Relatório Trimestral

Pedagógico

CRECHE – PRIMEIROS PASSOS

NÁDIA BERNAUDO

Julho, Agosto e Setembro

2026

OBJETIVOS E METAS

1. MATRÍCULAS E FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

1.1. Quadro 1. Nº de alunos matriculados x meta a alcançar

1.2. Quadro 2. Nº alunos matriculados x média de frequência mensal

2. PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E PROPOSTA PEDAGÓGICA

2.1. Atividades desenvolvidas no período

3. FREQUÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS

3.1. Controle de frequência dos funcionários

4. FORMAÇÃO E CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS FUNCIONÁRIOS

4.1. Quadro 3 – Quantidades de funcionários no período

4.2. Gráfico 2 – Admissões e demissões realizadas no período

4.3. Formação de auxiliares de desenvolvimento infantil

5. SAÚDE E HIGIENE DAS CRIANÇAS

5.1. Atividades da equipe multidisciplinar

5.2 Manutenções relativas à saúde

6. MATERIAIS VARIADOS E ACESSÍVEIS ÀS CRIANÇAS

6.1 Lista dos materiais pedagógicos adquiridos

7. ANEXOS

Anexo 1 - Folha de pagamento analítica dos funcionários

Anexo 2 - Demonstrativo dos contratos terceirizados

Anexo 3 - Fluxo de caixa do trimestre

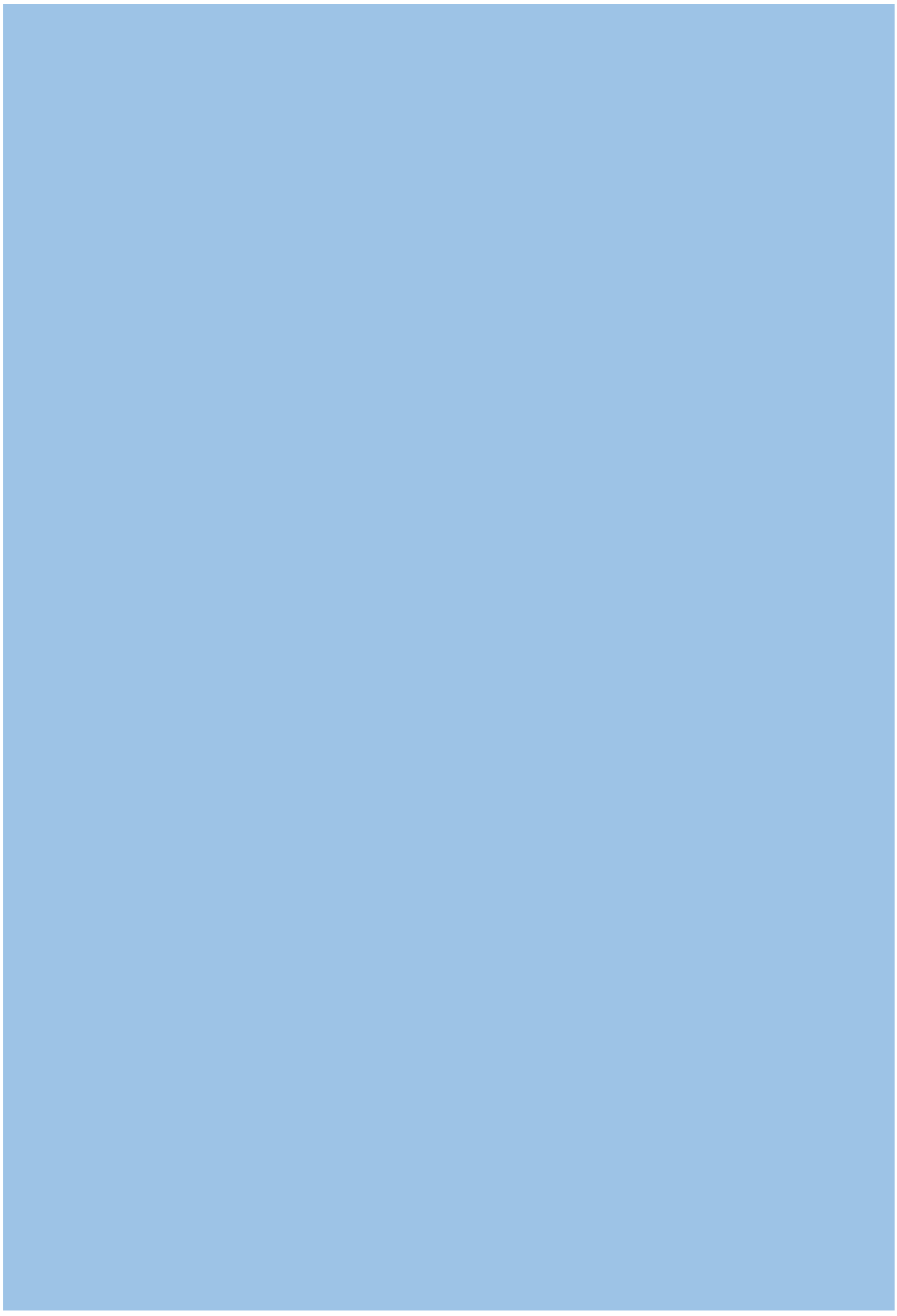
Relatório Pedagógico Trimestral referente a Julho, Agosto e Setembro de 2026 da unidade Creche "Primeiros Passos – Nadia Bernaudo", gerenciada pela Organização Social Alcançando Vidas, sob o contrato de gestão Nº020/2024, firmado com a Prefeitura do Município de Itapevi, conforme edital de chamamento público nº36/2023.

