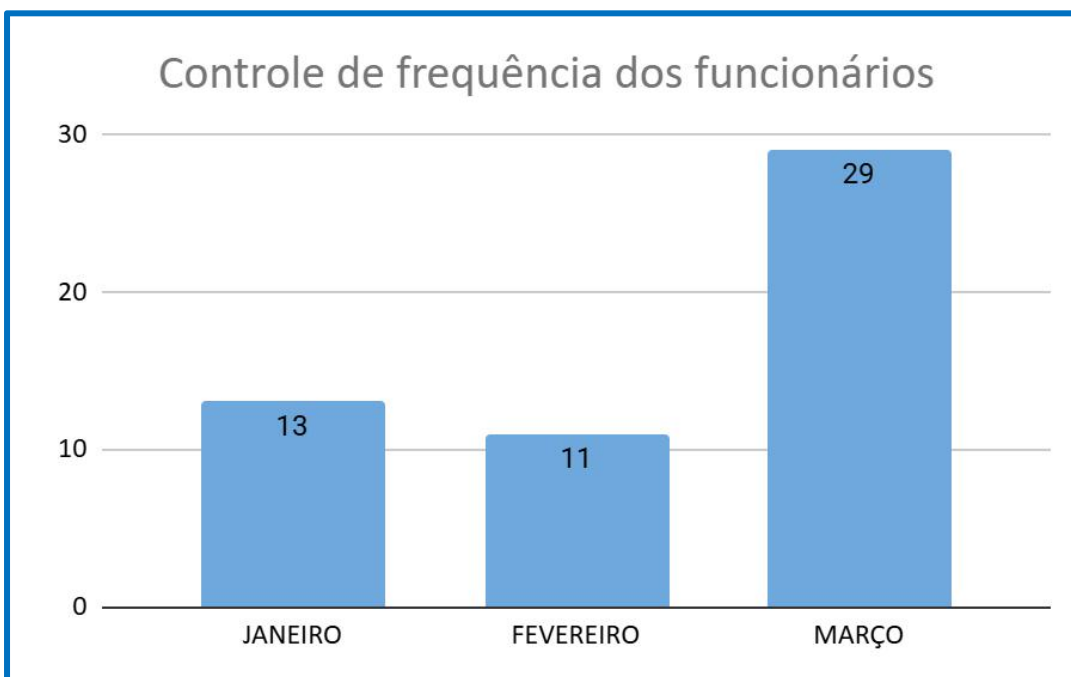
### 3.1. Controle de frequência dos funcionários

### 3. Frequência dos Funcionários

#### 3.1. Controle de frequência dos funcionários

**Gráfico 1.** Quantidades de funcionários CLT e estagiários que apresentaram faltas no trimestre/semestre.

27



#### **Licenças e/ou afastamentos no período**

Janeiro

Maria Aparecida Amorim de Oliveira – Afastamento INSS.

Fevereiro

Maria Aparecida Amorim de Oliveira – Afastamento INSS.

Março

Maria Aparecida Amorim de Oliveira – Afastamento INSS.

---

# 4

## FORMAÇÃO E CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS FUNCIONÁRIOS

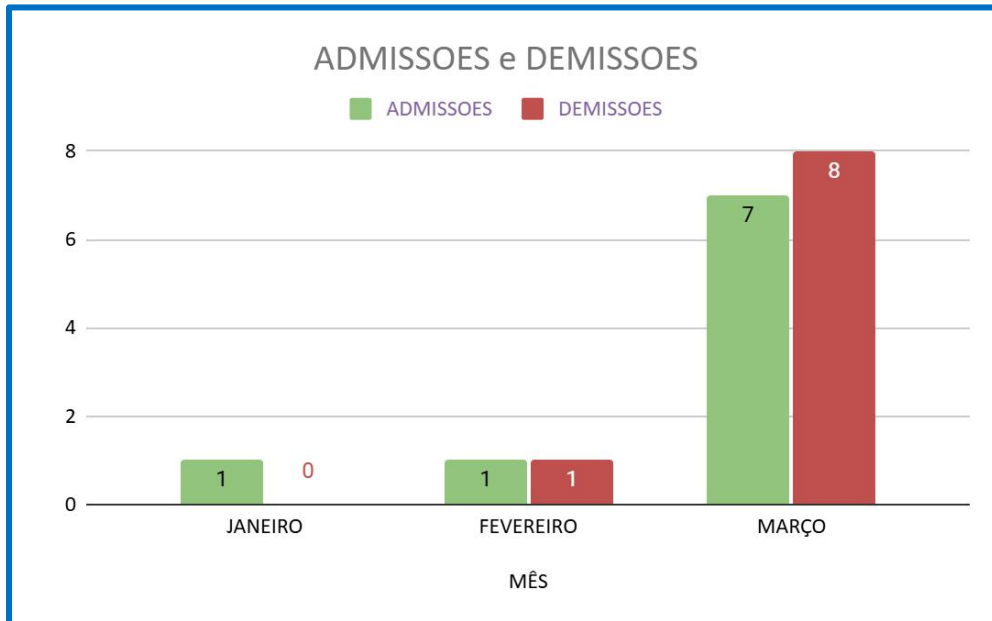
- 4.1. Quadro 3 – Quantidades de funcionários no período
- 4.2. Gráfico 2 – Admissões e demissões realizadas no período

## 4. Formação e Condições de Trabalho

### 4.1. Quadro 3. Quantidades de funcionários no período

	<b>Categoria</b>	<b>Janeiro</b>	<b>Fevereiro</b>	<b>Março</b>
<b>CLTs</b>	Gestão	1	1	1
	Administrativo	1	1	1
	Professoras	3	3	3
	Assistentes de Maternal	13	12	17
	Estagiários	10	10	1
	Cozinha	4	4	4
	Limpeza	2	2	2
	Manutenção	1	1	1
	Controlador de acesso	0	0	0
	Porteiro	2	2	2
<b>Pessoa Jurídica e Autônomos</b>	Nutricionista	1	1	1
	Fisioterapeuta	1	1	1
	Psicopedagoga	1	1	1
	Psicóloga	1	1	1
	Supervisora Pedagógica	1	1	1
	<b>TOTAL</b>	<b>42</b>	<b>41</b>	<b>37</b>

4.2. Gráfico 2 – Admissões e demissões realizadas no período



30

---

# 5

## SAÚDE E HIGIENE DAS CRIANÇAS

- 5.1. Atividades da equipe multidisciplinar
- 5.2. Manutenções relativas à saúde

### 3. Saúde e Higiene das Crianças

#### 5.1 Atividades do Time Multidisciplinar 5.1.1. Psicopedagoga

JANEIRO	<p><b>Dia 05 de janeiro;</b> estive na unidade no período das 07h00 às 11h00, realizando a entrada juntamente com a equipe multidisciplinar, gestora e equipe da secretaria. Destaca-se que, em virtude do período de férias escolares, houve redução no número de alunos, sendo atendidas aproximadamente 15 crianças, distribuídas entre as turmas de Berçário II e Maternal I, em sua maioria vindas de creche polo.</p> <p>Após o fechamento do portão, realizei passagem pelas salas de aula, mantendo breves diálogos com as Auxiliares de Desenvolvimento Infantil, a fim de alinhar informações e observar a rotina. Acompanhei os grupos durante os momentos de café da manhã e almoço, observando uma rotina tranquila e organizada. Não houve demandas específicas direcionadas à equipe multidisciplinar no período.</p> <p>A manhã transcorreu de forma calma, sem intercorrências, com funcionamento regular da unidade.</p> <p><b>Dia 28 de janeiro;</b> estive na unidade no período da manhã, das 07h às 11h. Realizei a entrada juntamente com a gestora e a secretária. Após o fechamento do portão, permaneci no refeitório aguardando a chegada dos alunos para o café da manhã. Acompanhei os alunos do Berçário II e do Maternal I, com atenção especial ao aluno Thomas Caleb, do Maternal I, sob responsabilidade da professora Daniela. A demanda de acompanhamento desse aluno teve início na semana anterior, a pedido da gestora da unidade. Inicialmente, a psicóloga Vanessa realizou observações, e, nesta visita, dei continuidade ao acompanhamento durante todo o período da manhã. No momento do café da manhã, o aluno apresentou comportamento tranquilo, realizou a refeição adequadamente e não demonstrou resistência. Em sala de aula, manteve-se calmo e organizado, possivelmente em razão de o ambiente ser menor e mais estruturado.</p>

32

Aceitou realizar o momento de troca de forma espontânea, sem apresentar resistência. Após a troca do grupo, ocorreu a divisão dos alunos entre as Auxiliares de Desenvolvimento Infantil (ADIs). Thomas foi direcionado para a área externa, especificamente para o espaço do lego, onde permaneceu sentado, manuseando as peças de forma funcional e adequada ao momento. Após aproximadamente 15 minutos, o aluno demonstrou ansiedade e passou a explorar outros ambientes, deslocando-se para o espaço da massinha, onde se encontrava outro grupo de alunos. Durante esse período, observou-se que o aluno coloca objetos na boca com frequência, chegando a ingerir massinha. Ao ser contrariado, apresentou irritação, jogando-se no chão como forma de manifestação de birra e comportamento de negação. Não atendeu aos comandos verbais e demonstrou possível dificuldade em manter contato visual. No horário do almoço, o aluno alimentou-se utilizando as mãos, apresentando dificuldade para segurar a colher com segurança, bem como para manusear objetos. Em alguns momentos, a ADI ofertou o alimento diretamente em sua boca, com o objetivo de garantir melhor aceitação e ingestão da refeição. Não foram observados comportamentos agressivos direcionados a outros alunos durante o período de observação, considerando que há relatos recorrentes de mordidas. O aluno segue em acompanhamento, visando à ampliação das observações e à construção de orientações mais assertivas, fortalecendo o vínculo e o alinhamento entre escola e família.

Ressalta-se que o mês de janeiro foi um período atípico, caracterizado por baixa demanda em virtude do recesso escolar.

FEVEREIRO

**Dia 09 de fevereiro;** durante o período da manhã, das 07h às 11h, estive presente na unidade escolar. Como de costume, realizei o momento da entrada, atividade que faz parte das duas visitas mensais realizadas na unidade. Esse momento é importante para que a comunidade escolar visualize a presença do profissional na escola, além de possibilitar acolhimento e disponibilidade para orientações quando necessário. Após a entrada, direcionei-me às salas de aula. Considerando que o retorno das aulas ocorreu no dia 05/02, os alunos haviam frequentado apenas dois dias na semana anterior. Alguns responsáveis optaram por iniciar a frequência no dia 09/02, para que a criança pudesse cumprir a semana completa, sem interrupções. Foi uma manhã em que pude auxiliar alunos, professoras e Assistentes de Desenvolvimento Infantil, colaborando também na organização da dinâmica do café da manhã. Inicialmente permaneci na sala do Berçário I, que contava com 14 bebês. A maioria estava vivenciando o primeiro dia de aula, sendo comuns nesse período manifestações como choro, insegurança e estranhamento devido à separação da família. Juntamente com as demais profissionais, desenvolvemos estratégias de acolhimento, como colo, permanência no chão junto às crianças, músicas e apoio durante o momento da mamadeira. Observou-se que alguns bebês, ainda acostumados exclusivamente ao leite materno, apresentaram dificuldade na aceitação da mamadeira.