OBJETIVOS E METAS

OBJETIVOS	METAS	Cumprimento de Metas
1.Formação Integral das crianças	1. Garantir experiências para a elaboração da autonomia nas ações de cuidado pessoal, auto-organização, saúde e bem-estar. 2. Garantir experiências que promovam o conhecimento de si e do mundo e a imersão das crianças nas diferentes linguagens e seu progressivo domínio 3. Garantir experiências de expressão da individualidade e respeito pelos ritmos e desejos.	Oferecemos experiências que promovem a autonomia das crianças em ações de cuidado pessoal, auto-organização, saúde e bem-estar. Proporcionamos experiências que incentivam o conhecimento de si mesmas e do mundo, além de imersão nas diferentes linguagens e seu domínio progressivo. Garantimos experiências que permitem a expressão da individualidade e respeitam os ritmos e desejos das crianças. Conforme apresentado no Item deste relatório: **5.1 Saúde e Higiene das Crianças**
2.Promoção da aprendizagem	1. Utilizar metodologia de aprendizagem com Projetos Pedagógicos, sequências de atividades e atividades permanentes; PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Rua Professor Irineu Chaluppe, 65 – Centro| Itapevi | São Paulo | CEP: 06653-180 Tel.: (11) 4143-8400 |sec.educacao@itapevi.sp.gov.br 28 Chamada Pública 36/2023 2. Possuir um planejamento de aprendizagem coerente com os princípios e proposta da Secretaria Municipal da Educação (SME) e da instituição (OS); 3. Elaboração de relatórios	Implementamos uma metodologia de aprendizagem baseada em Projetos Pedagógicos, sequências de atividades e atividades permanentes. Mantemos um planejamento de aprendizagem alinhado aos princípios e à proposta da Secretaria Municipal da Educação (SME) e da instituição (OS). Elaboramos relatórios periódicos para cada aluno, em conformidade com o plano de aprendizagem e a legislação vigente sobre a documentação do ensino básico. Conforme apresentado no Item deste relatório: **2.1. Atividades desenvolvidas no período**

	periódicos de cada aluno, em consonância com o plano de aprendizagem e legislação pertinente sobre documentação do ensino básico.	
3. Garantia da Infância	1. Garantir vivências cotidianas nas múltiplas linguagens e apropriação destas.	Asseguramos experiências diárias que envolvem múltiplas linguagens e promovem a apropriação dessas linguagens. Conforme apresentado no Item deste relatório: **2.1. Atividades desenvolvidas no período**
4. Formação em Serviço	1. Realização de 100% dos encontros semanais de duas horas sequenciais para o desenvolvimento do Plano de Formação.	Realizamos 100% dos encontros semanais de duas horas consecutivas para o desenvolvimento do Plano de Formação. Conforme apresentado no Item deste relatório: **Quadro 6 .7**
5. Cooperação e troca com as famílias	1. Realizar, no mínimo, todas as reuniões previstas na resolução do calendário anual.	Garantimos a realização de, no mínimo, todas as reuniões previstas na resolução do calendário anual. Conforme apresentado no Item deste relatório: **2.1. Atividades desenvolvidas no período**
6.Garantia do Acesso	1. Oferecer atendimento a 100% da demanda proposta neste plano.	Garantimos o atendimento integral de toda a demanda apresentada neste plano, seguindo as orientações da Secretaria de educação de Itapevi. Conforme apresentado no Item deste relatório:

		1.1. Quadro 1. Nº de alunos matriculados x meta a alcançar
7. Parceria com a Secretaria Municipal de Educação	1.Participação da Equipe Gestora em 100% das reuniões realizadas e/ou agendadas; 2. Atendimento a 100% das solicitações e prazos designados e das orientações da SME; 3. Manter 100% do quadro de pessoal aprovado no Programa de Trabalho.	Realização de 100% das reuniões agendadas com participação da equipe gestora. Atendimento completo de todas as solicitações, prazos designados e orientações da SME. Manutenção integral do quadro de pessoal aprovado conforme o Programa de Trabalho. Conforme apresentado no Item deste relatório: **4.1 Quadro 3.**
8.Administração e gerenciamento dos recursos financeiros	1.Executar gastos de 100% dos valores, item a item, menores ou iguais aos propostos em seu projeto apresentado no Chamamento Público; 2. 100% dos valores condizentes com os comprovantes apresentados de gastos da OS, dentro de cada trimestre; 3. Atingir nível satisfatório na apresentação da prestação de contas da parceria, sem ocorrências de inconsistências.	O Instituto buscou atingir um nível satisfatório na apresentação da prestação de contas da parceria, solucionando as inconsistências identificadas conforme os apontamentos e orientações fornecidas por esta comissão.



1. MATRÍCULAS E FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

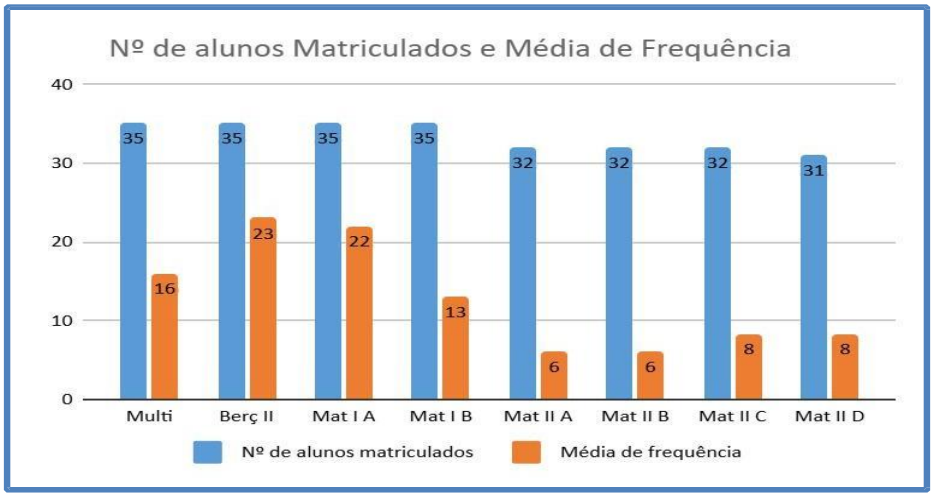
Quadro 1. Nº de alunos matriculados X Meta a alcançar

Mês	Meta	Matriculados	Potencial a alcançar
Julho	280	267	95%
Agosto	280	265	95%
Setembro	280	270	96%

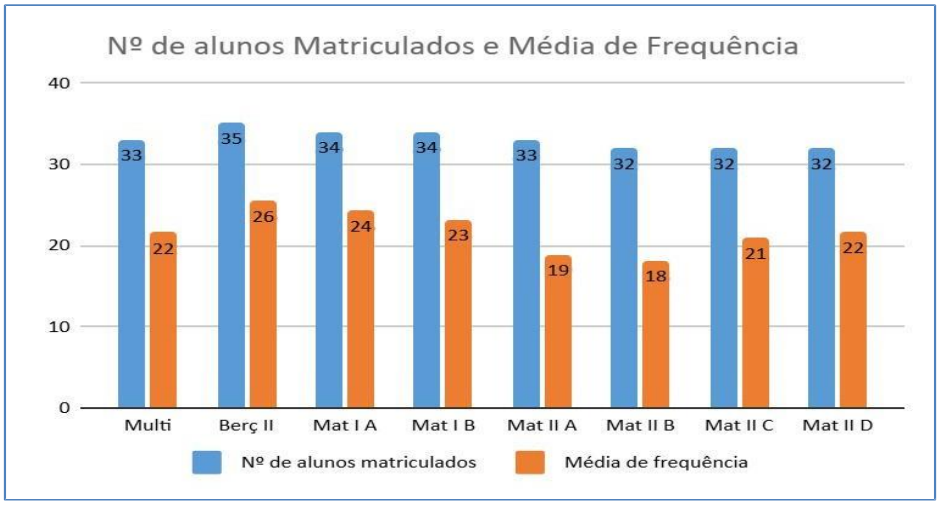
Fonte: Dados extraídos dos Relatórios mensais do período