Após o café, permaneci em sala enquanto as professoras iniciavam as trocas de fraldas. Em seguida, direcionei-me ao Maternal I. Observei o aluno Thomas Caleb, sob responsabilidade da professora Daniela. O aluno está sendo acompanhado pela equipe multidisciplinar neste ano, em razão de barreiras observadas ao final do ano letivo de 2025, relacionadas à comunicação, tempo de espera, concentração e algumas demandas comportamentais. No momento da observação, o aluno encontrava-se tranquilo. Após a organização do espaço, a turma foi para a área externa. O aluno brincou com Lego, porém explorou o brinquedo por curto período. Posteriormente, participou da atividade de desenho livre com giz de cera em papel kraft. No horário do almoço, foi observada dificuldade em segurar o talher, informação que foi compartilhada com a fisioterapeuta para acompanhamento. Também auxiliei os alunos do Berçário II durante o almoço.

**Dia 27 de fevereiro;** Estive na unidade escolar e realizei a entrada juntamente com a equipe de colaboradores, momento importante para acolhimento e observação inicial dos alunos. Após a entrada, acompanhei a turma do Maternal I durante o café da manhã, com atenção especial ao aluno Yohan Souza Viana, que apresentou episódios recorrentes de choro no refeitório e também em sala de aula, inclusive durante o momento de troca, mesmo diante da oferta de brinquedos. Apesar disso, alimentou-se adequadamente. O aluno já é assistido pela equipe multidisciplinar e encontra-se em processo de investigação médica, aguardando atendimentos pela rede pública de saúde do município. No início do ano, foi realizado atendimento com a mãe e a psicóloga da equipe para alinhamento quanto ao acompanhamento externo, permanecendo sem atualizações até o momento.

Acompanhei também o aluno Thomas Caleb C. Pinheiro, que se manteve tranquilo durante o período observado, sem apresentação de comportamentos interferentes. Ressalta-se que esses momentos são de extrema relevância para o acompanhamento do pleno desenvolvimento das habilidades motoras e sociais.

Após o café da manhã, realizei passagem pelas salas do Berçário e Berçário I. Não houve demandas direcionadas à psicopedagogia nesta data. Permaneci com menor tempo de permanência em sala de aula devido a quadro recorrente de virose (estado gripal), contudo, todas as demandas vigentes sob minha responsabilidade foram devidamente atendidas.

MARÇO

No dia 03 de março, estive na unidade escolar, realizando a entrada juntamente com a equipe multidisciplinar. Após esse momento, foi realizado atendimento com a responsável pelo aluno: Thomas Caleb C. Pinheiro, da turma Maternal IB.

O atendimento teve como objetivo acolher e orientar a família diante de comportamentos atípicos apresentados pelo aluno, bem como dificuldades significativas em seu processo de desenvolvimento, especialmente nos aspectos de comunicação, interação social e atendimento a comandos. Durante o encontro, a mãe informou que a criança se encontra em acompanhamento com profissional da neurologia, visando avaliação e acompanhamento mais aprofundado do desenvolvimento. Na sequência, a equipe deslocou-se para a unidade Ana Maria, para participação da reunião de pais de inauguração da nova unidade da rede Primeiro Passos, localizada em Amador Bueno.

No dia 20 de março, retornei à unidade para cumprimento da carga horária mensal. Realizei a entrada em conjunto com a equipe multidisciplinar, gestão, secretaria e equipe docente. Em alusão ao Dia Internacional da Síndrome de Down, foi organizada uma entrada diferenciada, com painel temático e distribuição de folders informativos, promovendo a conscientização da comunidade escolar. Após a entrada, foram realizadas observações e acompanhamentos pedagógicos.

A primeira observação foi do aluno: André Domingues S. Barbosa, da turma Maternal IB. Durante o momento do café da manhã, o aluno apresentou boa aceitação alimentar e permaneceu sentado por um período adequado. Em sala de aula, acompanhou parcialmente o grupo, porém evidenciou perfil motor mais agitado, com dificuldade em permanecer sentado durante a roda de conversa, baixa tolerância a comandos e necessidade constante de movimentação. No aspecto comunicativo, apresenta emissão de palavras isoladas, ainda sem estruturação de frases. Foi alinhado com a docente responsável o acompanhamento do aluno em atividades dirigidas na próxima visita. A segunda observação foi da aluna: Andrea Vitória da S. Marques, da turma Maternal IA, cujo acompanhamento foi solicitado para subsidiar a elaboração de relatório médico requerido pelo neurologista. A aluna foi acompanhada durante a rotina escolar, e foi sinalizado à docente que o acompanhamento terá continuidade na próxima visita, para melhor fundamentação do relatório.

Posteriormente, foi realizada formação com o grupo de Assistentes de Desenvolvimento Infantil (ADI) e docentes. A formação abordou temáticas relacionadas ao desenvolvimento da autonomia, alimentação, manejo de mordidas e práticas de acolhimento na educação infantil. Este momento formativo mostrou-se de grande relevância para o aprimoramento das práticas pedagógicas, contribuindo para a qualificação da equipe, fortalecimento do cuidado e promoção de um ambiente mais acolhedor e favorável ao desenvolvimento integral das crianças.

Dessa forma, as ações desenvolvidas ao longo do mês de março evidenciam compromisso com o acompanhamento individualizado dos alunos, o fortalecimento da parceria com as famílias e a formação continuada da equipe escolar.