Quadro 2. Nº alunos matriculados x média de frequência mensal

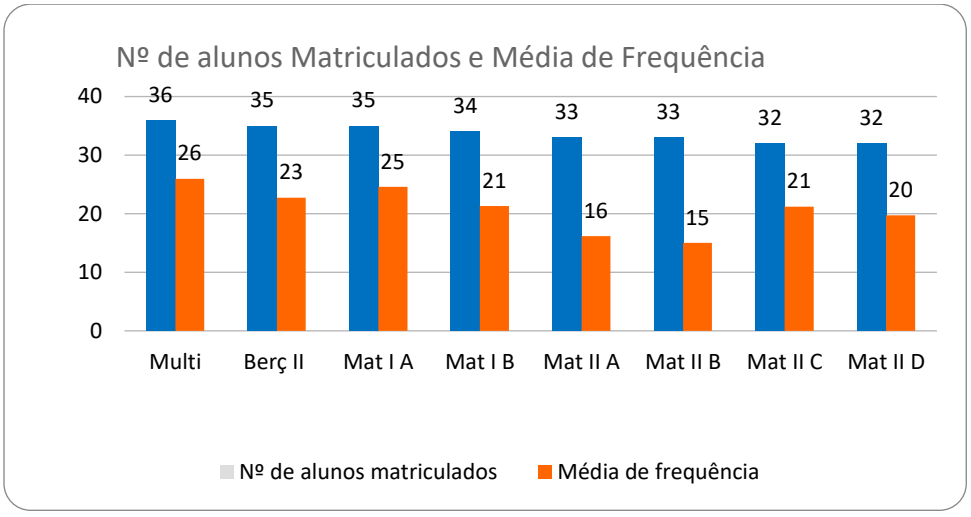
Julho

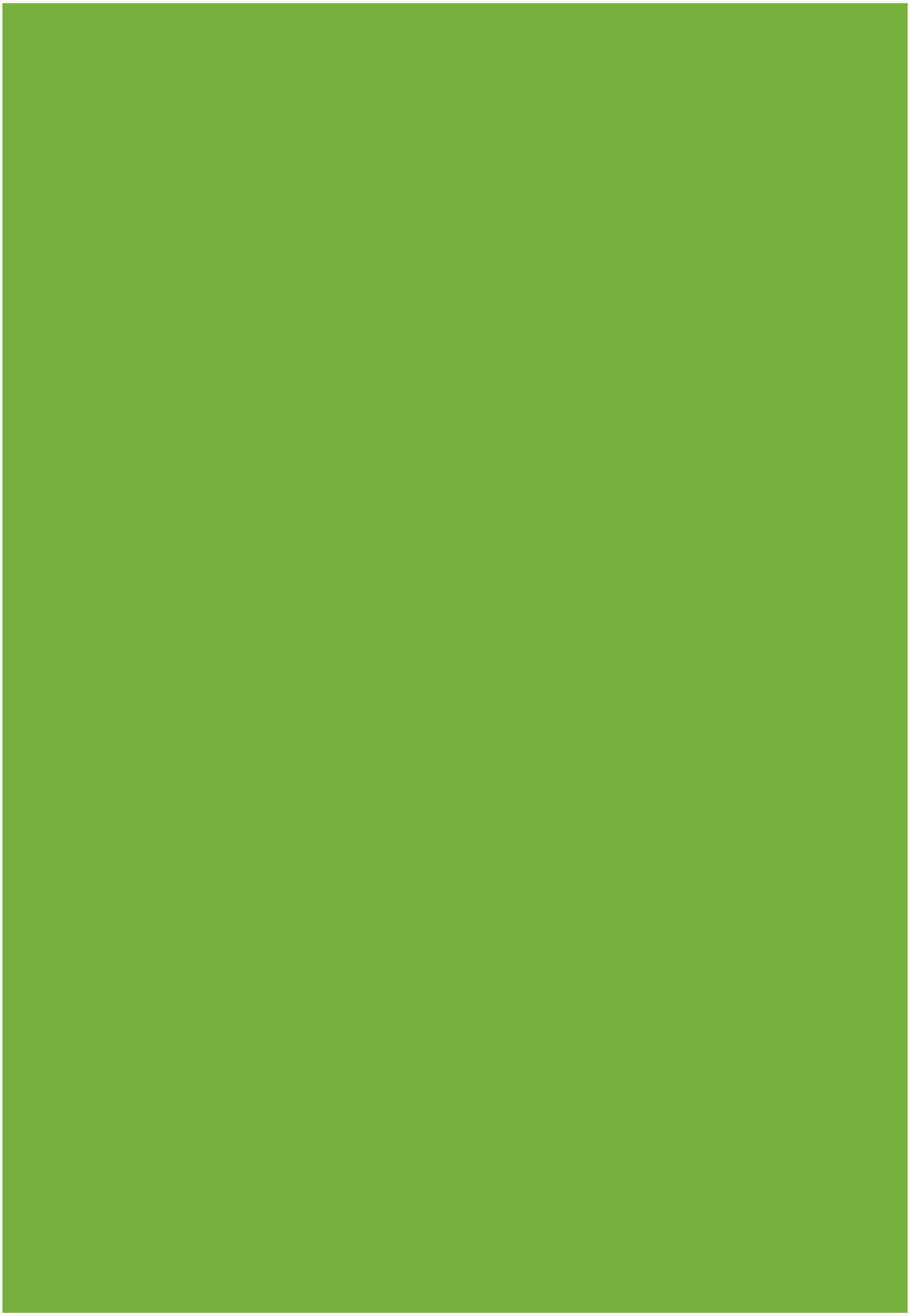


Agosto



Setembro



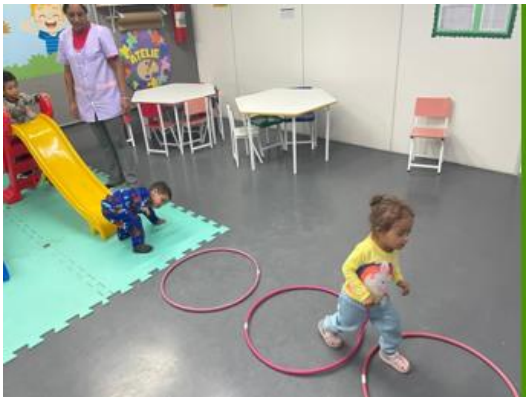


2. Planejamento Institucional e Proposta Pedagógica

2.1. Atividades desenvolvidas no período

Julho

Julho - 2026	
Período	Conteúdo Trabalhado
Semana 1 – 06/07 a 10/07 	**Berçário II A** **Alinhavo das Borboletas no Jardim** Em sala de aula realizaremos a atividade Borboletas no Alinhavo, proporcionando um momento lúdico e de exploração da coordenação motora fina. As crianças irão passar um cordão pelos furos de uma borboleta , realizando o alinhavo de acordo com suas possibilidades. A atividade favorecerá o desenvolvimento da coordenação motora fina, da coordenação óculo-manual, da concentração, da atenção, da percepção visual, da autonomia e da paciência, além de estimular a criatividade e o reconhecimento das formas e cores de maneira divertida.
Semana 2 – 13/07 a 17/07 	**Maternal IA** **Período Recreativo** Durante o período recreativo, a unidade funcionará como Creche Polo, acolhendo as crianças que necessitarem frequentar a escola durante o período de férias. serão proporcionados momentos de convivência, brincadeiras, ludicidade e experiências diversificadas, respeitando o direito de brincar e favorecendo o bem-estar, a socialização e o desenvolvimento integral das crianças. A organização do período será pautada em propostas leves, prazerosas e significativas, tornando esse momento de férias também uma oportunidade de aprender e se divertir.

Semana 3 – 20/07 a 24/07 	**Maternal l B** **Período Recreativo** Durante o período recreativo, a unidade funcionará como Creche Polo, acolhendo as crianças que necessitarem frequentar a escola durante o período de férias. serão proporcionados momentos de convivência, brincadeiras, ludicidade e experiências diversificadas, respeitando o direito de brincar e favorecendo o bem-estar, a socialização e o desenvolvimento integral das crianças. A organização do período será pautada em propostas leves, prazerosas e significativas, tornando esse momento de férias também uma oportunidade de aprender e se divertir.
Semana 4 – 27/07 a 31/07 	**Maternal I B** **Contação de Histórias** As crianças serão acolhidas em um espaço aconchegante, organizado com tapete, almofadas e livros infantis. Com o apoio da auxiliar, a professora reunirá o grupo em roda e iniciará a contação da história utilizando um livro ilustrado, explorando diferentes entonações de voz, expressões faciais, gestos e recursos lúdicos, como fantoches, personagens de EVA ou objetos relacionados à narrativa. Durante a história, as crianças serão incentivadas a observar as imagens, apontar personagens, imitar sons, gestos e movimentos, participando de forma espontânea e respeitando seu tempo de interação.

Agosto

Agosto - 2026	
Período	Conteúdo Trabalhado
Semana 1 – 03/08 a 07/08 	**Multisseriada A** **Soprando como o Lobo** Após a contação da história "Os Três Porquinhos", a professora relembrará o momento em que o lobo tentou derrubar as casinhas assoprando. Em seguida, com o apoio da auxiliar, apresentará pequenas casinhas confeccionadas com materiais leves, como papel, copos descartáveis ou blocos de encaixe. As crianças serão incentivadas a soprar, com auxílio da professora quando necessário, tentando movimentar ou derrubar as casinhas.
Semana 2 – 10/08 a 14/08 	**Berçário ll A** **Banho no Porquinho – Tirando o Barro** Em sala de aula, realizaremos a atividade Banho no Porquinho – Tirando o Barro, inspirada na história Os Três Porquinhos. As crianças serão convidadas a observar as imagens dos porquinhos "sujas de barro", representado por chocolate, e utilizar buchinhas umedecidas para limpar os personagens. Durante a atividade, serão incentivadas a explorar o chocolate, a água e a buchinha, percebendo as mudanças enquanto o "barro" é removido.