**Patrícia Durães da Silva**  
**Psicopedagoga**  
**CBO: 2394-25**

### 5.1.2. Psicóloga

Mês	Principal Atividade
JANEIRO	<p><b>Dia 05 de Janeiro:</b> No período da manhã, foi realizada a recepção das crianças na unidade escolar, organizada em conjunto pela equipe gestora e pela equipe multidisciplinar. Considerando o primeiro dia de retorno após o recesso escolar, observou-se um quantitativo reduzido de alunos, inclusive no contexto de escola polo que recebe crianças oriundas de unidades que não funcionam neste período. O total de crianças presentes foi de 15. Durante o momento de entrada, foi possível acompanhar alunos que já frequentavam a unidade no ano letivo anterior, porém que neste ano estão inseridos em outra etapa escolar. Ressalta-se que as semanas iniciais do ano letivo se caracterizam como período de adaptação, no qual são recorrentes manifestações como choro, resistência alimentar e dificuldade de adesão às rotinas e atividades propostas. Destaca-se o acompanhamento do aluno Noah, matriculado no Berçário II. O aluno já frequentava a unidade no ano anterior, integrando a turma do Berçário I; contudo, conforme relatos das Auxiliares de Desenvolvimento Infantil (ADIs), apresentava frequência irregular, o que contribuiu para uma adaptação parcial à rotina escolar. No horário do café da manhã, o aluno apresentou choro persistente e recusa alimentar. Foram realizadas intervenções de acolhimento e aproximação, com o objetivo de promover a autorregulação emocional. Observou-se interrupção momentânea do choro; entretanto, manteve-se a recusa tanto do alimento sólido quanto do líquido ofertados. No período do almoço, o aluno foi novamente acompanhado, apresentando recusa alimentar, embora já sem choro. Observou-se manipulação dos alimentos no prato, sem ingestão, e sinalização negativa com a cabeça diante das tentativas de oferta da refeição. Após o período da alimentação, as crianças foram encaminhadas para o momento de descanso (soninho), conforme rotina estabelecida da unidade.</p>

**Dia 23 de Janeiro:** No período da manhã, foi realizada a entrada da comunidade escolar em alusão à campanha Janeiro Branco, mês dedicado à reflexão e à promoção da saúde mental. Em parceria com a nutricionista da unidade escolar, foi organizada a acolhida dos pais e/ou responsáveis, com a entrega de folders informativos relacionados à temática, visando à sensibilização e à orientação das famílias quanto à importância do cuidado com a saúde mental. No período do soninho das crianças e após a chegada de todos os funcionários do período da tarde, foi realizada uma rápida ação da Campanha de Janeiro Branco. A ação foi desenvolvida de forma integrada. Durante a atividade, foram entregues folders informativos a todos os colaboradores, bem como mensagens contendo frases motivacionais voltadas ao incentivo do autocuidado e à valorização da saúde mental. O momento caracterizou-se como um espaço de apoio, escuta e acolhimento aos profissionais, sendo possível observar a receptividade e a gratidão dos colaboradores diante das mensagens recebidas. Também foram realizadas orientações quanto à importância de buscar cuidados relacionados à saúde mental e de promover diálogos abertos sobre o tema no ambiente de trabalho. Após o momento da entrada, foi realizado o acompanhamento do café da manhã da unidade, possibilitando a observação do processo de adaptação dos alunos após o recesso escolar. Considerando que as aulas ainda não haviam sido retomadas efetivamente, a unidade contava com um número reduzido de alunos na data em questão. Ainda no período da manhã, acompanhei a nutricionista durante a formação realizada para as funcionárias da cozinha, o coordenador administrativo e a equipe gestora, prestando apoio no momento da apresentação. A formação teve como foco orientações relacionadas às práticas da cozinha, incluindo o correto manuseio de equipamentos e utensílios, o porcionamento adequado dos alimentos destinados às crianças e os procedimentos de limpeza e higienização dos alimentos. O momento foi proveitoso, possibilitando a troca de informações, esclarecimento de dúvidas e alinhamento das práticas a serem adotadas no cotidiano da cozinha. No período da tarde, foi realizado o levantamento e a verificação das pastas da equipe junto à secretaria, com o objetivo de identificar a existência de alunos com laudo ou em processo de investigação.

FEVEREIO

**Dia 06 de Fevereiro:** No período da manhã, foi realizada a recepção das crianças na unidade escolar, organizada em conjunto pela equipe gestora e pela nutricionista da equipe multidisciplinar. Considerando tratar-se do segundo dia de retorno efetivo às aulas, observou-se ainda um quantitativo reduzido de alunos, porém superior ao registrado no mês anterior. Durante o momento de entrada, foi possível acompanhar o retorno de alunos que já frequentavam a unidade no ano letivo anterior e que não estavam comparecendo no período de recesso, bem como conhecer os novos alunos inseridos na unidade escolar. Ressalta-se que a semana inicial se caracteriza como período de adaptação, sendo recorrentes manifestações como choro, resistência alimentar e dificuldades de adesão às rotinas e atividades propostas. Na data em questão, realizei acompanhamento de algumas crianças e atendimento com a mãe do aluno Yohan Souza – Maternal I B. O aluno encontra-se em processo de investigação médica para Transtorno do Espectro Autista (TEA) desde o ano anterior. Segundo relato materno, o irmão mais velho possui diagnóstico fechado e apresenta comportamentos semelhantes aos observados em Yohan. O aluno já vinha sendo acompanhado pela equipe multidisciplinar desde o ano passado, por meio de observação da rotina escolar e atendimentos com a responsável, e seguirá em acompanhamento ao longo do presente ano letivo. Em conversa com a mãe, foram relatados avanços em determinados comportamentos e permanência de algumas barreiras. A responsável informou que Yohan tem apresentado diminuição no comportamento de colocar as mãos nos ouvidos, ocorrendo atualmente apenas quando escuta músicas que ele não gosta, comportamento semelhante ao observado no ambiente escolar. Relatou ainda que o aluno está se alimentando adequadamente e com autonomia, aspecto também observado na escola. Foi abordada a questão do tempo de exposição às telas, uma vez que a mãe relatou uso frequente. Foram realizadas orientações quanto aos possíveis impactos do excesso de telas no desenvolvimento cognitivo infantil. A responsável informou que ainda aguarda consulta com neuropediatra, encontrando-se em fila de espera, motivo pelo qual não há atualização quanto ao processo investigativo e possível emissão de laudo. Em comum acordo com a gestão da unidade, foi definido que um novo atendimento será agendado quando houver atualização do processo de investigação. Considerando que o acompanhamento escolar ocorre desde o início do ano passado sem novas informações médicas, entendeu-se que futuros atendimentos deverão ocorrer mediante apresentação de dados atualizados. A responsável concordou com a proposta e informou que comunicará à secretaria da unidade assim que houver novidades para agendamento. No mesmo dia, foi realizado acompanhamento da rotina dos alunos Yohan Souza – Maternal I B e Thomas Caleb – Maternal I B. Yohan permanece em acompanhamento desde o ano anterior. Já o acompanhamento de Thomas Caleb ocorreu por solicitação da gestora da unidade, que observou comportamentos considerados atípicos e solicitou observação durante o período de adaptação, com possibilidade de posterior convocação da família para atendimento, se necessário.

Durante a observação da rotina de Thomas, verificou-se que o aluno não atende prontamente quando chamado pelo nome e apresenta baixa responsividade a comandos verbais, tendendo a seguir as ações do grupo. Observou-se também que permanece a maior parte do tempo isolado, brincando sozinho e demonstrando pouca iniciativa de interação com os pares. Em situações de frustração ou contrariedade, apresenta comportamentos como bater, morder, jogar-se ao chão e bater a cabeça. No momento da atividade com LEGO, foi possível observar que o aluno realiza brincadeira funcional e demonstra capacidade de concentração na atividade proposta. Durante o almoço, não apresentou restrição alimentar, contudo alimenta-se com as mãos, não conseguindo segurar a colher nem demonstrando interesse em utilizá-la. O aluno seguirá em observação e acompanhamento pela equipe multidisciplinar, a fim de subsidiar possíveis encaminhamentos futuros, caso necessário. **Dia 12 de Fevereiro:** No período da manhã, foi realizada a entrada da comunidade escolar para acolhimento dos pais, em conjunto com a equipe da secretaria e da gestão. Após esse momento, realizei a observação e o acompanhamento da rotina de alguns alunos do Maternal I B: Yohan Souza, Thomas Caleb e Levi Pietro. Em relação ao aluno Yohan Souza, apresentou-se tranquilo durante o período observado. Em sala, optou por permanecer mais reservado, preferindo brincar sozinho, embora tenha explorado adequadamente o ambiente. No espaço pedagógico, utilizou o brinquedo do tipo aramado”, demonstrando compreensão funcional ao conduzir as bolinhas de forma adequada. Durante o almoço, apresentou autonomia na alimentação, alimentando-se sem necessidade de auxílio, sem indícios de seletividade alimentar, aceitando integralmente os alimentos e o suco ofertados. Em um momento que tentei interação com o grupo que estava o aluno, comecei junto com as crianças a cantar uma música, no mesmo instante Yohan colocou as mãos no ouvido, até o momento que paramos de cantar e trocamos a música. A professora relata que com frequência Yohan possui esse mesmo comportamento em sala. Quanto ao aluno Thomas Caleb, em sala demonstrou preferência por permanecer em um canto, mantendo-se com a chupeta na maior parte do tempo. No espaço pedagógico, foi ofertado o brinquedo LEGO, sendo observado que realizou a brincadeira de maneira funcional.



Posteriormente, ao participar da atividade de desenho, inicialmente não demonstrou interesse pelo lápis; contudo, ao observar os colegas, manifestou desejo de manusear o material. Ao receber o lápis, levou-o à boca e apresentou dificuldade na preensão e no manuseio para a realização da atividade, embora tenha conseguido participar respeitando seu próprio tempo. No momento do almoço, não apresentou seletividade alimentar, porém realizou a alimentação com as mãos. No período pós-almoço, ao ser orientado a retornar para a sala, apresentou comportamento de birra, jogando-se ao chão e chorando. Juntamente à professora, foi adotada a estratégia de não reforçar o comportamento. Ao perceber a ausência de atenção à birra, o aluno cessou o choro e retomou sua rotina. No caso do aluno Levi Pietro, a professora relatou a observação de alguns comportamentos considerados atípicos, como jogar-se ao chão, apresentar, por vezes, pouca reação frente a determinadas situações e demonstrar preferência por permanecer sem sapatos durante a rotina escolar. Durante a observação em sala, foi possível identificar que o aluno realiza trocas de interação com os colegas, atende aos comandos e responde ao ser chamado pelo nome. No momento do almoço, aceitou adequadamente todos os alimentos ofertados. Os três alunos permanecerão em acompanhamento pela equipe multidisciplinar. Caso necessário, os responsáveis por Thomas Caleb e Levi Pietro serão convidados para atendimento de acolhimento, com o objetivo de compreender melhor a rotina dos alunos no contexto familiar e alinhar estratégias de acompanhamento.