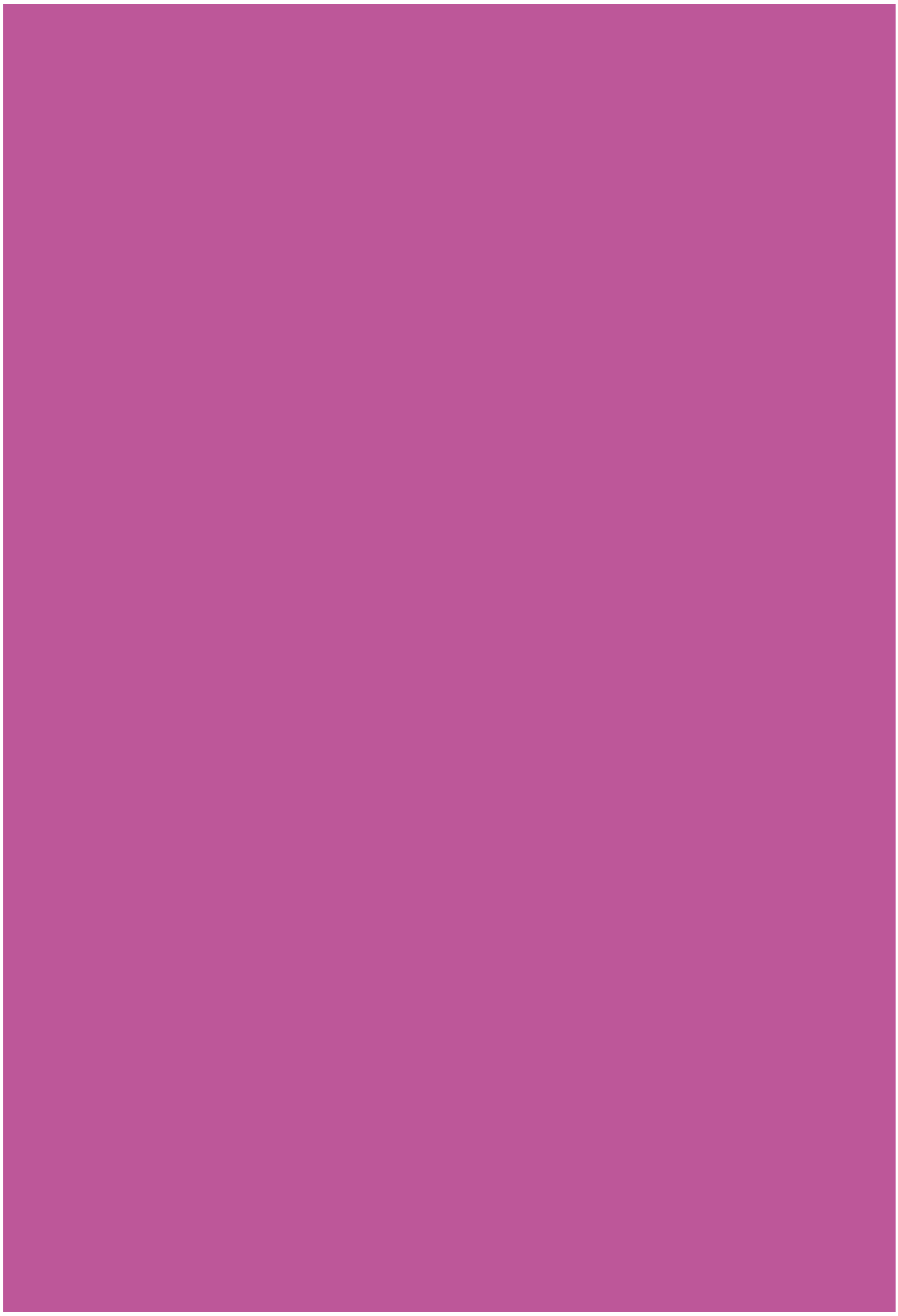
Semana 3 – 17/08 a 21/08 	**Maternal I A** **Musicalização – Chapeuzinho Vermelho** Em sala de aula, realizaremos uma musicalização com a história da Chapeuzinho Vermelho, utilizando músicas, sons e movimentos relacionados aos personagens e aos acontecimentos da história. As crianças irão a cantar, dançar, bater palmas e imitar os sons e movimentos da Chapeuzinho, do lobo e dos demais personagens, participando de acordo com suas possibilidades. Durante a proposta, serão utilizados gestos, expressões corporais e instrumentos musicais, tornando o momento lúdico, divertido e significativo.
Semana 4 – 24/08 a 28/08 	**Maternal I B** **Lavanderia da Vovó** Após relembrar a história “Chapeuzinho Vermelho”, a professora conversará com as crianças sobre a casa da vovó e apresentará a proposta “Lavanderia da Vovó”. Será organizado um pequeno varal na altura das crianças, contendo diversas roupinhas de tecido. As crianças serão convidadas a brincar de ajudar a vovó a organizar a lavanderia, retirando as roupinhas de um cesto e colocando-as no varal. Com o auxílio da professora e das auxiliares, poderão utilizar prendedores para prender as peças, explorando o movimento de abrir e fechar, além de escolher diferentes roupas para pendurar.

Setembro

Setembro - 2026	
Período	Conteúdo Trabalhado
Semana 1 – 01/09 a 04/09 	**Berçário ll A** **Era uma vez Branca de neve** Em sala de aula, foi realizada a contação da história **"Branca de Neve"**, proporcionando às crianças um momento lúdico e envolvente de imaginação e encantamento. A história foi apresentada por meio de **livro, imagens, personagens e outros recursos visuais**, que despertaram o interesse e a curiosidade das crianças. Durante a contação, as crianças foram convidadas a **observar as imagens, ouvir atentamente a narrativa e reconhecer os personagens**, participando de acordo com suas possibilidades, por meio de gestos, expressões, sons, palavras e movimentos.
Semana 2 – 08/09 a 11/09 	**Berçário ll A** **Era uma vez Branca deNeve...** Em sala de aula, foi realizada a contação da história "Branca de Neve"**,** proporcionando às crianças um momento lúdico e envolvente de imaginação e encantamento. A história foi apresentada por meio de livro, imagens, personagens e outros recursos visuais, que despertaram o interesse e a curiosidade das crianças. Durante a contação, as crianças foram convidadas a observar as imagens, ouvir atentamente a narrativa e reconhecer os personagens**,** participando de acordo com suas possibilidades, por meio de gestos, expressões, sons, palavras e movimentos.