MARÇO

**Dia 03 de Março:** No período da manhã, foi realizada a recepção das crianças na unidade escolar, organizada em conjunto pela equipe multidisciplinar e pela equipe gestora, com o objetivo de assegurar um acolhimento adequado à comunidade escolar. Após o momento de entrada, foi realizado, juntamente com a equipe multidisciplinar, atendimento com a responsável pelo aluno Thomas Caleb, da turma Maternal I B. O aluno foi encaminhado para acompanhamento em razão da apresentação de comportamentos atípicos no contexto escolar, tais como atraso na fala, episódios de comportamento autolesivo (como jogar-se ao chão), manifestações de agressividade em relação a outras crianças, além de indícios de atraso no desenvolvimento global. Durante o atendimento, a responsável relatou que, até aproximadamente os seis meses de idade, o desenvolvimento do aluno ocorreu dentro do esperado. No entanto, destacou que a criança teve exposição frequente a telas, fator que, segundo sua percepção, pode ter impactado negativamente seu desenvolvimento. Informou ainda que o aluno apresenta ausência de comunicação verbal também no ambiente familiar, bem como episódios de comportamento agressivo, como mordidas direcionadas ao irmão mais novo. A responsável relatou que o aluno encontra-se em processo de investigação para Transtorno do Espectro Autista (TEA), estando no aguardo de consultas para continuidade da avaliação e possíveis encaminhamentos. Durante a conversa, foi orientado que, após alguns meses, será realizado um novo contato para acompanhamento da evolução do aluno e possíveis mudanças em sua rotina. Ressaltou-se, ainda, que, caso haja atualizações relevantes antes desse período, a responsável poderá comunicar a secretaria da unidade para agendamento de novo atendimento. Por fim, registra-se que o dia apresentou caráter atípico, uma vez que, em decorrência de demandas externas, a equipe multidisciplinar precisou se deslocar para outra unidade após a finalização do atendimento.

**VANESSA AP. L. AZEVEDO**  
**PSICÓLOGA**  
**CRP: 06/181204**

### 5.1.3. Fisioterapeuta

Mês	Principal Atividade
JANEIRO	<p>No <b>dia 05 de janeiro de 2026</b>, acompanhei, juntamente com a equipe multidisciplinar, o momento da entrada dos alunos na unidade escolar. Em seguida, foi realizado o acompanhamento do café da manhã das crianças. Ressalta-se que esta foi minha primeira visita à unidade e o primeiro dia letivo após o período de recesso escolar. Em virtude da configuração atípica do dia, por se tratar do retorno às aulas, não houve programação de atividades pedagógicas. Diante disso, permaneci em sala de aula, interagindo com os alunos presentes, uma vez que ainda não havia demandas administrativas para o período, contribuindo para o acolhimento e adaptação das crianças no retorno às atividades escolares. No <b>dia 16 de janeiro de 2026</b>, foi realizado o acompanhamento da entrada dos alunos na unidade escolar, com observação do acolhimento e da organização inicial da rotina. Em seguida, deu-se início à confecção dos materiais que serão utilizados na ação institucional de conscientização e incentivo ao cuidado com a saúde mental. Durante o período da manhã, o profissional dedicou-se à elaboração das frases motivacionais, as quais serão utilizadas na próxima visita de um dos membros da equipe multidisciplinar, responsável pela entrega do material aos colaboradores e à comunidade escolar. A ação teve como objetivo promover a reflexão, o acolhimento e o fortalecimento do cuidado com a saúde emocional no ambiente escola</p>



FEVEREIRO

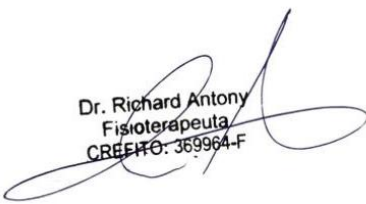
No dia 13 de fevereiro de 2026, foi realizado o acompanhamento da entrada dos alunos na unidade escolar. Considerando tratar-se do primeiro contato com os alunos novos após o início das aulas, foi dada atenção especial ao processo de adaptação e integração à rotina. Inicialmente, foi acompanhado o momento do café da manhã das turmas de Maternal I. Em seguida, foi realizada visita ao berçário para conhecimento dos novos alunos, tendo em vista que se tratava do primeiro dia após o período de adaptação. Houve diálogo com a professora responsável, com o objetivo de obter informações iniciais sobre os alunos. Por se tratar do retorno imediato pós-adaptação, não foram observados, naquele momento, aspectos relevantes que demandassem intervenção específica. Em seguida já no berçário II A acompanhei o aluno Kaleb Gonçalves em sala meu primeiro contato com o aluno, o mesmo tem 1 ano e 2 meses ainda não deambula, conforme o esperado para idade cronológica, porém apresenta sinais motores positivos, com potencial para aquisição de marcha independente mediante estímulo adequado. Recebida informação de histórico de prematuridade, sem definição da idade gestacional. Nos demais aspectos do desenvolvimento, apresenta bom repertório funcional para a faixa etária. O aluno será acompanhado para acompanhar seu desenvolvimento global. Posteriormente, no MAT I B, foi realizado acompanhamento do aluno **Thomas Kaleb** nos espaços pedagógicos, com o objetivo de observar suas habilidades motoras e funcionalidade nas atividades propostas. Na brinquedoteca, o aluno não demonstrou interesse aparente pelos estímulos apresentados. Contudo, no espaço LEGO, apresentou maior engajamento e funcionalidade durante a brincadeira, evidenciando melhor interação com o recurso ofertado. Durante o momento da refeição, observou-se boa aceitação alimentar. Entretanto, o aluno alimenta-se predominantemente com as mãos, não fazendo uso de talheres. Foram realizadas tentativas de estímulo ao uso do utensílio, com e sem auxílio, porém não houve adesão naquele momento, mantendo sua preferência pela alimentação manual. Após as observações, a equipe multidisciplinar sugeriu o agendamento de reunião com a família para o mês subsequente, visando melhor compreensão da rotina da criança e alinhamento de estratégias que favoreçam seu desenvolvimento global.



	<p>No dia 27 de fevereiro de 2026, foi realizado o acompanhamento da entrada dos alunos na unidade escolar, bem como do momento do café da manhã, com observação da organização da rotina e interação das turmas. Na sequência, foi desenvolvido um circuito motor com as turmas do Maternal I A e B. A atividade teve como objetivo observar aspectos do desenvolvimento motor global dos alunos. De modo geral, a proposta foi executada de forma tranquila, com boa participação das crianças, que cumpriram as etapas do circuito conforme orientado. Durante a atividade, o aluno <b>Yohan Souza</b>, do Maternal I B, demonstrou compreensão da proposta. No momento de sua participação, percorreu o circuito conforme solicitado, porém com baixo engajamento aparente na execução das tarefas. Observou-se que, quando a atenção da turma estava direcionada a outro colega, realizava espontaneamente saltos pela sala movimento que fazia parte dos elementos do circuito indicando capacidade motora preservada, ainda que com engajamento variável conforme o contexto.</p>
MARÇO	<p>No dia 03 de março de 2026, foi realizado o acompanhamento da entrada dos alunos na unidade escolar. Na sequência, ocorreu atendimento de acolhimento com o responsável pelo aluno <b>Thomas Caleb Casseano</b>, da turma do Maternal I B, tendo em vista que o aluno se encontra em processo de investigação. O atendimento teve como objetivo a coleta de informações e o alinhamento inicial quanto às necessidades da criança, contribuindo para o acompanhamento institucional.</p> <p>Posteriormente, a equipe multidisciplinar esteve presente na inauguração da unidade escolar <b>Ana Maria</b>, participando do momento institucional de apresentação e integração com a comunidade. No dia 20 de março de 2026, foi realizado o acompanhamento da entrada dos alunos na unidade escolar, em conjunto com a equipe docente e multidisciplinar, ocasião em que foram entregues folders informativos referentes à campanha de conscientização sobre a <b>Síndrome de Down</b>, com o objetivo de promover a inclusão e a sensibilização da comunidade escolar. Na sequência, foi realizado o acompanhamento da aluna <b>Andreia Vitória</b>, da turma do Maternal I B, para fins de elaboração de relatório previamente solicitado.</p>

A observação ocorreu durante o momento do almoço, no qual foi possível identificar que a aluna apresenta boa autonomia e repertório motor compatível com a faixa etária.

Posteriormente, foi realizada a formação com a equipe multidisciplinar, com a abordagem do tema “**Autonomia na Rotina Escolar**”. A formação teve como objetivo promover a conscientização e reforçar a importância do estímulo à autonomia no desenvolvimento infantil, especialmente no contexto das práticas diárias das assistentes. A atividade foi realizada em dois momentos, no período da manhã e da tarde, contemplando todos os profissionais envolvidos



Dr. Richard Antony  
Fisioterapeuta  
CREFITO: 369964-F

#### 5.1.4. Nutricionista

Mês	Principal Atividade
JANEIRO	<p>No mês de janeiro, foi realizada visita técnica à <b>Unidade Paulo</b>, com o objetivo de acompanhar, executar e fortalecer as ações relacionadas à <b>rotina da Nutricionista</b>, bem como promover atividades de integração e valorização dos colaboradores.</p> <p>Nas visitas durante o mês realizo todo trabalho administrativo rotina da nutricionista, a conferência de estoque, coleta de amostra, preparo das refeições e orientações para as cozinheiras e acompanhando o preparo e distribuição das refeições sendo ofertadas para os alunos da unidade. No mês de janeiro, realizei a entrada das crianças na unidade em conjunto com a gestora, garantindo um acolhimento organizado e seguro. Também participei da entrada em parceria com a psicóloga, ocasião em que realizamos a entrega do folder da campanha <b>Janeiro Branco</b> aos pais das crianças e aos funcionários da unidade, reforçando a importância do cuidado com a saúde mental. Durante o mês, realizei visitas frequentes à cozinha da unidade, com o objetivo de verificar a organização do ambiente, dialogar com as merendeiras, acompanhar o preparo e o porcionamento das refeições, bem como observar a aceitação alimentar das crianças. Também foi realizado todo o trabalho administrativo da nutricionista, incluindo a elaboração dos cardápios do berçário, maternal, dietas especiais para crianças com intolerâncias alimentares e cardápio dos funcionários. Foram efetuados, ainda, os pedidos de ovos, temperos e o pedido semanal de hortifruti, garantindo o abastecimento adequado da unidade e participei da reunião mensal com setor de compras e coordenador da unidade para pedido de estoques para unidade. Além disso, promovi uma formação com as merendeiras na própria unidade, abordando temas essenciais como a importância da higiene pessoal, higiene do ambiente, higienização de hortifruti, organização e cuidados no lactário, coleta de amostras e práticas adequadas de porcionamento, contribuindo para a qualidade e segurança da alimentação oferecida às crianças.</p>