Semana 3 – 14/09 a 18/09 	**Maternal II A** **O Cabelo Dourado de Cachinhos** Após a contação da história Cachinhos Dourados e os Três Ursos, apresentaremos às crianças a personagem Cachinhos Dourados, relembrando sua principal característica: os cabelos dourados e cacheados. Então entregarei uma folha com o rosto da personagem e o espaço destinado aos cabelos. Serão disponibilizadas tiras de papel crepom amarelo, previamente cortadas, para que as crianças colem sobre o desenho, formando o cabelo da personagem. Durante a proposta, tendo objetivo incentivar a autonomia, a criatividade e o cuidado ao manusear e colar as tirinhas.
Semana 4 – 21/09 a 25/09 	**Maternal II B** **“Os Três Porquinhos”** Uma nova aventura foi apresentada às crianças por meio da história “Os Três Porquinhos”. A professora realizou a contação de forma lúdica, utilizando o livro, imagens e recursos relacionados aos personagens e às três casinhas. Durante a narrativa, as crianças foram incentivadas a observar os acontecimentos, reconhecer os personagens e perceber as diferenças entre as casas construídas pelos porquinhos. A proposta despertou o interesse pela literatura, favoreceu a escuta atenta, estimulou a imaginação e ampliou a compreensão dos acontecimentos presentes na narrativa.

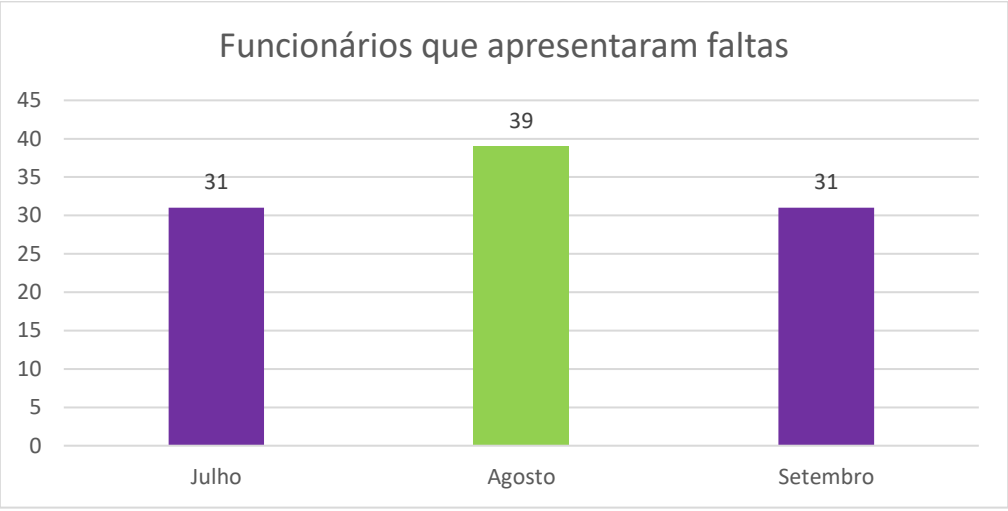
Semana 5 - 28/09 a 30/09  	**Maternal II C** "Cachinhos Dourados e os Três Ursos" Foi realizada a contação da história "Cachinhos Dourados e os Três Ursos", utilizando imagens e/ou personagens confeccionados para representar a narrativa. Durante a história, as crianças foram convidadas a observar os personagens, o cenário e os acontecimentos, participando por meio de perguntas e comentários. Após a contação, foi realizada uma roda de conversa para relembrar os personagens e os principais acontecimentos da história, estimulando a imaginação, a oralidade, a escuta atenta e o interesse pela literatura infantil.



3. Frequência dos Funcionários

3.1. Controle de frequência dos funcionários

Gráfico 1. Quantidades de funcionários CLT e estagiários que apresentaram faltas no trimestre/semestre