FEVEREIRO

No mês de fevereiro, iniciei minhas atividades na unidade com foco no acolhimento e organização das rotinas alimentares, considerando o início do período letivo e a adaptação das crianças. Durante a primeira semana, atuei em parceria com a psicóloga da unidade, acompanhando a entrada das crianças e oferecendo suporte às responsáveis, com orientações relacionadas à alimentação escolar, aceitação alimentar e rotina nutricional. Esse momento foi fundamental para promover um acolhimento humanizado, fortalecendo o vínculo entre família e instituição. Durante o mês, realizei visitas frequentes à cozinha da unidade, com o objetivo de verificar a organização do ambiente, dialogar com as merendeiras, acompanhar o preparo e o porcionamento das refeições, bem como observar a aceitação alimentar das crianças. Também foi realizado todo o trabalho administrativo da nutricionista, incluindo a elaboração dos cardápios do berçário, maternal, dietas especiais para crianças com intolerâncias alimentares e cardápio dos funcionários. Foram efetuados, ainda, os pedidos de ovos, temperos e o pedido semanal de hortifruti, garantindo o abastecimento adequado da unidade e participei da reunião mensal com setor de compras para pedido de estocáveis para unidade. Também acompanhei os processos relacionados à validade dos produtos, armazenamento adequado sob refrigeração e congelamento, além da organização dos alimentos estocáveis, visando manter a qualidade sanitária e nutricional das preparações oferecidas. O mês de fevereiro foi marcado por organização, planejamento e acompanhamento próximo das rotinas alimentares, garantindo que as crianças recebessem uma alimentação equilibrada, segura e adequada às suas necessidades nutricionais. Permanecerei dando continuidade às ações de monitoramento, orientação da equipe e aprimoramento dos processos internos da unidade. Todo trabalho desenvolvido prioriza e visa a qualidade dos serviços prestados pela organização social Instituto Alcançando Vidas, em colaboração com a Secretaria de Educação de Itapevi.

**MARÇO**

Durante o mês de março de 2026, foram desenvolvidas diversas atividades relacionadas à área de Nutrição, em parceria com a equipe multiprofissional, visando a promoção da saúde e o adequado desenvolvimento nutricional das crianças atendidas na unidade. Inicialmente, ocorreu o acolhimento e a entrada dos alunos na unidade, realizado em conjunto com a equipe multiprofissional, com o objetivo de garantir uma adaptação adequada ao ambiente escolar e às rotinas alimentares. Ao longo do mês, foi realizado o acompanhamento diário do desjejum das crianças, com observação da aceitação alimentar. Nesse contexto, foi dada atenção especial às crianças com intolerância à lactose, monitorando o consumo alimentar e verificando a correta substituição e utilização dos alimentos adequados às suas necessidades. Participei em parceria com a equipe multi, diretora e professoras da entrada em comemoração ao Dia da Síndrome de Down, um momento significativo de conscientização, inclusão e valorização das pessoas com a síndrome. A atividade promoveu a reflexão sobre o respeito às diferenças e a importância da igualdade de oportunidades na sociedade. Em parceria com a equipe multiprofissional, foram realizados atendimentos às crianças com laudos e restrições alimentares. Nesses momentos, foi promovido o acolhimento dos responsáveis, com orientações quanto à importância do acompanhamento nutricional para o desenvolvimento infantil. Foi reforçado que a unidade mantém a oferta alimentar respeitando as necessidades individuais, o tempo de adaptação e as especificidades de cada criança. Também foram realizadas ações formativas com a equipe pedagógica. Em conjunto com a equipe multiprofissional, foi promovida formação com as professoras, abordando os critérios para encaminhamento de alunos para atendimento institucional. Além disso, foi realizada formação com as ADIs, na qual a nutricionista reforçou a importância da oferta alimentar de forma acolhedora, o respeito aos grupos alimentares na composição do prato, bem como a orientação quanto ao uso adequado de mamadeiras e copos de transição.

**Valéria Martins Gomes Da Silva**  
**Nutricionista**  
**CRN 3- 54433**

---

# 6

## SEGURANÇA, LIMPEZA, SALUBRIDADE E CONFORTO

### 6.1. Manutenções diversas realizadas no período

## 5. Segurança, Limpeza, Salubridade e Conforto

### 6.1 Manutenções relativas à saúde

SERVIÇOS	DATA DE EXECUÇÃO	VALIDADE
Limpeza da caixa d'água	10/01/2026	15/07/2026
Desinsetização e desratização	07/02/2026	07/03/2026
Troca de filtros	12/11/2025	12/05/2026

52

SERVIÇOS	DATA DE EXECUÇÃO	VALIDADE
Limpeza da caixa d'água	10/01/2026	15/07/2026
Desinsetização e desratização	30/12/2025	10/01/2026
Troca de filtros	12/11/2025	12/05/2026

SERVIÇOS	DATA DE EXECUÇÃO	VALIDADE
Limpeza da caixa d'água	10/01/2026	15/07/2026
Desinsetização e desratização	07/03/2026	07/04/2026
Troca de filtros	12/11/2025	12/05/2026

## 6. Realização de 100% dos encontros semanais de duas horas sequenciais para o desenvolvimento do Plano de Formação.

### Janeiro

**DATA:** 27/01/2026

**TEMA:** PERCALÇOS DA ADAPTAÇÃO, ROTINA E TRATATIVA

**FORMADOR (A):** VALERIA FERREIRA MAIA

**Mês de referência:** JANEIRO 2026

53



### Fevereiro

**DATA:** 03/02/2026

**TEMA:** PRIMEIROS SOCORROS

**FORMADOR (A):** DANILO LEONEL DO NASCIMENTO

**Mês de referência:** FEVEREIRO 2026



## Março

**DATA:** 09/03/2026

**TEMA:** O PAPEL DE BRINCAR NA EDUCAÇÃO INFANTIL: BRINCAR LIVRE, DIRIGIDO E HEURÍSTICO.

**FORMADOR (A):** VÂNIA TIBÉRIO LOPES SILVA

**Mês de referência:** MARÇO 2026

54



---

10  
ANEXOS