Licenças e/ou afastamentos no período

Julho

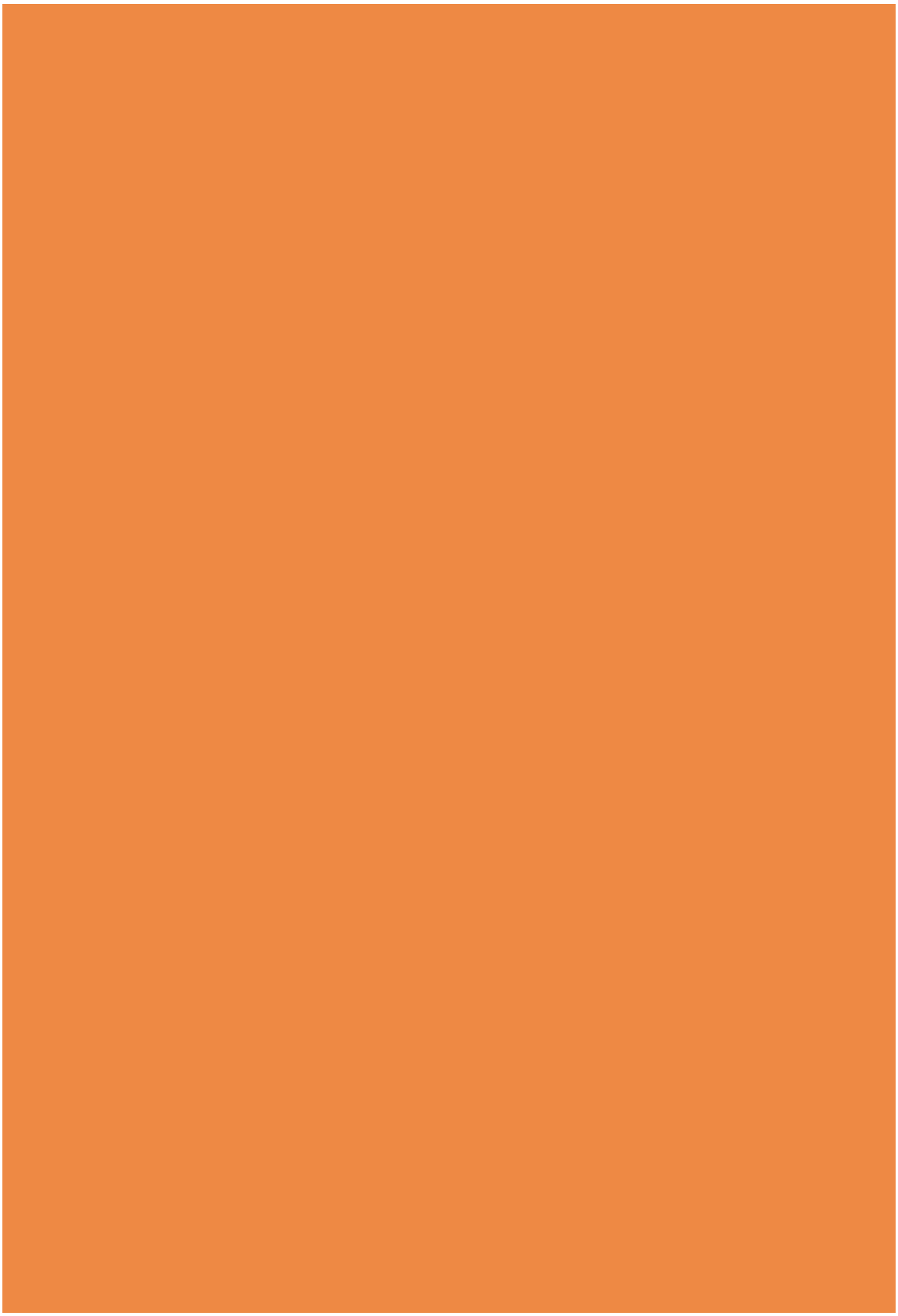
- **Maria Cristina Okamoto Lopes** – Afastamento INSS

Agosto

- **Maria Cristina Okamoto Lopes** – Afastamento INSS

Setembro

- **Maria Cristina Okamoto Lopes** – Afastamento INSS

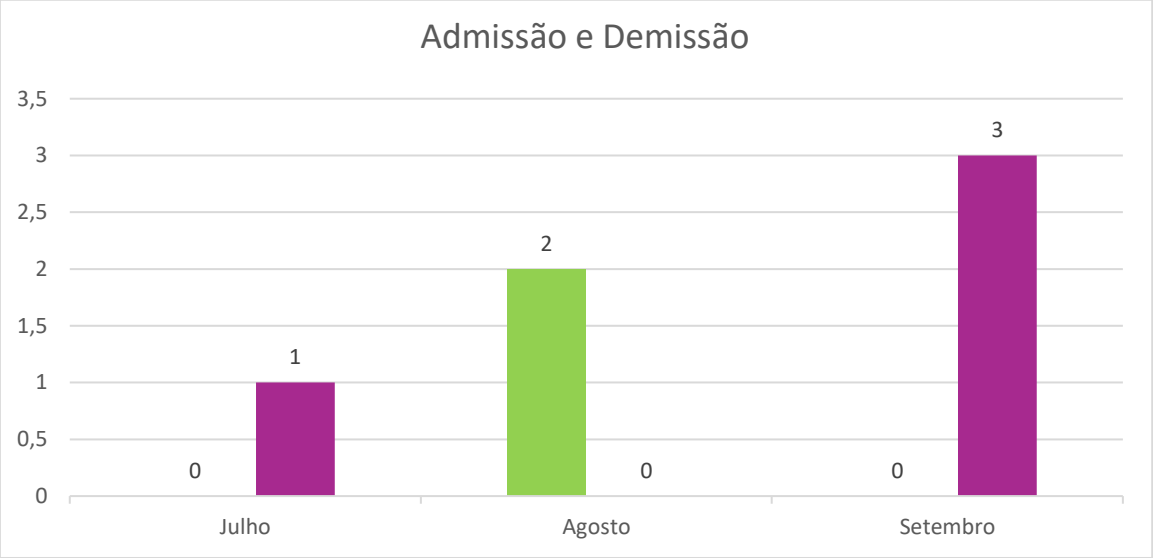


4. Formação e Condições de Trabalho

4.1. Quadro 3. Quantidades de funcionários no período

	Categoria	Julho	Agosto	Setembro
CLTs	Gestão	1	1	0
	Administrativo	1	1	1
	Professoras	5	5	5
	Auxiliar de Desenvolvimento Infantil	22	23	23
	Estagiários	2	1	1
	Cozinha	3	3	3
	Limpeza	3	3	3
	Manutenção	0	0	0
Terceirizados	Porteiro	1	1	1
Pessoa Jurídica e Autônomos	Nutricionista	1	1	1
	Fisioterapeuta	0	0	0
	Psicopedagoga	1	1	1
	Psicológa	1	1	1
	Supervisora Pedagógica	1	1	1
	TOTAL	**43**	**43**	**42**

4.2. Gráfico 2 – Admissões e demissões realizadas no período



4.3. Realização de Formação de Auxiliares de desenvolvimento Infantil

Julho

Tema: A importância da interação na organização da Rotina e no cuidado com as crianças
Formador(a): Valeria Maia
MÊS DE REFERÊNCIA: Julho 2026




Agosto

Tema: "Brincar e interagir – a essência da aprendizagem na educação infantil."
Formador(a): Cristina Gomes
MÊS DE REFERÊNCIA: Agosto 2026




Setembro

Tema: "Capacitação Profissional: apoio com as crianças de tea
Formador(a): Fabiana Zucoli
MÊS DE REFERÊNCIA: Setembro 2026




5

SAÚDE E HIGIENE DAS CRIANÇAS

5.1. Atividades da equipe multidisciplinar

5.2. Manutenções relativas à saúde

1. Saúde e Higiene das Crianças

1.1. Atividades do Time Multidisciplinar

5.1.1. Psicopedagoga

Mês	Principal Atividade
Julho	Foram realizadas as duas visitas mensais previstas à unidade escolar. Em virtude do período de férias escolares, observou-se uma redução significativa na frequência dos alunos regularmente matriculados. Em ambas as visitas, a unidade contou com uma baixa média de crianças presentes, sendo a maior parte oriunda de outras unidades escolares, uma vez que a creche atuou como unidade polo durante o recesso.
Agosto	Foi realizada a recepção das crianças na unidade escolar, em conjunto com a equipe, proporcionando um acolhimento organizado e humanizado. Essa ação teve como objetivo favorecer uma transição tranquila entre o ambiente familiar e o escolar, bem como possibilitar a observação inicial de aspectos relacionados ao comportamento, à adaptação e à participação dos alunos no início da rotina. Após esse momento, foram iniciadas as atividades de acompanhamento dos alunos que já se encontram em acompanhamento pela equipe multidisciplinar.
Setembro	Foi realizada parte da preparação dos materiais utilizados na ação institucional do setembro Amarelo, voltada à valorização da vida, ao cuidado emocional e à importância de espaços de acolhimento e escuta. Foram confeccionados diferentes materiais para compor a ação, entre eles: cards para bombons Ouro Branco; tags com mensagens para os laços de cabelo; frases motivacionais utilizadas durante a dinâmica; materiais de apoio para a organização e decoração do espaço.

Patricia Durães da Silva
Psicopedagoga
CBO: 2394-25

5.1.2. Psicóloga

Mês	Principal Atividade
Julho	Após esse momento, foram iniciadas as atividades de acompanhamento dos alunos que se encontram em acompanhamento pela equipe multidisciplinar. Em razão do período de recesso escolar, o dia apresentou características atípicas, uma vez que houve baixa frequência dos alunos da unidade, sendo a maior parte das crianças presentes pertencente à Creche Polo. Apesar da redução no número de alunos, foi possível acompanhar a rotina das crianças em sala de aula e nos diferentes espaços pedagógicos da unidade.
Agosto	Foram realizadas observações com um aluno que é bem disperso, apresenta atraso na linguagem, dificuldades em atender comandos, necessitando de mediação constantemente. Durante uma proposta em alusão o da Família, estava mais calmo, sentou e pintou cartão com tinta guache. Observei que nesta atividade com a manipulação com tinta ele ficou mais concentrado. Acompanhei o aluno com atraso significativo na fala e ausência fonéticas quando fala alguma coisa.
Setembro	Foi realizada uma ação com os funcionários da unidade escolar, abordando a importância de falar sobre saúde mental, reconhecer situações de sofrimento e compreender a relevância da rede de apoio. A atividade contou com uma dinâmica interativa, proporcionando um momento de reflexão e participação dos profissionais, além de orientações relacionadas à importância de buscar ajuda e de não vivenciar situações de sofrimento de forma isolada. A ação teve como finalidade contribuir com os funcionários quanto ao cuidado consigo e com o outro.

Vanessa Ap. de Lima Azevedo
Psicóloga
CRP: 06/181204

5.1.3. Fisioterapeuta

Mês	Principal Atividade
Julho	**Processo de contratação**
Agosto	**Processo de contratação**
Setembro	**Processo de contratação**

Fisioterapeuta

5.1.4. Nutricionista

Mês	Principal Atividade
Julho	Nas visitas, foram realizadas orientações às cozinheiras, promovendo esclarecimento de dúvidas referentes ao preparo das refeições, técnicas de cocção, organização da rotina de trabalho e porcionamento adequado dos alimentos, visando assegurar que as refeições fossem servidas de acordo com o cardápio e com as recomendações nutricionais estabelecidas. Foi realizado o acompanhamento da produção e da distribuição das refeições oferecidas aos alunos, observando todas as etapas do serviço.
Agosto	Durante as visitas, foram realizadas orientações contínuas à equipe de cozinha quanto à importância da higiene dos alimentos, correta manipulação, armazenamento, organização e limpeza do ambiente, equipamentos e utensílios, bem como sobre a apresentação pessoal e utilização adequada dos uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).
Setembro	Foram realizadas conferências referentes às Boas Práticas de Manipulação de Alimentos. As orientações realizadas durante as visitas tiveram como objetivo fortalecer o cumprimento das atribuições relacionadas à alimentação escolar e à segurança dos alimentos. Foram reforçados o cumprimento do cardápio, o respeito às quantidades e porções estabelecidas, a comunicação prévia de possíveis substituições, a organização da cozinha, o controle e utilização adequada do estoque, a higiene durante a manipulação, a conferência dos gêneros recebidos e qualidade das preparações.

Valéria Martins
Nutricionista
CRN 3-54433

5.2 Manutenções relativas à saúde

SERVIÇOS	DATA DE EXECUÇÃO	VALIDADE
Limpeza da caixa d'água	04/07/2026	06/01/2027
Desinsetização e desratização	04/07/2026 01/08/2026 05/09/2026	04/08/2026 01/09/2026 06/10/2026

7

ANEXOS

7. ANEXOS

Anexo 1 - Folha de pagamento analítica dos funcionários

Anexo 2 - Demonstrativo dos contratos terceirizados

Creche Primeiros Passos – Denis Lucas de Oliveira

Rua Alcides Cotrim, Nº117 – Bairro Janta Rita – Itapevi SP

Telefone: 11 4580-2610

Prefeitura Municipal de Itapevi